

**स्थानीय तहको शैक्षिक सेवा प्रवाहको
कार्यसम्पादन परीक्षण मार्गदर्शन र साधन
२०८२**



**नेपाल सरकार
शिक्षा, विज्ञान तथा प्रविधि मन्त्रालय
शैक्षिक गुणस्तर परीक्षण केन्द्र
सानोठिमी, भक्तपुर**

प्राक्कथन

दक्ष, प्रतिस्पर्धी, सभ्य तथा सुसंस्कृत जनशक्तिको विकास गुणस्तरीय शिक्षाको अभीष्ट हो। यसका लागि मूलतः नीति, कानुनी संरचना, पाठ्यक्रम, सिकाइ सामग्री, शिक्षणसिकाइ क्रियाकलाप तथा सिकाइको मूल्याङ्कन आदि पक्षले सघाउनु पर्छ। यस सन्दर्भमा शैक्षिक व्यवस्थापन, शैक्षणिक सुपरिवेक्षणलगायतका पक्षहरू पनि उत्तिकै महत्त्वपूर्ण हुन्छन्। यी सबै पक्षको परीक्षण एवम् लेखाजोखा गरी नीतिगत र पद्धतिगत सुधारका लागि आवश्यक पृष्ठपोषणका लागि शैक्षिक गुणस्तर परीक्षण केन्द्रले शैक्षिक गुणस्तरसँग सम्बन्धित विभिन्न परीक्षणको कार्यसम्पादन गर्दै आएको छ।

नेपालको संविधान, स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४, अनिवार्य तथा निःशुल्क शिक्षासम्बन्धी ऐन २०७५, यससम्बन्धी नियमावली, कानूनहरू, शिक्षा नीति, विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना, वार्षिक नीति तथा कार्यक्रमलगायत आधारमा स्थानीय तहबाट विद्यालय शिक्षासम्बन्धी सार्वजनिक सेवा प्रवाह हुँदै आएको छ। सङ्घ र प्रदेश सरकारबाट जारी गरिएका कानून, नीति, कार्यक्रम र बजेटका साथै स्थानीय नीति, कानून, प्राथमिकता, स्रोतका आधारमा स्थानीय तहले शैक्षिक सेवा प्रवाह गर्दै आएका छन्। शैक्षिक नीति तथा कार्यक्रम र बजेट जुन तहको सरकारबाट निर्धारित गरिए पनि प्रमुख उद्देश्य विद्यालय शिक्षाको स्तर सुधार गर्ने नै हो। यसरी हालको सङ्घीय शैक्षिक संरचनामा स्थानीय तह एकीकृत शैक्षिक सेवा प्रवाह गर्ने प्रमुख सेवाकेन्द्रका रूपमा रहेको छ।

स्थानीय तहबाट गरिएको शैक्षिक सेवाको प्रवाहको कार्यसम्पादनको स्तरबारे नियमित जानकारी पाउन सकिएको खण्डमा यस्ता शैक्षिक सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी बनाउन पृष्ठपोषण प्राप्त हुने छ। स्थानीय तहबाट हुने शैक्षिक सेवा प्रवाहको कार्यसम्पादन परीक्षण कार्यलाई व्यवस्थित, वस्तुगत र प्रमाणमा आधारित बनाउनका लागि स्थानीय तहको कार्यसम्पादन परीक्षणको यस मार्गदर्शन र साधन विकास गरिएको छ।

अन्त्यमा, यस कार्यसम्पादन परीक्षण मार्गदर्शन र साधन विकास गर्ने कार्यमा योगदान पुऱ्याउनु हुने विज्ञहरूप्रति धन्यवाद दिन्छु। यसका साथै कार्यसम्पादन परीक्षण मार्गदर्शन र साधनलाई अन्तिम रूप दिन सहयोग पुऱ्याउनु हुने कार्यसम्पादन विषय समितिमा अध्यक्ष तथा सदस्यहरू, यस प्रक्रियामा भएका छलफलमा महत्त्वपूर्ण सुझाव दिनुहुने स्थानीय तहका शिक्षा प्रमुख तथा प्रतिनिधिहरू, केन्द्रका निर्देशक र कर्मचारीहरूलाई धन्यवाद दिन्छु। आगामी दिनमा कार्यसम्पादन परीक्षण साधनलाई अझ सान्दर्भिक बनाउन सम्बन्धित सरोकारवालाबाट रचनात्मक सुझावको अपेक्षासमेत केन्द्रले लिएको छ।

२०८२ फागुन

जयराम अधिकारी
महानिर्देशक

स्थानीय तहको शैक्षिक सेवा प्रवाहको कार्यसम्पादन परीक्षण मार्गदर्शन २०८२

पृष्ठभूमि

शिक्षा ऐन २०२८ को दफा ७ख, बमोजिम विद्यालय शिक्षाको गुणस्तर परीक्षणसमेतको कार्यका लागि शैक्षिक गुणस्तर परीक्षण केन्द्र [Education Review Office, ERO] को स्थापना भई क्रियाशील छ। सोहीबमोजिम यस केन्द्रबाट विद्यार्थी उपलब्धिको राष्ट्रिय परीक्षण, पढाइ तथा गणितीय सिपको राष्ट्रिय परीक्षण, शैक्षिक संस्था तथा विद्यालयको कार्यसम्पादन परीक्षण, प्रधानाध्यापकको नेतृत्व कार्यसम्पादन परीक्षण, स्थानीय तहको शैक्षिक सेवा प्रवाहको कार्यसम्पादन परीक्षण, सेवाग्राही सन्तुष्टि अध्ययन, प्रारम्भिक सिकाइ तथा विकास स्तरमा आधारित परीक्षण, विद्यालय शिक्षासम्बन्धी समसामयिक विषयमा अनुसन्धान, विभिन्न परीक्षणका ढाँचा तथा साधनहरू विकासलगायतका कार्यहरू हुँदै आएका छन्।

शैक्षिक गुणस्तर परीक्षण केन्द्रले गर्ने कार्यहरूमध्ये शैक्षिक संस्थाको कार्यसम्पादन परीक्षण पनि एक हो। शैक्षिक संस्थाहरूको कार्यसम्पादन परीक्षण गर्ने क्रममा आव २०८२/८३ मा स्थानीय तहको शैक्षिक सेवा प्रवाहको कार्यसम्पादन परीक्षण गर्ने उद्देश्यले यस मार्गदर्शन र साधन विकास गरिएको छ। संवैधानिक व्यवस्था र स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४, अनिवार्य तथा निःशुल्क शिक्षासम्बन्धी ऐन, २०७५, यससम्बन्धी नियमावली २०७७, प्रचलित शिक्षासम्बन्धी कानुनी प्रावधानबाट निर्दिष्ट भएबमोजिम स्थानीय तहबाट विद्यालय शिक्षासम्बन्धी सार्वजनिक सेवा प्रवाह हुँदै आएको छ। सङ्घीय सरकार र प्रदेश सरकारबाट जारी गरिएको नीति, कानून, कार्यक्रम तथा बजेटका साथै स्थानीय तहको स्रोत साधन, स्थानीय प्राथमिकता र आवश्यकताका आधारमा स्थानीय तहहरूले सेवाका थप क्षेत्रहरूसमेत सिर्जना गरी शैक्षिक सेवा प्रवाह गरिरहेका छन्। शैक्षिक नीति, योजना, कार्यक्रम तथा बजेट जुन तहको सरकारबाट निर्धारित गरिए पनि प्रमुख उद्देश्य विद्यालयको शैक्षिक गुणस्तर सुधार गर्ने नै हुन आउँछ। यसरी हालको सङ्घीय संरचनामा आवश्यक समन्वयसहित विद्यालय तहको शिक्षा सेवा प्रवाहको जिम्मेवारी मूलतः स्थानीय तहमा रहेको छ।

त्यसैले स्थानीय तहबाट प्रदान गरिएको सेवाको कार्यसम्पादनको स्तरबारे नियमित जानकारी पाउन सकिएको खण्डमा शैक्षिक सेवा प्रवाहलाई थप प्रभावकारी बनाउन मदत पुग्ने छ। यसै सन्दर्भमा स्थानीय तहको शैक्षिक सेवा प्रवाहसम्बन्धी कार्यसम्पादनको लेखाजोखा गर्न शैक्षिक गुणस्तर परीक्षण केन्द्रबाट यस परीक्षण गरिएको हो।

परीक्षणको उद्देश्य र अपेक्षा

प्रभावकारी शैक्षिक सेवा प्रवाहबारे नीति तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनमा आवश्यक सहजीकरण तथा सुधारका लागि पृष्ठपोषण दिनु कार्यसम्पादन परीक्षण कार्यको प्रमुख उद्देश्य रहेको छ। स्थानीय तहको शैक्षिक सेवा प्रवाहको कार्यसम्पादन परीक्षणको उद्देश्य यसबमोजिम रहेको छः

१. सम्बन्धित स्थानीय तहको शैक्षिक सेवाप्रवाहको कार्यसम्पादन स्तर पहिचान गर्नु
२. सङ्घीय सरकार, प्रदेश सरकार र स्थानीय तहलाई नीतिगत, संरचनागत र कार्यक्रमगत सुधारका लागि पृष्ठपोषण प्रदान गर्नु

यस परीक्षणबाट स्थानीय स्तरको सार्वजनिक शैक्षिक सेवा प्रवाह विषयमा कानून, नीति तथा कार्यक्रमको परिपालना, स्वीकार्य अवस्था वा गुणस्तर, पर्याप्तता वा मात्रात्मक स्तर र सहमतिको अवस्थाका सूचना प्राप्त हुने छन्। साथै, सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय तहबिच शैक्षिक कार्यक्रमको नीति निर्धारण, स्रोत परिचालन, योजना निर्माण र कार्यान्वयनमा पृष्ठपोषण प्राप्त हुने छ।

परीक्षण कार्यान्वयन कार्यविधि

यो साधन स्थानीय तहबाट हुने शैक्षिक सेवा प्रवाहको अवस्था, स्तर लेखाजोखा गर्न प्रयोग गरिने छ। स्थानीय तहबाट प्रदान गरिने शैक्षिक सेवालाई कार्यसम्पादन सूचकमा विस्तृतीकरण गरी परीक्षण साधन तयार गरिएको छ। स्थानीय तहबाट शैक्षिक सेवा प्रवाहको कार्यसम्पादन परीक्षणको क्रममा परिमाणात्मक र गुणात्मक दुई किसिमका तथ्याङ्कहरू सङ्कलन गरी विश्लेषण गरिने छ। परिमाणात्मक तथ्याङ्क सङ्कलनको लागि कार्यसम्पादन सूचकको अनुसार प्रकृति दुई किसिमले मापन गरिनेछ: (१) शैक्षिक सेवा प्रवाहको सन्दर्भमा गरिएका कार्यहरूको अवस्था पहिचान गर्नको लागि रुजु गर्ने वा विकल्प चयन गर्ने (२) शैक्षिक सेवा प्रवाहको स्तर पहिचानको लागि श्रेणी मापन स्केलको प्रयोग गर्ने। त्यसै गरी गुणात्मक तथ्याङ्क सङ्कलनको लागि स्थानीय तहका पदाधिकारी, कर्मचारी, सेवाग्राही र विद्यालयबाट शैक्षिक सेवा प्रवाहको सन्दर्भमा विचार, धारणा र दृष्टिकोण आदि सङ्कलन गर्ने र प्रमाणको अध्ययन गरिने छ। यसैको आधारमा विश्लेषणात्मक प्रतिवेदन तयार गरिने छ।

प्रचलित ऐन र कानूनद्वारा निर्धारित स्थानीय तहबाट प्रदान गरिने सेवालाई निम्नलिखित विषयक्षेत्रमा समूहीकृत गर्दै देहायको तालिकामा झैं दिइए परीक्षण साधन प्रयोग गरी स्थानीय तहको कार्यसम्पादन परीक्षण गरिने छ।

स्थानीय तहको शैक्षिक सेवा प्रवाहको कार्यसम्पादनको स्तरसम्बन्धी सूचकहरू

क्र.स.	सेवा तथा कार्य विवरणको क्षेत्र	श्रेणी मापनको सूचक सङ्ख्या
	खण्ड १ स्थानीय तहको शिक्षासम्बन्धी नीति, कानून, संरचनागत आधार	
१	स्थानीय तहको शिक्षा नीति	५
२	स्थानीय तहको शिक्षा सम्बन्धी योजना निर्माणको विषय	९
३	स्थानीय तहमा ऐन, कानून र कार्यविधिको निर्माण र कार्यान्वयन अवस्था	५
४	शिक्षासम्बन्धी काम गर्ने संरचनाको विषय	७
५	शिक्षा शाखामा कर्मचारी व्यवस्थापन र परिचालन	८
६	कार्यपालिका कार्यालयको आन्तरिक कार्यसञ्चालन र सुशासनको अवस्था	७
	खण्ड २ स्थानीय तहको शिक्षासम्बन्धी बजेट र कार्यान्वयन तथा व्यवस्थापन	
१	शिक्षाको बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमासम्बन्धी	४
२	कार्यक्रमको कार्यान्वयन र विद्यालयमा जाने अनुदानसम्बन्धी	३
३	कार्यक्रमको चौमासिक र वार्षिक प्रगतिसम्बन्धी	२
४	कार्यक्रमसँग सम्बन्धित बेरुजु सम्बन्धी	२
५	शैक्षिक तथ्याङ्कको व्यवस्थापन र प्रयोगसम्बन्धी	४
६	कक्षा ८ को परीक्षा सञ्चालन र व्यवस्थापनसँग सम्बन्धी	८
७	शिक्षक व्यवस्थापन र विकाससम्बन्धी	३

क्र.स.	सेवा तथा कार्य विवरणको क्षेत्र	श्रेणी मापनको सूचक सङ्ख्या
	खण्ड ३ स्थानीय तहले विद्यालयमा नियमन गर्नुपर्ने विषयसँगसम्बन्धी सेवा प्रवाहको गुणस्तरको स्तर	
१	स्थानीय तहले विद्यालयमा नियमन गर्नुपर्ने विषय	५
	खण्ड ४ अनिवार्य तथा निशुल्क शिक्षाको कार्यान्वयनसम्बन्धी सेवा प्रवाहको गुणस्तरको स्तर	
१	अनिवार्य तथा निशुल्क शिक्षाको कार्यान्वयनसम्बन्धी	६
	खण्ड ५ विद्यालयमा पुन्याइएको पेसागत सहयोग र अन्य प्रबन्धसम्बन्धी सेवा प्रवाहको गुणस्तरको स्तर	
१	विद्यालय सुपरिवेक्षण र कक्षा अवलोकनसम्बन्धी	९
	खण्ड ६ समसामयिक विषयहरूसम्बन्धी सेवा प्रवाहको गुणस्तरको स्तर	
१	समसामयिक विषयहरू	२०

परीक्षण साधनको प्रयोग र परीक्षण विधि एवम् प्रक्रियासम्बन्धमा केन्द्रको अनुरोध

१. यो साधन शैक्षिक गुणस्तर परीक्षण केन्द्र [Education Review Office, ERO] ले बाह्य परीक्षणकर्ता अर्थात् परीक्षण विज्ञहरूद्वारा स्थानीय तहबाट भएका शैक्षिक कार्यसम्पादन परीक्षण गर्ने प्रयोजनका लागि तयार गरिएको हो।
२. केन्द्रबाट हुने परीक्षणका अतिरिक्त स्थानीय तहले आफ्नो अवस्था पहिचान गर्न र आवश्यक सुधारका लागि यस साधनलाई हुबहु वा अनुकूलन गरेर स्वमूल्याङ्कनमा प्रयोग गर्नसक्ने छन्।
३. बाह्य वा आन्तरिक दुवै परीक्षणका अवस्थामा यस साधनको प्रयोग सहभागितात्मक रूपमा, पारदर्शी, वस्तुगत, अभिलेख एवम् प्रमाणमा आधारित हुनुपर्ने छ।
४. यस साधनबमोजिम परीक्षण गर्नुअघि परीक्षकले परीक्षणको मार्गदर्शन, अङ्कन आधार, परीक्षणका हरेक खण्डमा अपेक्षा गरिएका विवरणसम्बन्धमा जानकारी राख्नुहोस्। परीक्षणको विषयसँग सम्बन्धित ऐन, नियम, निर्देशिकाहरू, योजना, मापदण्ड तथा दस्तावेजहरू अध्ययन गर्नुहोस्। आवश्यक पर्दा दस्तावेजका विद्युतीय प्रति सुनिश्चित हुने गरी तयारी गर्नुहोस्।
५. शैक्षिक संस्थाको विवरण, विद्यार्थी विवरण, बजेट, लेखा परीक्षण, सामाजिक परीक्षणलगायत विवरण भन्ने सम्बन्धमा इमिसको वर्ष, आर्थिक वर्ष, शैक्षिक सत्र, अभिलेख र प्रमाण हेरी स्पष्ट रूपमा लेख्नुपर्ने छ। साथै यस विषयमा अभिलेखहरू खोजी गर्ने, तथ्याङ्क विश्लेषण गर्ने, गणना गर्ने, प्रतिशत निकाल्नेलगायत कार्य गर्नुपर्ने छ।
६. तोकिएका पदाधिकारी, कर्मचारी, सरोकारवालासँग गरिने छलफल, अन्तरवार्ता, अभिलेख तथा प्रमाणको अध्ययन गरी सोको निष्कर्ष टिपोट तयारी गरेरमात्र खाली स्थान र विशेष टिपोट खण्डमा सरल, स्पष्ट र पर्याप्त रूपमा लेख्नुपर्ने छ।
७. प्रश्नको सुरुमा तथा सम्बन्धित स्थानमा नै विशेष निर्देशनहरू दिइएको छ। केही साना अक्षर वा छड्के अक्षर वा छाया पारिएको वा कोष्ठकभित्र दिइएको विवरण वा निर्देशन राम्रोसँग अध्ययन गरी परीक्षणका कार्य गर्नुहोस्। ती अंशमा अध्ययनका विधि, प्रक्रिया, विषयवस्तु वा सिद्धान्त, थप विवरण समेटिएको छ।
८. परीक्षणका क्रममा स्थानीय तहका प्रमुख/उपप्रमुख वा अध्यक्ष/उपाध्यक्षलगायत जनप्रतिनिधि, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, लेखा हेर्ने कर्मचारी, शिक्षा हेर्ने कर्मचारीहरू, शिक्षासम्बन्धी संयन्त्रका पदाधिकारी, विद्यालय, शिक्षक तथा शिक्षाका सरोकारवालाहरूसँग छलफल, परामर्श गरी आवश्यक सूचना, प्रमाण, अनुभव वा धारणा लिनुहोस्।
९. परीक्षकले परीक्षणको सुरुआतमा परीक्षणको उद्देश्य, प्रमाणमा आधारित परीक्षणका विषय र यस क्रममा आवश्यक विवरण, परीक्षणको अवधिमा अवलोकन र स्पष्टता आवश्यक भएका विषयमा बुँदा ८ का सरोकारवालासँग छलफल, प्रारम्भिक बैठक गर्नुहोस्। परीक्षणको अन्तिम चरणमा परीक्षणको समग्र प्रभाव, निष्कर्षलगायत सान्दर्भिक विषयमा समीक्षा बैठक गर्नुहोस्, बैठकको लिखित अभिलेख राख्नुहोस्।
१०. परीक्षकले परीक्षण अवधिमा गरिएको अध्ययन, अवलोकन, अन्तरक्रिया, छलफल र प्रमाणका आधारमा टिपोट गरिएको विषयवस्तुलाई स्पष्ट, सरल र पूर्ण रूपमा समेटि शैक्षिक गुणस्तर परीक्षण केन्द्रमा बुझाउने प्रतिवेदन तयार पार्नुहोस्।

नेपाल सरकार
शिक्षा, विज्ञान तथा प्रविधि मन्त्रालय
शैक्षिक गुणस्तर परीक्षण केन्द्र
सानोठिमी, भक्तपुर

स्थानीय तहको शैक्षिक सेवा प्रवाहको कार्यसम्पादन परीक्षण साधन २०८२

तलका सबै प्रश्नमा आवश्यक विवरण लेख्नुहोस्। प्रश्नानुसार उपयुक्त विकल्पमा चिनो लगाउने, आवश्यक विवरण भर्ने, श्रेणी मापन गर्ने र विशेष टिपोट लेख्ने कार्य गर्नुहोस्। सम्बन्धित अभिलेख, प्रमाण, तथ्याङ्क, निर्णय, प्रकाशनहरू अध्ययन, विश्लेषण गर्ने र सरोकारवालासँग अन्तरक्रिया गरी विवरण भर्नुहोस्। विश्लेषणको निचोड डायरीमा टिपोट गरी विशेष टिपोट खण्ड वा परीक्षकको प्रतिवेदनमा समावेश गर्नुहोस्।

परिचय र आधारभूत जानकारी खण्ड

स्थानीय तहको प्रारम्भिक जानकारी तथा सूचना:

१. स्थानीय तहको नाम:
२. प्रकार: गाउँपालिका नगरपालिका / उपमहानगरपालिका / महानगरपालिका
३. प्रदेश:
४. जिल्ला:
५. स्थानीय तहको वडा सङ्ख्या:
६. स्थानीय तहको कुल जनसङ्ख्या:
७. विद्यालय जाने उमेरका (४ वर्षदेखि १६ वर्ष सम्मको, राष्ट्रिय जनगणनाबाट) जनसङ्ख्या:
८. स्थानीय तहमा बोलिने भाषा (सबैभन्दा बढी बोलिने मातृभाषा वा राष्ट्रभाषाहरू) धेरै वक्ता भएका भाषाहरू क्रमशः
१....., २....., ३....., ४....., ५.....

स्थानीय तहको शैक्षिक अवस्था र आधारभूत शैक्षिक जानकारी

१. शैक्षिक संस्थाको सङ्ख्यात्मक विवरणः

प्रकार	सार्वजनिक लगानीका	निजी लगानीका	परम्परागत (मदरसा, गुम्बा, गुरुकुल)	अन्य वा नखुलेको	जम्मा
बालविकास केन्द्र वा पूर्व प्राथमिक विद्यालय					
कक्षा १ देखि ५ सम्म चलेका विद्यालय					
कक्षा १ देखि ८ सम्म चलेका विद्यालय					
कक्षा १ देखि १० सम्म चलेका विद्यालय					
कक्षा १ देखि १२ सम्म चलेका विद्यालय					
प्राविधिक धार कक्षा ९-१२ मा पढाइ हुने विद्यालय					
सिटिइभिटीअन्तर्गतका प्राविधिक शिक्षालय					
नेपाल सरकार वा प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहले छनोट गरेका नमुना विद्यालय					
अनौपचारिक/वैकल्पिक विद्यालय/कार्यक्रम					
सामुदायिक अध्ययन केन्द्र					
उच्च शिक्षा प्रदायक संस्था (कलेज, प्रतिष्ठान र विश्वविद्यालय)					
सार्वजनिक पुस्तकालय					

शिशु स्याहार केन्द्र सङ्ख्या:

स्थानीय तहमा रहेका शैक्षिक संस्थाबारे विशेष टिपोट लेख्नुहोस्।

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

२. स्थानीय तहको विद्यार्थी विवरण

(चालु शैक्षिक सत्रको फ्ल्यास रिपोर्टका आधारमा भर्ने वा स्थानीय तहको अभिलेखबाट लिने) शैक्षिक सत्र: २०८२

शिक्षाको तह/शैक्षिक कार्यक्रम	सामुदायिक		संस्थागत		परम्परागत		जम्मा	
	छात्र	छात्रा	छात्र	छात्रा	छात्र	छात्रा	छात्र	छात्रा
पूर्व प्राथमिक तह/बाल विकास केन्द्र								
आधारभूत तह (कक्षा १-५)								
आधारभूत तह (कक्षा ६-८)								
आधारभूत तह (कक्षा १-८)								
माध्यमिक तह (कक्षा ९-१०)								
माध्यमिक तह (कक्षा ११-१२)								
माध्यमिक तह (कक्षा ९-१२)								
प्राविधिक धारको कार्यक्रममा भर्ना भएका विद्यार्थी (कक्षा ९-१२)					---	---		
सामुदायिक विद्यालयमा टेक्स कार्यक्रममा भर्ना भएका विद्यार्थी					---	---		

• सामुदायिक अध्ययन केन्द्रका लाभग्राही सङ्ख्या

यसका लागि स्थानीय तह, सामुदायिक अध्ययन केन्द्रको अध्ययन वा सहजकर्ता/व्यवस्थापकसँग अन्तरक्रिया र विवरण, अभिलेख प्राप्त गरी प्रमुख ५ कार्यक्रमका लाभग्राहीको सङ्ख्या उल्लेख गर्नुहोस्। (जस्तै: साक्षरतासम्बन्धी कार्यक्रमहरू, पुस्तकालय तथा सूचना तथा सञ्चार प्रविधिको प्रयोग, आयआर्जन र सिप विकासका गतिविधि, सामुदायिक अध्ययन केन्द्रका क्रियाकलापहरू)

कार्यक्रम/ क्रियाकलाप	लाभग्राही सङ्ख्या	विशेष टिपोट भए

स्थानीय तहको शैक्षिक संस्थामा विद्यार्थी, सेवाग्राहीसम्बन्धी विशेष टिपोट लेख्नुहोस् ।

.....

.....

.....

.....

.....

कार्य सम्पादन परीक्षणका लागि परीक्षकले प्रयोग गर्ने सूचकहरू

खण्ड १: स्थानीय तहको शिक्षा सेवा प्रवाहसम्बन्धी कार्यवातावरण

१. स्थानीय तहको शिक्षा नीति:

स्थानीय तहको वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम, शिक्षासम्बन्धी नीति अध्ययन गर्नुहोस्।

क) स्थानीय तहको शिक्षा नीति कुन स्वरूपमा रहेको छ? (ठिक चिह्न लगाउनुहोस्।)

- अ) वार्षिक नीति कार्यक्रममा शिक्षा नीति समावेश भएको छ, छुट्टै नीति दस्तावेज छैन।
- आ) छुट्टै दीर्घकालीन शिक्षा नीतिको मस्यौदा बनेको छ तर स्वीकृत भइसकेको छैन।
- इ) छुट्टै दस्तावेजको रूपमा शिक्षा नीति गाउँ/नगर सभा वा कार्यपालिकाबाट स्वीकृत भई उपलब्ध छ।
स्वीकृत मिति: (लेख्नुहोस्।)
- ई) अन्य भए, (लेख्नुहोस्।)

यस साधनमा दिइएका कथनसम्बन्धमा मापनका आधार र श्रेणी निर्धारण

यस साधनमा विभिन्न पक्षका अवस्था मापनका लागि दिइएका कथनमार्फत सम्बन्धित विषयको परिपालना, कामको गुणात्मक पक्ष, मात्रात्मक पक्ष र सहमतिको अवस्थालाई मापन गरिएको छ।

- परिपालना भन्नाले नीति, कानून, मार्गदर्शन, निर्देशिका, मापदण्ड आदिका प्रावधानको कार्यान्वयन, अभ्यास वा पालना भएको अवस्थालाई जनाउँछ।
- कामको गुणात्मक पक्ष (Quality) लाई जनाउन उपयुक्तता शब्द प्रयोग गरिएको छ।
- पर्याप्तताले कामको मात्रात्मक पक्ष (Quantity) लाई जनाउँछ।
- सहमतिले परीक्षणको क्रममा तथ्यगत विश्लेषणका आधारमा सो विषयमा निर्माण गरिएको धारणालाई जनाउँछ।
- परीक्षकले कथनअनुसार उपर्युक्त चार आधारहरू परिपालना, उपयुक्तता, पर्याप्तता र सहमति पक्षमा विचार गरी त्यसको समग्र श्रेणी ३, २, १ र ० निर्धारण गर्नुपर्ने छ। विषय वा कथनअनुसार यी आधारहरूमध्ये सबै वा केही विचारणीय हुन सक्छन्।

श्रेणी	मापनका आधार
३	पूर्ण पालना भएको, उपयुक्त, पर्याप्त, पूर्ण सहमति
२	धेरै हदसम्म पालना भएको, उपयुक्त, पर्याप्त, सहमति
१	आंशिक रूपमा पालना भएको, ठिकै, अपर्याप्त, असहमति
०	पालना नभएको, काम नभएको, पूर्ण अभाव वा पूर्ण असहमति

ख) अलगगै स्थानीय शिक्षा नीति स्वीकृत भइसकेको अवस्था भएमा, उक्त नीतिको कार्यान्वयनको अवस्थालाई जनाउन तलको तालिकामा उपयुक्त कोठामा चिनो लगाउनुहोस्।

दिइएका वाक्यलाई यस साधनमा दिइएको मापनका आधार: परिपालना, उपयुक्तता, पर्याप्तता र सहमतिको अवस्थाको आधारमा ३, २, १ र ० श्रेणीमा मापन गरी चिनो लगाउनुहोस्।

राष्ट्रिय शिक्षा नीति २०७६, प्रदेश तहमा शिक्षा नीति बनेको भए, स्थानीय शिक्षा नीति, योजना बनेको भए अध्ययन गरी तुलना गर्नुहोस्।

क्र.स.	विषय	नीति कार्यान्वयनको अवस्था			
		(३)	(२)	(१)	(०)
१	स्थानीय तहको शिक्षा योजना बनाउँदा स्थानीय शिक्षा नीतिलाई आधार मानिएको छ। (स्थानीय शिक्षा नीति, योजना अध्ययन, तुलना र सरोकारवालासँग अन्तरक्रिया गरी यकिन गर्नुहोस्।)				
२	वार्षिक कार्यक्रम र बजेट बनाउँदा स्थानीय शिक्षा नीतिलाई ध्यान दिइएको छ। (स्थानीय शिक्षा नीति र वार्षिक कार्यक्रम बजेट अध्ययन र अन्तरक्रिया गरी यकिन गर्नुहोस्।)				
३	शिक्षाका आन्तरिक निर्णय प्रक्रियामा नीतिलाई आधार बनाइएको छ। (महत्त्वपूर्ण निर्णय, शिक्षा समितिको बैठक आदि अध्ययन र अन्तरक्रिया गरी नीतिमा आधारित निर्णयहरू भएनभएको यकिन गर्नुहोस्।)				
४	स्थानीय शिक्षा नीतिले राष्ट्रिय शिक्षा नीति २०७६ सँग तादात्म्य राख्छ। (दुवै नीति अध्ययन गरी तुलना गर्नुहोस्।)				
५	स्थानीय शिक्षा नीतिले प्रदेशको शिक्षा नीतिसँग तादात्म्य राख्छ। (दुवै नीति अध्ययन गरी तुलना गर्नुहोस्।)				

स्थानीय तहको शिक्षा नीति वा वार्षिक नीति कार्यक्रममा समावेश भएको शिक्षासम्बन्धी नीतिका विशेष पक्ष, राष्ट्रिय तथा प्रदेश शिक्षासम्बन्धी नीतिसँगको तुलनागरी टिपोट लेख्नुहोस्।

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

२. स्थानीय तहको शिक्षासम्बन्धी योजना निर्माणको विषय:

- क) स्थानीय तहमा शिक्षा योजना बनेको छ? छैन । छ स्वीकृत भए मिति:.....
- ख) यदि छ भने, कुन रूपमा रहेको छ?
- अ) योजनाको मसौदा तयार भएको छ तर गाउँ/नगरसभाबाट स्वीकृत भएको छैन।
 - आ) भर्खरै अर्थात् चालु आर्थिक वर्षका कार्यक्रम तथा बजेट बनिसकेपछिको समयमा कार्यपालिका वा गाउँ/नगर सभाबाट स्वीकृत भएको छ।
 - इ) चालु आर्थिक वर्षको बजेट तथा कार्यक्रम बन्नुअगावै स्वीकृत भएर कार्यान्वयनमा भएको छ।
 - ई) शिक्षाको छुट्टै योजना छैन तर स्थानीय तहको समग्र आवधिक योजनामा एउटा खण्डको रूपमा रहेको छ र सो योजना कार्यान्वयनमा रहेको अवस्था छ। मिति:
 - अन्य भए

- ग) यदि योजनाको अवस्था माथि २ (ख) को (अ) बाहेक जवाफ भएमा शिक्षा योजना स्वीकृत भएको (आ) को अवस्थामा भएमा तालिकाको १ र २ बाहेकका सबै र (इ)/(ई) को अवस्थामा भए तालिकाका सबै योजनाको निर्माणको प्रक्रिया र योजनाको स्तरबारे आफ्नो भनाइलाई जनाउन तलको तालिकामा उपयुक्त कोठामा चिनो लगाउनुहोस् ।

स्थानीय तहको शिक्षा योजनासम्बन्धी अध्ययन सामग्री

स्थानीय तहको शिक्षा योजना निर्माणसम्बन्धी मार्गदर्शन, २०७९ (परिमार्जित संस्करण, २०८१)

- अवस्था पहिचान, समस्या र चुनौतीको विश्लेषण
- दूरदृष्टि, उद्देश्य, रणनीति तथा लक्ष्य निर्धारण
- शिक्षाका मुख्य उपक्षेत्र: प्रारम्भिक बालविकास तथा शिक्षा, आधारभूत शिक्षा, माध्यमिक शिक्षा, प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालिम, अनौपचारिक शिक्षा र आजीवन सिकाइ
- अन्तरसम्बन्धित विषय तथा क्षेत्र: पाठ्यक्रम, पाठ्यपुस्तक, सिकाइ सामग्री तथा मूल्याङ्कन, शिक्षक व्यवस्थापन र विकास, शैक्षिक समता र समावेशीकरण, विद्यालय पोषण तथा स्वास्थ्य कार्यक्रम, विद्यालय सुरक्षा, विपत् न्यूनीकरण तथा उत्थानशीलता, विद्यालय भौतिक पूर्वाधार विकास, विद्यालयमा सूचना तथा सञ्चार प्रविधि
- अन्य उपक्षेत्रहरू **(स्थानीय सन्दर्भ*)**
- सुशासन तथा व्यवस्थापन: शिक्षाको व्यवस्थापन तथा संस्थागत क्षमता विकास, स्थानीय शिक्षा योजना कार्यान्वयनको प्रबन्ध
- लगानी र स्रोत व्यवस्थापन
- अनुगमन तथा मूल्याङ्कन

स्रोत: शिक्षा तथा मानव स्रोत विकास केन्द्र, २०८१

स्थानीय तहको शिक्षा योजनामा तोकिएको ढाँचा पालना, अवस्था पहिचान र समस्या तथा चुनौतीको विश्लेषण, तथ्याङ्कको आधार र सूचक, सहभागितात्मक निर्माण प्रक्रिया, योजनाको प्राविधिक, तथ्याङ्कीय लेखाजोखा, प्राथमिकता निर्धारण र कार्ययोजना, स्रोत व्यवस्था, स्वीकृत भई कार्यान्वयन भएको अवस्थामा अनुभवका आधारमा सुधार र पुनरवलोकन गरिएको लगायत आधारमा अध्ययन गरी तथा सो विषयमा छलफलसमेत गरी श्रेणी निर्धारण गर्नुहोस् ।

दिइएका वाक्यलाई यस साधनमा दिइएको मापनका आधार: परिपालना, उपयुक्तता, पर्याप्तता र सहमतिको अवस्थाको आधारमा ३,२,१ र ० श्रेणीमा मापन गरी चिनो लगाउनुहोस् ।

क्र.स.	विषय	योजना कार्यान्वयनको अवस्था			
		(३)	(२)	(१)	(०)
१	स्थानीय तहले वार्षिक बजेट र कार्यक्रम तर्जुमा गर्दा योजनाका नीति, कार्यक्रम र प्राथमितालाई समेटेको देखिन्छ । (कम्तीमा चालु र अधिल्लो आ.व.को वार्षिक नीति र कार्यक्रमको आधारमा हेर्दा योजनासँग तादात्म्य हुने गरी शिक्षाका वार्षिक कार्यक्रम र बजेट बनेको छ ।) (अध्ययन गरी निर्धारण गर्नुहोस् ।) २ ख) को इ/ई जवाफ भएमात्र*				
२	एक रोलिड वेभ योजनाको रूपमा योजनाको मूल्याङ्कन गरी सुधार, परिमार्जन, वा अप्राप्त लक्ष्य प्राप्तिसमा ध्यान दिई संशोधन भएको छ । (गरिएको भएमात्र, हेर्नुहोस् ।) २ ख) इ/ई जवाफ भएमात्र*				

क्र.स.	विषय	योजना कार्यान्वयनको अवस्था			
		(३)	(२)	(१)	(०)
३	योजनालाई तथ्य र प्रमाणमा आधारित बनाउन स्थानीय तहबाट सङ्कलन गरिएका प्राथमिक तथ्याङ्कको प्रयोग भएको छ। (योजना अध्ययन र अन्तरक्रिया गर्नुहोस्।)				
४	शिक्षा तथा मानवस्रोत विकास केन्द्रले विकास गरेको स्थानीय तहको शिक्षा योजना निर्माणसम्बन्धी मार्गदर्शनको पालना गरिएको छ। (मार्गदर्शनको पालना भएको छ, माथि दिइएको सामग्री अध्ययन र स्थानीय योजना अध्ययन गरी तुलना गर्नुहोस्।)				
५	सङ्घीय सरकारको विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजनासँग तादात्म्य कायम गरिएको छ। (दुवै योजना अध्ययन गरी मूल्याङ्कन गर्नुहोस्।)				
६	प्रदेश सरकारले बनाएको शिक्षा योजनासँग स्थानीय तहको शिक्षा योजनाको तादात्म्य कायम गरिएको छ। (प्रदेशको शिक्षा योजना अध्ययन गरी मूल्याङ्कन गर्नुहोस्।)				
७	स्थानीय तहका विद्यालयले बनाएका विद्यालय सुधार योजनाले उठाएका विषयलाई योजनाले समावेश/सम्बोधन गरेको छ। (केही विषयो अध्ययन, योजनाको प्रक्रिया र अन्तरक्रिया गर्नुहोस्।)				
८	योजना तर्जुमा प्रक्रियामा सरोकारवालाहरू (जनप्रतिनिधि, अभिभावक, शिक्षक, विद्यार्थी, समाजसेवी, सङ्घसंस्थाका प्रतिनिधि) को सहभागिता सुनिश्चित गरेको देखिन्छ। (योजना निर्माणमा सहभागिताको अभिलेख हेर्नुहोस्।)				
९	योजना निर्माणमा स्थानीय विज्ञको विज्ञताको उपयोग गरेको देखिन्छ। (योजना निर्माणमा सहभागिताको अभिलेख हेर्नुहोस्।)				

घ) स्थानीय शिक्षा योजना तोकेको अवधि कार्यान्वयन भइसकेको भए, पुनः तर्जुमा गरियो?

गरियो । गरिएन

स्थानीय तहको योजना, तिनको तादात्म्य, कार्यान्वयन विषयमा स्थानीय तहको शिक्षा विभाग/महाशाखा/शाखा वा पदाधिकारीको भनाइ वा परीक्षकको टिपोट लेख्नुहोस्।

.....

.....

.....

.....

.....

३. स्थानीय तहमा ऐन, कानून र कार्यविधिको निर्माण र कार्यान्वयन अवस्था

क) स्थानीय तहले शिक्षासम्बन्धी कानून बनाएको छ? छ छैन

ख) यदि छ भने, केके बनाइएको छ? (एकभन्दा बढीमा चिनो लगाउन सकिने)

- अ) स्थानीय शिक्षा ऐन बनेको छ। स्वीकृत मिति:
- आ) स्थानीय शिक्षा नियमावली बनेको छ। स्वीकृत मिति:
- इ) शिक्षासम्बन्धी एक वा एकभन्दा बढी कार्यविधि बनेको छ।

कार्यविधिहरू बनेका छन् भने तिनको विषयक्षेत्र वा नाम लेख्नुहोस्।

ग) यदि स्थानीय तहले छुट्टै ऐन, नियमावली वा कार्यविधि बनाएको छैन भने, केका आधारमा काम गर्दै आएको छ ?

(एकभन्दा बढीमा चिनो लगाउन सकिने)

- अ) शिक्षा ऐन २०२८, नियमावली २०५९, शिक्षक सेवा आयोग नियमावली २०५७ का आधारमा
- आ) स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ का आधारमा
- इ) अनिवार्य तथा निःशुल्क शिक्षासम्बन्धी ऐन २०७५ र नियमावली २०७७ का आधारमा
- ई) प्रदेश सरकारले बनाएका अन्य कानूनको आधारमा

घ) यदि स्थानीय तहले बनाएको कानूनबमोजिम कार्य भएको अर्थात्, माथिको ३ (ख) बमोजिम अवस्था भएमा कानूनको कार्यान्वयनको स्थितिलाई तलको तालिकामा उपयुक्त कोठामा चिनो लगाउनुहोस्।

तालिकाको बुँदा ३, ४ र ५ को श्रेणी मापनमा (३) ले कुनै अवरोधबिना पूर्ण पालना भएको अर्थात् कार्यान्वयनमा गएको, (२) ले विविध कारणले पूर्ण कार्यान्वयनमा आउन नसकेको तर धेरै प्रावधानहरू कार्यान्वयनमा आएको, (१) ले विभिन्न कारण कतिपय दफाहरू कार्यान्वयन हुन नसकेको, '०' ले विविध कारण कुनै पनि प्रावधान कार्यान्वयनमा आउन नसकेको अवस्थालाई जनाउँछ।

क्र.स.	विषय	कानूनको कार्यान्वयनको अवस्था			
		(३)	(२)	(१)	(०)
१	स्थानीय तहले बनाएका ऐन, नियमावली र कार्यविधिहरू सङ्घीय कानूनसँग मिल्दो, अनुरूप, तादात्म्य छन्। (जस्तै: विद्यालय खोल्ने बन्द गर्ने, प्रअ व्यवस्था, विव्यस, शिअस गठन, अन्य)				
२	स्थानीय तहले बनाएका ऐन, नियमावली र कार्यविधिहरू प्रदेश कानूनसँग मिल्दो, अनुरूप, तादात्म्य छन्। (प्रदेश कानून बनेको भए तुलना गर्नुहोस्।)				
३	स्थानीय शिक्षा ऐनको कार्यान्वयनको अवस्था (स्थानीय शिक्षा ऐनका महत्वपूर्ण पक्षहरू टिपोट गरी यसको कार्यान्वयनको अभिलेख, यससम्बन्धी अन्तरक्रिया गर्नुहोस्।)				
४	स्थानीय शिक्षा नियमावलीको कार्यान्वयनको अवस्था (स्थानीय शिक्षा नियमावलीका महत्वपूर्ण पक्षहरू टिपोट गरी यसको कार्यान्वयनको अभिलेख, यससम्बन्धी अन्तरक्रिया गर्नुहोस्।)				

क्र.स.	विषय	कानूनको कार्यान्वयनको अवस्था			
		(३)	(२)	(१)	(०)
५	स्थानीय तहले बनाएका शिक्षासम्बन्धी कार्यविधिको कार्यान्वयनको अवस्था (स्थानीय शिक्षासम्बन्धी कार्यविधिका महत्त्वपूर्ण पक्षहरू टिपोट गरी यसको कार्यान्वयनको अभिलेख, यससम्बन्धी अन्तरक्रिया गर्नुहोस्।)				

स्थानीय तहले बनाएका ऐन, नियमावली र कार्यविधिहरू र तिनको कार्यान्वयनको अनुभव (कठिनाइसमेत) सम्बन्धमा स्थानीय तहको कुनै भनाइ वा परीक्षकको टिपोट लेख्नुहोस्।

.....

.....

.....

.....

.....

.....

सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय तहका शिक्षा तथा यससँग सम्बन्धित सुशासन, नियमनलगायत विषयका विशेष निर्देशन तथा पत्राचारको अभिलेख राखिएको अवस्था तथा तिनको कार्यान्वयन गरिएको विषयमा अभिलेख अध्ययन र अन्तरक्रिया गरी टिपोट लेख्नुहोस्। (अभिलेख हेरी)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

४. शिक्षासम्बन्धी काम गर्ने संरचनाको विषयमा:

- क) गाउँ/नगर शिक्षा समिति गठन भएको छ? छैन । छ , गठन मिति:
- ख) वि.सं.२०७५ मा कायम अर्थात् सुरुको शिक्षा शाखाको संगठनात्मक संरचनामा परिवर्तन भएको छ?
 छ । छैन
- ग) यदि माथिका ४ (क) र (ख) को जवाफ 'छ' भन्ने रहेमा कार्यान्वयनको स्थितिलाई तलको तालिकामा उपयुक्त कोठामा चिनो लगाउनुहोस्।

दिइएका वाक्यलाई यस साधनमा दिइएको मापनका आधार: परिपालना, उपयुक्तता, पर्याप्तता र सहमतिको अवस्थाको आधारमा ३, २, १ र ० श्रेणीमा मापन गरी चिनो लगाउनुहोस्। यसका लागि अवलोकन, अभिलेख अध्ययन र अन्तरक्रिया गर्नुहोस्।

क्र.स.	विषय	कार्यान्वयनको अवस्था			
		(३)	(२)	(१)	(०)
१	गाउँ/नगर शिक्षा समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार कानुन, कार्यविधिमा स्पष्ट छ। (कानुन, कार्यविधि हेर्नुहोस्।)				
२	गाउँ/नगर शिक्षा समिति गठन गरी बैठक नियमित बस्ने र स्थानीय तहका शैक्षिक मुद्दाहरूमा छलफल गरी स्थानीय तहलाई सुझाव दिने गर्दछ। (बैठकका अभिलेखहरू हेर्नुहोस्।)				
३	प्रचलित कानुन र सङ्घीय सरकारले जारी गरेका निर्देशिका र कार्यविधिअनुरूपका स्थानीय तहमा बन्नु पर्ने सबै समिति वा कार्यटोली गठन भएका छन्। (जस्तै:....) (कानुन हेरी टिपोट गरी यकिन गर्नुहोस्।) छात्रवृत्ति व्यवस्थापन, विपद् व्यवस्थापन, स्थानीय पाठ्यक्रम, लैङ्गिक तथा समावेशी शिक्षा सञ्जाल १. २. ३. ४.				
४	स्थानीय तह र विद्यालय तहमा रहने शिक्षासम्बन्धी विभिन्न समितिहरू जातजाति, लिङ्ग, समुदायलगायत आधारमा समावेशी ढङ्गले निर्माण गर्ने गरिएको छ। (समितिको प्रावधान तथा गठन हेर्नुहोस्।) १. २. ३. ४.				
५	परिवर्तित संरचनामा प्रभावकारी कार्यसम्पादन गर्न सक्ने गरी सङ्गठन संरचना (विभाग, महाशाखा, शाखा, ...) खडा गरिएको छ र सोका लागि आवश्यक जनशक्तिको बन्दोबस्त गरिएको छ। (स्वीकृत सङ्गठन संरचना हेरी अन्तरक्रिया गर्नुहोस्।)				
६	संरचनामा परिवर्तन नभए पनि काम कार्यवाही प्रभावकारी छ र संरचनाको आकार बढाइराख्न आवश्यक छैन। (कार्यचाप अवलोकन र अन्तरक्रिया गर्नुहोस्।)				
७	शिक्षाको काम हेर्ने शाखा वा महाशाखा वा विभागलाई सेवा प्रवाह गर्न सक्ने गरी आवश्यक कार्यकक्ष र साधनहरू दिइएको छ। (कार्यालयमा कामको लागि चाहिने आवश्यक उपकरण, वा सहयोगी साधन जस्तै: कम्प्युटर, इन्टरनेट, प्रिन्टर आदि उपकरणको प्रबन्ध हेरी अन्तरक्रिया गर्नुहोस्।)				

गाउँ तथा नगर शिक्षा समितिको बैठकका निर्णय, शिक्षा हेर्ने आन्तरिक संरचना र जनशक्तिको विषयमा स्थानीय तहको कुनै विशेष भनाइ भए वा परीक्षकको टिपोट लेख्नुहोस्।

५. स्थानीय तहमा शिक्षा शाखामा आधारभूत कानुनी, नीतिगत, योजनालगायतका दस्तावेज रहेको अवस्था

स्थानीय तहमा तालिकामा समावेश दस्तावेजहरू उपलब्ध छन् कि छैनन् भन्ने विषयमा शाखामा अवलोकन गरेको समयमा प्रेसमा छपाइएका वा आफैँ प्रिन्ट गरी राखिएको अवस्था वा स्थानीय तहको वेबसाइटमा अपलोड भएको अवस्थालाई रूजु गरेरमात्र यसमा छ वा छैन विकल्पमा चिनो लगाई अन्य केही खुलाउनुपर्ने भएमा र उल्लेख भएभन्दा अलग्गै वा थप सामग्री भएमा परीक्षकको टिप्पणीमा खुलाउनुहोस् ।

क्र.स.	विषय	अवस्था	
		छ	छैन
१	ऐन तथा नियमावली		
१.१	शिक्षा ऐन २०२८		
१.२	शिक्षा नियमावली २०५९		
१.३	शिक्षक सेवा आयोग नियमावली २०५७		
१.४	अनिवार्य तथा निःशुल्क शिक्षासम्बन्धी ऐन, २०७५		
१.५	अनिवार्य तथा निःशुल्क शिक्षासम्बन्धी नियमावली, २०७७		
१.६	स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४		
२	नीति तथा योजना		
२.१	राष्ट्रिय शिक्षा नीति २०७६		
२.२	विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना २०७९-२०८८		
३	निर्देशिका तथा कार्यविधिहरू		
३.१	वार्षिक कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि		
३.२	विपन्न लक्षित छात्रवृत्तिसम्बन्धी कार्यविधि		
३.३	स्यानिटरी प्याडसम्बन्धी कार्यविधि		
३.४	दिवा खाजासम्बन्धी कार्यविधि		
३.५	स्थानीय तहको शिक्षा योजना निर्माणसम्बन्धी मार्गदर्शन २०७९ (परिमार्जित संस्करण २०८१)		

क्र.स.	विषय	अवस्था	
		छ	छैन
३.६	विद्यालय सुधार योजना निर्माण सहयोगी पुस्तिका २०८०		
४	पाठ्यक्रम र परीक्षासम्बन्धी		
४.१	विद्यालय शिक्षाको राष्ट्रिय पाठ्यक्रम प्रारूप, २०७६		
४.२	लेटर ग्रेडिड निर्देशिका २०७८(चौथो सं.२०८१)		
४.३	स्थानीय पाठ्यक्रम विकास तथा कार्यान्वयन मार्गदर्शन, २०७६		
४.४	विद्यार्थी सिकाइका लागि आन्तरिक मूल्याङ्कन मापदण्ड, २०८०		

शिक्षा हेर्ने शाखामा उपलब्ध दस्तावेजका विषयमा, थप दस्तावेज भएमा, वा स्थानीय तहको कुनै भनाइ वा परीक्षकको टिपोट लेख्नुहोस्। यदि सामग्री छैन भने स्थानीय तहको योजना के छ?

.....

.....

.....

.....

६. शिक्षा शाखामा कर्मचारी व्यवस्थापन र परिचालन

६.१ यस स्थानीय तहमा शिक्षा हेर्ने विभाग/महाशाखा/शाखामा हाल कार्यरत कर्मचारीको बसाइ/कार्य अवधि कस्तो छ? अभिलेख हेरी वर्ष, महिनामा गणना गरी उल्लेख गर्नुहोस्।

- क) अधिकृत स्तर नवौं र दशौं तहका शिक्षा सेवाका अधिकृतहरूको बसाइ अवधि:
- ख) अधिकृत स्तर छैटौंदेखि आठौं तहसम्मका शिक्षा सेवाका अधिकृतहरूको बसाइ अवधि:
- ग) प्राविधिक सहायक स्तरका शिक्षा सेवाका कर्मचारीहरूको बसाइ अवधि:
- घ) अन्य शिक्षक वा शिक्षा सेवाबाहिरका कर्मचारी काजमा ल्याई काम लगाएको अवस्था भएमा उनीहरूको बसाइ अवधि:

विशेष टिपोट:

.....

.....

.....

६.२ कर्मचारीको व्यवस्थापन र परिचालनका अवस्थामा कार्यान्वयनको स्थितिसम्बन्धी अभिलेख, प्रमाण हेरी, आवश्यक अन्तरक्रिया गरी तलको तालिकामा उपयुक्त कोठामा चिनो लगाउनुहोस्।

दिइएका वाक्यलाई यस साधनमा दिइएको मापनका आधार: परिपालना, उपयुक्तता, पर्याप्तता र सहमतिको अवस्थाको आधारमा ३,२,१ र ० श्रेणीमा मापन गरी चिनो लगाउनुहोस्। यसका लागि अवलोकन, अभिलेख अध्ययन र अन्तरक्रिया गर्नुहोस्।

क्र.स.	विषय	कार्यान्वयनको अवस्था			
		(३)	(२)	(१)	(०)
१	सिर्जना भएका सबै पदहरूमा पदपूर्ति भएको अवस्था छ। (अभिलेख हेर्नुहोस्।)				
२	कर्मचारीको औसत बसाइ अवधि (तोकिएको वा २ र १.५ वर्ष) निजामती कर्मचारीको कानुनले तोकेबमोजिमको अवधिसँग तादात्म्य राख्दछ। (अभिलेख विश्लेषण गर्नुहोस्।)				
३	सबै कर्मचारीको कार्यविवरण र जिम्मेवारी स्पष्ट तोकिएको र सेवा प्रवाहका लागि जिम्मेवार बनाइएको छ। (अभिलेख गर्नुहोस्।)				
४	कार्यविवरणअनुसार काम भएको अर्धवार्षिक रूपमा समीक्षा र पृष्ठपोषण दिने गरिएको छ। (अभिलेख हेर्नुहोस्।)				
५	उत्कृष्ट कार्यसम्पादन गर्ने कर्मचारीलाई सम्मान र पुरस्कारको व्यवस्था गरिएको छ। (अभिलेख हेर्नुहोस्।)				
६	कमजोर कार्यसम्पादन भएका कर्मचारीलाई सुधार गर्ने तथा कानुनी रूपमा गलत गर्नेलाई सजायको व्यवस्था कार्यान्वयनमा छ।				
७	कर्मचारीको क्षमता विकासको प्रबन्ध: कार्यसम्पादनको स्तरलाई हेरेर स्थानीय तहले क्षमता विकासका कार्यक्रमको आयोजना गरेको छ। कर्मचारीलाई व्यक्तिगत रूपमा तालिम लिन प्रोत्साहन गरिन्छ। (तालिम अभिलेख वा प्रमाण)				
८	सङ्घीय सरकार र प्रदेश सरकारका निकायले आयोजना गरेको सेवाकालीन लामो अवधिको वा छोटो अवधिको तालिममा कर्मचारी पठाउने गरिन्छ।				

६.३ स्थानीय तहको अवलोकन गरेको दिनमा देखिएको स्थितिलाई प्रमाण, अभिलेख हेरी आवश्यक अन्तरक्रियासमेत गरी तलको तालिकामा चिनो लगाउनुहोस्।

क्र.स.	विषय	अवस्था	
		छ	छैन
१	सिर्जना भएका सबै पदहरूमा कर्मचारी कार्यरत		
२	पद रिक्त भएको अवस्थामा पदपूर्तिका लागि माग गरेर पठाएको		
३	स्थानीय तहले शिक्षक वा पूर्व स्रोतव्यक्तिलाई काज वा करारमा राखेको अवस्था		
४	स्थानीय तहको आफ्नै स्रोतबाट कर्मचारी राखेको अवस्था		

६.४ कर्मचारी प्रशासन/व्यवस्थापनमा स्थानीय तहको अवस्था (प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा अध्यक्ष/उपाध्यक्ष, प्रमुख/उपप्रमुखसँग भएको छलफलको आधारमा जवाफ दिनुहोस्।)

क) विगतमा अधिकृत स्तरका कर्मचारीको औसत फेरिने दर (Turn over) कस्तो रहेको छ?

अ) दुई वर्ष र सोभन्दा बढी आ) एकदेखि दुई वर्ष इ) एक वर्षभन्दा कम

ख) अधिकृत स्तरका कर्मचारीहरू सरुवा भई जाँदा तत्काल सो स्थानमा अर्को कर्मचारी आउने कार्य भएको: थियो । थिएन

थिएन भने, कति समयपछि आएका थिए ? : पछि।

ग) शिक्षा हेर्ने प्रमुखलाई सरुवा गर्ने निकायले सरुवा गरी पठाउँदा वा ल्याउँदा स्थानीय तहको सहमति लिने गरिएको: छ । छैन

छ भने कस्तो सहमति लिने गरिएको छ? लिखित । मौखिक

घ) कर्मचारीलाई कार्यसम्पादन व्यवस्थापन र प्रोत्साहन तथा पुरस्कारको व्यवस्था कस्तो छ?

अ) कार्यविवरणअनुसार हासिल गरेको उपलब्धिसमेत उल्लेख गरी समारोहमा पुरस्कृत गर्ने गरेको।

आ) वरिष्ठताका आधारमा नगद पुरस्कार वा प्रशंसापत्र दिने गरेको।

इ) सम्मान स्वरूप उत्कृष्ट काम गर्ने कर्मचारीको प्रचार गरेको।

ई) प्रोत्साहन वा पुरस्कारको खासै व्यवस्था नभएको।

उ) अन्य भए,

ङ) परामर्श दिँदा पनि कमजोर कार्यसम्पादन हुने कर्मचारीलाई सचेत गराउने वा अन्य कुनै कारवाही गरिएको:

छ । छैन

च) कर्मचारी प्रोत्साहनसम्बन्धी स्थानीय तहले गरेका अन्य कुनै अभ्यास: छ । छैन

छ भने.

छ) कर्मचारीको क्षमता विकासको सन्दर्भमा के के गरिएको छ? (एकभन्दा बढी जवाफमा चिनो लगाउन सकिने)

अ) कार्यसम्पादनको स्तरलाई हेरेर क्षमता विकासका कार्यक्रमको योजना गर्ने गरेको

आ) स्व-अध्ययनलगायत स्व-निर्देशित क्षमता विकासलाई प्रोत्साहन गर्ने गरेको

इ) क्षमता विकासका कार्यक्रमबाट हासिल भएको उपलब्धिबारे समीक्षा गर्ने गरेको

ई) कार्यालयमा नयाँ कर्मचारीलाई सिकाउने र उन्नत सेवाको लागि तयार गर्ने संस्कृतिको अवलम्बन गरेको

उ) क्षमता विकासका लागि खासै केही काम नगरेको ।

ऊ) अन्य भए,

शिक्षा हेर्ने विभाग/महाशाखा/शाखासम्बन्धी कर्मचारी व्यवस्थापनका विषयमा स्थानीय तहको भनाइ वा परीक्षकको टिपोट लेख्नुहोस्।

७. कार्यपालिका कार्यालयको आन्तरिक कार्यसञ्चालन र सुशासनको अवस्था (जनप्रतिनिधि, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, शिक्षा हेर्ने कर्मचारीसँग छलफल र अभिलेख अध्ययन गरी)

क) कार्यालयको दैनिक कार्यसञ्चालन, निर्णय आदिका लागि आन्तरिक कार्यप्रणालीसम्बन्धी कार्यविधि तर्जुमा गरी लागु गरिएको छ ? छ । छैन

ख) यदि छैन भने, कार्यालयका दैनिक निर्णयहरू कसरी गर्ने गरिएको छ? (एक भन्दा बढीमा चिनो लगाउन सकिने)

अ) शाखाबाट टिप्पणी उठाई प्रशासकीय प्रमुखबाट निर्णय गर्ने गरिएको

आ) कर्मचारी बैठकबाट निर्णय गर्ने गरिएको

इ) पत्रमा प्रशासकीय प्रमुखबाट निर्णय/स्वीकृति गराउने गरिएको

ई) पत्रमा स्थानीय तहका प्रमुखबाट निर्णय/स्वीकृति गराउने गरिएको

उ) अन्य भए,

ग) आन्तरिक कार्यप्रणालीसम्बन्धी कार्यविधि बनेको वा नबनेको अवस्थामा समेत कार्यपालिका वा

गाउँ/नगरसभाबाट निर्णय हुने प्रक्रिया र कार्यान्वयनको अभ्यासलाई जनाउन तलको तालिकामा उपयुक्त कोठामा चिनो लगाउनुहोस्।

दिइएका वाक्यलाई यस साधनमा दिइएको मापनका आधार: परिपालना, उपयुक्तता, पर्याप्तता र सहमतिको अवस्थाको आधारमा ३,२,१ र ० श्रेणीमा मापन गरी चिनो लगाउनुहोस्। '३' ले सबैभन्दा राम्रो अवस्था अर्थात् उपयुक्त, पर्याप्त, पूर्ण सहमतिजस्ता सकारात्मक भावलाई जनाउँछ भने यो स्केलमा क्रमशः घट्टदै गएर '०' ले सो को पालना नभएको, काम नभएको, पूर्ण अभाव वा पूर्ण असहमतिको अवस्थालाई जनाउँछ।

क्र.स.	विषय	कार्यान्वयनको अवस्था			
		(३)	(२)	(१)	(०)
१	आन्तरिक कार्यप्रणाली स्वीकृत भएकोमा कार्यान्वयनको अवस्था (प्रमाण र स्थानीय तहसँगको अन्तरक्रियाका आधारमा यकिन गर्नुहोस्।)				
२	कार्यपालिकाको बैठकमा पेस गरिने प्रस्ताव पर्याप्त विश्लेषणका आधारमा तयारी भएको। (शिक्षासम्बन्धी कार्यपालिकामा निर्णय हुने प्रस्तावमा समस्या, कानून, तथ्याङ्कीय अवस्था, सम्भावित विकल्प, अपेक्षित परिणाम लगायत विषय समेटिएको प्रस्ताव वा प्रमाणको आधार तयार गरी संलग्न गरिएको प्रस्ताव छ छैन अध्ययन गर्नुहोस्)				
३	निर्णयलाई उपलब्ध तथ्य र प्रमाणमा आधारित बनाउने गरिएको छ। (निर्णयका अभिलेखमा भएका प्रमाण अध्ययन र अन्तरक्रिया गर्नुहोस्।)				
४	निर्णय प्रक्रियालाई सहभागितात्मक बनाउन आवश्यक परामर्श गर्ने गरिएको छ। (छलफल, बैठक, सरोकारवालासँगको परामर्श, फाइलमा राय लिने गरेको अभिलेख हेर्नुहोस्।)				
५	लाभ लिने वर्गले सजिलै थाहा पाउन सक्ने गरी निर्णयका विषयमा पारदर्शिता कायम गरिएको। (जस्तै वेवसाइटमा स्वतः प्रकाशन र निर्णयहरूको अपलोड, मुख्य निर्णयको सूचनापाटीमा प्रकाशन अध्ययन गर्नुहोस्।)				
६	कार्यालयका काममा सेवाग्राहीको गुनासो सुनुवाइको संयन्त्र बनाई सोको समीक्षा हुने गरेको छ। (कार्यविधि, व्यक्ति र जिम्मेवारी तोकिएको, गुनासो सुनुवाइको लिखित अभिलेख)				

क्र.स.	विषय	कार्यान्वयनको अवस्था			
		(३)	(२)	(१)	(०)
७	कार्यपालिकाले नियमित रूपमा सार्वजनिक सुनुवाइको व्यवस्था गरेको र त्यसमा शिक्षासम्बन्धी विषय छलफलमा उठेको अभिलेख राखिएको छ। (सार्वजनिक सुनुवाइमा शिक्षाको विषयको अभिलेख)				

कार्यालयको आन्तरिक कार्यसञ्चालनका विषयमा स्थानीय तहको भनाइ वा परीक्षकको विशेष टिपोट लेख्नुहोस्।

.....

.....

.....

.....

.....

(घ) कार्यपालिकाको भवन, परिसर, कार्यकक्षको अवलोकनका दिन देखिएको अवस्थाको आधारमा तलको रूजूसूचीमा चिनो लगाउनुहोस् ।

क्र.स.	विषय	अवस्था	
		छ	छैन
१	कार्यालय परिसरमा देखिने गरी अद्यावधिक नागरिक वडापत्र राखिएको		
२	सूचना अधिकारीको फोटोसहितको विवरण अनलाइन तथा कार्यालयमा राखिएको		
३	कार्यालय हाताभित्र सूचनापाटी रही पछिल्ला सूचनाहरू टाँस गरिएको		
४	कार्यालय परिसरभित्र उपयुक्त स्थानमा गुनासो पेटिका वा सुझाव पेटिका वा उजुरी पेटिका रहेको		
५	कार्यालयको पछिल्लो अवधिको स्वतः प्रकाशन (अनलाइन वा अफलाइनमा) उपलब्ध		
६	स्थानीय तहको आफ्नै वेबसाइट सञ्चालनमा रही पछिल्ला सूचना, निर्णय वा जानकारीहरू अपलोड गरिएको		

(ङ) गाउँ/ नगरपालिका कार्यालयको आन्तरिक कार्यसञ्चालन र सुशासनको अवस्थाका विषयमा उपाध्यक्ष/अध्यक्ष/उपप्रमुख/प्रमुखसँग र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, र शिक्षा हेर्ने कर्मचारीसँग भएको छलफलको आधारमा परीक्षकको टिपोट लेख्नुहोस्।

.....

.....

.....

.....

.....

खण्ड २: स्थानीय तहको शिक्षासम्बन्धी कार्य सम्पादन

१. शिक्षाको बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमासम्बन्धी

क) चालु आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को बजेटमा शिक्षा क्षेत्रमा विनियोजनको अवस्था कस्तो छ?

अ) सङ्घ वा प्रदेशबाट आएको ससर्त तथा निःसर्त अनुदानको आधारमा मात्र वार्षिक कार्यक्रम र बजेट तर्जुमा गरिएको

आ) सङ्घ वा प्रदेशको ससर्त र निःसर्त अनुदानका साथै स्थानीय तहको आफ्नै स्रोतबाट व्यहोर्ने गरी वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम र बजेट पनि भएको

ख) **स्थानीय तहको बजेटमा शिक्षा क्षेत्रको बजेटको** अवस्था कस्तो छ ? (स्थानीय तहका जनप्रतिनिधि, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, लेखा तथा शिक्षा हेर्ने कर्मचारीसँग अन्तरक्रिया गर्ने र **शिक्षा क्षेत्रका लागि वडा तहसम्म विनियोजित समग्र बजेट अध्ययन गरी अभिलेख हेरी**) आ.व. २०८२/८३

कुल बजेट र शिक्षा क्षेत्र	रकम वा प्रतिशत	स्थानीय स्रोतको विनियोजन भएको बजेट र शिक्षा क्षेत्र	रकम वा प्रतिशत
स्थानीय तहको कुल बजेट रु.	कुल बजेटमा स्थानीय तहको आफ्नै स्रोतको बजेट रु.
कुल बजेटमा शिक्षा क्षेत्रको बजेट रु.	स्थानीय स्रोतबाट शिक्षामा छुट्याइएको बजेट रु.
कुल बजेटमा शिक्षाको बजेट प्रतिशत %	स्थानीय स्रोतबाट शिक्षामा छुट्याइएको बजेट प्रतिशत %

स्थानीय तहमा गएको समानीकरण अनुदानबाट शिक्षाक्षेत्रमा विनियोजन गरिएको भए रु.

स्थानीय तहको कुल वार्षिक आम्दानी रु.

राष्ट्रिय योजना आयोगबाट प्राप्त शिक्षा क्षेत्रका लागि प्राप्त विशेष वा अन्य अनुदान रु.

सङ्घ तथा प्रदेशका विभिन्न निकायबाट शिक्षा सम्बन्धमा विद्यालय वा स्थानीय तहलाई प्राप्त अनुदान

अनुदान दिने निकाय	शीर्षक वा कार्यक्रम	अनुदान रकम रु.

स्थानीय तहको आफ्नै स्रोतबाट शिक्षा क्षेत्रमा विनियोजित बजेट शीर्षक, कार्यक्रमहरू:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ड) प्रदेश सरकारबाट स्थानीय तहलाई प्राप्त शिक्षासम्बन्धी बजेट तथा कार्यक्रम विवरण: आ.व. २०८२/८३

- प्रदेशबाटै कार्यान्वयन हुने ससर्त बजेट रु., शीर्षक:
- अनिवार्य तथा निःशुल्क शिक्षा ऐनको दफा ३० (२) बमोजिम प्राप्त भएको बजेट रु.
प्रदेशबाट प्राप्त बजेटसम्बन्धी विशेष टिपोट:

च) शिक्षाको बजेट तथा कार्यक्रमको तर्जुमासम्बन्धी कार्यान्वयनको अभ्यासलाई जनाउन तलको तालिकामा उपयुक्त कोठामा चिनो लगाउनुहोस् ।

दिइएका वाक्यलाई यस साधनमा दिइएको मापनका आधार: परिपालना, उपयुक्तता, पर्याप्तता र सहमतिको अवस्थाको आधारमा ३,२,१ र ० श्रेणीमा मापन गरी चिनो लगाउनुहोस्। '३' ले सबैभन्दा राम्रो अवस्था अर्थात् उपयुक्त, पर्याप्त, पूर्ण सहमतिजस्ता सकारात्मक भावलाई जनाउँछ भने यो स्केलमा क्रमशः घट्टदै गएर '०' ले सो को पालना नभएको, काम नभएको, पूर्ण अभाव वा पूर्ण असहमतिको अवस्थालाई जनाउँछ।

क्र.स.	विषय	कार्यान्वयनको अवस्था			
		(३)	(२)	(१)	(०)
१	सङ्घीय र प्रदेशका ससर्त अनुदानको कार्यक्रम र बजेट बनाउँदा वा स्वीकृत गर्दा कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधिको पूर्ण रूपमा पालना गरिएको छ। जस्तै: छात्रवृत्ति, पाठ्यपुस्तक, दिवा खाजा, (शीर्षक, प्रक्रियाको पालना)				
२	विद्यालय सुधार योजनाले देखाएको आवश्यकता र प्राथमिकताका आधारमा विद्यालयमा शैक्षिक कार्यक्रम वितरण गर्ने गरिएको छ। (बजेट र विसुयोको अध्ययन गरी अन्तरक्रिया गर्नुहोस्।)				
३	स्थानीय तहले कार्यक्रम र बजेट तर्जुमा गर्दा स्थानीय तहको शिक्षा नीति र स्थानीय शिक्षा योजनासँग तादात्म्य राखेको छ। (नीति, योजना र बजेट अध्ययन गरी अन्तरक्रिया गर्नुहोस्।)				
४	विपन्न लक्षित छात्रवृत्तिको विषयमा समयमा नै जानकारी गराउने र सहजीकरण गर्ने गरिएको छ। (छात्रवृत्ति वितरणको प्रक्रिया, विद्यार्थीलाई सहजीकरण, फाराम भराउने, बैंक खाता खोल्ने आदि विषयका अभिलेख, सूचना, पत्राचार अध्ययन र अन्तरक्रिया)				

स्थानीय तहको बजेट तथा कार्यक्रमसम्बन्धी विषयमा स्थानीय तह वा परीक्षकको भनाइ वा टिपोट लेख्नुहोस्।

२. कार्यक्रमको कार्यान्वयन र विद्यालयमा जाने अनुदानसम्बन्धी

(प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, शिक्षा र लेखा हेर्ने कर्मचारीसँग छलफल र अभिलेख हेरी)

क) शिक्षकलाई मासिक रूपमा तलबभत्ता खुवाउने व्यवस्था गरिएको छ ? छ । छैन

छैन भने, कति पटकमा निकासा गरिएको छ? हालसम्मकोपटक

ख) आर्थिक वर्ष २०८२/८३ मा यी तल दिइएका अनुदान कुन मितिमा विद्यालयमा निकासा भएको देखिन्छ? (मिति उल्लेख गर्नुहोस्।)

अ) पाठ्यपुस्तकको रकम निकासा भएको मिति:(महिना र गते).....

आ) दिवा खाजाको रकम निकासा भएको मिति:

इ) स्यानिटरी प्याडको रकम निकासा भएको मिति:

ई) अपाङ्ग छात्रवृत्तिको रकम र अन्य आवासीय छात्रवृत्ति निकासा मिति:

उ) विद्यालयको भवन निर्माण र पूर्वाधार निर्माणको रकम निकासा मिति:

ग) कार्यक्रमको कार्यान्वयन र विद्यालयमा जाने अनुदानको अभ्यासलाई जनाउन तलको तालिकामा उपयुक्त कोठामा चिनो लगाउनुहोस् ।

दिइएका वाक्यलाई यस साधनमा दिइएको मापनका आधार: परिपालना, उपयुक्तता, पर्याप्तता र सहमतिको अवस्थाको आधारमा ३,२,१ र ० श्रेणीमा मापन गरी चिनो लगाउनुहोस्। '३' ले सबैभन्दा राम्रो अवस्था अर्थात् उपयुक्त, पर्याप्त, पूर्ण सहमतिजस्ता सकारात्मक भावलाई जनाउँछ भने यो स्केलमा क्रमशः घट्दै गएर '०' ले सो को पालना नभएको, काम नभएको, पूर्ण अभाव वा पूर्ण असहमतिको अवस्थालाई जनाउँछ।

क्र.स.	विषय	कार्यान्वयनको अवस्था			
		(३)	(२)	(१)	(०)
१	विद्यालयमा जाने अनुदानलाई पूर्णतया कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधिमा आधारित भएर कार्यान्वयन गरिएको छ। (कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधिका आधारमा तुलना गर्नुहोस्।)				
२	विद्यालयमा जाने अनुदानलाई सार्वजनिक गर्ने गरिएको छ र यसरी सार्वजनिक गर्दा सूचना पाटी, विद्युतीय माध्यम वा बुकलेट छपाइ, लिखित जानकारी दिने गरिएको छ। (अभिलेख हेरी अन्तरक्रिया गर्नुहोस्।)				
३	विद्यालयमा कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिका वा निर्देशनबमोजिम तोकिएको शीर्षक र प्रक्रियाअनुसार रकम खर्च गरिएकोबारे अनुगमन गर्ने गरिएको छ (खास गरी पाठ्यपुस्तक, दिवा खाजा, स्यानिटरी प्याड, भौतिक निर्माण, छात्रवृत्ति लगायतमा विषयमा अनुगमन प्रतिवेदन अध्ययन र अन्तरक्रिया गर्नुहोस्।)				

घ) अनुदान माग र वितरणका विषयमा शाखामा गुनासो सुन्ने वा हेल्पडेस्क को व्यवस्था: छ । छैन

ड) केन्द्र र प्रदेश सरकारबाट जारी गरिएको कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि अभिमुखीकरण हुने गरेको: छ ।
छैन

यस विषयमा स्थानीय तहको भनाइ वा परीक्षकको टिपोट लेख्नुहोस्।

.....

.....

.....

.....

.....

.....

३. कार्यक्रमको त्रैमासिक र वार्षिक प्रगतिसम्बन्धी

क) बजेट तथा कार्यक्रमको त्रैमासिक र वार्षिक प्रगति स्थिति कार्यान्वयनलाई जनाउन तलको तालिकामा उपयुक्त कोठामा चिनो लगाउनुहोस् ।

दिइएका वाक्यलाई यस साधनमा दिइएको मापनका आधार: परिपालना, उपयुक्तता, पर्याप्तता र सहमतिको अवस्थाको आधारमा ३,२,१ र ० श्रेणीमा मापन गरी चिनो लगाउनुहोस्।

क्र.स.	विषय	कार्यान्वयनको अवस्था			
		(३)	(२)	(१)	(०)
१	कार्यक्रमको कार्यान्वयनको प्रगति अनुगमनका लागि संयन्त्र रहेको र अनुगमन हुने गरेको छ। (अभिलेख अध्ययन, प्रगति प्रतिवेदन, निर्णयहरू)				
२	आवधिक प्रगति समीक्षा नियमित रूपमा हुने गरेको छ। (समीक्षाको अभिलेख)				

ख) स्थानीय तहको शिक्षाका कार्यक्रमको गत आ.व.२०८१/८२ को वार्षिक र यस आवमा गएको त्रैमासिक/अर्धवार्षिकअवधिको भौतिक र वित्तीय प्रगतिको अवस्था तलको तालिकामा उल्लेख गर्नुहोस्।

आ.व.	भौतिक प्रगति प्रतिशत	वित्तीय प्रगति प्रतिशत
गत आव <u>आ.व.२०८१/८२</u> को वार्षिक% %
यस आ.व. <u>२०८२/८३</u> को त्रैमासिक/अर्धवार्षिकअवधिको%%

भौतिक तथा वित्तीय प्रगतिबारे स्थानीय तहको भनाइ वा परीक्षकको टिपोट लेख्नुहोस्।

.....

.....

.....

.....

.....

.....

४. शिक्षा क्षेत्रका कार्यक्रमसँग सम्बन्धित बेरूजु

(प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, शिक्षा हेर्ने र लेखा हेर्ने कर्मचारीसँग छलफल गर्ने र लेखा परीक्षण प्रतिवेदन हेर्ने)

क) महालेखा परीक्षकको प्रतिवेदनअनुसार स्थानीय तहमा शिक्षाको अनुदान र खर्च लगायतका बजेटमा बेरूजु छ ?
छ । छैन

ख) यदि बेरूजु छ भने कुन कुन शीर्षकमा हालसम्म कति रकम बेरूजु छ ?

अ) विद्यालय भौतिक निर्माण, भवन मर्मत र पूर्वाधारका लागि विद्यालयलाई दिएको अनुदानमा रु.

आ) दिवा खाजा शीर्षकमा रु.....

इ) छात्रवृत्ति शीर्षकमा रु.....

ई) पाठ्यपुस्तक शीर्षकको रकममा रु

उ) स्यानिटरी प्याड शीर्षकको रकम रु.....

ऊ) अन्य कार्यक्रममा.....(उल्लेख गर्ने) रु.....

ग) यदि स्थानीय तहमा र विद्यालयमा विगतको बेरूजुसमेत रहेको अवस्थामा शिक्षाको बेरूजु र विद्यालयमा रहेको बेरूजुको फछ्यौटसम्बन्धी अवस्थालाई जनाउन तलको तालिकामा उपयुक्त कोठामा चिनो लगाउनुहोस् ।

दिइएका वाक्यलाई यस साधनमा दिइएको मापनका आधार: परिपालना, उपयुक्तता, पर्याप्तता र सहमतिको अवस्थाको आधारमा ३, २, १ र ० श्रेणीमा मापन गरी चिनो लगाउनुहोस्।

क्र.स.	विषय	कार्यान्वयनको अवस्था			
		(३)	(२)	(१)	(०)
१	गत आर्थिक वर्षसम्मको बाँकी बेरूजुमा उल्लेख्य प्रतिशत फछ्यौट भएको छ। (६० प्रतिशतमाथि भए ३, ४० देखि ६० प्रतिशत भए २, ४० प्रतिशत भन्दा न्यून भए १, फछ्यौट नभएको वा अभिलेखमा नदेखिएको अवस्थामा ०)				
२	विद्यालयको बेरूजु फछ्यौटका लागि निर्देशन, फलोअप र प्रक्रियामा आवश्यक सहजीकरण गर्ने गरेको छ। (पत्राचार, अभिलेख हेर्नुहोस्।)				

गाउँ/नगरपालिका कार्यालयको शिक्षासम्बन्धी बेरूजु र यसको फछ्यौट विषयमा भनाइ वा परीक्षकको टिपोट लेख्नुहोस्।

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

६. कक्षा ८ को परीक्षा सञ्चालन र व्यवस्थापनसम्बन्धी

क) स्थानीय तहमा कक्षा ८ को परीक्षा सञ्चालन र व्यवस्थापनको अवस्थालाई जनाउन तलको तालिकामा उपयुक्त कोठामा चिनो लगाउनुहोस् ।

दिइएका वाक्यलाई यस साधनमा दिइएको मापनका आधार: परिपालना, उपयुक्तता, पर्याप्तता र सहमतिको अवस्थाको आधारमा ३, २, १ र ० श्रेणीमा मापन गरी चिनो लगाउनुहोस्। '३' ले सबैभन्दा राम्रो अवस्था अर्थात् उपयुक्त, पर्याप्त, पूर्ण सहमतिजस्ता सकारात्मक भावलाई जनाउँछ भने यो स्केलमा क्रमशः घट्दै गएर '०' ले सो को पालना नभएको, काम नभएको, पूर्ण अभाव वा पूर्ण असहमतिको अवस्थालाई जनाउँछ।

क्र.स.	विषय	कार्यान्वयनको अवस्था			
		(३)	(२)	(१)	(०)
१	निश्चित आधार/विशिष्टीकरण तालिकाको आधारमा छनोट गरिएका विषय शिक्षक (roster expert) बाट प्रश्नपत्र निर्माण र परिमार्जन गर्ने गरिएको (प्रश्नपत्र, निर्माणप्रक्रियाको अभिलेख हेर्नुहोस्।) शैक्षिक सत्र: २०८२				
२	परीक्षालाई मर्यादित र व्यवस्थित तवरले सञ्चालन गरिएको (समय तालिका, केन्द्र, केन्द्राध्यक्ष... लगायत विषयमा अभिलेख अध्ययन र अन्तरक्रिया गर्नुहोस्।) शैक्षिक सत्र: २०८२				
३	निश्चित आधारमा/अङ्कन मार्गदर्शन (उत्तरकुञ्जिका, रुब्रिक्ससमेत) को प्रयोग गरी छनोट गरिएका विषय शिक्षकबाट उत्तर पुस्तिका परीक्षण गरिएको गत वा यस शैक्षिक सत्र:.....				
४	चैत्रमहिनाभित्र नतिजा प्रकाशन गरी लब्धाक्षर (ग्रेडसिट), प्रमाणपत्र वितरण गरिएको गत वा यस शैक्षिक सत्र: नतिजा प्रकाशन मिति: प्रमाणपत्र मुद्रण र वितरण मिति:				
५	विद्यालय स्तरमा विषयगत र कक्षागत रूपमा परीक्षाफलको विषयगत र समष्टिगत विश्लेषण गर्न निर्देशन दिई सहजीकरण गरिएको (प्रमाण हेर्नुहोस्।) शैक्षिक सत्र:.....				
६	स्थानीय तह स्तरमा परीक्षाफल/नतिजाको विषयगत र विद्यालयगत विश्लेषण गरिएको शैक्षिक सत्र:.....				
७	विश्लेषित सिकाइ उपलब्धिका आधारमा विद्यालयको वर्गीकरण गरी उत्कृष्टतालाई पुरस्कृत वा प्रोत्साहित गरिएको शैक्षिक सत्र:.....				
८	नतिजा विश्लेषणको आधारमा शिक्षण सिकाइ सुधार योजना बनाई/बनाउन लगाई कार्यान्वयन गर्ने गरिएको/निर्देशन दिने गरेको शैक्षिक सत्र:.....				

गाउँ/नगरपालिका कार्यालय/शिक्षा हेर्ने कर्मचारीको यस विषयमा भनाइ वा परीक्षकको टिपोट लेख्नुहोस्।

७. शिक्षक व्यवस्थापन र विकाससम्बन्धी

क) स्थानीय तहले गर्ने शिक्षक व्यवस्थापनसम्बन्धी अभ्यासको अवस्थालाई जनाउन तलको तालिकामा उपयुक्त कोठामा चिनो लगाउनुहोस्।

दिइएका वाक्यलाई यस साधनमा दिइएको मापनका आधार: परिपालना, उपयुक्तता, पर्याप्तता र सहमतिको अवस्थाको आधारमा ३, २, १ र ० श्रेणीमा मापन गरी चिनो लगाउनुहोस्। '३' ले सबैभन्दा राम्रो अवस्था अर्थात् उपयुक्त, पर्याप्त, पूर्ण सहमतिजस्ता सकारात्मक भावलाई जनाउँछ भने यो स्केलमा क्रमशः घट्टदै गएर '०' ले सो को पालना नभएको, काम नभएको, पूर्ण अभाव वा पूर्ण असहमतिको अवस्थालाई जनाउँछ।

क्र.स.	विषय	कार्यान्वयनको अवस्था			
		(३)	(२)	(१)	(०)
१	दरबन्दी मिलान वा पुनर्वितरण गर्दा योजना तयार गरी तह र विषय मिलाई गरिएको छ र सोको प्रतिवेदन शिक्षा शाखा/महाशाखामा अद्यावधिक गरिएको छ। (प्रतिवेदन)				
२	शिक्षक सेवा आयोगबाट सिफारिस भई आएका शिक्षकलाई एकीकृत योग्यताक्रम वा नेपाल सरकारले तोकेको प्राथमिकताबमोजिम रोजन लगाई पदस्थापना गरिएको छ। (अभिलेख)				
३	प्रअको नियुक्ति गर्दा विद्यमान कानुनको पालना गर्ने गरिएको छ। (शिक्षा नियमावलीको नियम ९३ वा स्थानीय तहको कानुनी व्यवस्थाबमोजिम) (निर्णय, पत्राचार, अभिलेखका आधारमा गर्नुहोस्।) कुल विद्यालय सङ्ख्या:प्रअ नियुक्त सङ्ख्या: कानुनबमोजिम प्रअ नियुक्ति भएको प्रतिशत: (अङ्कनको आधार: अभ्यास नभएको भए ०, ३० प्रतिशत भन्दाकम प्रअ नियुक्ति भएको भए १ अङ्क, ३० देखि ६० प्रतिशतभन्दा कम प्रअ नियुक्ति भएको भए २ अङ्क, ६० प्रतिशत र सोभन्दा बढी प्रअ नियुक्ति भएको भए ३ अङ्क)				

ख) स्थायी शिक्षकको सरुवा गर्दा शिक्षक सरुवासम्बन्धी कार्यविधिको अनुसरण गरिएको: छ । छैन

ग) अस्थायी/करार विद्यालयले शिक्षक नियुक्ति गर्दा उपलब्ध भएसम्म शिक्षक सेवा आयोगको अस्थायी करार सूचीबाट लिने र सो नभए पारदर्शी ढङ्गले विज्ञापन गरी प्रतिस्पर्धाबाट शिक्षा नियुक्ति गर्न लगाउने गरिएको: (अभिलेख हेर्नुहोस्।) छ । छैन

घ) विद्यालयको उपल्लो तह माध्यमिक वा निम्न माध्यमिक दरबन्दीमा विज्ञान, गणित र अङ्ग्रेजी शिक्षक व्यवस्थापन भएको: (अभिलेख हेर्नुहोस्।) छ । छैन

गाउँ/नगरपालिका कार्यालय। कर्मचारीको यस विषयमा भनाइ वा परीक्षकको थप टिप्पणी लेख्नुहोस्।

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

खण्ड ३: स्थानीय तहले विद्यालयमा नियमन गर्नुपर्ने विषयसम्बन्धी

क) स्थानीय तहले विद्यालयको सञ्चालन र व्यवस्थापनमा नियमन गर्नुपर्ने मूलभूत विषयहरूमा कार्य सम्पादनको अवस्थालाई जनाउन शिक्षा शाखाले उपलब्ध गराएको अभिलेखको आधारमा तलको तालिकामा उपयुक्त कोठामा चिनो लगाउनुहोस्।

क्र.स.	विषय	कार्यान्वयनको अवस्था			
		(३)	(२)	(१)	(०)
१	सबै विद्यालयहरूमा विद्यालय व्यवस्थापन समितिको गठन भएको छ। (अभिलेख, मितिसहितको हेरी प्रतिशत गणना गरी) विद्यालय सङ्ख्याको प्रतिशत:..... <ul style="list-style-type: none"> ३३% भन्दा कम गठन भएमा ० अङ्क ३३ देखि ६६% भन्दा कमको गठन भएमा १ अङ्क ६६ देखि ९०% भन्दा कमको गठन भएमा २ अङ्क ९०% वा सोभन्दा बढीको गठन भएमा ३ अङ्क 				
२	सबै विद्यालयहरूमा विद्यालयमा शिक्षक अभिभावक सङ्घको गठन भएको छ। (अभिलेख, मितिसहितको हेरी प्रतिशत गणना गरी) विद्यालय सङ्ख्याको प्रतिशत:..... <ul style="list-style-type: none"> ३३% भन्दा कम गठन भएमा ० अङ्क ३३ देखि ६६% भन्दा कमको गठन भएमा १ अङ्क ६६ देखि ९०% भन्दा कमको गठन भएमा २ अङ्क ९०% वा सोभन्दा बढीको गठन भएमा ३ अङ्क 				

३	सबै विद्यालयको सामाजिक परीक्षणको समष्टिगत प्रतिवेदन शिक्षा शाखाले (पुष महिनाभित्र) तयार पारेको छ र सुधारको कार्ययोजना बनाएको छ । विद्यालयमा अनुदानका लागि सामाजिक परीक्षणको प्रतिवेदन पेस गर्नु अनिवार्य गरिएको छ। (समष्टिगत प्रतिवेदन र सुधारको कार्य योजनाको अभिलेखन हेरी अङ्क दिने) अङ्कन: समष्टिगत प्रतिवेदन, सुधारको योजना र अनुदानको आधार बनाइएको प्रत्येक आधारलाई १/१ अङ्कका दरले ३ अङ्क दिने।				
४	विद्यालयमा गत आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को लेखा परीक्षण भएको छ। (लेखा परीक्षणको प्रतिवेदन वा अभिलेख हेरेर प्रतिशत गणना) लेखा परीक्षण भएको विद्यालयको प्रतिशत:..... <ul style="list-style-type: none"> • ३३% भन्दा कम भएमा ० अङ्क • ३३ देखि ६६% भन्दा कम भएमा १ अङ्क • ६६ देखि ९०% भन्दा कम भएमा २ अङ्क • ९०% वा सोभन्दा बढी भएमा ३ अङ्क 				
५	सबै विद्यालयले विद्यालय सुधार योजना (विसुयो) बनाएका छन्। (विद्यालयगत विसुयो अभिलेख हेर्ने) विसुयो बनाउने विद्यालय प्रतिशत: <ul style="list-style-type: none"> • ३३% सम्मको विसुयो भएमा ० अङ्क • ६६% सम्मको विसुयो भएमा १ अङ्क • ६६ देखि ९० सम्मको विसुयो भएमा २ अङ्क • ९०% वा सोभन्दा बढीको विसुयो भएमा ३ अङ्क 				

ख) स्थानीय तहले विद्यालयको सञ्चालन र व्यवस्थापनमा नियमन गर्नुपर्ने मूलभूत विषयहरूमा स्थिति जनाउन शिक्षा शाखाले उपलब्ध गराएको अभिलेखको आधारमा तलको तालिकामा उपयुक्त कोठामा चिनो लगाउनुहोस्।

क्र.स.	विषय	छ	छैन
१.	सबै स्थायी शिक्षकहरूले कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन समयमा नै पेस गरेका छन्। (अभिलेख हेरी)		
२.	सबै शिक्षकले सम्पत्ति विवरण समयमा नै पेस गरेका छन्। (अभिलेख हेरी)		
३.	सबै विद्यालयले गुनासो सुनुवाइ कार्यविधि अनुरूपको गुनासो सुनुवाई पेटिका राखे गरेका छन्।		
४.	सबै विद्यार्थीलाई समयमा नै सेटमा पाठ्यपुस्तकको उपलब्धता भएको छ।		
५.	विद्यालयहरूले अभिभावक भेला र अभिभावकसँग समय समयमा अन्तरक्रिया गर्ने गरेका छन्।		
६.	निजी लगानीका विद्यालयको शुल्क स्वीकृति भएको छ। (अभिलेख हेरी)		

क्र.स.	विषय	छ	छैन
७.	योजना बनाई वर्षभरिमा सबै विद्यालयमा अनुगमन भएको छ। (योजना, अनुगमन प्रतिवेदन)		
८.	विद्यालयको शैक्षिक गुणस्तर अभिवृद्धि गर्नको लागि प्रअसँग नियमित रूपमा प्रअ बैठक बोलाई छलफल तथा अन्तरक्रिया गरिएको छ। (बैठकको निर्णय)		

ग) स्थानीय तहले सामुदायिक विद्यालयको सम्पत्ति, जग्गाको अभिलेख, संरक्षण र व्यवस्थापन गरेको:

छ । छैन

छ भने के कसरी गरे गराएको छ?

.....

घ) शिक्षक दरबन्दी मिलान गरिएको: छ । छैन । छ भने मिति:.....

छ भने, यसबारे टिपोट गर्नुहोस्

.....

ङ) विद्यार्थी सिकाइ उपलब्धिको परीक्षण र व्यवस्थापन भएको: छ । छैन । छ भने मिति:

छ भने यसको कक्षा, विषय, तरिका, प्रतिवेदनबारे:

.....

.....

च) यस शैक्षिक सत्रमा स्थानीय तहमा अतिरिक्त शैक्षिक क्रियाकलापको सञ्चालन गरिएको: छ । छैन

के कसरी गरियो?

.....

माथि (ख)को तालिकाका विषयबारे स्पष्ट पार्नुपर्ने थप टिप्पणी लेख्नुहोस्।

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

खण्ड ४: अनिवार्य तथा निःशुल्क शिक्षाको कार्यान्वयनसम्बन्धी

क) अनिवार्य तथा निःशुल्क शिक्षा सम्बन्धी ऐन २०७५ र नियमावली २०७७ ले गरेको व्यवस्था समेतका आधारमा कार्यान्वयनको अवस्थालाई जनाउन तलको तालिकामा उपयुक्त कोठामा चिनो लगाउनुहोस्।

क्र.स.	विषय	कार्यान्वयनको अवस्था			
		(३)	(२)	(१)	(०)
१	<p>अनिवार्य तथा निःशुल्क शिक्षाको कार्यान्वयनका लागि स्थानीय तहले आफ्नो बजेटबाट प्रत्येक विद्यालयलाई रकम विनियोजन गरेको छ। (विभिन्न शीर्षकका अनुदानहरू आदि) (ऐनको दफा ३० (४) र (५))</p> <p>अनुदान प्राप्त विद्यालयको प्रतिशत:.....</p> <p>अनुदान नदिएको ०, ३०% भन्दा कम विद्यालयले अनुदान पाएको भए १, ३०% देखि ६०% भन्दा कम विद्यालयले अनुदान पाएको भए २, ६०% र सोभन्दा बढी विद्यालयले अनुदान पाएको भए ३ अङ्क</p>				
२	<p>ऐनको दफा ३६ बमोजिम वार्षिक प्रतिवेदन बनाई सभाबाट पारित भएको र पारित भएको प्रतिवेदन प्रदेश र सङ्घीय सरकारका सम्बन्धित निकायमा पठाएको अवस्था छ। (प्रतिवेदन नबनेको ०, प्रतिवेदन बनेको तर पारित नभएको १, पारित भएको तर नपठाइएको २, पारित भई पठाइएको ३) अभिलेख हेरी मूल्याङ्कन गर्नुहोस्।</p>				
३	<p>दफा ३७ तथा नियम १० बमोजिम निरक्षर नागरिक, मातृभाषी, दलित, अपाङ्गता भएका, आर्थिक रूपले विपन्न, विद्यालयबाहिर रहेका र विद्यालय छोडेका लगायतव्यक्तिको विवरण अद्यावधिक गरी राख्ने र विद्यालयलाई उपलब्ध गराएको तथा प्रदेश सरकार र नेपाल सरकारको शिक्षा हेर्ने मन्त्रालयमा पठाएको छ। (प्रतिवेदन नबनेको ०, प्रतिवेदन बनेको तर पारित नभएको १, पारित भएको तर नपठाइएको २, पारित भई पठाइएको ३) २ र ३का यी दुवै प्रतिवेदन एकमुष्ट भएमा दुवै रहेको मानिने। अभिलेख हेरी मूल्याङ्कन गर्नुहोस्।</p>				
४	<p>अनिवार्य तथा निःशुल्क शिक्षाको सुनिश्चितता गर्न घोषणालगायतका कार्यक्रमहरू भएका छन्। (यसलाई सघाउने विभिन्न कार्यक्रमसहित घोषणा भएकोबापत ३ अङ्क, घोषणामात्र भए २ अङ्क, तयारी अन्तिम चरणमा रहेको भए १, नभए ०) अभिलेख, कार्यक्रम र तयारी हेर्ने, लिखित औपचारिक घोषणा हुनुपर्ने।</p>				
५	<p>अभिभावकको पहिचान नभएका वा पत्ता नलागेका बालबालिकाको दायित्व दफा १८(२) बमोजिम वडा समितिले जिम्मा लिएको छ।</p> <p>(अभिलेख रहेको, आवासीय प्रबन्ध र सहायता कार्यक्रममध्ये हरेक कार्यका लागि १ अङ्कका दरले ३ अङ्क) शिक्षा समिति, वडा समितिसँग छलफल गरी प्रमाण हेर्ने।</p>				
६	<p>नक्सामा आधारित भएर विद्यालय अनुमति, कक्षा थप, कक्षा घटाउने र विद्यालय गाभ्ने जस्ता कामहरू भएका छन्।</p> <p>(हरेक शैक्षिक सत्रमा गरिएको र यस शैक्षिक वर्ष पनि गरिएको वा तयारी भएको भए ३, विगतमा गरिएको वा यस वर्ष तयारी कुनै एक भए २, तयारीमा रहेको १, हालसम्म वा यस वर्ष काम नभएको भए ० अङ्क)</p>				

अनिवार्य तथा निःशुल्क शिक्षा कार्यान्वयनको विषयमा स्थानीय तहको भनाइ वा परीक्षकको विशेष टिपोट लेख्नुहोस्।

.....

.....

.....

.....

ख) अनिवार्य तथा निःशुल्क शिक्षा सम्बन्धी ऐन २०७५ र नियमावली २०७७ ले गरेको व्यवस्था समेतका आधारमा कार्यान्वयनको अवस्थाबारे तालिकामा दिइएका विषयमा आवश्यक अवलोकन, अभिलेख, प्रमाण हेरी, अन्तरक्रियासमेत गरी छ, छैन चिनो लगाउनुहोस्।

क्र.स.	विवरण	छ	छैन
१.	शैक्षिक सत्र सुरु हुनुभन्दा कम्तीमा ३ महिनाअघि नै विद्यालयमा निःशुल्क पाठ्यपुस्तकको रकम निकास भएको छ। (ऐनको दफा २१ (२)) (कम्तीमा पुस मसान्तसम्म निकास भएको हुनुपर्ने) शैक्षिक सत्र २०८२		
२.	शैक्षिक सत्रमा विद्यार्थी भर्नाको अभियान सञ्चालन गरी सबैलाई भर्ना गराइएको		
३.	भर्ना नगर्ने अभिभावकलाई सचेत र भर्ना गर्न प्रोत्साहन गरिएको		
४.	ऐनका प्रावधानबमोजिम न्यायिक समितिबाट दण्ड सजाय तोकिएको (न्यायिक समितिको अभिलेख हेरी)		
५.	आवश्यकताअनुसार लचकताको प्रबन्ध गरेको (एकभन्दा बढी चिनो लगाउन सकिने) <input type="checkbox"/> साना विद्यालय <input type="checkbox"/> बहु-कक्षा बहु-स्तर शिक्षा पद्धतिको अवलम्बन <input type="checkbox"/> घुम्ती विद्यालय <input type="checkbox"/> घरमा नै गएर अभिभावकमार्फत शिक्षा उपलब्ध हुने		
६.	वैकल्पिक शिक्षाको व्यवस्था: नियमित विद्यालय प्रणालीबाट सेवा लिन नसक्नेहरूका लागि वैकल्पिक प्रणालीबाट शिक्षा आर्जन गर्ने अवसर उपलब्ध गराएको छ ।		
७.	समावेशी शिक्षा: स्रोत कक्षाको प्रबन्ध, ब्रेल लिपिका पाठ्यपुस्तक वा साङ्केतिक भाषाका सामग्रीहरू जस्ता सहयोगी वातावरण उपलब्ध छन्।		
८.	समावेशी शिक्षा अनुकूल हुने गरी विद्यालय पूर्वाधारको निर्माण तथा आवत-जावतमा सबैको पहुँच हुने अवस्था सुनिश्चित गरिएको छ।		
९.	समावेशी शिक्षाको कार्यान्वयनका लागि विद्यालयका प्रअ र शिक्षक लगायतको कार्यशाला र छलफल हुने गरेको छ।		
१०.	निजी लगानीका विद्यालय सेवामूलक हुनका लागि निःशुल्क शिक्षाको स्थान आरक्षण गरी कार्यान्वयन गराइएको (दफा २७) छ। (निर्णय र कार्यान्वय हेरी) (५०० जनासम्म विद्यार्थी भएका विद्यालयले कम्तीमा १० प्रतिशत, ५०० देखि ८०० जनासम्म विद्यार्थी भएका विद्यालयले कम्तीमा १२ प्रतिशत, ८०० जनाभन्दा बढी विद्यार्थी सङ्ख्या भएका विद्यालयले कम्तीमा १५ प्रतिशत)		

क्र.स.	विवरण	छ	छैन
११.	नियम ११ बमोजिम स्थानीय तहको अध्यक्ष वा प्रमुखको अध्यक्षतामा छात्रवृत्ति व्यवस्थापन समिति गठन भई तोकिएका काम (नियम १२) गरिएको। (अभिलेख)		
१२.	आवास सुविधासहितको आधारभूत वा माध्यमिक तहको अध्ययन व्यवस्था आफैं वा संघसंस्थाको सहकार्यमा गरिएको (नियम ४, ७) (आर्थिक, भौगोलिक, शारीरिक वा मानसिक वा अन्य कुनै प्रतिकूलताका कारण विद्यालय जान नसकेका बालबालिका; अभिभावक पहिचान नभएका वा पत्ता नलागेका बालबालिका (दफा १८(१)), विशेष अवसर दिनुपर्ने जनआन्दोलनलगायतमा अभिभावक गुमाएका बालबालिका (नियम ७)। (अभिलेख हेरी)		

अनिवार्य शिक्षासम्बन्धी यी विषयमा स्थानीय तहको यस विषयमा भनाइ वा परीक्षकको टिपोट लेखुहोस्।

.....

.....

.....

.....

खण्ड ५: विद्यालयमा पुन्याइएको पेसागत सहयोग र अन्य प्रबन्ध

१. विद्यालय सुपरिवेक्षण र कक्षा अवलोकनसम्बन्धी

स्थानीय तहले संयन्त्र बनाई वा नियमित योजना र कार्यक्रमका आधारमा विद्यालयमा पुन्याएको पेसागत सहयोगका विषयमा विद्यमान अवस्था जनाउन तल तालिकाको उपयुक्त कोठामा चिनो लगाउनुहोस् ।

क्र.स.	विषय	कार्यान्वयनको अवस्था			
		(३)	(२)	(१)	(०)
१	विद्यालयमा लागु हुने कार्यविधि, निर्देशिका र मापदण्डको विषयमा समयमा नै स्थानीय तहबाट अभिमुखीकरण गरिएको छ। विद्यालयगत सहभागिताको प्रतिशत कम्तीमा चालु वा गत शैक्षिक सत्र वा आवमा भए अभिलेख हेरी अङ्कन गर्ने। चालु वा गत आव वा शैक्षिक सत्रमा कार्यक्रम नभएको भए ०, कार्यक्रम भई ५० प्रतिशतभन्दा कम विद्यालयबाट कम्तीमा १ जना सहभागी भएको भए १ अङ्क, ५०% देखि ९०%भन्दा कम विद्यालयका सहभागी भए २ अङ्क, ९०% र सोभन्दा बढी रहेमा ३ अङ्क दिने।)				
२	विद्यालयको अनुगमनसम्बन्धी योजना छ र सो अनुरूप अनुगमन हुने गरेको छ। (अनुगमनको योजनाबापत १ अङ्क, योजनाअनुरूप अनुगमन भएको प्रतिवेदन २ अङ्क, सो आधारमा सुधारसमेत गरिएको भए ३ अङ्क) योजना, प्रतिवेदन र सुधार प्रयास हेर्ने				
३	स्थानीय तहबाट विज्ञ रोस्टर तयार गरी विज्ञको प्रयोग गरी विद्यालय शैक्षिक सुपरिवेक्षण र शिक्षकको कक्षा अवलोकन नियमित रूपमा गराइएको छ र शिक्षण सिकाइ सुधारको लागि सहजीकरण हुने गरेको				

क्र.स.	विषय	कार्यान्वयनको अवस्था			
		(३)	(२)	(१)	(०)
	छ। (विज्ञ सुपरिवेक्षक प्रयोग, प्रतिवेदन र सुधार कार्यका लागि १/१ अङ्कका दरले बढीमा ३ अङ्क दिने।) (सुपरिवेक्षणको प्रतिवेदन, नियमित सुपरिवेक्षण वा आकस्मिक रूपमा सुपरिवेक्षण गरिएको, सुपरिवेक्षण गरिएको विद्यालय प्रतिशत र विज्ञ प्रयोग र प्राविधिक सहायताको प्रमाण हेरी)				
४	विद्यालयमा वार्षिक कार्यतालिका विकास भए नभएको, वार्षिक शैक्षणिक योजना, एकाइ वा थिमगत योजना, दैनिक पाठयोजना बनाई कार्यान्वयन भए नभएको, सिकाइ उपलब्धि सुधार योजना/शिक्षण सुधार योजना (TIP) बनाई कार्यान्वयन भए नभएको अनुगमन गर्ने प्रणाली कार्यान्वयनमा रहेको छ। (परिपत्र, प्रमाण, सहजीकरणका अभिलेखका कार्य हेरी १ कार्यका लागि १ अङ्कका दरले ३ अङ्क दिने)				
५	विद्यालयमा हुने कक्षा १ देखि ३ सम्मको सिकाइका लागि मूल्याङ्कन र कार्यसञ्चयिका तथा कक्षा ४ देखि १२ सम्म आन्तरिक र बाह्य मूल्याङ्कनको अवस्थालाई अवलोकन गरी पृष्ठपोषण प्रदान गर्ने गरिएको छ। (अवलोकन गरिएको, सोको प्रतिवेदन रहेको, सुधारका कार्य भएको भए हरेकका लागि १ अङ्कका दरले अङ्क गर्ने)				
६	शिक्षकले गर्ने कार्यमूलक अनुसन्धानको अवलोकन गर्ने, प्रतिवेदन अध्ययन गर्ने र आवश्यक पृष्ठपोषण दिने गरिएको छ। (परिपत्र, प्रमाण, सहजीकरण गरिएको, क्षमता विकास गरिएको, अभिलेख राखिएको हरेका कार्यका लागि १ अङ्कका दरले हेरी अङ्क गर्ने)				
७	शिक्षकको क्षमता विकासका कार्य: कुल शिक्षक सङ्ख्या: यस आव २०८२/८३ तालिम प्राप्त सङ्ख्या: (स्थानीय तहको प्रयासमा कम्तीमा १ दिनसम्मका विभिन्न तालिम कम्तीमा ५० प्रतिशत र सोभन्दा बढी शिक्षकले प्राप्त गरेको भए ३ अङ्क, २५ प्रतिशतभन्दा बढीदेखि ५० प्रतिशतभन्दा कम सहभागी भएमा २ अङ्क, २५ प्रतिशतभन्दा कम सहभागी भएमा १, कुनै कार्यक्रम नभएमा ० अङ्क) स्थानीय तहको तालिम चलेको वा चलन सक्ने सङ्ख्या गणना गर्ने)				
८	विव्यस, शिअस पदाधिकारीलाई समय समयमा गरिने अभिमुखीकरण तथा तालिम दिने गरिएको छ। विद्यालयगत सहभागिताको प्रतिशत कम्तीमा चालु वा गत शैक्षिक सत्र वा आवमा भए अभिलेख हेरी अङ्क गर्ने। चालु वा गत आव वा शैक्षिक सत्रमा कार्यक्रम नभएको भए ०, कार्यक्रम भई ५० प्रतिशतभन्दा कम विद्यालयबाट कम्तीमा १ जना सहभागी भएको भए १ अङ्क, ५०% देखि ९०%भन्दा कम विद्यालयका सहभागी भए २ अङ्क, ९०% र सोभन्दा बढी रहेमा ३ अङ्क दिने।)				

क्र.स.	विषय	कार्यान्वयनको अवस्था			
		(३)	(२)	(१)	(०)
९	संस्थागत विद्यालयको अनुगमन र अभिलेखमा राख्ने काम भएको छ। (अभिलेख) योजना, अनुगमन प्रतिवेदन र पत्राचार निर्देशनका विषयमा हरेक कार्यका लागि १ अङ्कका दरले गरिएको काम १. २. ३.				

सुपरिवेक्षण र पेसागत सहयोग विषयमा स्थानीय तहको भनाइ वा परीक्षकको टिपोट लेख्नुहोस्।

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

खण्ड ६: समसामयिक विषयहरू

तल दिइएका समसामयिक विषयहरूमा स्थानीय तहको शिक्षा शाखाको कार्यसम्पादन स्तरको अवस्थालाई जनाउन तलको तालिकामा उपयुक्त कोठामा चिनो लगाउनुहोस् ।

क्र.स.	विषय	कार्यान्वयनको अवस्था			
		(३)	(२)	(१)	(०)
१	विपद् व्यवस्थापन र आकस्मिक व्यवस्थापनमा सम्बन्धित विद्यालयहरूमा समन्वय र सहजीकरण गरिएको छ। (परिपत्र, क्षमता विकास, समन्वयलगायत कार्यहरू भएमा हरेक कार्यको १ अङ्कका दरले) गरिएको काम १. २. ३.				
२	विद्यालयमा विपद् प्रतिकार्य योजना रहेको वा विद्यालय सुधार योजनामा यसलाई समावेश गरेको, (सुरक्षित, सिकाइमैत्री, हरित विद्यालय वातारण निर्माणको योजना कार्यान्वयनमा जस्ता कम्तीमा तीनओटा उदाहरण छन्।) प्रति कार्य १ अङ्कका दरले				

क्र.स.	विषय	कार्यान्वयनको अवस्था			
		(३)	(२)	(१)	(०)
	गरिएको काम १. २. ३.				
३	गैसबाट सञ्चालन हुने शिक्षासम्बन्धी काममा समन्वयको संयन्त्र बनाइएको छ र परिचालन र प्रभावकारिताको अनुगमन हुने गरेको छ। (यसका तीनओटा उदाहरण छन्।) प्रति कार्य १ अङ्कका दरले गरिएको काम १. २. ३.				
४	स्थानीय तहले विद्यालय शिक्षा, साक्षरताका क्षेत्रमा नवप्रवर्तनात्मक कामहरू गरेको छ। (यसका कम्तीमा तीनओटा उदाहरणहरू छन्।) (१ कामको १ अङ्कका दरले ३ काम गर्दा ३ अङ्क, कामहरू टिपोटमा लेख्ने) गरिएको काम १. २. ३.				
५	गुणस्तरीय प्रारम्भिक बाल विकास शिक्षा तथा शिशु स्याहार सेवा आदिको व्यवस्थापनमा आवश्यक सहयोग पुऱ्याएको छ। (अभिलेख हेरी, कार्यक्रम हेरी हरेक कार्यको १ अङ्कका दरले दिने) गरिएको काम १. २. ३.				
६	स्थानीय तहमा रहेका कोचिड कक्षाहरूको अनुगमन र नियमन भएको छ। (स्थानीय तहमा भएमात्र) (परिपत्र, मापदण्ड, अनुगमन विषय हेरी प्रति कार्य १ अङ्कका दरले बढीमा ३ अङ्क दिने) गरिएको काम १. २. ३.				

क्र.स.	विषय	कार्यान्वयनको अवस्था			
		(३)	(२)	(१)	(०)
७	<p>प्राविधिक शिक्षा तथा व्यवसायिक तालिम परिषद्का कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने प्राविधिक शिक्षालय, निजी सम्बन्धन प्राप्त कलेज वा संस्था, प्रतिष्ठान, साझेदारीमा सञ्चालित कार्यक्रम र टेक्स कार्यक्रमको अनुगमन र सम्बन्धित निकायलाई पृष्ठपोषण पठाउने गरिएको छ। (यस्ता संस्था भए, हरेक कामको १ अङ्कका दरले ३ अङ्क दिने)</p> <p><u>गरिएको काम</u></p> <p>१.</p> <p>२.</p> <p>३.</p>				
८	<p>सामुदायिक अध्ययन केन्द्रहरूको सञ्चालन र नियमन हुने गरेको छ। (यस्ता संस्था भए, तिनको नियमन, प्रतिवेदन, अनुगमन, अनुदान, अन्य कार्य, हरेक कामको १ अङ्कका दरले ३ अङ्क दिने)</p> <p><u>गरिएको काम</u></p> <p>१.</p> <p>२.</p> <p>३.</p>				
९	<p>स्थानीय पुस्तकालय, वाचनालय, सूचना प्रविधि केन्द्रहरूको—सञ्चालन र नियमन हुने गरेको छ। (यस्ता संस्था छन् भने अनुदान, सहयोग, कार्यक्रम सञ्चालन आदि भएको भए प्रत्येक कार्यका लागि १ अङ्कका दरले ३ अङ्क दिने।)</p> <p><u>गरिएको काम</u></p> <p>१.</p> <p>२.</p> <p>३.</p>				
१०	<p>साक्षरताका कार्यक्रम तथा साक्षरता अभियान सञ्चालन गरी निरक्षरता हटाउने कार्यक्रम सञ्चालन भएको छ। (यस विषयमा भएका हरेक कामका लागि १ अङ्कका दरले ३ अङ्क नभए ०)</p> <p><u>गरिएको काम</u></p> <p>१.</p> <p>२.</p> <p>३.</p>				
११	<p>विद्यालयबाहिर रहेका विद्यालय उमेरका बालबालिकाको अभिलेख तयार गरी आवश्यक कार्यक्रम सञ्चालन भएको छ। (अभिलेख, कार्यक्रम सञ्चालन र निरन्तरताको ३ काममा लागि १ अङ्कका दरले ३ अङ्क)</p>				

क्र.स.	विषय	कार्यान्वयनको अवस्था			
		(३)	(२)	(१)	(०)
१२	स्थानीय पाठ्यक्रम निर्माण र कार्यान्वयन भएको छ । (पाठ्यक्रम विकास तथा स्वीकृति भई मुद्रण भएको वा अनलाइन प्रकाशन भई कार्यान्वयनमा रहेको भए ३ अङ्क, स्वीकृति भएको कार्यान्वयन हुन बाँकी भए २ अङ्क, मस्यौदा वा प्रक्रियामा रहेको भए २, सुरुआत गरिएको भए १, नभए ०।				
१३	स्थानीय पाठ्यक्रममा आधारित सिकाइको लागि पाठ्यसामग्री (पाठ्यपुस्तक, शिक्षक स्रोत सामग्री वा अन्य सामग्री) विकास भई वितरण भएको छ । (अघिल्लो शैक्षिक सत्रमा भएको काम वा यस शैक्षिक सत्रमा भएको तयारी हेरी स्थानीय पाठ्यक्रममा आधारित पाठ्यपुस्तक कक्षा १-८ सबै मुद्रण गरी सबै विद्यार्थीमा वितरण भएको भए ३, सबै पाठ्यपुस्तक तयार भएको तर मुद्रण हुन बाँकी वा आंशिक कक्षाको वितरण गरिएको भए २, मस्यौदा पाठ्यपुस्तक भए १, नभए ० अङ्क।				
१४	मातृभाषाको माध्यमबाट सिकाइको लागि सामग्री विकास वा अनुकूलन भएको छ । (मातृभाषामा आधारित सिकाइ सहजीकरणका लागि मातृभाषामा वा नेपाली भाषामा स्थानीय तहबाट कुनै सामग्री विकास वा अनुकूलन भई मुद्रित वा विद्युतीय रुपमा प्रकाशन भई कार्यान्वयनमा रहेको ३ अङ्क, मुद्रित वा विद्युतीय रुपमा प्रकाशन भएको तर कार्यान्वयन हुन बाँकी २ अङ्क, मस्यौदा वा प्रक्रिया रहेको भए १ अङ्क, केही नभएकोमा ० अङ्क।				
१५	मातृभाषामा आधारित बहुभाषिक शिक्षा कार्यान्वयनका लागि आवश्यक व्यवस्था भएको छ (शिक्षक तालिम, विद्यालयमा अभ्यास लगायत)। हरेक कामका लागि १ अङ्कका दरले ३ अङ्क, नभए ०। गरिएका काम १. २. ३.				
१६	राष्ट्रपति रनिड सिल्ड, स्थानीय तहद्वारा सञ्चालित खेलकुद कार्यक्रम र विद्यार्थीलाई जिल्ला, प्रदेश र राष्ट्रिय स्तरको कार्यक्रममा सहभागिता गराएको छ । हरेक खेलकुद आयोजना वा तहमा सहभागिता गराइएकोमा १ अङ्कका दरले ३ अङ्क नभए ०।				
१७	कार्यक्रम कार्यान्वयनबारे प्रदेश र केन्द्र सरकारका निकायबिच उचित सञ्चार र समन्वय कायम गरिएको छ । (स्थानीय तहका कर्मचारीले मूल्याङ्कन गरेवमोजिम) गरिएका काम १. २. ३.				

क्र.स.	विषय	कार्यान्वयनको अवस्था			
		(३)	(२)	(१)	(०)
१८	<p>स्थानीय तह, वडा तह र विद्यालय तहमा रहने शिक्षासम्बन्धी विभिन्न समितिहरू जातजाति, लिङ्ग, समुदाय इत्यादिका आधारमा समावेशी ढङ्गले निर्माण गरिएको छ।</p> <p>(स्थानीय तहका कर्मचारीले मूल्याङ्कन गरेबमोजिम)</p> <p>समितिहरू:</p> <p>१.</p> <p>२.</p> <p>३.</p>				
१९	<p>उच्च शिक्षा प्रदायक निकाय: आफ्नो स्थानीय तहभित्र भएका विश्वविद्यालय, कलेज, शैक्षिक प्रतिष्ठान आदिसँग शिक्षा विकासमा सहकार्य गरिएको छ। *</p> <p>(संस्था छुन् र सहकार्य, विकास, विद्यालय शिक्षा सुधारमा सहकार्यका प्रमाण छुन् भने, अभिलेख हेर्ने)</p> <p>(स्थानीय तहका कर्मचारीले मूल्याङ्कन गरेबमोजिम)</p> <p>सहकार्य:</p> <p>१.</p> <p>२.</p> <p>३.</p>				
२०	<p>आफ्नो स्थानीय तहभित्र भएका विश्वविद्यालय, कलेज, शैक्षिक प्रतिष्ठान शिक्षकको पेसागत विकासका लागि सहकार्य भएको छ। * (स्थानीय तहमा संस्था भई पेसागत विकासका कार्य भएको भए, अभिलेख हेर्ने)</p> <p>(स्थानीय तहका कर्मचारीले मूल्याङ्कन गरेबमोजिम)</p> <p>पेसागत विकासका लागि भएका सहकार्य:</p> <p>१.</p> <p>२.</p> <p>३.</p>				

माथिका विषयमा स्थानीय तहको बनाइ वा परीक्षकको टिपोट लेख्नुहोस्।

.....

.....

.....

.....

.....

खण्ड ७: विद्यालय अवलोकनसम्बन्धी

विद्यालय: ठेगाना:

सञ्चालित कक्षा:

विद्यालयको अवलोकनका दिन देखिएको अवस्थाको आधारमा तलको रूजूसूचीमा चिनो लगाउनुहोस् ।

क्र.स.	विषय	अवस्था	
		छ	छैन
१	विद्यालयको वातावरणीय पक्ष		
	सञ्चालित कक्षाबमोजिम पर्याप्त कक्षाकोठा		
	शौचालय(छात्र, छात्रा, अपाङ्गता भएका विद्यार्थीलाई पहुँचयोग्य)		
	खानेपानी		
	सरसफाइ		
	पुस्तकालय		
	प्रयोगशाला		
	खेल मैदान		
	दिवाखाजा बनाउने स्थानको पर्याप्तता		
	२	विद्यालयको व्यवस्थापकीय पक्ष	
विद्यालय व्यवस्थापन समिति गठन र सक्रियता			
शिक्षक अभिभावक सङ्घ गठन र सक्रियता			
फोकल शिक्षक: लैङ्गिक, गुनासो सुनुवाइ आदि			
शिक्षकको हाजिरीमा नियमितता			
विद्यार्थी उपस्थितिमा नियमितता			
विद्यालय सुधार योजना र कार्यान्वयन			
सामाजिक परीक्षण र प्रतिवेदन			
लेखा परीक्षण र प्रतिवेदन			
३		विद्यार्थी विवरण	
	विद्यार्थी सङ्ख्या आधारभूत तहमा नियमावलीले तोकेको अनुपातमा		
	विद्यार्थी सङ्ख्या आधारभूत तहमा नियमावलीले तोकेको अनुपातमा भन्दा कम छ तर स्थानीय तहको औसत भन्दा माथि भर्ना भएका विद्यार्थी सङ्ख्या कक्षा १, कक्षा ३, कक्षा ५....., कक्षा ७		

क्र.स.	विषय	अवस्था	
		छ	छैन
	विद्यार्थी सङ्ख्या आधारभूत तहमा नियमावलीले तोकेको अनुपातमा भन्दा कम र स्थानीय तहको औसत भन्दा पनि कम		
	विद्यार्थी सङ्ख्या माध्यमिक तहमा नियमावलीले तोकेको अनुपातमा <u>विद्यार्थी सङ्ख्या</u> कक्षा ९, कक्षा १०....., कक्षा ११..... कक्षा १२		
	विद्यार्थी भर्ना माध्यमिक तहमा नियमावलीले तोकेको अनुपातभन्दा कम छ तर स्थानीय तहको औसतभन्दा माथि		
	विद्यार्थी भर्ना माध्यमिक तहमा नियमावलीले तोकेको अनुपातभन्दा कम र स्थानीय तहको औसतभन्दा पनि कम		
४	शिक्षक विवरण		
	नियमावलीले तोकेबमोजिमको दरबन्दी <u>शिक्षक सङ्ख्या</u> प्राथमिक तह: निम्नमाध्यमिक तह: माध्यमिक तह:		
	सबै शिक्षक न्यूनतम योग्यता पुगेका		
	मावि तहमा कम्तीमा अङ्ग्रेजी, गणित र विज्ञानका शिक्षक		
५	शिक्षण सिकाइ क्रियाकलाप		
	वार्षिक कार्यतालिका		
	हरेक शिक्षकको विषयगत शैक्षणिक योजना		
	शिक्षकको दैनिक पाठ योजना वा टिपोट		
	शिक्षकले कक्षामा बिताउने समयको अभिलेख		
	कक्षामा प्रदर्शित सामग्री		
	कक्षा १ देखि ३ सम्मको विद्यार्थीको कार्य सञ्चयिका		
	कक्षा ४ देखि १२ सम्म प्रयोगात्मक तथा परियोजना कार्य तथा अभिलेख		
६	विद्यालयको शैक्षिक उपलब्धि		
	कक्षा १२ को नतिजा: गत वर्षको औसतभन्दा माथि ग्रेडेड विद्यार्थी प्रतिशत:		
	कक्षा १२ को नतिजा: प्रदेशको औसतभन्दा माथि		

क्र.स.	विषय	अवस्था	
		छ	छैन
	ग्रेडेड विद्यार्थी प्रतिशत:		
	कक्षा १० को नतिजा: गत वर्षको औसतभन्दा माथि ग्रेडेड विद्यार्थी प्रतिशत:		
	कक्षा १० को नतिजा: प्रदेशको औसतभन्दा माथि ग्रेडेड विद्यार्थी प्रतिशत:		
	कक्षा ८ को नतिजा: गत वर्षको भन्दा माथि ग्रेडेड विद्यार्थी प्रतिशत:		

विद्यालयका प्रअ तथा शिक्षकको यस विषयमा भनाइ वा परीक्षकको टिपोट लेख्नुहोस्। (विद्यालयको शिक्षा सेवा प्रवाहमा स्थानीय तहबाट भएको प्रयत्न र उपलब्धिको समीक्षा गर्ने प्रयोजन)

प्रअ.....

.....

.....

.....

.....

परीक्षक.....

.....

.....

.....

.....

विद्यालयको छाप

दस्तखत.....

प्रधानाध्यापकको नाम थर:.....

मिति:

खण्ड: ८ स्थानीय तहको शैक्षिक उपलब्धिको विश्लेषण

यस खण्डमा परीक्षकले आवश्यक सूचना सङ्कलन गरी स्थानीय तहको वर्तमान शैक्षिक अवस्थाको सारांश तयार गर्नुहोस्। यसका लागि देहायका विषयहरू समेटनुहोस्। शैक्षिक अवस्था विश्लेषण गर्दा उपलब्ध भएमा अघिल्लो समय सीमाको बेन्चमार्क बनाई तुलना गर्ने र सुविधाविहीन समूहले हासिल गरेका उपलब्धिलाई विशेष ध्यानमा राखेर अलग्गै विश्लेषण गर्नुहोस्।

- प्रारम्भिक बाल विकास तथा शिक्षाको अनुभवसहित कक्षा १ मा भर्ना दर
- प्रारम्भिक बाल विकास तथा शिक्षामा खुद भर्ना दर
- स्थानीय तहको खुद भर्नादर विगत दुई वर्षको

कक्षा १को भर्ना दर

कक्षा कक्षा १-५ को खुद भर्नादर

कक्षा ६-८ को खुद भर्नादर

कक्षा १-८ को खुद भर्नादर

कक्षा ९-१० को खुद भर्नादर

कक्षा ९-१२ को खुद भर्नादर

- कक्षा ८ को उत्तीर्ण (ग्रेडेड) दर
- एसइइको औसत उत्तीर्ण (ग्रेडेड) दर
- कक्षा १२ को औसत उत्तीर्ण (ग्रेडेड) दर
- कक्षा १ मा कक्षा दोहोर्न्याउने दर
- कक्षा ८, १० र १२ को टिकाउ दर (Survival Rate)

परीक्षणका क्रममा स्थानीय तहको छलफलमा सहभागी पदाधिकारी

क्र.स.	नाम थर	कार्यालय	पदाधिकारी/भूमिका	दस्तखत

स्थानीय तहको विवरण प्रमाणित गर्ने (शिक्षा हेर्ने)

दस्तखत:

स्थानीय तहको छाप

नाम थर:

पद:

मिति:

परीक्षकको सारांश प्रतिवेदन

देहायका विषयसमेत खुल्ने गरी परीक्षकले स्थलगत रूपमा परीक्षणका सबै कार्यक्रम सकिएपछि प्रतिवेदन तयार पारी समष्टिगत प्रतिवेदनसहित सात दिन भित्रमा शैक्षिक गुणस्तर परीक्षण केन्द्रमा बुझाउनुहोस्।

१. समग्र परीक्षणको विधि र प्रक्रिया

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

२. परीक्षणका मुख्य प्राप्तिहरू

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

३. स्थानीय तहको कार्यसम्पादन परीक्षणको प्राप्ति र विद्यालय अनुगमनबिचको तादम्यता

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

४. परीक्षकको सुझाव

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

परीक्षकले प्रमाणित गर्नुहोस्।

दस्तखत

परीक्षकको नाम थर:

अनुभव। पूर्व आवद्धता:

मिति:

मोबाइल नं.

इमेल:

विशेष टिपोट



नेपाल सरकार

शिक्षा, विज्ञान तथा प्रविधि मन्त्रालय

शैक्षिक गुणस्तर परीक्षण केन्द्र

सानोठिमी, भक्तपुर

फोन नं.: ०१-६६३२९९६, वेबपेज: www.ero.gov.np

इमेल: performanceauditero@gmail.com

© शैक्षिक गुणस्तर परीक्षण केन्द्र, Education Review Office (ERO)