



प्रदेश राजपत्र

प्रदेश नं. १, प्रदेश सरकारद्वारा प्रकाशित

खण्ड ४) विराटनगर, नेपाल, पौष १२ गते, २०७७ साल (अतिरिक्ताङ्क २९)

भाग २

प्रदेश सरकार

प्रदेश नं.१, विराटनगर, नेपाल

भौतिक पूर्वाधार विकास मन्त्रालयको सूचना

प्रदेश सवारी तथा यातायात व्यवस्था नियमावली, २०७७

प्रदेश सवारी तथा यातायात व्यवस्था ऐन, २०७६ को दफा १८० ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी प्रदेश नम्बर १, प्रदेश सरकारले देहायका नियमहरू बनाएको छ।

परिच्छेद-१

प्रारम्भिक

१. **संक्षिप्त, नाम र प्रारम्भ:** (१) यी नियमहरूको नाम “प्रदेश सवारी तथा यातायात व्यवस्था नियमावली, २०७७” रहेको छ।
(२) यो नियमावली तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ।
२. **परिभाषा:** विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस नियमावलीमा,-
 - (क) “इम्बोस्ड” भन्नाले धातुको प्लेटमा विद्युतीय तथा यान्त्रिक माध्यमद्वारा अक्षर र अङ्क उठ्ने गरी लेखिने काम सम्झनु पर्छ।
 - (ख) “ऐन” भन्नाले प्रदेश सवारी तथा यातायात व्यवस्था ऐन, २०७६ सम्झनु पर्छ।
 - (ग) “कार्यालय” भन्नाले यातायात व्यवस्था कार्यालय, यातायात व्यवस्था कार्यालय सवारी चालक अनुमति पत्र, यातायात व्यवस्था कार्यालय सवारी र यातायात व्यवस्था सेवा कार्यालयलाई सम्झनु पर्छ।
 - (घ) “कोड” भन्नाले सवारीको नम्बर प्लेट, सवारीचालक अनुमति पत्रको स्मार्ट कार्डमा उल्लेख भएको प्रदेश तथा यातायात व्यवस्था कार्यालयलाई जनाउने अङ्कलाई सम्झनु पर्छ।
 - (ङ) “निर्देशक” भन्नाले यातायात व्यवस्था निर्देशनालय प्रदेश नं. १ को निर्देशकलाई सम्झनु पर्छ।
 - (च) “प्रदेश मन्त्रालय” भन्नाले भौतिक पूर्वाधार विकास मन्त्रालयलाई सम्झनु पर्छ।
 - (छ) “बायोमेट्रिक्स डिटेल्स क्याप्चर” भन्नाले विद्युतीय माध्यमबाट फोटो खिच्ने, दस्तखत गर्ने र औंठा छाप लगाउने कामलाई सम्झनु पर्छ।
 - (ज) “स्थानीय यातायात व्यवस्था समिति” भन्नाले यस नियमावलीको नियम ६१ बमोजिम गठित समितिलाई सम्झनु पर्छ।

परिच्छेद-२

सवारी दर्ता सम्बन्धी व्यवस्था

३. सवारी दर्ता: (१) ऐनको दफा १४ बमोजिम दर्ता गराउनु पर्ने सवारी दर्ता गराउँदा ऐनको दफा १५ मा उल्लिखित कागजातको अतिरिक्त देहाय बमोजिमको कागजात तथा अनुसूची-१ बमोजिमको दस्तुर सहित सवारी दर्ता गराउन चाहेको कार्यालयमा अनुसूची-२ बमोजिमको ढाँचामा दरखास्त दिनु पर्नेछः

- (क) विदेशमा दर्ता भएको सवारी पैठारी गरेको भए त्यस्तो सवारीको दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,
- (ख) सवारी धनी आफै उपस्थित नभई अरु कसैलाई सवारी दर्ताका लागि पठाएको भए सम्बन्धित सवारी धनीको अख्तियारनामा,
- (ग) सम्बन्धित सवारी नेपाल सवारी प्रदूषण मापदण्ड, २०६९ बमोजिम भित्र रहेको प्रमाणपत्र,
- (घ) सक्कल भन्सार प्रज्ञापन पत्र र भन्सार महसुल तिरेको रसिद,
- (ङ) सवारी आयातकर्ता वा नेपालमा उत्पादन गर्ने फर्म वा कम्पनीले सम्बन्धित निकायमा दर्ता भएको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि, आयकर दर्ताको कागजात, कानून बमोजिम तीन तहमा कर चुक्ता गरेको प्रमाणपत्र, मूल्य अभिवृद्धि करमा दर्ता भएको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र बिमा गरेको कागजात,
- (च) दर्ताका लागि आएका सवारीहरुको चेसिस नम्बर, इन्जिन नम्बर र सम्पूर्ण भौतिक अवस्था देखिने गरी खिचेको सवारी साधनको फोटो।

(२) पैठारीबाट दर्ता हुन आएको सवारीको संघीय आर्थिक ऐन बमोजिम लाग्ने सडक निर्माण तथा मर्मत सम्भार दस्तुर, सवारी कर, आयकर आदि दरबन्दी अनुसारको महसुल भुक्तानी गरेको प्रमाण हुनु पर्नेछ।

(३) सवारी आयातकर्ताले जुन दरबन्दी अनुसारको महसुल भुक्तानी गरी सवारी साधन आयात गरेको छ सोही दरबन्दी अनुसार सवारी दर्ता गर्नु

पर्नेछ र यसरी दर्ता गर्दा नियमावलीको नियम १९ र २० बमोजिमको विवरण र स्तर बमोजिम हुने गरी दर्ता गरी दिनु पर्नेछ।

(४) कुनै वित्तीय संस्थाबाट ऋण लगानीमा दर्ता हुन आउने सवारी साधनको हकमा नेपाल राष्ट्र बैङ्कबाट इजाजत प्राप्त बैङ्क वा वित्तीय संस्था तथा अन्य वित्तीय संस्थाको दर्ता प्रमाणपत्र, आयकर दर्ता प्रमाणपत्र तथा ऋणी संस्था भएमा सोको दर्ता प्रमाणपत्र, कर चुक्ताको प्रमाणपत्र, आयकर प्रमाणपत्र तथा व्यक्ति भए नागरिकताको प्रतिलिपि संलग्न राख्नु पर्नेछ।

(५) जसको नाममा भन्सार प्रज्ञापनपत्र र भ्याट विल जारी भएको छ पहिलो पटकको हकमा त्यसै व्यक्ति वा संस्थाको नाममा सवारी साधन दर्ता गर्नु पर्नेछ।

(६) भन्सार प्रज्ञापनपत्रमा कुनै विवरण स्पष्ट नभएमा वा कुनै प्रकारको शङ्का लागेमा सम्बन्धित भन्सार कार्यालयमा सम्पर्क गरी सो विषयमा स्पष्ट भएपछि मात्र दर्ता गर्नु पर्नेछ तर त्यस्तो स्पष्ट हुनुपर्ने विषयमा पन्ध्र दिन भन्दा बढी लगाइने छैन।

(७) सवारीको वर्गीकरण तथा किसिम एवम् रङ्ग, सिट, क्षमता निर्धारण गर्दा उक्त सवारीको उत्पादन कम्पनीले जारी गरेको क्याटलग, स्पेसिफिकेशन, भन्सार प्रज्ञापनपत्र विवरणको आधारमा प्राविधिक प्रतिवेदन लिई सो अनुसार कायम गरी सोही अनुसार दर्ता गर्नु पर्नेछ।

(८) ग्याँसबाट सञ्चालन हुने सवारी दर्ता गर्दा उक्त सवारीमा प्रयोग हुने ग्याँस सिलिण्डर जुन देशमा उत्पादन हुन्छ उक्त देशको आधिकारिक निकायबाट सो सिलिण्डर ग्याँसबाट चल्ने सवारीमा प्रयोग गर्न सकिने भनी प्रमाणित भएको हुनु पर्नेछ।

(९) ग्याँसबाट चल्ने सवारीमा प्रयोग गरिने सिलिण्डरको निर्माण कम्पनीले उल्लेख गरेको रिफरेन्स नम्बरलाई सवारी दर्ता किताबमा उल्लेख गर्नु पर्नेछ। उक्त सिलिण्डरमा फेरवदल गर्नु परेमा अधिकार प्राप्त अधिकारीको स्वीकृति लिएर मात्र फेरवदल गर्नु पर्नेछ।

(१०) सवारी निर्माता कम्पनीले सवारीका सम्बन्धमा तोकेको विस्तृत विवरण (स्पेसिफिकेशन) विपरीत हुने गरी कुनै पनि सवारी दर्ता गर्नु हुँदैन र निर्माता कम्पनीले जारी गरेको स्पेसिफिकेशनलाई मात्र मान्यता दिनु पर्नेछ।

(११) सवारी दर्ता गर्दा बीचमा कुनै नम्बर खाली नराखी सिलसिलेवार रुपमा सम्बन्धित सवारीको दर्ता किताबको पानामा सवारी दर्ता प्रमाणपत्रको नम्बर उल्लेख गरी राख्नु पर्नेछ।

(१२) सार्वजनिक सवारीको दर्ता गर्दाको अवस्थामा बीस वर्ष आयु कायम गर्दा देहाय बमोजिम गर्नु पर्नेछः

(क) सवारीको उत्पादन वर्षले बीस वर्ष पुग्ने सालको डिसेम्बर महिनालाई आधार मानी सवारीको बीस वर्ष आयु कायम गर्ने,

(ख) उत्पादन वर्ष नखुलेको अवस्थामा शुरु दर्ता मितिले बीस वर्ष पुगेको मानी सवारीको बीस वर्ष आयु कायम गर्ने।

(१३) नेपालमा बडी बनाउने गरी सवारीको चेसिस मात्र आयात गरी दर्ता गर्दा उक्त सवारीको चेसिसको वास्तविक (ओरजिनल) आयतन र बडीको अधिकतम आयतन समेत किटान गरी दर्ता किताबमा जनाई राख्नु पर्नेछ।

(१४) इन्जिन नम्बर वा चेसिस नम्बर दुवैमा वा कुनै एकमा रिपन्च/रफपन्च गरेको कैफियत देखिएमा त्यस्तो सवारी साधन दर्ता गरिने छैन।

(१५) ट्रयाक्टर र ट्रयाक्टरमा जोड्ने ट्रलीको भार वहन गर्न सक्ने क्षमता समेत जोड्दा चार टन भन्दा बढी वजन हुने भएमा निजीमा दर्ता गरिने छैन।

(१६) यात्रुवाहक सवारी साधनको क्षमता चालक सहितको कुल सिट सङ्ख्या समेत सवारी दर्ता किताबमा उल्लेख गर्नु पर्नेछ।

(१७) विदेशबाट सामान पैठारी गरी स्वदेशमा नै एसेम्ब्लिङ गरी उत्पादन गरिएका सवारी वा स्वदेशमा नै कच्चा पदार्थ उपयोग गरी उत्पादन भएका सवारीमा सुरु दर्ता गर्दा प्रचलित कानून बमोजिम सडक सुधार दस्तुर अनिवार्य तिर्नु पर्नेछ।

(१८) शारीरिक अपाङ्गता भएका व्यक्तिले आफ्नो प्रयोजनका लागि विशेष प्रकृतिका सवारी साधन विदेशबाट पैठारी, स्वदेशमा खरिद गरी वा स्वरूप परिवर्तन गरी ल्याएमा मन्त्रालयको स्वीकृति लिई दर्ता गर्न सकिनेछ र त्यस्तो सवारी साधनमा अपाङ्गता भएको व्यक्तिले निर्देशनालयले निर्धारण गरे बमोजिमको सङ्केत टाँस गर्नु पर्नेछ।

(१९) एक पटक सडक सुधार दस्तुर बुझाई सकेपछि नेपाल भित्र जुनसुकै यातायात कार्यालयमा दर्ता भएको सवारी भए पनि त्यस्ता सवारीको सरूवा दर्ता गर्दा सडक सुधार दस्तुर लाग्ने छैन।

(२०) उत्पादन मितिले पाँच वर्ष अवधि पुगे पछि कुनैपनि सवारीलाई पर्यटन सवारीमा दर्ता गर्न पाइने छैन।

(२१) सवारी धनीले अधिकार प्राप्त अधिकारीको स्वीकृति बिना सवारी नम्बर प्लेटमा लेखिने अङ्क र सङ्केत बाहेक सवारीको बाहिरी भागमा कुनै सङ्केत, अक्षर, आकृति आदि लेख्न पाइने छैन तर सार्वजनिक सवारीको हकमा सेवा सञ्चालन गर्ने कम्पनीको नाम तथा सुरु र अन्तिम गन्तव्य स्थलसम्म पुग्ने स्थानको नाम लेख्न भने कुनै बाधा परेको मानिने छैन।

(२२) उपनियम (२५) बमोजिम दर्ता भएको सवारीको धनीलाई कार्यालयले अनुसूची-३ मा उल्लेख भए बमोजिम कोड, अक्षर र अङ्कसहित नम्बर प्लेट सङ्केत दिइनेछ र सवारी धनीले त्यस्तो नम्बर प्लेट, सङ्केत सम्बन्धित सवारीमा प्रष्ट रूपमा देखिने गरी तत्काल राख्नुपर्नेछ र प्रदेश तथा यातायात व्यवस्था कार्यालयको कोड अनुसूची-३ बमोजिमको ढाँचामा हुनेछ।

(२३) उपनियम (२२) बमोजिमको नम्बर प्लेट इम्बोस्ड गरिएको हुनु पर्नेछ र त्यस्तो नम्बर प्लेट र इम्बोस्ड गर्दा लाग्ने दस्तुर अनुसूची-४ बमोजिम हुनेछ।

(२४) उपनियम (२३) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि नम्बर प्लेट इम्बोस्ड गर्ने सम्बन्धमा आवश्यक पूर्वाधारको व्यवस्था नहुन्जेल सम्मको लागि हाल प्रयोगमा रहेको नम्बर सङ्केत प्लेट नै राख्नु पर्नेछ।

(२५) उपनियम (१) बमोजिम दरखास्त पर्न आएमा कार्यालयले त्यस्तो दरखास्तको सम्बन्धमा आवश्यक जाँचबुझ गरी ऐन तथा यस नियमावलीको अधीनमा रही कार्यालयमा राखिएको अनुसूची-५ बमोजिमको सवारी दर्ता किताबमा दर्ता गरी दरखास्तवालालाई अन्य केही बुझ्नु पर्ने भएमा बाहेक तत्काल दर्ताको प्रमाणपत्र दिनु पर्नेछ।

४. **तीन पाङ्ग्रे ई-रिक्सा सम्बन्धी व्यवस्था:** (१) ऐनको दफा १४ को उपदफा (२) बमोजिम यो नियम लागू भए पश्चात स्थानीय तहले तीन पाङ्ग्रे ई-रिक्साको दर्ता, नवीकरण र नियमन गर्नेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम दर्ता, नवीकरण गर्दा लाग्ने शुल्क, दस्तुर सम्बन्धी व्यवस्था सम्बन्धित स्थानीय तहले निर्धारण गरे बमोजिम

हुनेछ, तर ई-रिक्साले वार्षिक रूपमा तिर्नुपर्ने आयकर भने प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ र स्थानीय तहले दर्ता र नवीकरण गर्दा लाग्ने दस्तुर निर्धारण नगरेसम्म यो नियम लागू हुनु पूर्व यातायात व्यवस्था कार्यालयले लिदै आएको दस्तुर नै स्थानीय तहले लिई दर्ता र नवीकरण गर्न सक्नेछ।

(३) तीन पाङ्ग्रे ई-रिक्सा दर्ता, नवीकरण, बाटो इजाजतपत्र र अन्य व्यवस्था सम्बन्धमा सम्बन्धित स्थानीय तहले कानून बनाई लागु गर्नु पर्नेछ तर त्यस्तो कानून बनाउँदा प्रदेश सवारी तथा यातायात व्यवस्था ऐन, २०७६ विपरीत हुने गरी बनाउन पाइने छैन।

(४) यो नियमावली लागू हुनु भन्दा अघि यातायात व्यवस्था कार्यालयमा दर्ता भएका तीन पाङ्ग्रे ई-रिक्सा सम्बन्धित सवारी धनीले इच्छाएको स्थानीय तहमा स्थानान्तरण गरी दर्ता वा नवीकरण गर्न चाहेमा त्यस्तो सवारी धनीले अनुसूची-६ बमोजिमको ढाँचामा निवेदन दिनु पर्नेछ र त्यसरी निवेदन परेपछि कार्यालयले सम्बन्धित स्थानीय तहमा अनुसूची-७ बमोजिमको ढाँचामा स्थानान्तरणपत्र पठाई दिनु पर्नेछ तर त्यसरी ई-रिक्सा दर्ताका लागि स्थानान्तरण पत्र पठाउदा पहाडी र हिमाली भुगोल भएका स्थानीय तहमा पठाइने छैन।

(५) उपनियम (४) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि ई-रिक्सा स्थानीय तहमा स्थानान्तरण गर्नु अघि ई-रिक्साको सवारी धनी वा व्यवस्थापकबाट कुनै सवारी कर, दस्तुर, शुल्क, जरिवाना वापतको रकम असुल उपर गर्नुपर्ने रहेछ भने त्यस्तो तिर्नु पर्ने बाँकी कर, दस्तुर, शुल्क, जरिवाना वापतको रकम असुल गरेपछि मात्र स्थानान्तरण पत्र दिनु पर्नेछ र त्यसरी स्थानान्तरण भई स्थानीय तहमा गइसकेपछि त्यस्तो ई-रिक्सा साविक कार्यालयमा पुनः दर्ता गरिने छैन।

(६) यातायात व्यवस्था कार्यालयबाट सवारी धनी वा व्यवस्थापकले आफुले चाहेको स्थानीय तहमा एक वर्ष भित्र आफ्नो स्वामित्वमा रहेको तीन-पाङ्ग्रे ई रिक्साको स्थानान्तरण गरिसक्नु पर्नेछ।

(७) यो नियमावली प्रारम्भ भएपछि तीन पाङ्ग्रे ई-रिक्साको दर्ता र नवीकरण कुनै पनि यातायात व्यवस्था कार्यालयबाट गरिने छैन, तर नवीकरण म्याद समाप्त हुने त्यस्तो तीन पाङ्ग्रे ई-रिक्सा स्थानीय तहमा स्थानान्तरण नभएसम्मको लागि एक वर्ष भित्र तोकिएको दस्तुर तिरी नवीकरण गर्न कुनै बाधा पर्ने छैन।

५. सवारीको अस्थायी दर्ता: (१) ऐनको दफा १९ मा उल्लेखित अवस्था परी कुनै सवारीको अस्थायी दर्ता गर्नु परेमा सम्बन्धित सवारी धनीले अनुसूची-१ बमोजिमको दस्तुर सहित सवारी दर्ता गराउन चाहेको कार्यालयमा अनुसूची-८ बमोजिमको ढाँचामा दरखास्त दिनु पर्नेछ।

(२) कुनै विदेशी सवारी साधन विदेशी दातृ निकाय वा विदेशी लगानीमा सञ्चालन हुने कुनै परियोजना वा आयोजनामा निश्चित अवधिका लागि सञ्चालन गर्नु परेमा र अवधि समाप्त भएपछि सो सवारी साधन सम्बन्धित मुलुकमै फिर्ता लाने विषय उल्लेख गरी आयोजना वा परियोजना प्रमुखले सम्बन्धित कार्यालयमा अस्थायी दर्ताको लागि निवेदन दिएमा त्यस्तो सवारी साधनलाई अस्थायी दर्ता गर्नु पर्नेछ।

(३) विदेशी दातृ निकाय वा विदेशी लगानीमा सञ्चालित परियोजना वा आयोजना सम्पन्न भए पश्चात त्यस्ता योजनाहरू संघीय सरकार, प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहलाई हस्तान्तरण हुँदा प्राप्त अस्थायी दर्ता भएका सवारी वा भन्सार छुट भएका सवारी साधनहरू सम्बन्धित संघीय वा प्रादेशिक मन्त्रालयबाट अनुरोध भई आएमा खरिद वा पैठारी गरे सरह मानी छुट भएको भन्सार दाखिला गराई ऐन र नियमावली बमोजिम लाग्ने कर, दस्तुर, शुल्क लिई कार्यालयले अन्य सवारी सरह दर्ता गरिदिनु पर्नेछ।

(४) उपनियम (२) बमोजिम दर्ता गरिएको सवारीको अवधि पुगे पछि त्यस्तो सवारीको धनीलाई अवधि समाप्त भएको नब्बे दिन भित्र दर्ता गर्ने कार्यालयले फिर्ता लैजाने व्यहोराको जानकारी दिनु पर्नेछ र त्यसरी उल्लेखित म्याद भित्र पनि फिर्ता नलगेमा त्यस्तो सवारी जफत गरी प्रचलित कानून बमोजिम निर्देशनालयले लिलाम बिक्री गर्नेछ र त्यसरी लिलाम बिक्री गर्दा प्राप्त हुने आम्दानी निर्देशनालयले प्रदेश सरकारको सर्व सञ्चिति कोषमा दाखिला गर्नु पर्नेछ।

(५) उपनियम (२) बमोजिम अस्थायी दर्ता हुने सवारी साधनबाट अस्थायी दर्ता भएको वर्षको सडक सम्भार दस्तुर अनिवार्य तिरेको हुनु पर्नेछ र त्यस्तो सवारीबाट प्रत्येक आर्थिक वर्षको सवारी कर समेत असुल उपर गर्नु पर्नेछ।

(६) अस्थायी दर्ता भएका सवारीको अवधि सहितको तेस्रो पक्ष बिमा अनिवार्य रूपमा भएको हुनु पर्नेछ।

(७) परियोजना वा आयोजनामा सञ्चालन गर्ने कम्पनीको सवारीको लागि रातो पृष्ठभूमिमा सेतो अक्षर लेखिएको निजी नम्बर प्लेट प्रदान गर्नु पर्नेछ।

(८) उपनियम (७) बमोजिमको नम्बर प्लेट दिँदा त्यस्तो नम्बर प्लेटमा प्रदेश सङ्केत नम्बर, कार्यालयको कोड नम्बर, लट नम्बर र अस्थायी दर्ता बुझाउने “अ” योजना जनाउने “यो” सवारी दर्ता नम्बर राख्ने र सवारी दर्ता नम्बर राख्दा चार अङ्कसम्म क्रमशः राख्दै जानु पर्नेछ।

(९) उपनियम (७) बमोजिम प्रदान गरिने नम्बर प्लेट र त्यस्तो नम्बर प्लेटमा लेखिने अक्षरको साइज प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ।

(१०) उपनियम (२) बमोजिम अस्थायी दर्ता भएका सवारीको लागि कार्यालयले छुट्टै अभिलेख राख्नु पर्नेछ।

६. **सवारीको सुरुवा दर्ता:** (१) यस प्रदेशको एक कार्यालयबाट अर्को कार्यालयमा र अन्य प्रदेशमा दर्ता भएको सवारी यस प्रदेश अन्तर्गतका कार्यालयमा दर्ता गर्नु परेमा सवारी धनीले साविक दर्ता कायम रहेको कार्यालयबाट सुरुवा दर्ताको सहमती पत्र ल्याई ऐनको दफा २७ बमोजिम सहमती प्राप्त गरेको मितिले पैतिस दिन भित्र अनुसूची-१ बमोजिमको दस्तुर सहित हाल दर्ता गराउन चाहेको कार्यालयमा अनुसूची-९ बमोजिमको ढाँचामा दरखास्त दिनु पर्नेछ।

(२) सवारी दर्ता रहेको कार्यालयबाट सुरुवा सहमती पठाइएको पत्रसाथ भन्सारको प्रज्ञापनपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि अनिवार्य रूपमा संलग्न हुनु पर्नेछ तर सामान आयात गरी नेपाल मै एसेम्ब्लिङ्ग गरी उत्पादित सवारीको हकमा भने सामान आयात भएको भन्सार प्रज्ञापन पत्रको प्रतिलिपि संलग्न गर्नु पर्नेछ।

(३) कार्यालयमा एकपटक दर्ता भएको सवारी साधनको सुरुवा सहमती लिई अन्य कार्यालयमा सुरुवा दर्ता भए पनि साविक कार्यालयमा त्यस्तो सवारीको दर्ता अभिलेख कायमै राखिनेछ र त्यस्तो सवारीको नम्बर अन्य सवारीलाई दिइने छैन।

(४) सुरुवा सहमती लिई गएको पैतिस दिन भित्र सम्बन्धित कार्यालयमा त्यस्तो सवारी दर्ता नगरेमा वा सम्बन्धित कार्यालयबाट सुरुवाको सहमती फिर्ता लिई सुरुवा सहमती रद्द गराउन चाहेमा ऐनको दफा १५८ को उपदफा (३) बमोजिम सुरुवा सहमति दिने कार्यालयले जरिवाना गरी

सरुवा सहमति पत्र रद्द गर्नु पर्नेछ तर अन्य प्रदेशबाट सरुवा सहमति ल्याई दर्ता हुन नसकेको सवारी सरुवा सहमति फिर्ता गरी रद्द गर्दा लाग्ने जरिवाना वा अन्य व्यवस्थाका सम्बन्धमा सम्बन्धित प्रदेशको कानूनले तोके बमोजिम हुनेछ।

(५) सवारीको सरुवा सहमती भई सवारी साधन सम्बन्धित कार्यालयमा दर्ता हुन नसकी फिर्ता भई आएमा प्राविधिक चेक जाँच समेतका आधारमा उपनियम (४) बमोजिम सहमती रद्द गरी सोही नम्बर पुनः कायम गर्नु पर्नेछ।

(६) सरुवा सहमती लिई गइसकेको सवारीको सम्बन्धित कार्यालयमा दर्ता गरी नयाँ दर्ता प्रमाणपत्र नलिएको अवस्थामा पुरानो सवारी दर्ता प्रमाणपत्र नवीकरण गर्नु हुँदैन र सरुवा सहमती पठाउने वित्तिकै सोको विवरण अभिलेखमा जनाउने कर्तव्य सरुवा सहमती पठाउने कार्यालयको हुनेछ।

(७) कुनै कार्यालयबाट सवारीको सरुवा सहमती लिईसके पछि सम्बन्धित कार्यालयमा दर्ता हुनु अगावै सरुवा सहमती र सो सँग सम्बन्धित कागजात हराएमा वा नासिएमा त्यस्तो सवारी धनीले हराएको वा नासिएको हो भन्ने ब्यहोरा जनाई सम्बन्धित ट्रफिक प्रहरी कार्यालयको सिफारिस सहित सरुवा सहमती दिने कार्यालयमा निवेदन दिएमा सरुवा सहमती पठाएको कार्यालयसँग सो सवारी दर्ता भए नभएको समेत यकिन गरी कानून बमोजिम लाग्ने दस्तुर लिई सम्बन्धित सवारी धनीलाई ब्यहोरा ठिक साँचो हो झुठा ठहरे कानून बमोजिम सहुला बुझाउँला भनी कागज गराई त्यस्तो सवारीको सरुवा सहमति पत्रको प्रतिलिपि दिनु पर्नेछ।

(८) सरुवा दर्ताका लागि आउने सवारीका सम्बन्धमा सहमती दिई पठाउने कार्यालयका सम्बन्धित कर्मचारीसँग फोन, फ्याक्स वा इमेल मार्फत् यथासक्य छिटो माध्यमबाट बुझ्ने र सम्बन्धित कार्यालयबाट एकिन पत्र प्राप्त भएपछि तत्कालै सरुवा सहमती दर्ता गर्नु पर्नेछ।

(९) सरुवा सहमती माग गर्ने सवारी धनीले पेश गरेको कागजातमा कुनै कैफियत देखिएमा त्यस्तो कैफियत गर्ने व्यक्तिलाई प्रचलित कानून बमोजिम कारवाही हुनेछ।

(१०) उपनियम (१) बमोजिम सरुवा सहमतिबाट दर्ताको लागी दरखास्त पर्न आएमा त्यस्तो दरखास्तको सम्बन्धमा कार्यालयले ऐनको दफा

२३ बमोजिम निर्धारित मापदण्डको अधीनमा रही आवश्यक जाँचबुझ गरी दरखास्तवालाको माग बमोजिम सवारीको सुरुवा दर्ता गर्न उपयुक्त देखेमा ऐन तथा यस नियमावलीको अधीनमा रही सुरुवा दर्ता गर्नु पर्नेछ।

(११) उपनियम (१०) बमोजिमको सुरुवा सहमतीबाट सवारी दर्ता गरेपछि त्यस्तो सवारीको लगत कट्टाका लागि सम्बन्धित कार्यालयमा तत्कालै लेखी पठाउनु पर्नेछ।

७. **परिवर्तन, हेरफेर वा हेरफेर दर्ता सम्बन्धी व्यवस्था:** (१) सवारी धनीले ऐनको दफा ३९ बमोजिम सवारीको रङ्ग, सिट सङ्ख्या, स्वरूप, इन्जिन र चेसिस नम्बर परिवर्तन, हेरफेर तथा हेरफेर दर्ता गराउन चाहेमा स्वीकृतिको लागि अनुसूची-१० बमोजिमको ढाँचामा कार्यालयमा दरखास्त दिनु पर्नेछ।

(२) सवारीको किसिममा परिवर्तन, हेरफेर तथा हेरफेर दर्ता गर्न स्वीकृति दिँदा मालवाहक सवारीलाई यानु बाहक सवारीमा र यानु बाहक सवारीलाई मालवाहक सवारीमा हेरफेर दर्ता वा परिवर्तन गर्न स्वीकृति दिइने छैन।

(३) सवारीमा परिवर्तन, हेरफेर तथा हेरफेर दर्ता सम्बन्धी कारवाही सवारी दर्ता रहेको कार्यालयबाट मात्र गर्नु पर्नेछ।

(४) सवारी धनीले सवारीको इन्जिन, चेसिस तथा अन्य मुख्य पार्टपुर्जा काम नलाग्ने भई अर्को जडान गर्नु परेमा सोको कारण सहितको निवेदन दिएपछि कारण मनासिब लागेमा ऐनको दफा ३९ को परिधिभित्र रही हेरफेर गर्न स्वीकृति दिनु पर्नेछ। तर सवारी निर्माता कम्पनीले तोकिएको विस्तृत विवरण विपरीत हुने गरी हेरफेर स्वीकृत दिइने छैन।

(५) परिवर्तन वा हेरफेर गर्न स्वीकृत भई परिवर्तन वा हेरफेर गरिसके पछि उक्त सवारीको साविक इन्जिन, चेसिस नम्बरलाई प्राविधिकको रोहवरमा नष्ट गर्न लगाई त्यसको विवरण कार्यालयको अभिलेखमा जनाउनु पर्नेछ।

(६) कुनै सवारी प्राविधिक जाँचको सिलसिलामा कार्यालयमा आउँदा कुनै विवरण फरक पर्न गएको भेटिएमा के कति कारणबाट फरक पर्न गएको हो बुझी यकिन गर्नु पर्नेछ र विवरण फरक परेमा भन्सार प्रज्ञापन पत्रबाट आयात भई सेस्तामा मिलान गर्न छुट भएकोमा सोही व्यहोरा खुलाई सवारी दर्ता प्रमाणपत्र, सवारी दर्ता किताबमा जनाई प्रमाणित गर्नु पर्नेछ र स्वीकृति नलिई कुनै हेरफेर वा परिवर्तन गरिएको भेटिएमा ऐनको दफा १५८ को

उपदफा (२) को खण्ड (ख) बमोजिम जरिवाना गरी कायम गर्न मिल्ने जतिको हकमा सोही बमोजिम र कायम गर्न मिल्ने नभएमा सवारी दर्ता बदर गर्नु पर्नेछ।

(७) कुनै सवारीको दुर्घटना वा अन्य कारणबाट इन्जिन वा चेसिस नम्बर भएको प्लेट हराएमा वा नासिएमा वा त्यसमा उल्लिखित नम्बर प्लेट माटो वा खियाले खाई वा अन्य कुनै प्राकृतिक कारणबाट नबुझिने भएमा उक्त सवारी चेक जाँच गरी त्यस सवारीमा उक्त इन्जिन वा चेसिस नम्बर साविक देखि नै रहेको वा नरहेको र हाल कुनै किसिमले फेरबदल भएको वा नभएको भन्ने सम्बन्धमा आवश्यक जाँचबुझ र प्राविधिक परीक्षण गरी साविक देखिकै यथास्थितिमा रहेको हो भन्ने देखिएमा सोको फोटो खिची निर्देशनालयबाट उपलब्ध भएको नमुना अनुसारको दुई ओटा प्लेट (इस्यू नम्बर प्लेट) बनाउन लगाई सो प्लेट सवारीमा राखी सोको फोटो खिच्ने र उक्त फोटो एवम् अर्को नम्बर प्लेट सवारी दर्ता सम्बन्धी फाइल एवम् अभिलेखमा जनाई सवारीको दर्ता प्रमाणपत्र समेतमा कैफियत जनाई प्रमाणित गरिदिनु पर्नेछ।

(८) कुनै सवारीको किसिम, इन्जिन, चेसिस, रङ्ग, सिट, बडी निर्माण वा अन्य विवरण हेरफेर वा परिवर्तन गर्न निर्देशनालयबाट स्वीकृत प्राप्त वर्कसपबाट मात्र गर्ने गरी स्वीकृत दिनु पर्नेछ र यसरी स्वीकृत दिएको वर्कसपको दर्ता प्रमाणपत्र, आयकर दर्ता प्रमाणपत्र, स्थानीय तहको व्यवसाय दर्ता प्रमाणपत्र समेत अद्यावधिक र नवीकरण भएको हुनु पर्नेछ।

(९) कुनै आयोग, प्रतिष्ठान, सरकारी कार्यालय, नियोग वा विशिष्ट व्यक्तिहरूले प्रयोग गर्ने सरकारी सवारी साधनको नम्बर प्लेट परिवर्तन गरी निजी नम्बर प्लेट राख्नु पर्ने भएमा संघीय सरकारसँग सम्बन्धित मन्त्रालयको हकमा गृह मन्त्रालयको सिफारिस र प्रदेश स्तरीय आयोग, प्रतिष्ठान, सरकारी कार्यालय र विशिष्ट व्यक्तिहरूले प्रयोग गर्ने सवारी साधनको नम्बर प्लेटको हकमा आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालयको सिफारिसमा हेरफेर दर्ताको स्वीकृति दिन सकिनेछ।

(१०) मोडल (उत्पादन वर्ष) खुल्न नसकेको सवारीहरूको हकमा सम्बन्धित निर्माता कम्पनीको मुख्य डिलरसँग पत्राचार गरी मोडल बारेमा (उत्पादन वर्ष) खुलाउन लगाउनु पर्नेछ र यसरी पत्राचार गर्दा नेपालको मुख्य डिलरसँग निर्देशनालय मार्फत् पत्राचार गरी उत्पादन वर्ष खुलाउनु पर्नेछ।

(११) उत्पादन वर्षले पन्ध्र वर्ष पुरा भएका सवारीहरूलाई निजी तथा अन्य नम्बरमा दर्ता गर्ने गरी हेरफेर दर्ता गरिने छैन।

(१२) उपनियम (१) बमोजिमको परिवर्तन हेरफेर तथा हेरफेर दर्ताका लागि दरखास्त पर्न आएमा त्यस्तो सवारीको सम्बन्धमा कार्यालयले सम्बन्धित प्राविधिकबाट आवश्यक जाँचबुझ गराई दरखास्तवालाको माग बमोजिम परिवर्तन, हेरफेर वा हेरफेर दर्ता गर्न उपयुक्त देखेमा ऐन तथा यस नियमावलीको अधीनमा रही सवारीको रङ्ग, सिट सङ्ख्या, स्वरूप, इन्जिन, चिसिस वा अन्य हेरफेर दर्ता तथा परिवर्तन गर्न अनुसूची-१ बमोजिमको दस्तुर लिई स्वीकृत दिन सक्नेछ र परिवर्तन, हेरफेर वा हेरफेर दर्ताको लागि उपयुक्त नदेखिएमा सम्बन्धित सवारी धनीलाई नसक्नुको कारण खुलाई जानकारी दिनु पर्नेछ।

८. **लिलाम दर्ता:** (१) लिलाम बिक्रीबाट सवारी दर्ता गराउन चाहने व्यक्ति, सङ्घ/संस्थाले लिलाम बिक्री गरी सवारी प्राप्त गर्दाको अवस्थाका सम्पूर्ण कागजपत्रहरू संलग्न गरी अनुसूची-१ बमोजिमको दस्तुर सहित सवारी दर्ता गर्न चाहने कार्यालयमा अनुसूची-११ बमोजिमको ढाँचामा दरखास्त दिनु पर्नेछ।

(२) सवारी लिलाम बिक्रीको सूचना प्रकाशित गर्दा नै लिलाम बिक्रीको सूचना प्रकाशित गर्ने सरकारी कार्यालय वा अन्य संघ/संस्थाले सवारी दर्ता गर्ने वा पत्र (स्क्र्याप) मध्ये कुन प्रयोजनको लागि लिलाम बिक्री गर्ने हो सो कुरा सूचनामा नै स्पष्ट खुलाउनु पर्नेछ।

(३) सवारी लिलाम गर्दा जुन कार्यालय वा संघ/संस्थाले लिलाम गरेको हो सोही कार्यालय वा संघ/संस्थाले सवारीको चिसिस नम्बर, इन्जिन नम्बर र बडीको फोटो प्रमाणित गरी दिएको हुनु पर्नेछ र त्यस्तो चिसिस नम्बर, इन्जिन नम्बर र बडीको वास्तविक (ओरजिनल) फोटो सो सवारीको शुरु दर्ता गर्दा अवस्थाको फोटोमा मेल खाएको हुनु पर्नेछ र त्यस्तो सवारी लिलाम बिक्री हुनु पूर्व कुनै कार्यालयमा दर्ता भएको रहेनछ वा दर्ता भई सकेको भएतापनि कार्यालयमा चिसिस, इन्जिन र बडिको वास्तविक फोटो रहेनछ भने लिलाम बिक्री गर्ने कार्यालय, संघ/संस्थाले त्यस्तो सवारीको चिसिस, इन्जिन र बडिको प्रमाणित गरेको फोटोलाई आधार मान्नु पर्नेछ।

(४) उपनियम (१) बमोजिम दर्ता गर्ने प्रयोजनको लागि लिलाम बिक्री भई कार्यालयमा दर्ता गर्दा यस प्रदेश भित्रका सरकारी कार्यालय वा

कानून बमोजिम गठन भएका संघ/संस्थाले लिलाम बिक्री गरेको सवारी मात्र दर्ता गरिनेछ।

(५) सवारी लिलामी बिक्रीबाट एक पटक दर्ता भएको सवारी साधनको पुनः लिलामी गर्नु परेमा त्यस्ता सवारीको स्क्र्याप (पत्रु) गर्ने प्रयोजनको लागि मात्र लिलाम बिक्री गर्नु पर्नेछ।

(६) उत्पादन वर्षले दश वर्ष पूरा भई लिलाम बिक्रीबाट दर्ता भएका सवारिलाई हेरफेर दर्ता गरिने छैन र उत्पादन मितिले दश वर्ष अवधि पुगि सकेका सवारीको लिलाम दर्ता गरिने छैन।

(७) शुरु दर्ता भई नसकेका भन्सार कार्यालय र राजस्व अनुसन्धान विभाग जस्ता सरकारी निकायले लिलाम गरेको सवारीका हकमा उत्पादन वर्षले दश वर्ष पुग्ने सालको डिसेम्बर महिनाको आधारमा दश वर्ष पुगे नपुगेको एकिन गर्नु पर्नेछ।

(८) इन्जिन नम्बर वा चेसिस नम्बर दुवैमा वा कुनै एकमा रिपन्च/रफपन्च गरेको कैफियत देखिएमा त्यस्ता सवारी साधन दर्ता गर्नु हुँदैन।

(९) लिलामबाट बिक्री भई अन्य प्रदेशमा दर्ता भएका सवारीहरू उत्पादन वर्षले दस वर्ष भन्दा पुराना रहेछन् भने त्यस्तो सवारी सरूवा सहमतिबाट दर्ता गरिने छैन।

(१०) लिलाम बिक्रीबाट दर्ता भइ उत्पादन वर्षले बीस वर्ष पुरा भएका सार्वजनिक सवारीहरू सञ्चालन गर्न पाइने छैन र उत्पादन वर्षले बीस वर्ष पुगेका त्यस्ता सवारीको दर्ता किताबबाट लगत कट्टा गर्नु पर्नेछ तर लगत कट्टा गर्दा त्यस्ता सवारीबाट सवारी कर लगायत अन्य असूलउपर गर्नुपर्ने सरकारी कर, शुल्क र दस्तुर बाँकी रहेछ भने त्यस्तो सरकारी कर, शुल्क र दस्तुर असूलउपर गरेर मात्र त्यस्तो सवारीको लगत कट्टा गर्नु पर्नेछ।

(११) लिलाम बिक्रीबाट दर्ता हुन आउने सवारिले दर्ता हुन आउनु भन्दा अगावै कुनै यातायात कार्यालयमा सडक मर्मत तथा सम्भार दस्तुर बुझाइसकेको रहेछ भने त्यस्तो सवारीको पुनः सडक मर्मत तथा सम्भार दस्तुर बुझाउनु पर्ने छैन।

(१२) उपनियम (१) बमोजिम दरखास्त पर्न आएमा कार्यालयले त्यस्तो दरखास्तको सम्बन्धमा अवश्यक जाँचबुझ गरी ऐन तथा यस

नियमावलीको अधीनमा रही सवारी दर्ता गरी दरखास्तवालालाई तत्काल दर्ताको प्रमाणपत्र दिनु पर्नेछ।

९. **विदेशमा दर्ता भएका सवारी चलाउने अनुमति पत्र सम्बन्धमा :** (१) विदेशमा दर्ता भएको सवारीलाई ऐनको दफा ३० बमोजिम प्रदेशमा सवारी चलाउन अनुमति पत्र लिन चाहेमा अनुसूची-१ बमोजिमको दस्तुर सहित कार्यालयमा अनुसूची-१२ बमोजिमको ढाँचामा दरखास्त दिनु पर्नेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम पर्न आएको दरखास्तको सम्बन्धमा कार्यालयले आवश्यक जाँचबुझ गरी दरखास्तवालाको माग बमोजिम अनुमति पत्र दिन उपयुक्त देखेमा ऐन तथा यस नियमावलीको अधीनमा रही अनुसूची-१३ बमोजिमको ढाँचामा अनुमति पत्र तीस दिनसम्मको लागि दिन सक्नेछ।

१०. **दर्ताको प्रमाणपत्र नवीकरण:** (१) ऐनको दफा ३१ बमोजिम दर्ताको प्रमाणपत्र नवीकरण गराउन अनुसूची-१ बमोजिमको दस्तुर सहित कार्यालयमा अनुसूची-१४ बमोजिमको ढाँचामा दरखास्त दिनु पर्नेछ।

(२) सवारीधनी वा व्यवस्थापकले प्रत्येक आर्थिक वर्षको चैत्र मसान्त वा सवारी दर्ता किताव नवीकरण गर्ने म्याद, जुन अधि हुन्छ सो म्याद भित्र सवारी कर तिरी सक्नु पर्नेछ र त्यस्तो म्याद भित्र सवारी कर नबुझाउने सवारीधनी वा व्यवस्थापकसँग म्याद नाघेको पहिलो तीस दिनसम्मलाई सवारी कर रकमको पाँच प्रतिशतका दरले, त्यस पछिको पैतालिस दिनसम्मलाई सवारी कर रकमको दश प्रतिशतका दरले र त्यसपछि आर्थिक वर्षको अन्तसम्मलाई सवारी कर रकमको बीस प्रतिशतका दरले जरिवाना समेत लिई सवारी कर दाखिला गराउनु पर्नेछ र आर्थिक वर्ष भुक्तान भई सवारी कर दाखिला नगर्ने सवारीको हकमा बत्तीस प्रतिशतका दरले थप जरिवाना समेत लिई सवारी कर असुल गर्नु पर्नेछ तर सम्बन्धित प्रचलित आर्थिक ऐनले अन्यथा तोकेमा सोही बमोजिम हुनेछ।

(३) यस प्रदेशमा दर्ता भएका सवारी साधन प्रचलित कानून बमोजिम अन्य प्रदेशमा नवीकरण गरेमा वा अन्य प्रदेशमा दर्ता भएका सवारी साधन यस प्रदेशमा नवीकरण भएमा यसै नियम बमोजिम नवीकरण गरेको मानिनेछ।

(४) अन्य प्रदेशमा दर्ता भएका सवारीहरूले यस प्रदेशमा सवारी दर्ताको प्रमाणपत्र नवीकरण गराउन चाहेमा सवारी दर्ता भएको प्रदेश वा यस प्रदेशमा तोकिएको सवारी कर, आयकर लगायत अन्य दस्तुर, शुल्क, जरिवाना

मध्ये जुन बढी हुन्छ सोही अनुसार असुल उपर गरेर मात्र त्यस्ता सवारीको नवीकरण गर्नु पर्नेछ।

(५) पञ्जीकृत भएका सार्वजनिक सवारीको दर्ता प्रमाणपत्र नवीकरण गर्दा अनिवार्य रूपमा आयकर तिरेको प्रमाणपत्र पेश गर्नु पर्नेछ तर यो नियमावली प्रारम्भ भएको पहिलो आर्थिक वर्षको हकमा पञ्जीकृत सार्वजनिक सवारीको दर्ताको प्रमाणपत्र नवीकरण प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ।

(६) माथि उपनियममा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि अस्थायी दर्ता भएका सवारीको दर्ताको प्रमाणपत्र नवीकरण शुरू दर्ता गर्ने कार्यालयले मात्र गर्नु पर्नेछ।

(७) उपनियम (१) बमोजिमको दरखास्त पर्न आएमा त्यस्तो सवारीको सम्बन्धमा कार्यालयले दरखास्तवालाको माग बमोजिम दर्ताको प्रमाणपत्र नवीकरण गर्न उपयुक्त देखेमा ऐन तथा यस नियमावलीको अधीनमा रही दर्ताको प्रमाणपत्र नवीकरण गरिदिनु पर्नेछ।

११. **सवारीको नामसारी:** (१) कुनै व्यक्तिको नाममा दर्ता भएको सवारी अन्य व्यक्तिको नाममा नामसारी गराउनु चाहेमा सम्बन्धित सवारी धनीले त्यस्तो सवारी दर्ता भएको कार्यालयमा ऐनको दफा ३७ को उपदफा (१) बमोजिमको कागजात तथा अनुसूची-१ बमोजिमको दस्तुर सहित अनुसूची-१५ बमोजिमको ढाँचामा दरखास्त दिनु पर्नेछ।

(२) सवारीको नामसारी गर्दा खरिदकर्ता र बिक्रीकर्ता दुवै कार्यालयमा उपस्थित हुनुपर्नेछ र यसरी नामसारी गर्न आउँदा सवारी खरिद तथा बिक्रीकर्ताले नागरिकताको सक्कल र अभिलेख प्रयोजनको लागि प्रतिलिपि साथै पेश गर्नु पर्नेछ।

(३) नाबालकको नाममा नामसारी गर्नु परेमा नाबालकको जन्म दर्ता प्रमाणपत्र, संरक्षक वा माथवर भएको स्थानीय तहको सिफारिस, संरक्षक वा माथवरको नागरिकताको प्रमाणपत्र तथा दुवैको पासपोर्ट साइजको दुई/दुई प्रति फोटो समेत लिई उपस्थित हुनु पर्नेछ।

(४) नामसारी गर्दा सम्बन्धित सवारी कार्यालयमा अनिवार्य रूपमा ल्याउनु पर्नेछ साथै सवारी शुरू दर्ता हुँदाको अवस्थामा चेसिस र इन्जिनको फोटो प्रमाणित नगरिएको भए नामसारी गर्दा इन्जिन र चेसिसको फोटो खिची प्रमाणित गरी सम्बन्धित कार्यालयमा अद्यावधिक गरी राख्नु पर्नेछ।

(५) भन्सार सुविधामा आयात भएका सवारीको नामसारी गर्नु पर्दा लाग्ने भन्सार महशुल तिरको प्रमाण अनिवार्य रुपमा पेश गर्नु पर्नेछ।

(६) सार्वजनिक सवारीको नामसारी गर्दा जाँचपास प्रमाणपत्र, बाटो इजाजतपत्र, प्रदूषण परीक्षण प्रमाणपत्र, बिमा, चालु आर्थिक वर्ष सम्मको सवारी कर, आयकर दाखिला भए नभएको समेत हेरी त्यस्तो अद्यावधिक भएमा मात्र नामसारी गर्नु पर्नेछ।

(७) सवारी जुन कार्यालयमा दर्ता रहेको छ सोही कार्यालयमा मात्र नामसारी गर्नु पर्नेछ।

(८) सवारी आयातकर्ता कम्पनी वा डिलरले सवारी बिक्री गरी बिल काटेको मितिले साठी दिन भित्र सम्बन्धित खरिदकर्ता, व्यक्ति वा संस्थाको नाममा नामसारी गरीसक्नु पर्नेछ र त्यस्तो म्याद नाघी नामसारी गर्न आएमा ऐनको दफा १५८ को उपदफा (३) बमोजिम जरिवाना असुल गरेर मात्र नामसारी गरिदिनु पर्नेछ।

(९) सवारी नामसारी गर्न चाहने व्यक्ति विरामी भई अशक्त भएमा सम्बन्धित अस्पतालको सिफारिस र उमेरका कारणले अशक्त भएमा सम्बन्धित स्थानीय तहको सिफारिस र कारागार वा हिरासतमा रहेको भए सम्बन्धित कार्यालयको सिफारिसमा कार्यालय प्रमुखले कम्तीमा छैठो तहको अधिकृतलाई डोर खटाई सवारी धनी भएको स्थानमा गई सनाखत गराई सम्बन्धित सवारी धनीबाट अनुसूची-१ बमोजिम डोर दस्तुर लिई कार्यालयमा नामसारी गरिदिनु पर्नेछ।

(१०) कुनै सवारी नावालकका नाममा दर्ता वा नावालकको नामबाट अरु कसैका नाममा नामसारी गर्नु परेमा ऐन तथा यस नियमावलीमा भएको व्यवस्थाको अतिरिक्त प्रचलित कानूनी व्यवस्थाको अधीनमा रही संरक्षक वा माथवरको रोहबरमा निजको सनाखत समेत गराई नामसारी गरिदिनु पर्नेछ।

(११) कुनै पनि प्राकृतिक व्यक्तिको नाममा ट्रयाक्टर र पावर टेलर बाहेक अन्य ठूला तथा मझौला सवारी निजीमा नामसारी गरिने छैन।

(१२) भन्सार सुविधामा आयात गरिएका ट्रयाक्टर र पावर टेलर जस्ता सवारीको नामसारी गर्नु परेमा सवारी धनीको नाममा नामसारी भएको पाँच वर्ष पुरा भएपछि मात्र अन्य व्यक्तिको नाममा नामसारी गर्नु पर्नेछ र पाँच वर्ष नपुगी नामसारी गर्नुपरेमा लाग्ने भन्सार कर चुक्ता गरी आएपछि

मात्र नामसारी गर्न पाइनेछ तर पाँच वर्ष नपुगी कुनै सवारीधनीको मृत्यु भई नजिकको हकवालाको नाउँमा नामसारी गर्नु पर्ने भएमा भन्सार कर चुक्ता प्रमाणपत्र पेश गर्नुपर्ने छैन।

(१३) सवारी धनी देश बाहिर वा भित्र बसोबास गरी सम्बन्धित कार्यालयमा उपस्थित हुन नसकेको अवस्थामा प्रचलित कानून बमोजिम जारी भएको अधिकृत वारेसनामा पेश गरेमा त्यस्तो अधिकृत वारेसनामाको आधारमा आवश्यक जाँचबुझ गरी सवारीको बिक्री वा नामसारी गर्न सकिनेछ।

(१४) सवारी बिक्री गर्ने सवारी धनीले नामसारीका बखत उपस्थित हुन नसक्ने भए नामसारी हुने मिति भन्दा अगाडी सवारी धनी कार्यालयमा उपस्थित भई सम्बन्धित सेस्ता तथा नामसारी फारममा ल्याप्चे सही छाप सहित सनाखत गर्न कार्यालयमा निवेदन दिएमा त्यस्तो निवेदन मनासिव देखेमा सम्बन्धित फाँटका अधिकृतले निजको सक्कल नागरिकता सहित कागजात हेरी सो व्यहोरा प्रमाणित गरी सोही सनाखतको आधारमा सनाखत भएको मितिले पैंतीस दिन भित्र नामसारी गरिदिनु पर्नेछ।

(१५) उपनियम (१) बमोजिम सवारी नामसारीका लागी दरखास्त पर्न आएमा त्यस्तो दरखास्तको सम्बन्धमा कार्यालयले आवश्यक जाँचबुझ गरी दरखास्तवालाको माग बमोजिम नामसारी गर्न उपयुक्त देखेमा ऐन तथा यस नियमावलीको अधीनमा रही सवारीको नामसारी गरिदिनु पर्नेछ।

१२. **सवारी धनीको मृत्यु भएको सवारीको नामसारी:** (१) दर्ता भएको कुनै सवारी धनीको मृत्यु हुन गएमा र उक्त सवारी धनीको प्रचलित कानून बमोजिमको हकवालाले त्यस्तो सवारी आफ्नो नाममा नामसारी गर्न चाहेमा ऐनको दफा ३७ को उपदफा (६) मा उल्लेख भए बमोजिमको कागजात तथा अनुसूची-१ बमोजिमको दस्तुर सहित त्यस्तो सवारी दर्ता भएको कार्यालयमा अनुसूची-१६ बमोजिमको ढाँचामा दरखास्त दिनु पर्नेछ।

(२) सवारी धनीको मृत्यु भई मृतकको नामबाट हकवालाको नाममा नामसारी गर्दा मृत्यु दर्ता प्रमाणपत्र, नाता प्रमाणित भएको प्रमाणपत्र साथै मृतकको सबैभन्दा नजिकको हकवाला हो भन्ने सम्बन्धित स्थानीय तहको सिफारिस पेश गर्नु पर्नेछ।

(३) उपनियम (१) बमोजिम दरखास्त पर्न आएमा त्यस्तो दरखास्तको सम्बन्धमा कार्यालयले आवश्यक जाँचबुझ गरी दरखास्तवालाको

माग बमोजिम सवारीको नामसारी गर्न उपयुक्त देखेमा ऐन तथा यस नियमावलीको अधीनमा रही सवारीको नामसारी गरिदिनु पर्नेछ।

१३. **सवारी नामसारी नहुने:** (१) नियम ११ र १२ मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि कुनै व्यक्तिको नाममा दर्ता रहेको सवारी दुर्घटना वा अन्य कारणबाट क्षतिग्रस्त भई त्यस्तो सवारीको इन्जिन र चेसिस दुवै बिग्रिई काम नलाग्ने अवस्थामा रहेछ भने त्यसरी बिग्रिएको अवस्थामा सवारी नामसारी हुने छैन।

(२) प्रचलित कानून बमोजिम सवारी नामसारी रोक्का भएको वा कुनै प्रमाणको स्वामित्व सम्बन्धी विवाद परी हक वेहक छुट्याउनु पर्ने अवस्थामा वा अन्य कारणबाट अदालतमा मुद्दा परि बिचाराधिन अवस्थामा रहेछ भने त्यस्तो मुद्दाको अन्तिम किनारा नलागेसम्म त्यस्तो सवारीको नामसारी हुने छैन।

१४. **दर्ता प्रमाणपत्र खारेजी सम्बन्धी व्यवस्था:** (१) ऐनको दफा ४१ बमोजिम कुनै सवारी धनीले त्यस्तो सवारीको दर्ताको प्रमाणपत्र खारेज गरी लगतकट्टा गराउन चाहेमा त्यस्तो सवारी दर्ता भएको कार्यालयमा अनुसूची-१७ बमोजिमको ढाँचामा दरखास्त दिनु पर्नेछ।

(२) उत्पादन वर्षले ब्रीस वर्ष अवधि पुरा भएका सार्वजनिक सवारी सञ्चालन गर्न पाईने छैन र त्यस्ता सवारीको दर्ता खारेज गरी लगत कट्टा गर्न सवारी धनी वा व्यवस्थापकले कार्यालयमा अनुसूची-१७ बमोजिमको ढाँचामा दरखास्त दिनु पर्नेछ।

(३) कुनै सवारी काम नलाग्ने गरी नासिएमा, कानून बमोजिम विदेश लगिएमा, नभेटिने गरी हराएमा वा सवारी धनीले आफ्नो स्व-इच्छाले सवारीको लगत कट्टा गरिदिन उपनियम (१) बमोजिम निवेदन दिएमा, लगत कट्टा गर्ने त्यस्तो सवारीको चेसिस र इन्जिन नम्बर प्राविधिकको रोहवरमा पुनः प्रयोग हुन नसक्ने गरी नष्ट गरी वा सो सवारीको चेसिस र इन्जिन नम्बर काटी सोको टुक्रा पेश गर्न लगाएर मात्र दर्ता खारेजी गरी लगत कट्टा गरिदिनु पर्नेछ।

(४) कुनै सवारी काम नलाग्ने गरी नासिएमा वा नभेट्ने गरी हराएमा सम्बन्धित प्रहरी कार्यालयको सरजमिन मुचुल्का, प्राविधिकको स्थलगत प्रतिवेदन, सवारी धनीको नभेटिएको वा काम नलाग्ने गरी नासिएको हो भन्ने स्वघोषणा पत्र र बिमा गरेको निकायको पत्र, कानून बमोजिम विदेश

लगिएको सवारीको हकमा विदेशमा लगेको पुष्टी हुने कागजात पेश गरीसके पछि मात्र त्यस्ता सवारीको दर्ता खारेजी गरी लगत कट्टा गर्नु पर्नेछ।

(५) कुनै सवारी दुर्घटनामा परी काम नलाग्ने अवस्था भई चेसिस नम्बर वा इन्जिन नम्बर मध्ये कुनै एक भेटिएको अवस्थामा प्रहरीको सरजमिन मुचुल्का समेतमा सो कुरा उल्लेख भई आएमा त्यस्तो सवारीको चेसिस वा इन्जिन मध्ये कुनै एक पेश भएको अवस्थामा त्यस्तो सवारीको दर्ता खारेज गरी लगत कट्टा गर्नु पर्नेछ।

(६) दुर्घटना ग्रस्त सवारीको चेसिस नम्बर वा इन्जिन नम्बर वा दुवैको नम्बर नबुझिने भएमा वा दुवै नभेटिएमा सो कुरा प्रहरीको सरजमिन मुचुल्का समेतमा उल्लेख भई आएमा सम्बन्धित सवारी धनीलाई व्यहोरा ठिक साँचो हो फरक परेमा कानून बमोजिम सहुला बुझाउँला भनि सहीछाप गराई त्यस्तो सवारी साधनको दर्ता खारेजी गरी लगत कट्टा गरिदिनु पर्नेछ।

(७) कुनै सवारी सञ्चालन गर्न पाउने अवधि समाप्त भई पत्रुमा परिणत गर्नु परेमा त्यस्तो सवारीको चेसिस र इन्जिनको फोटो खिची प्राविधिकको रोहवरमा त्यस्तो चेसिस र इन्जिन पुनः प्रयोग हुन नसक्ने गरी नष्ट गर्न लगाइ त्यस्तो सवारीको सक्कलै कागजात पत्र समेत खिची पत्रुमा परिणत गरेको व्यहोरा अभिलेखमा जनाई त्यस्तो अभिलेखमा सम्बन्धित सवारी धनी वा निजको प्रतिनिधिलाई समेत अभिलेखमा हस्ताक्षर गराई दर्ता खारेजी गरी लगत कट्टा गर्नु पर्नेछ।

(८) यस नियमावलीको नियम ६ को उपनियम (११) बमोजिम सरुवा सहमति भई गएको सवारीको लगतकट्टा गर्नु पर्नेछ।

(९) सवारीको लगतकट्टा गर्दा त्यस्तो सवारीबाट ऐन, नियमावली तथा प्रचलित कानून बमोजिम असुल गर्नुपर्ने कर, आयकर, दस्तुर, शुल्क, जरिवाना लगायत अन्य बक्यौता असुल गर्नुपर्ने रहेछ भने त्यस्तो कर, आयकर, दस्तुर, शुल्क, जरिवाना लगायत अन्य बक्यौता असुल गरेर मात्र सवारीको दर्ता खारेज गरी लगतकट्टा गर्नु पर्नेछ।

१५. **दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि:** (१) ऐनको दफा ४३ मा उल्लिखित अवस्था परी कुनै सवारीको दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि आवश्यक परेमा सम्बन्धित सवारी धनीले अनुसूची-१ बमोजिमको दस्तुर सहित त्यस्तो सवारी दर्ताको प्रमाणपत्र दिने कार्यालयमा अनुसूची-१८ बमोजिमको ढाँचामा दरखास्त दिनु

पर्नेछ तर हराएको वा नासिएको हकमा भने ट्राफिक प्रहरी कार्यालयको सिफारिस संलग्न गर्नु पर्नेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम दरखास्त पर्न आएमा त्यस्तो दरखास्तको सम्बन्धमा कार्यालयले आवश्यक जाँचबुझ गरी दरखास्तवालाको माग बमोजिम दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि दिनु पर्नेछ।

१६. **दर्ता प्रमाणपत्रको निलम्बन:** देहायको कार्य गरेको पाइएमा अधिकार प्राप्त अधिकारीले त्यस्तो सवारीको दर्ताको प्रमाणपत्र छ महिनाको लागि निलम्बन गर्न सक्नेछ:

- (क) यात्री वाहक सार्वजनिक सवारीले ऐनको दफा १०० को विपरीत हुने गरी यातायात सेवा सञ्चालन गरेमा वा
- (ख) यात्री वाहक सार्वजनिक सवारीले मालसामान बोकी सवारी चलाएमा वा मालवाहक सवारीले यात्रु बोकेर सवारी चलाएमा वा
- (ग) सार्वजनिक सवारीले ऐनको दफा ७३ बमोजिम बाटो इजाजत नलिई सवारी चलाएमा वा
- (घ) यात्री वाहक सार्वजनिक सवारीले ऐनको दफा १०२को विपरीत हुनेगरी यातायात सेवा सञ्चालन गरेमा वा
- (ङ) समय समयमा प्रदेश सरकारले प्रदेश राजपत्रमा सूचना प्रकाशित गरी तोकेको मापदण्ड विपरीत सवारी चलाएमा।

परिच्छेद-३

सार्वजनिक सवारीको वर्गीकरण, स्तर तथा क्षमता

१७. **यात्रुवाहक सवारीको वर्गीकरण, स्तर तथा क्षमता:** यात्रुवाहक सवारीको स्तर तथा क्षमता देहाय बमोजिमको हुनेछ:

- (क) **बस:** चालक सहित छव्वीस देखी छपन्न जनासम्म यात्री राख्न सक्ने सिट सङ्ख्या भएको सवारी।
- (ख) **मिनिबस:** चालक सहित पन्ध्र देखी पच्चीस जनासम्म यात्री राख्न सक्ने सिट सङ्ख्या भएको सवारी।

- (ग) **जिप, भ्यान, पिकअप र माइक्रो बस:** चालक सहित बढीमा चौध जनासम्म यात्री राख्न सक्ने सिट सङ्ख्या भएको सवारी।
- (घ) **कार र ट्याक्सी:** चालक सहित बढीमा पाँच जनासम्म यात्री राख्न सक्ने सिट सङ्ख्या भएको सवारी।
- (ङ) **टेम्पो:** चालक सहित बढीमा चार जनासम्म यात्रु राख्न सक्ने सिट सङ्ख्या भएको मिटर जडित टेम्पो र सो बाहेक मिटर जडान नभएको तेह सिट सङ्ख्या भएको तीन पाँचे सवारी।
- (च) **मोटर साईकल, स्कुटर र सनसाइन:** चालक सहित बढीमा दुई जनासम्म यात्री राख्न सक्ने सिट सङ्ख्या भएको सवारी।
- (छ) **तीन पाङ्ग्रे ई-रिक्सा:** चालक सहित बढीमा सात सिट क्षमता भएको विद्युतीय व्याट्रीबाट चल्ने सवारी।

१८. **मालबाहक सवारीको वर्गीकरण तथा क्षमता:** मालबाहक सवारीको वर्गीकरण तथा त्यसको क्षमता देहाय बमोजिमको हुनेछः

- (क) **ट्रक तथा ट्रैकर:** अघिल्लो तर्फ चालक सहितको बढिमा तीन जनासम्म सिट र पछाडि तर्फ प्रति एकशल दश दशमलव दुई टन सम्मको भारवहन गर्न सक्ने र स्लिपर राखी पाँच जनासम्म लोडर बस्न सक्ने।
- (ख) **मिनि ट्रक:** अगाडी तर्फ चालक सहितको तीन सिट र पछाडि तर्फ पाँच टनसम्मको भारवहन गर्न सक्ने र स्लिपर राखी चार जनासम्म लोडर बस्न सक्ने।
- (ग) **पावर टिलर:** चालक सहित बढीमा एक सिट र एक टन सम्मको भारवहन गर्न सक्ने क्षमता भएको।
- (घ) **पिकअप:** चालक सहित पाँच सिट र एक टनसम्मको भारवहन गर्न सक्ने।

१९. **अन्य सवारीको वर्गीकरण तथा क्षमता:** नियम १७ र १८ मा उल्लिखित सवारीहरू बाहेक डोजर, लोडर, डम्पर, केन, दमकल, रोडरोलर, स्काभेटर जस्ता अन्य सवारीको वर्गीकरण र भारवहन क्षमता त्यस्तो सवारी निर्माता कम्पनीले जारी गरेको क्याटलग, स्पेसिफिकेशन वा मापदण्डको अधीनमा रही

प्रज्ञापनपत्रमा उल्लिखित विवरण सवारीको स्वरूप तथा आकृतिलाई समेत विचार गरी प्रदेश सरकारले प्रदेश राजपत्रमा सूचना प्रकाशन गरी तोके बमोजिम हुनेछ।

२०. यात्री बाहक सवारीको स्तर, सञ्चालन अवधि तथा गति: (१) ऐनको दफा ६ को उपदफा (४) को प्रयोजनको लागि देहाय बमोजिमको यात्रुवाहक सवारीको स्तर देहाय बमोजिम निर्धारण गरिएकोछः

(क) सिधै (डाईरेक्ट) बस सेवा :

- (१) चालक सहित बढीमा चालिस सिट सङ्ख्या,
- (२) सिटको लम्बाई, चौडाई र उचाई १६ देखि १९ इन्च, ३० देखि ४५ डिग्री सम्मको फोल्डिङ सिटको पिठ्युको उचाई २२ देखि २६ इन्च,
- (३) २/२ पङ्क्तिको सिट एक पङ्क्तिबाट अर्को पङ्क्तिको बीचको बाटो कम्तीमा १४ इन्च र सिटको पङ्क्तिबाट लेग प्लेसको दूरी कम्तीमा १३ इन्च,
- (४) बसको भित्री उचाई ६६ इन्च र छतको क्यारियर बसको कुल लम्बाईको आधा र उचाई ८ इन्च,
- (५) बसको प्रवेशद्वारको पहिलो सिंढी जमिनको सतहदेखि बढीमा एक फुटको उचाई,
- (६) बसमा आगो निभाउने यन्त्रको व्यवस्था,
- (७) बसको उपयुक्त स्थानमा सङ्कटकालीन ढोकाको व्यवस्था,
- (८) बसमा आवश्यक औषधी तथा उपकरणसहितको प्राथमिक उपचारको व्यवस्था,
- (९) बसमा इयालको लकको अवस्था दुरुस्त र
- (१०) बसको सक अब्जर्भरको अवस्था दुरुस्त।

(ख) द्रुत (एक्सप्रेस) बस सेवा:

- (१) चालक सहित बढीमा ५० सिट सङ्ख्या,

- (२) सिटको लम्बाई, चौडाई र उचाई कम्तीमा क्रमशः १५, १५ र १५ इन्च र सिटको पिठ्युँको उचाई कम्तीमा १८ इन्च,
- (३) २/३ पडितको सिट एक पडितबाट अर्को पडितको बीचको बाटो १४ इन्च र सिटको पडितबाट लेग प्लेसको दूरी कम्तीमा ११ इन्च,
- (४) बसको भित्री उचाई कम्तीमा ६६ इन्च,
- (५) बसको प्रवेशद्वारको पहिलो सिंढी जमिनको सतहदेखी बढीमा एक फुटको उचाई,
- (६) बसमा आगो निभाउने यन्त्रको व्यवस्था,
- (७) बसमा उपयुक्त स्थानमा सङ्कटकालीन ढोकाको व्यवस्था,
- (८) बसमा आवश्यक औषधी तथा उपकरणसहितको प्राथमिक उपचारको व्यवस्था,
- (९) बसमा इयालको लकको अवस्था दुरुस्त, र
- (१०) बसको सक अब्जभरको अवस्था दुरुस्त।

(ग) साधारण (लोकल) बस सेवा:

- (१) चालक सहित बढीमा ५६ सिट सङ्ख्या,
- (२) सिटको लम्बाई, चौडाई र उचाई कम्तीमा क्रमशः १५, १५ र १५ इन्च र सिटको पिठ्युँको उचाई कम्तीमा १८ इन्च,
- (३) सिटको एक पडितबाट अर्को पडितको बीचको बाटो कम्तीमा १४ इन्च र सिटको पडितबाट लेग प्लेसको दूरी ११ इन्च,
- (४) बसको भित्री उचाई कम्तीमा ६६ इन्च,
- (५) बसको प्रवेशद्वारको पहिलो सिंढी जमिनको सतहदेखी बढीमा एक फुटको उचाई।

(घ) मिनि बस:

- (१) चालक सहित बढीमा २५ सिट सङ्ख्या,

- (२) सिटको लम्बाई, चौडाई र उचाई कम्तीमा १५ इन्च पिठ्युँको उचाई कम्तीमा २२ इन्च र पडित बढिमा २/२,
- (३) सिटको एक पडितबाट अर्को पडित वीचको बाटो कम्तीमा १४ इन्च र सिटको पडितबाट लेग प्लेसको दूरी १३ इन्च,
- (४) मिनि बसको भित्री उचाई ६४ इन्च,
- (५) बसको प्रवेशद्वारको पहिलो सिँडी जमिनको सतहदेखी बढिमा एक फुटको उचाई।

(ङ) माइक्रो बस:

- (१) चालक सहित १२ देखि १४ सिट सङ्ख्या भएको,
- (२) सिटको लम्बाई कम्तीमा १५ इन्च, चौडाई कम्तीमा १६ इन्च, उचाई कम्तीमा १५ इन्च, पिठ्युँको उचाई कम्तीमा २२ इन्च र लेग प्लेसको दूरी ११ इन्च भई सबै सिटहरू अगाडी फर्केको,
- (३) माइक्रो बसको भित्री उचाई कम्तीमा १३४५ एम.एम भएको,
- (४) माइक्रो बसको प्रवेशद्वारको पहिलो सिँडी जमिनको सतहदेखी बढिमा एक फुट उचाई,
- (५) माइक्रो बसको इयालको लकको अवस्था दुरुस्त भएको।

(२) सिधै (डाइरेक्ट) बस सेवा अन्तर्गत सञ्चालन हुने बस सेबालाई शुरु सञ्चालन भएका मितिले पाँच वर्षसम्मको लागि सञ्चालन गर्न दिइनेछ र सो अवधि नाघेपछि त्यस्तो सवारीको यान्त्रिक तथा प्राविधिक स्थिती लगायत अन्य आवश्यक कुराहरूको बारेमा प्रत्येक वर्ष जाँचबुझ गरी थप तीन वर्षसम्मको लागि सञ्चालन गर्ने अनुमति दिन सकिनेछ र उक्त म्याद समाप्त भएपछि त्यस्ता सवारी लामो दुरीमा सञ्चालन गर्न पाइने छैन।

(३) द्रुत (एक्सप्रेस) बस सेवा अन्तर्गत सञ्चालन हुने बसलाई शुरु सञ्चालन भएको मितिले आठ वर्ष सम्मको लागि सञ्चालन गर्न दिइनेछ र सो

अवधि नाघेपछि त्यस्तो सवारीको यान्त्रिक तथा प्राविधिक स्थिति लगायत अन्य आवश्यक कुराहरुको बारेमा प्रत्येक वर्ष जाँचबुझ गरी थप चार वर्षसम्मको लागि सञ्चालन गर्ने अनुमति दिन सकिनेछ तर उल्लिखित म्याद समाप्त पछि त्यस्ता सवारी लामो र मध्यम दुरीमा सञ्चालन गर्न पाइनेछैन।

(४) द्रुत (एक्सप्रेस) सेवा अन्तर्गत सञ्चालन हुने मिनि बसलाई शुरु सञ्चालन भएको मितिले आठ वर्षसम्मको लागि सञ्चालन गर्न दिइनेछ र सो अवधि नाघेपछि त्यस्तो सवारीको यान्त्रिक तथा प्राविधिक स्थिति लगायत अन्य आवश्यक कुराहरुको बारेमा प्रत्येक वर्ष जाँचबुझ गरी थप सात वर्षसम्मको लागि सञ्चालन गर्ने अनुमति दिन सकिनेछ तर उल्लिखित म्याद समाप्त पछि त्यस्ता सवारी लामो र मध्यम दुरीमा सञ्चालन गर्न पाइने छैन।

(५) लामो बाटो तथा मध्यम बाटोमा द्रुत सेवा अन्तर्गत सञ्चालन हुने माइक्रो बसलाई शुरु सञ्चालन भएको मितिले पाँच वर्षसम्मको लागि सञ्चालन गर्न दिइनेछ र सो अवधि नाघेपछि त्यस्तो सवारीको यान्त्रिक तथा प्राविधिक स्थिति लगायत अन्य आवश्यक कुराहरुको बारेमा प्रत्येक वर्ष जाँचबुझ गरी थप तीन वर्षसम्मको लागि अनुमति दिइनेछ तर उल्लिखित म्याद समाप्त पछि त्यस्ता सवारी लामो र मध्यम दुरीमा सञ्चालन गर्न पाइनेछैन।

(६) लामो बाटो, मध्यम बाटो र छोटो बाटोमा सञ्चालन हुने साधारण (लोकल) बस सेवा, मिनिबस र माइक्रोबस यस नियममा उल्लिखित अन्य कुराका अतिरिक्त आवश्यक औषधी तथा उपकरण सहितको प्राथमिक उपचार र आगो निभाउने यन्त्र समेतको व्यवस्था गरेको हुनु पर्नेछ।

(७) यस नियमावलीमा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि सिधा (डाइरेक्ट) बस सेवा रात्री तथा दिवा सेवामा र द्रुत (एक्सप्रेस) बस सेवा, साधारण (लोकल) बस सेवा, मिनी बस, माइक्रोबस दिवा सेवामा मात्र सञ्चालन गर्नको लागि अनुमति दिइनेछ।

(८) ऐनको दफा ६ को उपदफा (४) को प्रयोजनको लागि देहाय बमोजिमको सवारीको गति निर्धारण गरिएकोछः

- (क) कार, जिप, भ्यान र पिकअप बढीमा ८० कि.मि. प्रतिघण्टा,
- (ख) टेम्पो, स्कूटर, पावर टिलर तथा ट्रयाक्टर बढीमा ४० कि.मि. प्रति घण्टा,

- (ग) मोटरसाईकल बढीमा ५० कि.मि. प्रति घण्टा,
- (घ) बस, मिनिबस, ट्रक, मिनि ट्रक हिमाली तथा पहाडी बाटोमा बढीमा ५० कि.मि. प्रति घण्टा र समतल बाटोमा बढीमा ७० कि.मि. प्रति घण्टा तर बाक्लो बस्ती वा बजार भएको इलाकामा प्रतिघण्टा ४० कि.मि. भन्दा बढी गतिमा कुनै पनि सवारी चलाउन पाइनेछैन।

(९) निर्देशनालयले उपनियम (७) बमोजिमको सवारी बाहेक अन्य सवारीको गति निर्धारण गर्न निर्धारण गरिएको सवारीको हकमा भौगोलिक अवस्था र सडकको स्थिति समेत विचार गरी सवारीको गतिमा फेरबदल गर्न सक्नेछ।

(१०) उपनियम (७) र (८) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि ऐनको दफा ११३ बमोजिम कुनै स्थानमा सवारीको गति सम्बन्धित सूचना वा सङ्केत उल्लेख गरिएको रहेछ भने त्यस्तो स्थानमा सोही सूचना वा सङ्केतमा उल्लेख भए बमोजिम सवारी चलाउनु पर्नेछ।

(११) यात्रुवाहक सवारी चलाउने चालकले बाटो इजाजतपत्र दिने कार्यालयले निर्धारण गरेको समय सारणी बमोजिम सवारी छुटाउनु र गन्तव्य स्थानमा पुर्‍याउनु पर्नेछ।

(१२) काबु बाहिरको अवस्था परेकोमा बाहेक उपनियम (१०) बमोजिमको समय सारणी भन्दा ढिलो हुने गरी वा यात्रुलाई असुविधा हुने गरी वा अलपत्र पार्ने गरी सवारी गन्तव्य स्थानमा पुर्‍याउनु हुदैन।

२१. **पर्यटक सवारी:** (१) देहाय बमोजिमको सवारीलाई ऐनको दफा ७ बमोजिम पर्यटक सवारीको रूपमा दर्ता गरिनेछ:

- (क) प्रचलित कानून बमोजिम पर्यटन व्यवसाय गर्न पाउने अनुमति पत्र प्राप्त पर्यटन व्यवसायसँग सम्बन्धित सङ्घ/संस्थाको नाममा दर्ता भएको,
- (ख) कुनै वित्तीय संस्थाद्वारा प्रदान गरिएको ऋणबाट खरिद भएको सवारी सम्बन्धित वित्तीय संस्थाको नाममा दर्ता भएको भएतापनि त्यस्तो सवारी प्रचलित कानूनबमोजिम पर्यटन व्यवसाय गर्न पाउने अनुमति पत्र प्राप्त पर्यटन व्यवसायसँग सम्बन्धित संघ/संस्थाले पर्यटन व्यवसायको लागि प्रयोग गरेको भए,

- (२) पर्यटक सवारीले अन्य सार्वजनिक सवारी सरह यात्री तथा मालसामान ओसार पसार गर्न पाउने छैन।
- (३) उत्पादन मितिले दश वर्ष अवधि नाघे पछि पर्यटन सवारी सञ्चालन गर्न पाइने छैन र त्यस्तो सवारीलाई ऐन र यस नियमावलीको अधिनमा रही अन्यमा हेरफेर दर्ता गरी सञ्चालन गर्न बाधा पर्ने छैन।
- (४) उत्पादन मितिले पाँच वर्ष अवधि नाघेका सवारीलाई पर्यटक सवारीमा हेरफेर दर्ता गरिने छैन।

परिच्छेद-४

चालक अनुमति पत्र सम्बन्धी व्यवस्था

२२. चालक अनुमति पत्रको लागि दरखास्त दिनु पर्ने: (१) ऐनको दफा ४८ बमोजिम चालक अनुमति पत्र लिन चाहने व्यक्तिले यो नियमावली लागू हुनु पूर्व संघीय कानून बमोजिम निर्धारण गरेको ढाँचा बमोजिम विद्युतीय प्रविधिको माध्यमबाट दरखास्त दिनु पर्नेछ । त्यसरी प्राप्त हुन आएको दरखास्तलाई कार्यालयले विद्युतीय प्रविधिको माध्यमबाट बायोमेट्रिक डिटेल्समा क्यापचर गर्नु पर्नेछ र त्यस्तो दरखास्त दिने व्यक्तिले अनुसूची-१ बमोजिमको दस्तुर बुझाउनु पर्नेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम दरखास्त दिँदा दरखास्तवाला व्यक्तिले निरोगिताको सम्बन्धमा नेपाल सरकारद्वारा मान्यता प्राप्त चिकित्सकले अनुसूची-१९ बमोजिमको ढाँचामा स्वास्थ्य परीक्षण गरी सफ्टवेयरमा समेत प्रवीष्टी गर्नु पर्नेछ।

(३) चालक अनुमति पत्रको लागि चाहिने निरोगिताको प्रमाणपत्रको लागि नेपाल सरकारबाट मान्यता प्राप्त नेपाल मेडिकल काउन्सिलबाट स्थायी प्रमाणपत्र प्राप्त चिकित्सकहरु बीच प्रचलित कानून बमोजिम कार्यालयबाट प्रतिस्पर्धा गराउनु पर्नेछ र त्यसरी प्रतिस्पर्धाबाट छनौट भएको चिकित्सकले सम्बन्धित यातायात व्यवस्था कार्यालय परिसरबाट नै सेवा उपलब्ध गराउनु पर्नेछ।

(४) कुनै पनि व्यक्तिको शारीरिक अपाङ्गताको विषयमा सम्बन्धित विशेषज्ञ चिकित्सकको सिफारीस आवश्यक पर्ने देखिएमा नेपाल सरकारद्वारा मान्यता प्राप्त स्वास्थ्य प्रतिष्ठानबाट शारीरिक क्षमता सम्बन्धी प्रमाणपत्र पेश गरेपछि मात्र सवारी चालक अनुमति पत्रको लागि दरखास्त दिनु पर्नेछ।

(५) उपनियम (१) बमोजिम दरखास्त दिने व्यक्तिहरुमध्ये ऐनको दफा ४९ बमोजिम चालक अनुमति पत्रको लागि लिईएको लिखित तथा प्रयोगात्मक परीक्षामा उत्तीर्ण गर्ने दरखास्त बालालाई मात्र सवारी चालक अनुमति पत्र दिइनेछ।

(६) यो नियममा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि साना सवारी चालक अनुमति पत्र प्राप्त गरेको दुई वर्ष पुरा नहुँदा सम्म अनुसूची-२० मा उल्लेख गरिएको बाहेक मझौला तथा ठूला सवारी चालक अनुमति पत्रका लागि दरखास्त दिन पाइने छैन।

(७) उपनियम (३) बमोजिम चालक अनुमति पत्र दिँदा निजी तथा सार्वजनिक सवारीको लागि छुट्टा छुट्टै चालक अनुमति पत्र दिन कार्यालयले आवश्यक व्यवस्था गर्न सक्नेछ।

२३. **विदेशी राष्ट्रबाट प्राप्त चालक अनुमति पत्रको नेपालीकरण तथा मान्यता सम्बन्धी व्यवस्था:** (१) ऐनको दफा ५१ बमोजिम नेपाली नागरिकले विदेशी राष्ट्रबाट प्राप्त चालक अनुमति पत्रलाई नेपालीकरण गराउन चाहेमा देहाय बमोजिमको कागजात सहित अनुसूची-२१ बमोजिम दरखास्त दिनु पर्नेछ।

(क) विदेशी चालक अनुमति पत्रको व्यहोरा प्रमाणित गरेको सम्बन्धित दुतावासको सिफारिस पत्र,

(ख) नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र चालक अनुमति पत्र जारी भएको देशमा उक्त अवधिमा बसेको प्रमाणका रूपमा सम्बन्धित मुलुकको भिसा साथै अन्य प्रमाण,

(ग) विदेशी राष्ट्रबाट प्राप्त चालक अनुमति पत्रको बहाल अवधि म्याद भित्र रहेको प्रमाण,

(घ) चालक अनुमतिपत्र अङ्ग्रेजी भाषा बाहेक अन्य भाषामा भए प्रचलित कानून बमोजिम अख्तियार प्राप्त निकायबाट अनुवाद गरिएको पत्र,

(ङ) राहदानीको प्रमाणित प्रतिलिपि।

(२) नेपालीकरण गर्दा विदेशी चालक अनुमति पत्रमा भएको वर्ग (Category) अनुसार निवेदकले माग गरेको वर्ग (Category) सँग मेल हुनु पर्नेछ।

(३) चालक अनुमति पत्र लिँदा ऐन बमोजिमको योग्यता पुगेको हुनु पर्नेछ।

२४. विदेशी नागरिकले चालक अनुमति पत्र प्राप्त गर्न सक्ने अवस्था: नेपालमा वा यस प्रदेश भित्र बसोवास गरी कुनै व्यापार व्यवसाय, उद्योग, रोजगारी वा अध्ययन गर्ने विदेशी नागरिकले ऐनको दफा ४८ बमोजिम चालक अनुमति पत्रका लागी दरखास्त दिँदा ऐन तथा यो नियमावलीको अधीनमा रही देहाय बमोजिमको कागजात दरखास्त साथ पेश गर्नु पर्नेछ।

- (क) कुनै व्यापार, व्यवसाय, उद्योग, रोजगारी वा अध्ययन गरेको भए सो को प्रमाण,
- (ख) अस्थायी बसोवास गरेको व्यहोरा खुल्ने सम्बन्धित स्थानीय तहको सिफारिस पत्र र त्यस्तो सिफारिस पत्र यस प्रदेश अन्तर्गतको स्थानीय तहले दिएको हुनु पर्नेछ,
- (ग) सम्बन्धित देशको कुटनितिक नियोगको सिफारिस पत्र,
- (घ) रोजगारी गरी बसेको भए सम्बन्धित निकाय, संघ/संस्थाको सिफारिस पत्र,
- (ङ) श्रम स्वीकृति लिनुपर्ने व्यक्तिको हकमा सो को प्रमाण,
- (च) म्याद बहाल रहेको भिसा (भारतीय नागरिक वाहेक),
- (छ) विदेशी नागरिक हो भन्ने व्यहोरा खुल्ने अन्य कुनै प्रमाण।

२५. परीक्षा सम्बन्धी व्यवस्था: (१) कार्यालयले ऐनको दफा ४९, बमोजिम चालक अनुमति पत्रको लागी दरखास्तवालाको योग्यता परीक्षण गर्दा देहाय बमोजिमको परीक्षा प्रणाली सञ्चालन गर्नेछ।

(क) लिखित परीक्षा

(ख) प्रयोगात्मक परीक्षा

(२) उपनियम (१) को खण्ड (क) बमोजिम परीक्षामा अनुत्तीर्ण हुने दरखास्तवालाले नब्बे दिनसम्म अर्को दरखास्त दिन पाउने छैन।

(३) उपनियम (१) को खण्ड (क) बमोजिमको परीक्षामा उत्तीर्ण हुने दरखास्तवालाले लिखित परीक्षा उत्तीर्ण भएको नब्बे दिनभित्र तीन पटकसम्म प्रयोगात्मक परीक्षा दिन पाउनेछ।

(४) उपनियम (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि लिखित परीक्षा दिनु नपर्ने सवारी चालक अनुमति पत्रको वर्गको हकमा प्रयोगात्मक परीक्षामा एक पटक अनुत्तीर्ण भएको व्यक्तिले दर्ता भएको नब्बे दिनभित्र थप दुई पटकसम्म तोकिएको दस्तुर तिरी प्रयोगात्मक परीक्षा दिन पाउनेछ।

(५) उपनियम (१), (२), (३) र (४) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि ट्रयाक्टर, पावर टेलरको चालक अनुमति पत्र लिन लिखित परीक्षा दिनुपर्ने छैन।

२६. **चालक अनुमति पत्रको अभिलेख राख्ने** : नियम २२ बमोजिम दिइएको चालक अनुमति पत्रको लगत यो नियम लागू हुनु पूर्व कार्यान्वयनमा रहेका अभिलेखलाई यसै नियमावली बमोजिम कै ढाँचा मानि अभिलेख राख्नु पर्नेछ।

२७. **चालक अनुमति पत्रमा अरु वर्ग थप गर्ने**: (१) नियम २२ बमोजिम दिइएको कुनै एक वर्गको सवारी चालक अनुमति पत्रमा उल्लेखित वर्गका अतिरिक्त अन्य कुनै वर्ग समावेश गराउन चाहेमा ऐनको दफा ५४ बमोजिम समावेश गराउन चाहेको वर्गको लागि अनुसूची-१ बमोजिमको दस्तुर सहित यो नियम लागू हुनु पूर्व संघीय कानूनले निर्धारण गरे बमोजिमको ढाँचामा विद्युतीय प्रविधिको माध्यमबाट दरखास्त दिनु पर्नेछ।

(२) एक पटक चालक अनुमति पत्रको लागि लिखित परीक्षा दिई प्रयोगात्मक परीक्षामा उत्तीर्ण भई चालक अनुमति पत्र प्राप्त व्यक्तिले अरु वर्गको सवारी चलाउने अनुमति थप गर्दा पुनः लिखित परीक्षा दिनुपर्ने छैन।

(३) ट्रयाक्टर, पावर टेलर जस्ता वर्गको सवारी चालक अनुमति पत्रमा अरु वर्ग थप गर्नु परेमा लिखित परीक्षा दिनु पर्नेछ।

(४) उपनियम (१) र (२) बमोजिम पर्न आएका दरखास्तको सम्बन्धमा कार्यालयले ऐनको दफा ५० बमोजिमको कार्यविधि अपनाई निजले प्राप्त गरेको सवारी चालक अनुमति पत्रमा अनुसूची-१ बमोजिम दस्तुर लिई समावेश गराउन चाहेको वर्ग समावेश गरी नयाँ चालक अनुमति पत्र दिइनेछ।

२८. **चालक अनुमति पत्रको नवीकरण**: (१) चालकले ऐनको दफा ५५ बमोजिम चालक अनुमति पत्र नवीकरणको लागि अनुसूची-१ बमोजिमको दस्तुर सहित त्यस्तो अनुमति पत्र दिने कार्यालयमा अनुसूची-२२ बमोजिमको ढाँचामा दरखास्त दिनु पर्नेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम चालक अनुमति पत्रको नवीकरणका लागि दरखास्त दिँदा अनुसूची-१९ बमोजिमको निरोगिताको प्रमाणपत्र नेपाल सरकारद्वारा मान्यता प्राप्त चिकित्सकले प्रमाणित गरेको प्रमाणपत्रको विवरण सफ्टवेयरमा प्रविष्टी गर्नु पर्नेछ।

(३) नवीकरण गर्नुपर्ने म्याद समाप्त भएको पाँच वर्षसम्म पनि नवीकरण नगराएमा चालक अनुमति पत्र स्वतः रद्द हुनेछ र त्यस्तो अनुमति पत्रको नवीकरण गरिने छैन।

(४) स्मार्टकार्ड प्राप्त चालक अनुमति पत्र प्राप्त गर्ने व्यक्तिले नेपाल भित्रका जुनसुकै कार्यालयबाट चालक अनुमति पत्र प्राप्त गरेको भए पनि त्यस्तो चालक अनुमति पत्रको सम्बन्धमा आवश्यक जाँचबुझ गरी नवीकरण गर्न सकिनेछ।

(५) यस नियमावलीमा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि यो नियम प्रारम्भ भएपछि सवारी चालक अनुमति प्राप्त साठी वर्ष उमेर पूरा भएका कुनै पनि व्यक्तिले ठूला र मझौला सार्वजनिक सवारी चलाउन पाउने छैन र त्यस्तो साठी वर्ष उमेर पूरा भएका व्यक्तिको चालक अनुमति पत्र नवीकरण गरिने छैन।

(६) उपनियम (१) बमोजिम चालक अनुमति पत्रको नवीकरणको लागि दरखास्त पर्न आएमा कार्यालयले आवश्यक जाँचबुझ गरी त्यस्तो सवारी चालक अनुमति पत्र नवीकरण गर्न उपयुक्त देखेमा ऐन तथा यस नियमावलीको अधीनमा रही चालक अनुमति पत्र नवीकरण गरी दिई सोको अभिलेख विद्युतीय ढाँचामा राख्नु पर्नेछ।

२९. **चालक अनुमति पत्रको निलम्बन:** देहाय बमोजिमको कार्य गरेमा अधिकार प्राप्त अधिकारीले त्यस्तो चालकको अनुमति पत्र ऐनको दफा ५९ बमोजिम नब्बे दिनसम्म निलम्बन गर्न सक्नेछ:

- (क) यात्रुवाहक सार्वजनिक सवारीको चालकले ऐनको दफा १०० विपरीत यातायात सञ्चालन गरेमा वा
- (ख) यात्रुवाहक सवारीको चालकले मालसामान बोकेमा र मालवाहक सवारीले यात्रु बोकेमा वा
- (ग) पर्यटक सवारी चालकले पर्यटन बाहेक अन्य यात्री बोकेमा वा
- (घ) निजी सवारीले ऐनको दफा ८ को उपदफा (२) विपरीत यातायात सेवाको लागि प्रयोग गरेमा वा
- (ङ) सार्वजनिक सवारीको चालकले ऐनको दफा ७५ बमोजिम बाटो इजाजतपत्र नलिएको बाटोमा सवारी चलाएमा वा

- (च) सवारीको चालकले सवारी चलाउँदा मोबाइल फोनको प्रयोग गरेमा वा
- (छ) सबै प्रकारका सवारी चालकले मादक पदार्थ सेवन गरी सवारी चलाएमा वा
- (ज) चालकले लागू पदार्थ सेवन गरी सवारी चलाएमा वा
- (झ) पाँचपटक भन्दा बढी सवारी तोकिएको ठाँउ भन्दा अन्य जथाभावी रोकेमा वा
- (ञ) एम्बुलेन्स चलाउने चालकले विरामी बाहेक यात्रु तथा मालसामान बोकेमा वा
- (ट) विश्वविद्यालय तथा विद्यालय बसको चालकले यात्रु बोकेमा।

३०. **चालक अनुमति पत्र खारेज गर्न सक्ने:** ऐनको दफा ६० बमोजिम देहायको अवस्थामा अधिकार प्राप्त अधिकारीले चालकको चालक अनुमति पत्र खारेज गर्न सक्नेछः

- (क) कुनै सवारी चालकको ऐनको दफा ४७ बमोजिमको कुनै अयोग्यता प्रमाणित भएमा अधिकार प्राप्त अधिकारीले त्यस्तो चालकको सवारी चालक अनुमति पत्र खारेज गरी सो सवारी चालक अनुमति पत्र फिर्ता बुझाउन चालकलाई आदेश गर्नेछ र त्यस्तो आदेश प्राप्त भएको मितिले ७ दिन भित्र चालकले आफ्नो चालक अनुमति पत्र फिर्ता गर्न नसकेमा वा
- (ख) चालकको लापरवाहीको कारणबाट दुर्घटना भई कुनै व्यक्तिको मृत्यु भएको हो भन्ने अदालतबाट फैसला भई सम्बन्धित चालक कसुरदार ठहरिएमा वा
- (ग) चालकको मृत्यु भएमा वा
- (घ) स्वेच्छाले खारेज गर्न चाहेमा वा
- (ङ) सार्वजनिक चालक बाहेक अन्यले चार पटक भन्दा बढी मादक पदार्थ सेवन गरी सवारी चलाएको भनी सम्बन्धित प्रहरी कार्यालयले प्रमाणित गरी चालक अनुमति पत्र खारेजका लागी सिफारिस गरेमा वा

- (च) सार्वजनिक सवारी चलाउने चालकले एक पटक भन्दा बढी मादक पदार्थ सेवन गरी सवारी चलाएको भनि सम्बन्धित प्रहरी कार्यालयले प्रमाणित गरी चालक अनुमति पत्र खारेजका लागी सिफारिस गरेमा वा
- (छ) कानून बमोजिम चालक अनुमति पत्र नवीकरण गर्न पाउने हदम्याद समाप्त भएमा ।

३१. **चालक अनुमति पत्रको प्रतिलिपि:** (१) ऐनको दफा ६१ बमोजिमको व्यवस्थामा उल्लेखित चालक अनुमति पत्रको प्रतिलिपि आवश्यक परेमा सम्बन्धित चालकले त्यस्तो चालक अनुमति पत्र दिने कार्यालयमा अनुसूची-१ बमोजिमको दस्तुर सहित अनुसूची-२३ बमोजिमको ढाँचामा दरखास्त दिनु पर्नेछ तर चालक अनुमति पत्र नासिएको वा हराएको हकमा सम्बन्धित ट्राफिक कार्यालयको सिफारिस पेश गर्नु पर्नेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम दरखास्त पर्न आएमा त्यस्तो दरखास्तको सम्बन्धमा कार्यालयले आवश्यक जाँचबुझ गरी ऐन तथा यस नियमावलीको अधीनमा रही चालक अनुमति पत्रको प्रतिलिपि दिनु पर्नेछ ।

३२. **चालकको मृत्युको सूचना दिनु पर्ने:** (१) ऐन तथा यस नियमवाली बमोजिम चालक अनुमति पत्र प्राप्त व्यक्तिको मृत्यु भएमा मृतकको नजिकको नातेदारले निजको मृत्युको सम्बन्धमा प्रचलित कानून बमोजिमको मृत्यु दर्ता प्रमाणपत्र लिई त्यसको प्रतिलिपि त्यस्तो चालक अनुमति पत्र दिने कार्यालयमा बुझाउनु पर्नेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम मृत्युको बारेमा जानकारी दिँदा मृतकको चालक अनुमति पत्र उपलब्ध भएमा सो समेत बुझाई दिनु पर्नेछ र त्यसको जानकारी प्राप्त हुन आएमा सम्बन्धित कार्यालयले पनि चालक अनुमति पत्र दर्ताबाट खारेज गरी लगतकट्टा गरिदिनु पर्नेछ ।

३३. **चालक अनुमति पत्रमा राख्नु पर्ने कोड नम्बर:** चालक अनुमति पत्रमा राखिने कोड नम्बर र वर्ग प्रचलित संघीय कानूनले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।

परिच्छेद-५

यातायात व्यवस्थापन

३४. **बाटो इजाजतको लागि दरखास्त दिने:** (१) ऐनको दफा ७४ बमोजिम बाटो इजाजतपत्र लिन चाहने सवारी धनी वा व्यवस्थापकले बाटो इजाजतपत्रको

लागि अनुसूची-१ बमोजिमको दस्तुर सहित सम्बन्धित कार्यालयमा अनुसूची-२४ बमोजिमको ढाँचामा दरखास्त दिनु पर्नेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिमको बाटो इजाजतपत्रको लागि दरखास्त दिँदा सवारीमा काम गर्ने चालक तथा सहचालकको नाम, ठेगाना, नागरिकता नम्बर, मोबाइल नम्बर समेत विवरण खुलाई सवारी धनीले संलग्न गर्नु पर्नेछ।

(३) सवारीको पञ्जीकरण नभई अधिकार प्राप्त अधिकारीले रूट इजाजतपत्र जारी गर्न पाइने छैन।

(४) सवारी धनीले सवारी जाँचपास गरेको सात दिन भित्र कार्यालयबाट बाटो इजाजतपत्र लिई सक्नु पर्नेछ र उक्त अवधि नाघी बाटो ईजाजत पत्रको लागि दरखास्त दिएमा ऐनको दफा १५८ को उपदफा (३) अनुसार जरिवाना लिई बाटो इजाजतपत्र जारी गर्नु पर्नेछ।

(५) बाटो इजाजतपत्र लिने सवारी धनी वा व्यवस्थापकले सवारीमा कार्यरत कर्मचारी, यात्रु तथा तेस्रो पक्ष समेतको बिमा पोलिसिको सक्कल पेश गर्नु पर्नेछ र त्यस्तो प्रतिलिपि कार्यालयले सक्कल प्रतिको आधारमा प्रमाणित गरी अभिलेख राख्नु पर्नेछ।

(६) बाटो इजाजतपत्र दिँदा सवारीको दर्ता प्रमाणपत्र (ब्लुबुक) नवीकरण, आयकर तिरेको निस्सा र जाँचपास अद्यावधिक भएको हुनुपर्नेछ।

(७) पहिले कुनै कार्यालयबाट जारी भएको बाटो इजाजतपत्र हालको कार्यालयमा सरुवा सहमती ल्याई दर्ता गर्न चाहने सवारी धनी वा व्यवस्थापकले त्यस्तो बाटो इजाजतपत्रको सरुवा सहमतिपत्र ल्याएको मितिले पैँतीस दिन भित्र कार्यालयमा पेश गरी सक्नुपर्नेछ र त्यसरी पेश भएको सरुवा सहमति सम्बन्धमा हालको कार्यालयले आवश्यक जाँचबुझ गरी तोकिएको दस्तुर लिई बाटो इजाजतपत्र दर्ता गरिदिनु पर्नेछ।

(८) सरुवा सहमतिबाट दर्ता भएको बाटो इजाजतपत्रको लगत कट्टाको लागि कार्यालयले साविक कार्यालयमा तत्काल लेखी पठाउनुपर्नेछ।

(९) उपनियम (७) बमोजिम पैँतीस दिन भित्र सवारीको बाटो इजाजतपत्र दर्ता नगराएमा वा सवारीको बाटो इजाजतपत्र दर्ता हुन नसकेमा वा सरुवा दर्ता फिर्ता ल्याउनु परेमा त्यस्तो सरुवा सहमति लगेको पैँतीस दिन भित्र साविक कार्यालयमा फिर्ता ल्याई दर्ता गरी सक्नु पर्नेछ र उक्त अवधि नाघी दर्ता गराउन ल्याएमा ऐनको दफा १५८ को उपदफा (३) बमोजिम

जरिवाना गरी त्यस्तो सुरुवा सहमति रद्द गरी साविक बाटो कायम गरीदिई बाटो इजाजतपत्र दिनु पर्नेछ तर अन्य प्रदेशका कार्यालयबाट सुरुवा सहमति ल्याई यस प्रदेश अन्तर्गतका कार्यालयमा दर्ता हुन नसकी सुरुवा सहमति फिर्ता गरी रद्द गर्दा लाग्ने जरिवाना वा अन्य व्यवस्थाको सम्बन्धमा सम्बन्धित प्रदेशको कानूनले तोके बमोजिम हुनेछ।

(१०) बाटो इजाजतपत्र लिनको लागि सवारी धनी वा व्यवस्थापक उपस्थित हुन नसक्ने भएमा रीतपूर्वकको अख्तियारीनामा पेश गर्नु पर्नेछ साथै अख्तियारीनामा दिने व्यक्ति र अख्तियारीनामा प्राप्त गर्ने व्यक्तिको नागरिकताको प्रतिलिपि समेत पेश गर्नु पर्नेछ।

(११) कुनै पनि सार्वजनिक सवारीलाई यातायात सेवा पुर्‍याई रहेको मुलबाटोको दाँया बाँया पर्ने प्रदेश भित्रको सडकलाई छुने गरी मात्र बहुबाटो इजाजतपत्र दिनु पर्नेछ।

(१२) विद्यालय वा उच्च शिक्षा अध्ययन अध्यापन गराइने विद्यालय वा क्याम्पसका विधार्थी, कुनै सरकारी निकाय र संस्थानका कर्मचारी तथा अन्य कामदारहरु ओसार पसार गर्न भाडामा सञ्चालन गरिने सार्वजनिक सवारी साधनलाई निश्चित क्षेत्र तोकि विधार्थी, कर्मचारी तथा अन्य कामदारहरुमात्र ओसार पसार गर्ने गरी बहुबाटो इजाजतपत्र दिन सकिनेछ तर त्यस्तो सवारीले विधार्थी, कर्मचारी तथा अन्य कामदार ओसार पसार गर्ने गरी गरिएको सम्झौताको अगावै पहिले बाटो इजाजतपत्र लिएको भए त्यस्तो बाटो इजाजतपत्र स्थगित गर्नु पर्नेछ र त्यस्तो सम्झौताको अवधि समाप्त भएपछि स्थगित गरिएको बाटो इजाजतपत्र जारी गर्न अनुसूची-२४ बमोजिमको ढाँचामा निवेदन दिनु पर्नेछ र यसरी निवेदन प्राप्त भएपछि कार्यालयले आवश्यक जाँचबुझ गरी साविक बमोजिम बाटो इजाजतपत्र जारी गर्नु पर्नेछ।

(१३) पाँच सिट देखि चौध सिटसम्मका यात्रुवाहक सवारीलाई शुरू बिन्दु र गन्तव्य बिन्दु तोकी २५० कि.मि. दुरी भित्र वा कुनै एक आपसमा जोडिएको बढीमा तीन जिल्लाका लागि बाटो इजाजत दिनु पर्नेछ तर पहाडी र हिमाली भौगोलिक क्षेत्र भएका जिल्लामा म्याजिक भ्यान जस्ता प्रकृतिका सवारी साधनका लागी बाटो इजाजतपत्र जारी गरिने छैन।

(१४) मिटर जडित ट्याक्सी जस्ता प्रकृतीका यात्रुवाहक सवारीहरूलाई एक आपसमा जोडिएका बढीमा तीन जिल्लाका लागि मात्र बाटो इजाजत दिनु पर्नेछ।

(१५) उत्पादन वर्षले दश वर्ष अवधि पूरा नभएका पर्यटक सवारीलाई प्रदेश भरका लागी बाटो इजाजतपत्र दिन सकिनेछ र त्यस्ता पर्यटक सवारीले निश्चित दूरी तोकी बाटो इजाजतपत्र माग गरेको खण्डमा अनुसूची-१ मा तोकिएको दस्तुर तिरी बाटो इजाजतपत्र दिनु पर्नेछ तर उत्पादन मितिले दश वर्ष अवधि नाघेको पर्यटक सवारीलाई बाटो इजाजतपत्र दिइने छैन।

(१६) अटो रिक्साको हकमा जोडिएका दुई जिल्ला भित्रमा सञ्चालन हुने गरी बाटो इजाजतपत्र जारी गर्न सकिनेछ तर पहाडी र हिमाली भौगोलिक क्षेत्र भएका जिल्लामा अटो रिक्साको बाटो इजाजतपत्र सम्बन्धित स्थानीय तहको सिफारिसमा मात्र जारी गर्न सकिने छ।

(१७) कुनै पनि मालवाहक सवारीले अनुसूची-१ बमोजिमको दस्तुर बुझाई प्रदेश भरी बाटो इजाजतपत्र लिन सक्नेछ र त्यस्ता सवारीले निश्चित दूरी तोकी बाटो इजाजतपत्र माग गरेको खण्डमा अनुसूची-१ मा तोकिएको दस्तुर लिई बाटो इजाजतपत्र दिनु पर्नेछ।

(१८) रात्री सेवामा सञ्चालन हुने यात्रु वाहक सवारीलाई सवारी परीक्षण गर्ने कार्यालयबाट प्राप्त सहमतीको आधारमा सुरुमा उत्पादन मितिले पाँच वर्षसम्म तथा सवारीको यान्त्रिक तथा प्राविधिक स्थितिको प्रत्येक वर्ष परीक्षण गरी रात्री सेवा सञ्चालन गर्न योग्य देखिएमा मात्र थप ३ वर्षसम्म सञ्चालन गर्ने गरी बाटो इजाजतपत्र दिनु पर्नेछ।

(१९) स्थायी रुपमा बाटो तथा भाडादर कायम नभएको नयाँ बाटोहरूमा बाटो इजाजतपत्र दिनु परेमा स्थानीय यातायात व्यवस्थापन समितिबाट अस्थायी बाटो तथा भाडादर कायम भएको प्रमाणको आधारमा अस्थायी अवधि किटान गरी सम्बन्धित यातायात व्यवस्था कार्यालयले अस्थायी बाटो इजाजतपत्र दिनु पर्नेछ।

(२०) बाटो इजाजतपत्र जारी गर्दा बाटो इजाजतपत्रमा बाटोको सुरु र अन्त्य हुने स्थानको नाममात्र उल्लेख नगरी सवारी चल्ने बाटोको बीचमा पर्ने अन्य मुख्य स्थानहरूको नाम पनि अनिवार्य रुपले उल्लेख गर्नु पर्नेछ।

(२१) राष्ट्रिय तथा अन्तर प्रदेशमा सञ्चालन हुने सार्वजनिक यातायात सेवाको बाटो इजाजतपत्र संघीय कानूनले व्यवस्था गरे बमोजिम हुनेछ।

(२२) सार्वजनिक सवारीका रूपमा शुरु दर्ता कायम भएको मितिदेखि सवारीले बाटो इजाजत अनुमति पत्र नै नलिई सवारी सञ्चालन गरेमा त्यस्तो सवारी साधनको दर्ता मितिदेखि हालसम्मको नियमानुसारको बाटो इजाजत अनुमति पत्रको शुल्क र जरिवाना लिई बाटो अनुमति पत्र दिनुपर्नेछ र त्यस्तो शुल्क लिँदा हाल सो सवारी जुन बाटोमा सञ्चालन भएको छ सोही बाटोको लागि तोकिएको दरको आधारमा शुल्क लिनु पर्नेछ।

(२३) उपनियम (१) बमोजिमको बाटो इजाजतपत्र लिनका लागि दरखास्त पर्न आएमा त्यस्तो दरखास्तको सम्बन्धमा आवश्यक जाँचबुझ गरी दरखास्तवालाको माग बमोजिमको बाटो इजाजतपत्र दिन आवश्यक देखेमा ऐन तथा यस नियमावलीको अधीनमा रही कार्यालयले तत्काल बाटो इजाजतपत्र दिनु पर्नेछ।

३५. **बाटो परिवर्तन:** (१) ऐनको दफा ७७ बमोजिम दिइएको बाटो इजाजतपत्रमा उल्लिखित बाटो बाहेक अन्य बाटो प्रयोग गर्न चाहेमा सम्बन्धित सवारी धनी वा व्यवस्थापकले ऐनको दफा ७७ बमोजिम अन्य बाटो प्रयोग गर्नको लागि अनुसूची-१ बमोजिमको दस्तुर सहित अनुसूची-२५ बमोजिमको ढाँचामा त्यस्तो बाटो इजाजतपत्र दिने कार्यालयमा दरखास्त दिनु पर्नेछ।

(२) बाटो इजाजतपत्र लिएको सवारीले छ महिना अवधि पुरा नभई सोही सवारीको पुनः बाटो परिवर्तन गर्नु परेमा लिन चाहेको बाटो इजाजतपत्रको लागि अनुसूची-१ बमोजिमको दस्तुर लिई बाटो परिवर्तनको लागि बाटो इजाजतपत्र दिन सकिनेछ।

(३) बाटो परिवर्तन गरिने सवारीको साविकको बाटो इजाजतपत्र, सवारी दर्ता प्रमाणपत्र, जाँचपास प्रमाणपत्र अद्यावधिक रूपमा नवीकरण भएको हुनु पर्नेछ।

(४) रात्री सेवा बसको हकमा सवारी परीक्षण कार्यालयबाट बाटो परिवर्तन गर्न स्वीकृति लिएको पत्र उपनियम (१) बमोजिमको दरखास्तमा संलग्न गरेको हुनु पर्नेछ।

(५) बाटो इजाजतपत्रको लागि नवीकरण गर्न पाउने सहूलियतको अवधि वा इजाजतपत्रमा बहाल म्याद भुक्तानी भएको मितिले पन्ध्र दिन भित्र साविक बाटो कट्टा गरी बाटो परिवर्तन गर्न चाहेमा सो अवधिमा साविकको बाटोको नवीकरण दस्तुर लाग्ने छैन तर म्याद नाघी आएमा नियम ३९ को

उपनियम (५) र (६) बमोजिमको दस्तुर र जरिवाना लिई बाटो परिवर्तन वापतको दस्तुर समेत लिई बाटो इजाजतपत्र दिनु पर्नेछ।

(६) निश्चित अवधिका लागि बाटो इजाजतपत्र लिई वा नवीकरण गराई सकेपछि बाटो परिवर्तन वा थप इजाजतका लागि निवेदन पर्न आएमा साविक बाटोका लागि दस्तुर बुझाएको मितिले छ महिना अर्थात् एक सय असी दिनसम्मको अवधि नै कायम रहने गरी मात्र थप गरिएको बाटोको इजाजतपत्रको अवधि कायम गरिनेछ र थप गरिएको बाटोको भने यो नियमावली बमोजिम लाग्ने बाटो इजाजत दस्तुर लिनु पर्नेछ।

(७) उपनियम (१) बमोजिमको बाटो परिवर्तनको लागि दरखास्त परेमा कार्यालयले आवश्यक जाँच बुझ गरी ऐन र यस नियमावलीको अधीनमा रही बाटो परिवर्तनको इजाजतपत्र दिनु पर्नेछ।

३६. **पटके बाटो इजाजतपत्र:** (१) ऐनको दफा ७८ बमोजिम पटके बाटो इजाजतपत्र लिन चाहने सवारी धनी वा व्यवस्थापकले अनुसूची-१ बमोजिमको दस्तुर सहित सम्बन्धित कार्यालयमा अनुसूची-२६ बमोजिमको ढाँचामा दरखास्त दिनु पर्नेछ।

(२) अधिकार प्राप्त अधिकारीले ऐन तथा यस नियमावलीको अधीनमा रही पटके बाटो इजाजतपत्र दिन सक्ने सम्पूर्ण तथा केही अधिकार सम्बन्धित प्रदेश भित्र रहेको ट्राफिक प्रहरी कार्यालय वा अन्य सरकारी कार्यालयले प्रयोग गर्न पाउने गरी अधिकार प्रत्यायोजन गर्न सक्नेछ र त्यस्तो प्रत्यायोजित अधिकार प्राप्त कार्यालयले सङ्कलन गरेको दस्तुर प्रदेश सञ्चित कोषमा दाखिला गर्नु पर्नेछ।

(३) पटके बाटो ईजाजत पत्र लिई यात्रा गर्ने सवारीले जुन उद्देश्यको लागि पटके बाटो ईजाजत पत्र लिएको हो सो उद्देश्य बाहेक अन्य प्रयोजनको लागि त्यस्तो सवारी प्रयोग गर्न पाइने छैन।

(४) पटके बाटो इजाजतपत्र दिँदा साविक बाटो इजाजतपत्र, जाँचपास र सवारी दर्ता प्रमाणपत्र नवीकरण भएको हुनु पर्नेछ र कुनै निकायबाट कारवाहीमा परेको हुनु हुँदैन।

(५) उपनियम (१) बमोजिम दरखास्त परेमा कार्यालयले जाँचबुझ गरी अनुसूची-२७ बमोजिमको ढाँचामा पटके बाटो इजाजत तत्काल दिनु पर्नेछ।

३७. यात्रुवाहक सवारीको आकार र स्तर तोक्न सक्ने: ऐनको दफा ७२ बमोजिम निर्धारण गरेको बाटोमध्ये बाटो इजाजतपत्रको लागि यात्रुवाहक सवारीको आकार र स्तर मन्त्रालयले प्रदेश राजपत्रमा सूचना प्रकाशन गरी निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ।
३८. मध्यम र लामो बाटोमा यातायात सेवा प्रदान गर्ने सार्वजनिक सवारीको स्तर: ऐनको दफा ७९ को उप दफा (२) बमोजिम मध्यम र लामो बाटोमा यातायात सेवा सञ्चालन गर्ने सार्वजनिक सवारीको स्तर प्रदेश सरकारले प्रदेश राजपत्रमा सूचना प्रकाशन गरी तोकिदिए बमोजिम हुनेछ।
३९. बाटो इजाजतपत्रको नवीकरण: (१) ऐनको दफा ८१ बमोजिम बाटो इजाजतपत्र नवीकरणको लागि अनुसूची-१ बमोजिमको दस्तुर सहित त्यस्तो बाटो इजाजतपत्र दिने कार्यालयमा अनुसूची-२८ बमोजिमको ढाँचामा दरखास्त दिनु पर्नेछ।
- (२) बाटो इजाजतपत्रको नवीकरणको लागि दरखास्त दिँदा सवारी दर्ता प्रमाणपत्र र सवारी जाँचपास अद्यावधिक भएको प्रमाण समेत संलग्न गर्नु पर्नेछ।
- (३) एक पटकमा छ महिनाका लागि बाटो इजाजतपत्र नवीकरण गर्नुपर्ने भएतापनि त्यस्तो अवधिसम्मको बिमा वा जाँचपास अवधिले नभ्याउने भएमा जती अवधिसम्म बिमा वा जाँचपासको अवधि कायम रहन्छ त्यति अवधिसम्मको लागि मात्र कायम रहने ब्यहोरा उल्लेख गरी नवीकरण प्रमाणित गर्नु पर्नेछ र यसका लागि छ महिनाकै दस्तुरलिई सो अवधिभित्र बिमा वा जाँचपासको नवीकरण अद्यावधिक गराएमा पुनः सोही दस्तुरका आधारमा बाँकी अवधि थपगरी नवीकरण गर्नु पर्नेछ।
- (४) प्रदूषण परीक्षण गरेर मात्र बाटोमा सवारी सञ्चालन गर्न पाइने गरी तोकिएको क्षेत्रको बाटोको हकमा सञ्चालन हुने सवारीको प्रदूषण परीक्षण गराएको प्रमाणपत्र पेश गरेपछि मात्र बाटो इजाजतपत्र नवीकरण गर्नु पर्नेछ।
- (५) बाटो इजाजतपत्रको अवधि समाप्त भएको मितिले पन्ध्र दिनसम्म नवीकरण गर्न आएमा नवीकरण दस्तुर लिई बाटो इजाजतपत्र नवीकरण गरिदिनु पर्नेछ र त्यसपछि तीस दिन सम्म अर्थात शुरू मितिदेखी पैतालीस दिनसम्म नवीकरण गर्न आएमा ऐनको दफा ८१ को उपदफा (४) बमोजिमको दस्तुरको अतिरिक्त थप दस्तुर लिई नवीकरण गर्नु पर्नेछ।

(६) ऐनको दफा ८२ बमोजिम बाटो इजाजतपत्र स्वतः रद्द भइ ऐनको दफा ८३ बमोजिम पुनः बाटो इजाजतपत्र दिनु परेमा बाटो इजाजतपत्रको म्याद समाप्त भएको पहिलो छ महिनासम्मका लागि उपनियम (५) बमोजिमको दस्तुरको अतिरिक्त बाटो इजाजतपत्र बापत लाग्ने दस्तुर र जरिवाना समेत लिई बाटो इजाजतपत्र नवीकरण गर्नु पर्नेछ।

(७) उपनियम (६) बमोजिम पनि नवीकरण नगरेमा त्यसपछि प्रत्येक छ महिनाका लागि शत प्रतिशत थप दस्तुर लिई बाटो इजाजतपत्र नवीकरण गरिदिनु पर्नेछ।

(८) बाटो इजाजतपत्र नवीकरण गर्न आउँदा सम्बन्धित सवारी धनी वा व्यवस्थापकले आफ्नो सवारी जुन कम्पनी, सङ्घ/संस्था वा फर्म मार्फत यातायात सेवामा पञ्जीकृत भएको हो त्यस्तो कम्पनी, सङ्घ/संस्था वा फर्मको सिफारिस पत्र समेत अनिवार्य रूपमा पेश गर्नु पर्नेछ।

(९) राष्ट्रिय तथा अन्तर प्रदेशमा सञ्चालन हुने सार्वजनिक यातायात सेवाको बाटो इजाजतपत्र संघीय कानूनले व्यवस्था गरेबमोजिम नवीकरण गरिनेछ।

(१०) उपनियम (१) बमोजिम पर्न आएका दरखास्तको सम्बन्धमा कार्यालयले उपयुक्त देखेमा बाटो इजाजतपत्र ऐन तथा यस नियमावलीको अधीनमा रही बाटो इजाजतपत्र नवीकरण गर्नु पर्नेछ।

४०. **बाटो इजाजतपत्र स्थगित:** (१) ऐनको दफा ७५, ७७, ८० र ८३ बमोजिम दिइएको बाटो इजाजतपत्रमा उल्लिखित अवधि समाप्त हुनु अगावै बाटो इजाजतपत्र प्राप्त सवारीको धनी वा व्यवस्थापकले सवारी चल्न नसक्ने कारण देखाई बाटो इजाजतपत्र स्थगित गर्नको लागि ऐनको दफा ८४ बमोजिम त्यस्तो बाटो इजाजतपत्र दिने कार्यालयमा अनुसूची-२९ बमोजिमको ढाँचामा दरखास्त दिनु पर्नेछ र त्यस्तो दरखास्तमा देहाय बमोजिम प्रमाण संलग्न गर्नु पर्नेछ:

- (क) चालु आर्थिक वर्ष सम्मको सवारी कर, सवारी आयकर चुक्ता गरेको प्रमाणपत्र,
- (ख) बाटो ईजाजत पत्र स्थगित गर्दा बाटो ईजाजत पत्र र जाँचपासको सक्कलै प्रमाणपत्र,
- (ग) बाटो स्थगित गर्न दिइएको मितिसम्मका लागि बाटो इजाजतपत्रको दस्तुर बुझाई सकेको प्रमाण।

(२) बाटो इजाजतपत्र नवीकरण गर्न दिइएको सहूलियत म्याद भित्र स्थगन गर्न आएमा मात्र बाटो इजाजतपत्र स्थगन गरिदिनु पर्नेछ।

(३) छ महिना भन्दा बढी अवधिका लागि सवारी चलन नसक्ने भएको अवस्थामा मात्र बाटो इजाजतपत्र स्थगन गर्न सकिनेछ।

(४) स्थगित भएको सवारीको बाटो इजाजतपत्र फुकुवा गर्दा सवारीको प्राविधिक निरीक्षण तथा परीक्षण गरेर मात्र बाटो इजाजतपत्र फुकुवा गरिदिनु पर्नेछ।

(५) उपनियम (१) बमोजिम पर्न आएको दरखास्तको सम्बन्धमा कार्यालयले आवश्यक जाँचबुझ गरी ऐनको दफा ८४ बमोजिम बाटो इजाजतपत्र स्थगित गर्नु पर्नेछ।

४१. **बाटो इजाजतपत्रको निलम्बन:** देहाय बमोजिमको कार्य गरेमा अधिकार प्राप्त अधिकारीले त्यस्तो सवारीको बाटो इजाजतपत्र बढीमा छ महिनाको लागि निलम्बन गर्न सक्नेछ:

(क) ऐनको दफा १०० विपरीत हुनेगरी यात्रुवाहक सार्वजनिक सवारी चलाएमावा

(ख) यात्रुवाहक सवारीले मालसमान बोकेमा र मालवाहक सवारीले यात्रु बोकेमा वा

(ग) यात्रुवाहक सार्वजनिक सवारीले ऐनको दफा १०२ विपरीत यातायात सेवा सञ्चालन गरेमा वा

(घ) सार्वजनिक सवारीले ऐनको दफा ७३ बमोजिम बाटो इजाजतपत्र नलिई यातायात सेवा सञ्चालन गरेमा।

४२. **बाटो इजाजतपत्रको रद्द:** (१) ऐनको दफा ८५ बमोजिम बाटो इजाजतपत्र लिएको कुनै सार्वजनिक सवारी चलाउन नसकिने गरी विग्रिएमा वा नासिएमा वा हराई सधैंको लागि नभेटिने अवस्था भएमा त्यस्तो सवारी धनीले कारण देखाई बाटो इजाजतपत्र रद्द गरी लगतकट्टा गर्न चाहेमा कार्यालयमा अनुसूची-३० बमोजिम दरखास्त दिनु पर्नेछ।

(२) सवारीको बाटो इजाजतपत्रको रद्दका लागि दरखास्त दिँदा त्यस्तो सवारीको चालु आर्थिक वर्ष सम्मको सवारी कर, सवारी आयकर चुक्ता गरेको प्रमाणपत्र अनिवार्य पेश गर्नु पर्नेछ।

(३) सवारीको बाटो इजाजतपत्रको रद्द गरी लगत कट्टा गर्न दरखास्त दिँदा सवारीको बाटो इजाजतपत्र र जाँचपासको सकल प्रमाणपत्र पेश गर्नु पर्नेछ ।

(४) उपनियम (१) बमोजिम दरखास्त दिँदा रद्द गरी लगतकट्टा गर्न आएको मिति सम्मको बाटो इजाजतपत्र लगायत तिर्नुपर्ने अन्य दस्तुर चुक्ता गरेको हुनु पर्नेछ ।

(५) उपनियम (१) बमोजिम पर्न आएको दरखास्तको सम्बन्धमा ऐन तथा यस नियमावली बमोजिम सवारीधनी वा व्यवस्थापकले कार्यालयबाट माग भए बमोजिमका कागजातहरू पेश गरे पछि आवश्यक जाँचबुझ गरी लगतकट्टा गरी दर्ता किताबमा स्पष्ट व्यहोरा उल्लेख गर्नु पर्नेछ ।

४३. **बाटो इजाजतपत्रको नामसारी:** ऐन तथा यस नियमावली बमोजिम बाटो इजाजतपत्र प्राप्त गरेको कुनै सवारी धनीले कुनै किसिमले अन्य व्यक्तिलाई बाटो इजाजतपत्र सहित सवारी हक हस्तान्तरण हुने गरी नामसारी गराउन चाहेमा त्यस्तो सवारीको बाटो इजाजतपत्र समेत स्वतः नामसारी हुनेछ ।

४४. **बाटो इजाजतपत्र दर्ता किताब:** ऐन तथा यस नियमावली बमोजिममा दिइएको बाटो इजाजतपत्र बाटो परिवर्तन गरिएको इजाजतपत्र, पटके बाटो इजाजतपत्र, बाटो इजाजत नवीकरण, बाटो इजाजतपत्र स्थगित तथा बाटो इजाजतपत्र नामसारीको लगत अनुसूची-३१ बमोजिमको ढाँचामा बाटो इजाजत दर्ता किताबमा अद्यावधिक रूपमा राख्नु पर्नेछ ।

४५. **बाटो इजाजतपत्रको प्रतिलिपि दिने:** (१) ऐनको दफा ८६ बमोजिमको कारण परी बाटो इजाजतपत्रको प्रतिलिपि आवश्यक परेमा सम्बन्धित सवारी धनी वा व्यवस्थापकले अनुसूची-१ बमोजिमको दस्तुर सहित सम्बन्धित कार्यालयमा अनुसूची-३२ बमोजिमको ढाँचामा दरखास्त दिनु पर्नेछ त्यसरी दरखास्त दिँदा हराएको वा नासिएको हकमा भने ट्राफिक प्रहरी कार्यालयको सिफारिस संलग्न गर्नु पर्नेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिमको दरखास्त पर्न आएमा त्यस्तो दरखास्तको सम्बन्धमा कार्यालयले ऐनको दफा ८६ बमोजिम आवश्यक जाँचबुझ गरी दरखास्तवालालाई बाटो इजाजतपत्रको प्रतिलिपि दिनु पर्नेछ ।

४६. **जाँचपास प्रमाणपत्रको लागि दरखास्त:** (१) ऐनको दफा ८९ बमोजिम सवारीको जाँचपास प्रमाणपत्र लिन चाहने व्यवस्थापक वा सवारी धनीले सवारी सञ्चालन गर्नु अगावै ऐनको दफा ८८ बमोजिम जाँचपासको लागि अनुसूची-

१ बमोजिमको दस्तुर सहित सम्बन्धित कार्यालयमा अनुसूची-३३ बमोजिमको ढाँचामा दरखास्त दिनु पर्नेछ।

(२) उपनियम (८) बमोजिम दिइएको जाँचपास प्रमाणपत्रको म्याद बहाल रहेकै अवस्थामा कुनै सवारी अधिकार प्राप्त अधिकारी, यातायात निरीक्षक वा सम्बन्धित ट्राफिक प्रहरीले जाँच गर्दा ठीक अवस्थामा रहेको नदेखिएमा उक्त सवारीको आवश्यक मर्मत सम्भारको लागि पन्ध्र दिनको म्याद दिनु पर्नेछ र त्यस्तो म्याद भित्र सवारीको मर्मत सम्भार गर्न नभ्याएमा पन्ध्र दिनको थप म्याद दिन सकिनेछ र सो म्याद भित्र मर्मत सम्भार गराउनु सम्बन्धित सवारीको धनी र व्यवस्थापकको कर्तव्य हुनेछ।

(३) उपनियम (२) बमोजिम दिइएको म्याद भित्र आवश्यक मर्मत सम्भार नगरी त्यस्तो सवारी चलाउन पाइने छैन।

(४) ऐनको दफा ९० को उपदफा (४) बमोजिम कुनै सवारी अनुसन्धानको दायरामा रहेको भए त्यस्तो सवारीको अनुसन्धान समाप्त भई सवारी धनी वा व्यवस्थापकले सवारी बुझि लिएको मितिले यस नियमावली बमोजिम मर्मत गर्नु पर्ने भए मर्मत गराई मर्मत गराएको सात दिन भित्र जाँचपास गराउनु पर्नेछ।

(५) कम्पनी वा डिलरका नामबाट नामसारी गरी सार्वजनिक सवारी सञ्चालन गर्न चाहने व्यक्ति वा सङ्घ/सस्थाले आफ्नो नाममा सवारी नामसारी भएको मितिले सात दिन भित्र जाँचपासको प्रमाणपत्र लिई सक्नु पर्नेछ।

(६) सवारीको जाँचपास गर्दा प्रचलित कानून बमोजिम तोकिएको मापदण्ड र प्रक्रिया अवलम्बन गर्नु पर्नेछ।

(७) उपनियम (१) बमोजिम दरखास्त पर्न आएमा कार्यालयले सम्बन्धित प्राविधिक मार्फत् अनुसूची-३४ बमोजिमको ढाँचाको जाँचपास विवरण फारम बमोजिम सम्बन्धित सवारीको आवश्यक जाँचबुझ गर्न लगाई जाँचपास विवरण फारम बमोजिमको व्यहोरा ठिक देखिन आएमा ऐन तथा यस नियमावलीको अनुसूची-३५ बमोजिमको ढाँचामा जाँचपास प्रमाणपत्र दिनु पर्नेछ।

४७. **पुनः जाँचपास गर्नु पर्ने:** (१) ऐनको दफा ८९ बमोजिम दिइएको जाँचपास प्रमाणपत्रमा उल्लिखित अवधि समाप्त भएपछि पुनः जाँचपासको लागि सवारी धनी वा व्यवस्थापकले ऐनको दफा ९० बमोजिम त्यस्तो जाँचपास प्रमाणपत्र दिने कार्यालयमा अनुसूची-३६ बमोजिमको ढाँचामा दरखास्त दिनु पर्नेछ।

(२) ऐनको दफा ९० को उपदफा (३) बमोजिम जाँचपासको म्याद समाप्त भएको छ महिना भित्र पनि पुनः जाँचपास गराउन नआउने सवारीले जुनसुकै समयमा पुनः जाँचपास गराउन आएमा जाँचपास गराउँदा ऐनको दफा ९० को उपदफा (२) बमोजिम लाग्ने दस्तुर र ऐनको दफा ९० को उपदफा (३) बमोजिम पाँच हजार रुपैयाँसम्म जरिवाना लिई कार्यालयले सवारीको जाँच गरी पुनः जाँचपास गरिदिनु पर्नेछ।

४८. **जाँचपास प्रमाणपत्र स्थगित:** (१) ऐनको दफा ८९ र ९० बमोजिम दिइएको जाँचपास प्रमाणपत्रमा उल्लिखित अवधि समाप्त हुनु अगावै सम्बन्धित सवारीको धनी वा व्यवस्थापकले सवारी चलन नसक्ने कारण देखाई जाँचपास प्रमाणपत्र स्थगित गर्नको लागि सम्बन्धित कार्यालयमा अनुसूची-३७ बमोजिमको ढाँचामा दरखास्त दिनु पर्नेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम जाँचपास प्रमाणपत्र स्थगित गर्नको लागि दरखास्त पर्न आएमा कार्यालयले आवश्यक जाँचबुझ गरी जाँचपास प्रमाणपत्र स्थगित गर्न उपयुक्त देखेमा स्थगित गरिदिनु पर्नेछ।

४९. **जाँचपास प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि:** (१) कुनै सार्वजनिक सवारीको सक्कल जाँचपास प्रमाणपत्र हराएमा, च्यातिएमा, झुत्रो भई नबुझिने भएमा वा अन्य कारणबाट नासिएमा सम्बन्धित सवारी धनी वा व्यवस्थापकले जाँचपास प्रमाणपत्रको प्रतिलिपिको लागि अनुसूची-१ बमोजिमको दस्तुर सहित सम्बन्धित कार्यालयमा अनुसूची-३८ बमोजिमको ढाँचामा दरखास्त दिनु पर्नेछ तर त्यस्तो जाँचपास प्रमाणपत्र हराएको हकमा सम्बन्धित ट्राफिक कार्यालयको सिफारिस अनिवार्य संलग्न गराउनु पर्नेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम पर्न आएको दरखास्तको सम्बन्धमा कार्यालयले आवश्यक जाँचबुझ गरी दरखास्तवालाको माग बमोजिम जाँचपास प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि दिन आवश्यक देखेमा जाँचपास प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि दिनु पर्नेछ।

५०. **प्रदूषण परीक्षण:** (१) प्रदेश सरकारले प्रदेश राजपत्रमा सूचना प्रकाशित गरी तोकिदिएको क्षेत्रमा सञ्चालन हुने सवारीमध्ये सार्वजनिक सवारी र लिलामबाट दर्ता भएका सवारीको प्रत्येक छ/छ महिनामा र निजी तथा अन्य सवारीको प्रत्येक वर्ष तथा दुई पाङ्ग्रे सवारीको नामसारी गर्दाका बखत अनिवार्य रूपमा नेपाल सवारी प्रदूषण मापदण्ड, २०६९ वा जारी भएको प्रचलित कानून बमोजिमको मापदण्ड अन्तर्गत रहे वा नरहेको सम्बन्धमा जानकारी

लिनअनुसूची-१ बमोजिमको दस्तुर तिरी प्रदूषण जाँच गराउनु पर्नेछ तर विद्युत बाट चल्ने सवारी र ई-रिक्शाको हकमा प्रदूषण परीक्षण गर्नुपर्ने छैन।

(२) यो नियमावली लागू भएपछि सवारीको प्रदूषण परीक्षण नगरी सवारी चलाउन पाइने छैन।

(३) सवारीको प्रदूषण जाँचको नतिजा अनुसार पास भएका सवारीलाई हरियो स्टिकर तथा पास नभएका सवारीलाई बढीमा पन्ध्र दिनको अवधि तोकी मर्मत गर्न पठाउनु पर्नेछ।

(४) प्रदूषण जाँचमा फेल भएका सवारी साधन आवश्यक मर्मत सुधारका लागि ग्यारेजमा लैजाने कार्य बाहेक अन्य कुनैपनि सार्वजनिक स्थलमा सञ्चालन गर्न पाइने छैन।

(५) निर्देशनालय वा कार्यालयबाट सडकमा गुडी रहेको सवारीको परीक्षण सम्बन्धमा आकस्मिक निरीक्षण गर्दा तोकिएको प्रदूषण मापदण्ड भित्र नरहेका र प्रदूषण जाँच नगराएका सवारीलाई ऐनको दफा १५८ को उपदफा (३) बमोजिम तुरुन्त जरिवाना गरी आवश्यक मर्मत सुधार गर्नु परेमा गर्न लगाई कार्यालयमा प्रदूषण जाँच गराउन ल्याउन आदेश दिन सक्नेछ।

(६) प्रदूषण जाँचका लागि आएमा सवारीहरूको प्रदूषण मापदण्ड भित्र रहेका र प्रदूषण मापदण्ड भित्र नरहेका सवारीहरूको छुट्टा छुट्टै रेकर्ड खडा गरी राख्नु पर्नेछ।

(७) प्रदूषण जाँच गरी कार्यालयमा राख्नु पर्ने सबै रेकर्डहरू तयार भएपछि सवारी साधनलाई प्रदूषण जाँचको हरियो स्टिकर प्रमाणित गरिदिनु पर्नेछ।

(८) प्रदूषण जाँचपास गर्ने कर्मचारीको पहिचानका लागि हरियो स्टिकरमा दस्तखत भएको हुनुपर्नेछ र प्रदूषणको रेकर्ड तथा प्रदूषण जाँच गर्ने कर्मचारीको पहिचान खुल्ने अभिलेख कार्यालयमा सुरक्षित राख्नु पर्नेछ।

५१. **जाँचपास किताब:** ऐनको दफा ८९ र ९० तथा नियम ४६, ४७ र ४८ बमोजिम जाँचपास प्रमाणपत्र दिइएको, पुनः जाँचपास गरिएको र जाँचपास स्थगित गरिएको व्यहोरा अद्यावधिक रूपमा राख्न कार्यालयले अनुसूची-३९ बमोजिमको ढाँचामा जाँचपास किताब तयार गरी राख्नु पर्नेछ।

५२. **यातायात सेवाको नाम पञ्जीकृत गर्ने:** (१) ऐनको दफा ९१ बमोजिम यातायात सेवाको नाम पञ्जीकृत गरी यातायात सेवा सञ्चालन गर्न चाहने सवारी धनी वा व्यवस्थापकले देहाय बमोजिमको कागजात तथा अनुसूची-१ बमोजिमको

दस्तुर सहित निर्देशनालय समक्ष अनुसूची-४० बमोजिमको ढाँचामा दरखास्त दिनु पर्नेछ।

- (क) प्रोपाईटर, साझेदार वा सञ्चालकको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,
- (ख) सञ्चालन गर्न खोजेको यातायात सेवा अन्तर्गत रहेका सवारीको दर्ताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,
- (ग) सञ्चालन गर्न खोजेको यातायात सेवा यस अघि अन्य कुनै नामबाट सञ्चालन भएको भए त्यसको दर्ता प्रमाणपत्र, आयकर दर्ता प्रमाणपत्र र कर फछ्यौट प्रमाणपत्रको निस्सा,
- (घ) सञ्चालन गर्न खोजेको यातायात सेवाको प्रबन्धपत्र र नियमावली, त्यस्तो नियमावलीको उद्देश्यमा कुन उद्देश्यको लागि यातायात सेवा सञ्चालन गर्न लागेको हो सो खुलेको हुनुपर्नेछ,
- (ङ) सञ्चालन गर्न खोजेको यातायात सेवा अन्तर्गत काम गर्ने चालक, परिचालकको नाम, बाबुको नाम, ठेगाना, नागरिकता नम्बर लगायत अन्य विवरण खुलेको प्रमाण,
- (च) कम्पनी वा फर्म रहेको घर जग्गाको लालपुर्जा वा भाडामा लिएको भए सो भाडा सम्झौताको प्रतिलिपि पेश गर्नु पर्नेछ।

(२) सेवा पञ्जीकृत गर्ने यातायात सेवा वा सञ्चालक वा शेयर धनी, कम्पनी वा फर्मको नाममा कम्तीमा एउटा सवारी अनिवार्य हुनु पर्नेछ।

(३) कुनै सवारीधनी वा व्यवस्थापकले रितपूर्वकको करार सम्झौता आधिकारिक निकायबाट प्रमाणित गरी पेश गरेमा करारनामामा उल्लेखित सवारी करार अवधिभर पञ्जीकरण गरिनेछ र यसरी करारनामाबाट पञ्जीकृत भएका सार्वजनिक सवारी अनिवार्य रूपमा पञ्जीकृत भएकै संस्थाबाट सञ्चालित हुनु पर्नेछ।

(४) पञ्जीकृत हुन चाहने यातायात कम्पनीले मालवाहक वा यात्रुवाहकमध्ये कुन सेवा कति वटा सवारी मार्फत् यातायात सेवा सञ्चालन गर्ने हो सो कुरा दरखास्तमा स्पष्ट उल्लेख गर्नु पर्नेछ।

(५) विक्रेता कम्पनी वा डिलरबाट सवारी धनी वा व्यवस्थापकले आफ्नो नाममा सवारी दर्ता तथा नामसारी भएको मितिले तीस दिनभित्र त्यस्तो सवारी यातायात सेवाको नाम पञ्जीकृत गरी सक्नु पर्नेछ र सो म्याद नाघी पञ्जीकृत गर्न आएमा ऐनको दफा १५८ को उपदफा (३) बमोजिम जरिवाना गरी पञ्जीकृत गर्नु पर्नेछ।

(६) यातायात सेवा पञ्जीकृत गर्दाको सङ्ख्यामा थप गरी सवारी सञ्चालन गर्नुपर्ने भएमा अनुसूची-१ मा तोकिए बमोजिमको दस्तुर लिई सो थप गर्न शेयर प्रमाणपत्र सहित निवेदन माग गरी पञ्जीकृत प्रमाणपत्रमा सो सवारी यातायात सेवाको नाममा पञ्जीकृत गरिदिनु पर्नेछ।

(७) सरकारी तथा अर्ध सरकारी निकायले सार्वजनिक सेवा सञ्चालन गरेमा त्यस्तो सेवा सञ्चालन गर्ने निकायले यातायात सेवाको पञ्जीकरण गर्नु पर्नेछ।

(८) कुनै कम्पनी, प्रा.लि. वा फर्ममा आवद्ध भई यातायात सेवामा पञ्जीकृत भएको सवारी त्यस्तो कम्पनी, प्रा.लि. वा फर्मसँगको आवद्धता परित्याग नगरेसम्म पुनः अर्को यातायात सेवाको नाममा पञ्जीकृत हुन पाइने छैन।

(९) उपनियम (८) बमोजिम उल्लिखित व्यवस्था उल्लंघन गरेको पाइएमा ऐनको दफा १५८ को उपदफा (३) बमोजिम जरिवाना गरी पहिले जुन सेवाको नाममा पञ्जीकृत भएको हो सो कायम गरी पछिल्लो पञ्जीकृत सेवाको सूचीबाट त्यस्तो सवारी हटाउनु पर्नेछ।

(१०) उपनियम (१) बमोजिम पर्न आएको दरखास्तको सम्बन्धमा निर्देशनालयले आवश्यक जाँचबुझ गर्दा त्यस्तो यातायात सेवाको नाम पञ्जीकृत गरी यातायात सेवा सञ्चालन गर्न दिन उपयुक्त देखेमा ऐन तथा यस नियमावली बमोजिम अनुसूची-४१ बमोजिमको ढाँचामा यातायात सेवा पञ्जीकृत किताबमा जनाईयातायात सेवा सञ्चालन गर्न अनुमति पत्र दिनु पर्नेछ।

५३. **पञ्जीकृत सेवाबाट हट्न सक्ने अवस्था:** (१) यातायात सेवाको नाम पञ्जीकृत गरी यातायात सेवा सञ्चालन गरी रहेका सवारी धनी वा व्यवस्थापकले देहायको अवस्थामा पञ्जीकृत सेवाबाट स्वतः हट्न सक्नेछः

- (क) उत्पादन मितिले सवारी वीस वर्ष अवधि पुरा भएमा वा
- (ख) दुर्घटना परी सवारी सञ्चालनमा ल्याउन नसक्ने अवस्था भएमा वा

(ग) अन्य प्रदेशमा सरूवा सहमति लिई गएमा।

(२) पञ्जीकृत गर्ने कुनै यातायात सेवा र सवारी धनी वा व्यवस्थापकको आपसी सहमतिका आधारमा कुनै सवारी पञ्जीकृत सेवाबाट हटाई पाउँ भनी निवेदन दिएमा निर्देशनालयले त्यस्तो निवेदनको सम्बन्धमा आवश्यक जाँचबुझ गरी पञ्जीकृत सेवाबाट हटाई सो को जानकारी निवेदकलाई दिनु पर्नेछ।

(३) पञ्जीकृत यातायात सेवा र सम्बन्धित सवारी धनी वा व्यवस्थापक बीचको करार अवधि समाप्त भएमा।

(४) पञ्जीकृत यातायात सेवामा आवद्ध हुने सवारी धनी वा व्यवस्थापकले करार सम्झौता गरेकोमा त्यस्तो सम्झौता भएको व्यवस्था उल्लङ्घन गरेको भनी पञ्जीकृत सेवाबाट हटाई पाउँ भनी निवेदन दिएमा र सो निवेदन माथि निर्देशनालयले आवश्यक जाँचबुझ गर्दा पञ्जीकृत सेवाबाट हटाउन मनासिव देखिएमा त्यस्तो सवारीलाई पञ्जीकृत यातायात सेवाको नामबाट हटाउन सक्नेछ।

५४. यातायात सेवा सञ्चालन गर्ने अनुमति पत्रको नवीकरण: (१) यातायात सेवा सञ्चालन गर्ने अनुमति पत्रमा उल्लेखित अवधि समाप्त भएपछि त्यस्तो अनुमति पत्र नवीकरणको लागि सवारी धनी वा व्यवस्थापकले अनुसूची-१ बमोजिमको दस्तुर सहित निर्देशनालय समक्ष अनुसूची-४२ बमोजिमको ढाँचामा दरखास्त दिनु पर्नेछ र त्यस्तो दरखास्त साथ यसअघि दर्ता भएको वा नवीकरण भएको प्रमाणपत्र, लेखापरीक्षणको प्रतिवेदन, कर बुझाएको प्रमाण पेश गर्नु पर्नेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिमको नवीकरणको लागि पर्न आएको दरखास्तको सम्बन्धमा निर्देशनालयले आवश्यक जाँचबुझ गरी यातायात सेवा सञ्चालन गर्ने अनुमति पत्र नवीकरण गर्न उपयुक्त देखेमा ऐन तथा यस नियमावली बमोजिम रही यातायात सेवा सञ्चालन गर्ने अनुमितपत्र नवीकरण गरी दिनु पर्नेछ।

(३) उपनियम (२) बमोजिम यातायात सेवा सञ्चालन गर्न अनुमति पत्र नवीकरण गरिएको व्यहोरा अनुसूची-४१ बमोजिमको यातायात सेवा पञ्जीकृत किताबमा समेत जनाउनु पर्नेछ।

५५. यातायात सेवा सञ्चालन अनुमति पत्र स्थगित गर्ने: (१) यातायात सेवा सञ्चालन गर्ने अनुमति पत्र प्राप्त सवारी धनी वा व्यवस्थापकले यातायात सेवा सञ्चालन गर्न नसक्ने भएमा सोको कारण सहित यातायात सेवा स्थगित गर्ने स्वीकृतिको

लागि अनुसूची-४३ बमोजिमको ढाँचामा निर्देशनालय समक्ष दरखास्त दिनु पर्नेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम पर्न आएको दरखास्तको सम्बन्धमा निर्देशनालयले आवश्यक जाँचबुझ गरी यातायात सेवा सञ्चालन गर्ने अनुमति पत्र स्थगित गर्न उपयुक्त देखेमा अनुसूची-४४ बमोजिमको ढाँचामा यातायात सेवा सञ्चालन स्थगित राख्ने अनुमतिपत्र दिइने छ र सो को अभिलेख अनुसूची-४९ बमोजिमको ढाँचामा यातायात सेवा पञ्जीकृत किताबमा समेत जनाउनु पर्नेछ।

(३) उपनियम (२) बमोजिम स्थगित भएको यातायात सेवा सञ्चालन गर्ने अनुमति पत्रमा उल्लिखित अवधि भित्र सम्बन्धित सवारी धनी वा व्यवस्थापकले स्थगित भएको यातायात सेवा पुनः सञ्चालन गर्ने अनुमतिको लागि नियम ५२को उपनियम (१) मा उल्लिखित कागजातहरु संलग्न गरी निर्देशनालयमा अनुसूची-४५ बमोजिमको ढाँचामा दरखास्त दिनु पर्नेछ।

(४) उपनियम (३) बमोजिम यातायात सेवा पुनः सञ्चालन गर्नको लागि पर्न आएको दरखास्तको सम्बन्धमा निर्देशनालयले आवश्यक जाँचबुझ गरी त्यस्तो यातायात सेवा पुनः सञ्चालन गर्न उपयुक्त देखेमा ऐन तथा यस नियमावलीको अधीनमा रही अनुसूची-४९ बमोजिमको यातायात सेवा पञ्जीकृत किताबमा सोही व्यहोरा जनाई अनुसूची-४६ बमोजिमको ढाँचामा यातायात सेवा पुनः सञ्चालन अनुमति पत्र दिइनेछ।

५६. **यातायात सेवा सञ्चालन गर्ने अनुमति पत्रको नामसारी:** यातायात सेवा सञ्चालन गर्ने अनुमति पत्र प्राप्त गरेको कुनै सवारीको धनी वा व्यवस्थापकले आफ्नो सवारी अरु कसैलाई बिक्री गरी वा अन्य कुनै व्यहोराबाट नामसारी गरीदिएमा सवारीको नयाँ धनी वा व्यवस्थापकले साविकको सवारी धनी वा व्यवस्थापकले प्रयोग गरी आएको यातायात सेवा सञ्चालन गर्ने अनुमति पत्र आफ्नो नाममा नामसारी गर्नको लागि नियम ५२ को उपनियम (१) बमोजिमको कागजात संलग्न गरी अनुसूची-४७ बमोजिमको ढाँचामा निर्देशनालय समक्ष दरखास्त दिएमा निर्देशनालयले त्यस्तो अनुमति पत्रको नामसारी गरिदिनु पर्नेछ।

५७. **यात्री टिकट बिक्री गर्ने व्यक्तिले लगाउने परिचय पत्र:** सार्वजनिक सवारी सञ्चालन गर्ने पञ्जीकृत यातायात सेवाको यात्री टिकट बिक्री गर्ने व्यक्तिले लगाउने परिचय पत्रको ढाँचा अनुसूची-४८ बमोजिम हुनेछ।

५८. **यात्री टिकटको ढाँचा:** सार्वजनिक सवारी सञ्चालन गर्ने पञ्जीकृत यातायात सेवाको यात्री टिकटको ढाँचा अनुसूची-४९ बमोजिम हुनेछ।
५९. **मालसमान ढुवानीको बिल:** पञ्जीकृत यातायात सेवा सञ्चालनको अनुमति प्राप्त मालवाहक सवारीको कर्मचारीले मालबस्तु ओसार पसार गरे बापत सम्बन्धित मालधनीबाट भाडा बुझिलिई अनुसूची-५० बमोजिमको ढाँचामा बिल दिनु पर्नेछ तर प्रचलित कानून बमोजिम विल लिनु नपर्ने सामानको हकमा भने कुनै विल चाहिनेछैन।
६०. **यात्री सूचि:** (१) लामो र मध्यम दूरीमा सञ्चालन गरिने पञ्जीकृत यातायात सेवाको व्यवस्थापक वा सवारी धनीले ऐनको दफा ९८ बमोजिम तयार गर्नु पर्ने सूचिको ढाँचा अनुसूची-५१ बमोजिम हुनेछ।
- (२) उपनियम (१) बमोजिमको ढाँचामा तयार गरिने यात्री सूचिमा सवारी प्रस्थान गर्दा सवारीमा रहेका यात्रीको अतिरिक्त बीचमा सवारीमा चढ्ने नयाँ यात्रीको नाम समेत समावेश गरी त्यस्तो यात्री सूचिको प्रति बीच बाटोमा रहेका सबभन्दा नजिकको प्रहरी चेक पोष्टलाई समेत दिनु पर्नेछ।
६१. **स्थानीय यातायात व्यवस्थापन समिति:** (१) प्रदेश भित्र चल्ने सवारीहरूलाई व्यवस्थित रूपमा सञ्चालन गर्न ऐनको दफा १५१ को उपदफा (२) बमोजिम प्रत्येक जिल्ला भित्र देहाय बमोजिमको स्थानीय यातायात व्यवस्थापन समिति गठन हुनेछ:

- (१) सम्बन्धित जिल्लाका प्रमुख जिल्ला अधिकारी वा निजले तोकेको अधिकृत -अध्यक्ष
- (२) जिल्ला प्रहरी प्रमुख वा निजले तोकेको अधिकृत - सदस्य
- (३) जिल्ला ट्राफिक प्रहरी प्रमुख वा निजले तोकेको अधिकृत - सदस्य
- (४) सम्बन्धित जिल्ला हेर्ने पूर्वाधार विकास कार्यालयको इन्जिनियर - सदस्य
- (५) निर्देशनालयले तोकेको यातायात व्यवसायी मध्येबाट १ जना प्रतिनिधि - सदस्य

(६) निर्देशनालयले तोकेको मजदुर
सङ्घ/संगठन मध्येबाट १ जना
प्रतिनिधि - सदस्य

(७) सम्बन्धित क्षेत्र हेर्ने यातायात
व्यवस्था कार्यालयको कार्यालय
प्रमुख - सदस्य सचिव

(२) उपनियम (१) मा गठित यातायात व्यवस्था समितिको काम,
कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछः

(क) प्रदेश यातायात व्यवस्थापन समिति र स्थानीय यातायात
व्यवस्थापन समिति बीचमा सम्पर्क र समन्वयको रूपमा
काम गर्ने,

(ख) आफ्नो क्षेत्रभित्र चल्ने यातायात सेवा निर्वाध रूपमा
सञ्चालन गर्न सार्वजनिक सवारीलाई यातायात सेवा
सञ्चालन गर्ने काममा संलग्न गराउने,

(ग) अस्थायी बाटो कायम गर्नुपर्ने भएमा सार्वजनिक सवारीको
भाडा निर्धारण गर्न अस्थायी बाटो र सार्वजनिक सवारीको
भाडा प्रदेश यातायात व्यवस्थापन समिति समक्ष सिफारिस
गर्ने,

(घ) आफ्नो क्षेत्रभित्र सार्वजनिक सवारीहरूले बाटोको
इजाजतपत्र लिई यातायात सेवा सञ्चालन गरे नगरेको
समय समयमा निरीक्षण गर्ने,

(ङ) आफ्नो क्षेत्र भित्र चल्ने सार्वजनिक सवारीहरूले जाँचपास
गरे नगरेको निरीक्षण गर्ने,

(च) सार्वजनिक सवारीहरूले आफ्नो क्षेत्रमा नियमित यातायात
सेवा प्रदान गरे नगरेको समय समयमा निरीक्षण गर्ने,

(छ) आफ्नो क्षेत्रभित्र यातायात सेवा सुव्यवस्थित रूपमा
सञ्चालन गर्न अन्य आवश्यक काम कारवाही गर्ने।

(३) उपनियम (३) बमोजिम गठित समितिले अनुगमन र निरीक्षण
सम्बन्धी अन्य व्यवस्था आफै गर्नेछ। यसरी गरिएको अनुगमन निरीक्षणको
प्रतिवेदन नियमित रूपमा यातायात व्यवस्थापन समितिमा पेश गर्नु पर्नेछ।

परिच्छेद-६

बिमा सम्बन्धी व्यवस्था

६२. **यातायात सेवामा काम गर्ने कर्मचारीको बिमा:** (१) यातायात सेवा सञ्चालन गर्ने सवारी धनी वा व्यवस्थापकले ऐनको दफा १४७ बमोजिम दुर्घटना बिमा गराउँदा सो यातायात सेवामा संलग्न सवारी चालक, परिचालक, चेकर, हेल्पर, सुरक्षाकर्मी वा अन्य कर्मचारीको सवारी दुर्घटनाको कारणबाट हुने मृत्यु, अङ्गभङ्ग तथा उपचार वापत यस नियममा उल्लेख भए बमोजिमको रकमको बिमा गराउनु पर्नेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम बिमा गराउँदा मृत्युको हकमा कम्तिमा पाँचलाख रुपैयाँको बिमा गराउनु पर्नेछ।

(३) यातायात सेवामा संलग्न कुनै सवारी दुर्घटना भई उपनियम(१) मा उल्लिखित कुनै व्यक्तिको मृत्यु भएमा त्यस्तो सवारीको धनी वा व्यवस्थापकले प्रत्येक मृतकको परम्परा अनुसारको काज किरिया खर्च वापत निजको हकवालालाई तत्काल पचास हजार रुपैयाँ उपलब्ध गराउनु पर्नेछ र सो रकम त्यस्तो सवारी धनी वा व्यवस्थापकले उपनियम (२) बमोजिमको बिमा रकमबाट सोधभर्ना लिन सक्नेछ।

(४) उपनियम (१) बमोजिम बिमा गराउँदा अङ्गभङ्ग वापत देहाय बमोजिमको बिमा गराउनु पर्नेछ:

(क)	स्थायी पूर्ण अशक्तता	पाँच लाख रुपैयाँ
(ख)	दुवै आँखाको दृष्टी गुमेमा	पाँच लाख रुपैयाँ
(ग)	दुवै हातको नाडी वा दुवै खुट्टाको गोली गाँठोको जोर्नी वा सो भन्दा माथिको भाग बेकम्मा भएमा	पाँच लाख रुपैयाँ
(घ)	एउटा हातको नाडी, एउटा खुट्टाको गोली गाँठोको जोर्नी वा सोभन्दा माथि र एउटा आँखाको दृष्टी पूर्णरूपले गुमेमा	पाँच लाख रुपैयाँ
(ङ)	एउटा आँखाको दृष्टी पूर्णरूपले गुमेमा	दुई लाख पचास हजार रुपैयाँ
(च)	एउटा हातको नाडी वा एउटा खुट्टाको गोली गाँठोको जोर्नी वा सोभन्दा माथिको भाग बेकम्मा भएमा	दुई लाख पचास हजार रुपैयाँ

(छ)	अन्य कुनै अङ्गभङ्ग भएमा	मान्यता प्राप्त चिकित्सकले निर्धारण गरेको क्षति अनुसारको मानासिब बिमा रकम
-----	-------------------------	---

(५) उपनियम (१) बमोजिम बिमा गराउँदा घाउचोटको उपचार खर्च, विरामी कुरुवा खर्च वा विविध खर्च बापत देहाय बमोजिमको बिमा गराउनु पर्नेछः

- (क) तीन लाख रुपैयाँसम्मको वास्तविक उपचार खर्च,
- (ख) अस्पताल भर्ना भएको अवधिको लागि प्रति दिनको पाँच सय रुपैयाँको दरले बढीमा तीस दिनसम्मको लागि कुरुवा खर्च र विविध खर्च।

६३. **यात्री बिमा:** (१) यातायात सेवा सञ्चालन गर्ने सवारी धनी वा व्यवस्थाकले ऐनको दफा १४८ बमोजिम यात्रीको दुर्घटना बिमा गराउँदा यात्रुबाहक सवारी साधनको हकमा सो सवारी साधनको सिट सङ्ख्या अनुपातमा र मालवाहक सवारी साधनको हकमा सो सवारी साधनको ब्लु बुकमा उल्लेख भए बमोजिमको सिट सङ्ख्या बराबरको सङ्ख्यामा यात्रीको मृत्यु, अङ्गभङ्ग तथा उपचार खर्च बापत बिमा गराउनु पर्नेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम बिमा गराउँदा सवारी दुर्घटनाबाट हुने मृत्युको लागि पाँच वर्षभन्दा बढी उमेर भएका प्रत्येक यात्रीको लागि एकलाख रुपैयाँ, एक वर्ष देखी पाँच वर्षसम्मको प्रत्येक यात्रीको लागि पचास हजार रुपैयाँ र एक वर्षभन्दा कम उमेरको यात्रीको लागि पच्चीस हजार रुपैयाँको बिमा गराउनु पर्नेछ।

(३) यातायात सेवामा संलग्न कुनै सवारी साधन दुर्घटना भई यात्रीको मृत्यु भएमा त्यस्तो सवारी साधनको धनी वा व्यवस्थापकले प्रत्येक मृतकको परम्परा अनुसारको काज किरिया खर्च बापत निजको हकवालालाई तत्काल पचास हजार रुपैयाँ उपलब्ध गराउनु पर्नेछ र त्यस्तो रकम सवारी धनी वा व्यवस्थापकले उपनियम (२) बमोजिमको बिमा रकमबाट सोधभर्ना लिन सक्नेछ।

(४) उपनियम (१) बमोजिम बिमा गराउँदा अङ्गभङ्ग बापत देहाय बमोजिमको बिमा गराउनु पर्नेछः

(क)	स्थायी पूर्ण अशक्तता	उपनियम (२) मा मृत्यु बापत
-----	----------------------	---------------------------

		उल्लिखित बिमा रकमको शतप्रतिशत
(ख)	दुवै आँखाको दृष्टी गुमेमा	उपनियम (२) मा मृत्यु वापत उल्लिखित बिमा रकमको शतप्रतिशत
(ग)	दुवै हातको नाडी वा दुवै खुट्टाको गोली गाँठोको जोर्नी वा सोभन्दा माथिको भाग बेकम्मा भएमा	उपनियम (२) मा मृत्यु वापत उल्लिखित बिमा रकमको शतप्रतिशत
(घ)	एउटा हातको नाडी, एउटा खुट्टाको गोली गाँठोको जोर्नी वा सोभन्दा माथि र एउटा आँखाको दृष्टी पूर्णरूपले गुमेमा	उपनियम (२) मा मृत्यु वापत उल्लिखित बिमा रकमको शतप्रतिशत
(ङ)	एउटा आँखाको दृष्टी पूर्णरूपले गुमेमा	उपनियम (२) मा मृत्यु वापत उल्लिखित बिमा रकमको शतप्रतिशत
(च)	एउटा हातको नाडी वा एउटा खुट्टाको गोली गाँठोको जोर्नी वा सोभन्दा माथिको भाग बेकम्मा भएमा	उपनियम (२) मा मृत्यु वापत उल्लिखित बिमा रकमको शतप्रतिशत
(छ)	अन्य कुनै अङ्गभङ्ग भएमा	मान्यता प्राप्त चिकित्सकले

		निर्धारण गरेको क्षति अनुसारको मनासिब बिमा रकम
--	--	--

(५) उपनियम (१) बमोजिम बिमा गराउँदा घाउचोटको उपचार खर्च, विरामी कुरुवा खर्च र विविध खर्च बापत देहाय बमोजिमको बिमा गराउनु पर्नेछः

- (क) तीन लाख रुपैयाँ सम्मको वास्तविक उपचार खर्च,
- (ख) अस्पताल भर्ना भएको अवधिको लागि प्रति दिनको पाँच सय रुपैयाँका दरले बढीमा तीस दिनसम्मको लागि कुरुवा खर्च र विविध खर्च।

(६) यस नियममा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि सवारी साधनमा रहेको सिट सङ्ख्या भन्दा बढी सङ्ख्यामा यात्री सवार गराउने कुनै सवारी साधन दुर्घटना भई सिट बिना यात्रा गर्ने यात्रीको मृत्यु वा अङ्गभङ्ग भएमा वा त्यस्ता यात्री घाइते भएमा त्यस्तो सवारीको धनी वा व्यवस्थापकले यस नियममा उल्लिखित बिमा रकम बराबरको रकम मृतकको हकवाला वा अङ्गभङ्ग भएको व्यक्ति वा घाइतेलाई क्षतिपूर्ति बापत दिनु पर्नेछ।

६४. **तेस्रो पक्षको बिमा:** (१) सवारी दुर्घटनाबाट हुने तेस्रो पक्षको मृत्यु, अङ्गभङ्ग, घाउचोट वा सम्पत्तिको नोक्सानी बापत क्षतिपूर्ति दिने प्रयोजनको लागि सवारी धनी वा व्यवस्थापकले मृत्यु, अङ्गभङ्ग, घाउचोटका लागि न्यूनतम पचास लाख रुपैयाँ र सम्पत्ती हानी नोक्सानीको लागि न्यूनतम पचास लाख रुपैयाँ रकमको बिमा गर्नु पर्नेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम बिमा गराउँदा प्रत्येक तेस्रो पक्षको मृत्युको लागि उपनियम(१)मा उल्लिखित रकमको अधीनमा रही पाँच लाख रुपैयाँ उपलब्ध हुने गरी बिमा गराउनु पर्नेछ।

(३) कुनै सवारी साधन दुर्घटना भई तेस्रो पक्षको मृत्यु भएमा त्यस्तो सवारी धनी वा व्यवस्थापकले प्रत्येक मृतकको परम्परा अनुसारको काज किरिया खर्च बापत निजको हकवालालाई तत्काल पचास हजार रुपैयाँ उपलब्ध गराउनु पर्नेछ र सो रकम त्यस्तो धनी वा व्यवस्थापकले उपनियम

(२) बमोजिमको बिमा रकमबाट सोधभर्ना लिन सक्नेछ।

(४) उपनियम (१) बमोजिम बिमा गराउँदा अङ्गभङ्ग बापत देहाय बमोजिमको बिमा गराउनु पर्नेछः

(क)	स्थायी पूर्ण अशक्तता	उपनियम (१) मा उल्लिखित रकमको अधीनमा रही पाँच लाख रुपैयाँ
(ख)	दुवै आँखाको दृष्टी गुमेमा	उपनियम (१) मा उल्लिखित रकमको अधीनमा रही पाँच लाख रुपैयाँ
(ग)	दुवै हातको नाडी वा दुवै खुट्टाको गोली गाँठोको जोर्नी वा सोभन्दा माथिको भाग बेकम्मा भएमा	उपनियम (१) मा उल्लिखित रकमको अधीनमा रही पाँच लाख रुपैयाँ
(घ)	एउटा हातको नाडी, एउटा खुट्टाको गोली गाँठोको जोर्नी वा सोभन्दा माथि र एउटा आँखाको दृष्टी पूर्णरूपले गुमेमा	उपनियम (१) मा उल्लिखित रकमको अधीनमा रही पाँच लाख रुपैयाँ
(ङ)	एउटा आँखाको दृष्टी पूर्णरूपले गुमेमा	उपनियम (१) मा उल्लिखित रकमको अधीनमा रही पाँच लाख रुपैयाँ
(च)	एउटा हातको नाडी वा एउटा खुट्टाको गोली गाँठोको जोर्नी वा सोभन्दा माथिको भाग बेकम्मा भएमा	उपनियम (१) मा उल्लिखित रकमको अधीनमा रही पाँच लाख रुपैयाँ
(छ)	अन्य कुनै अङ्गभङ्ग भएमा	मान्यता प्राप्त चिकित्सकले निर्धारण गरेको क्षति अनुसारको मनासिब बिमा रकम

(५) उपनियम (१) बमोजिम बिमा गराउँदा घाउ चोटको उपचार खर्च, बिरामी कुरुवा वा विविध खर्च बापत देहाय बमोजिमको बिमा गराउनु पर्नेछ।

- (क) तीन लाख रुपैयाँसम्मको वास्तविक उपचार खर्च,
- (ख) अस्पताल भर्ना भएको अवधिको लागि प्रति दिनको पाँच सय रुपैयाँको दरले बढीमा तीस दिनसम्मको लागि कुरुवा खर्च र विविध खर्च।

६५. **बिमाको प्रमाणपत्र र बिमालेख:** सवारीको धनी वा व्यवस्थापकले यस परिच्छेद बमोजिम गराएको बिमाको प्रमाणपत्र र बिमालेखको प्रमाणित प्रतिलिपि सम्बन्धित सवारी साधनमा अनिवार्य रूपमा राख्न लगाउनु पर्नेछ।
६६. **बिमाको प्रमाणपत्र र बिमालेखको दाखिला:** कुनै सवारी दुर्घटना हुने बित्तिकै त्यस्तो सवारी साधनको धनी वा व्यवस्थापकले दुर्घटनास्थलमा रहेको जिल्लाको प्रमुख जिल्ला अधिकारी समक्ष सम्बन्धित प्रहरी कार्यालय मार्फत् बिमाको प्रमाणपत्र र बिमालेख बुझाउनु पर्नेछ।
६७. **बिमा रकम उपलब्ध गराउने अधिकार र अवधि:** नियम ६६ बमोजिमको प्रमाणपत्र र बिमालेख प्राप्त भएपछि प्रमुख जिल्ला अधिकारीले यस परिच्छेद बमोजिमको बिमाको रकम दुर्घटनाबाट मृत्यु भएको अवस्थामा दुर्घटना भएको पैँतिस दिनभित्र मृतकको हकवालालाई र अन्य अवस्थामा नब्बे दिन भित्र सम्बन्धित व्यक्तिलाई सम्बन्धित सवारी धनी वा व्यवस्थापकको रोहवरमा बिमाबाट प्राप्त रकम उपलब्ध गराइदिनु पर्नेछ।
६८. **बिमा सम्बन्धमा सवारी धनी वा व्यवस्थापकको दायित्व:** (१) यातायात सेवा सञ्चालन गर्ने कुनै सवारी धनी वा व्यवस्थापकले यस नियम बमोजिम बिमा गराएकोमा त्यस्तो बिमामा उल्लिखित रकमको दायित्व भन्दा बढि रकमको दायित्व निजले बहन गर्नुपर्ने छैन।

(२) कुनै सवारी दुर्घटनामा परी मानिसको मृत्यु भएमा सवारी धनी वा व्यवस्थापकले प्रत्येक मृतकको परम्परा अनुसारको काज किरिया खर्च वापत निजको हकवालालाई तत्काल पचास हजार रुपैयाँ उपलब्ध गराउनु पर्नेछ र बाँकी क्षतिपूर्ति वापतको चार लाख पचास हजार रुपैयाँको हकमा बिमाभएको सवारी भए अदालतमा पेश भई अदालतको थुनछेकको आदेश भएको मितिले पैँतिस दिन भित्र सवारी धनी वा व्यवस्थापकले बिमा दावी गरी बिमा कम्पनीबाट प्राप्त रकम अधिकार प्राप्त अधिकारीको रोहवरमा मृतकको नजिकको हकवालालाई बुझाउनु पर्नेछ।

(३) यस नियममा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि कुनै सवारी धनी वा व्यवस्थापकले यस नियममा उल्लिखित बिमा रकमभन्दा बढी बिमाङ्क रकम कायम गरी बिमा गर्न यो नियमले बाधा पुऱ्याएको मानिने छैन।

परिच्छेद-७

प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना तथा वर्कसप सञ्चालन

६९. प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसप सञ्चालन सम्बन्धी व्यवस्था: (१) सवारी चालक प्रशिक्षण केन्द्र, बस, ट्रकको बडी निर्माण गर्ने कारखाना वा अटोमोबाईल वर्कसप सञ्चालन गर्न चाहने व्यक्ति, फर्म, कम्पनी वा संस्थाले त्यस्तो व्यवसाय सञ्चालन गर्ने अनुमति लिन ऐनको दफा १५६ र १५७ बमोजिम देहाय बमोजिमको कागजात तथा अनुसूची-१ बमोजिमको दस्तुर सहित निर्देशनालय समक्ष अनुसूची-५२ बमोजिमको ढाँचामा दरखास्त दिनु पर्नेछ:

- (क) प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसप सञ्चालन गर्न चाहने प्रोपाइटर, साझेदार वा प्रथम सञ्चालकहरूको नागरिकताको प्रमाणपत्र,
- (ख) सञ्चालन गर्न खोजेको प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसप यस अघि अन्य कुनै नामबाट सञ्चालन भएको भए त्यसको दर्ता प्रमाणपत्र, आयकर दर्ता प्रमाणपत्र र कर फछ्यौट प्रमाणपत्र,
- (ग) सञ्चालन गर्न खोजेको प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसपको कम्पनी ऐन बमोजिम दर्ता भएको भए प्रबन्धपत्र र नियमावली,
- (घ) सञ्चालन गर्न खोजेको प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसप अन्तर्गत काम गर्ने कर्मचारी, चालक तथा अन्य कामदारहरूको नाम, ठेगाना, बाबुको नाम, नागरिकता नम्बर सहितको व्यक्तिगत विवरण,
- (ङ) प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसप रहने स्थानको नक्सा, भवन र जग्गाको विवरण साथै घर जग्गा भाडामा लिएको भएमा घरभाडा सम्झौताको प्रमाण,
- (च) प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसप सञ्चालन गर्न चाहने व्यक्ति, प्रा.लि., कम्पनी वा फर्मले लिएको सम्बन्धित स्थानीय तहको सिफारिश,
- (छ) प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसप सम्बन्धित प्राविधिक प्रतिवेदन।

(२) यो नियमावली प्रारम्भ भएपछि कुनै पनि सवारी चालकको प्रयोगात्मक प्रशिक्षण स्थल राष्ट्रिय राजमार्गको किनारा देखि कम्तीमा पचास मिटरको दूरी भन्दा कममा सञ्चालन गर्न पाइने छैन।

(३) कार्यालयबाट सञ्चालन गरिने चालक अनुमति पत्रको प्रयोगात्मक परीक्षा स्थललाई बाधा पर्ने गरी निजी क्षेत्रबाट प्रशिक्षण केन्द्र सञ्चालन गर्न पाइने छैन।

(४) यो नियमावली प्रारम्भ हुनुभन्दा अगावै दर्ता भई सञ्चालनमा आएका प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसपहरुले यो नियमावली प्रारम्भ भएको छ महिना भित्र प्रचलित कानून र संघीय कानूनले तोके बमोजिमको मापदण्ड पूरा गरी सक्नु पर्नेछ र सो अवधि समाप्त भएपछि एक वर्ष भित्र मापदण्ड पूरा गरी आएमा ऐनको दफा १५८ को उपदफा (२) को खण्ड (ग) बमोजिम जरिवाना गरी त्यस्ता प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसप दर्ता, नविकरण गर्न सकिनेछ।

(५) उपनियम (१) बमोजिम दरखास्त पर्न आएमा वा निर्देशानलयले आवश्यक जाँचबुझ गर्दा त्यस्तो प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसप प्रचलित कानून बमोजिमको मापदण्ड भित्र रहेको तथा सञ्चालन गर्ने दिन उपयुक्त देखेमा ऐन तथा यस नियमावलीको अधिनमा रही अनुसूची-५३ बमोजिम दर्ता किताबमा दर्ता गरी अनुसूची-५४ बमोजिमको ढाँचामा प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसप सञ्चालन गर्ने अनुमति पत्र दिनु पर्नेछ।

७०. **प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसपको नवीकरण:** (१) प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसप सञ्चालन गर्ने व्यक्ति, फर्म, कम्पनी वा संस्थाले प्रत्येक वर्ष दर्ता प्रमाणपत्रमा लेखिएको म्याद नाघेको तीस दिन भित्र दर्ताको प्रमाणपत्र अनुसूची-१ बमोजिमको दस्तुर बुझाइ अनुसूची-५५ बमोजिमको ढाँचामा दरखास्त दिई नवीकरण गराइ सक्नु पर्नेछ र त्यस्तो दर्ताको प्रमाणपत्र नवीकरण गराउँदा मूल्य अभिवृद्धि कर र स्थानीय तहमा कर तिरेको निस्सा दरखास्तको साथमा अनिवार्य संलग्न गर्नु पर्नेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिमको म्याद नाघे पछि दर्ताको प्रमाणपत्र नवीकरण गराउन दरखास्त दिने व्यक्ति, कम्पनी, फर्म वा संस्थाबाट नवीकरण दरखास्तको अतिरिक्त त्यस्तो म्याद नाघेको एक वर्षसम्म एक सय प्रतिशत, दुई वर्षसम्म दुई सय प्रतिशत, तीन वर्षसम्म तीन सय प्रतिशत, चार वर्षसम्म चार सय प्रतिशत र पाँच वर्षसम्म पाँच सय प्रतिशत दस्तुर लिई त्यस्तो

दर्ताको प्रमाणपत्र नवीकरण गर्नु पर्नेछ। उक्त अवधि समाप्त भएपछि त्यस्तो प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसपको दर्ताको प्रमाणपत्र स्वतः खारेज हुनेछ।

(३) उपनियम (१) बमोजिम नवीकरणको लागि दर्ताको प्रमाणपत्र सहितको दरखास्त पेश हुन आएमा निर्देशनालयले त्यस्तो दर्ताको प्रमाणपत्र अर्को वर्षको लागि नवीकरण गर्नु पर्नेछ र नवीकरण नगराई कुनै पनि प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसप सञ्चालन गर्न पाइने छैन।

(४) उपनियम (२) बमोजिम स्वतः खारेज भएको प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसपको अभिलेखमा जनाइ दर्ता कितावबाट लगात कट्टा गर्नु पर्नेछ।

७१. **प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसपको नामसारी:** (१) कुनै कम्पनी, प्रा.लि., फर्म वा व्यक्तिको नाममा दर्ता भएको प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसपको विक्री गरी अन्य कम्पनी, प्रा.लि., फर्म वा व्यक्तिको नाममा नामसारी गराउन चाहेमा प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसप केन्द्रको प्रोप्राइटरले नियम ६९ को उपनियम (१) बमोजिमको कागजात अनुसूची-१ बमोजिमको दस्तुर सहित अनुसूची-५५ बमोजिमको ढाँचामा दरखास्त दिनु पर्नेछ।

(२) प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसप केन्द्रको सम्बन्धित कम्पनी, प्रा.लि., फर्म वा व्यक्तिको प्रोप्राइटरको मृत्यु भइ मृतकको नामबाट निजको हकवालाको नाममा नामसारी गर्नु परेमा निजको मृत्यु दर्ताको प्रमाणपत्र, निजसँगको नाता खुल्ने नाता प्रमाणित प्रमाणपत्र, मृतकको सबै भन्दा नजिकको हकवाला हो भन्ने सम्बन्धित स्थानीय तहको सिफारिस पत्र समेत संलग्न राखी अनुसूची-१ बमोजिमको दस्तुर सहित अनुसूची-५५ बमोजिमको ढाँचामा दरखास्त दिनु पर्नेछ।

(३) प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसपको हक बेहक छुट्याउनु पर्ने अवस्था वा अन्य कारणबाट अदालतमा मुद्दा परी मुद्दा बिचाराधिन रहेछ भने मुद्दाको किनारा नलागेसम्म त्यस्तो प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसपको नामसारी गरिने छैन।

(४) उपनियम (१) वा (२) बमोजिम दरखास्त पर्न आएमा त्यस्तो दरखास्तको सम्बन्धमा निर्देशनालयले आवश्यक जाँचबुझ गरी दरखास्तवालाको माग बमोजिम प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसप नामसारी गरिदिनु पर्नेछ।

(५) उपनियम (४) बमोजिम प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसप नामसारी भएको विवरण अनुसूची-५३ बमोजिमको दर्ता किताबमा अभिलेख राखी अनुसूची-५४ बमोजिमको अनुमति पत्र दिनु पर्नेछ।

७२. **प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसपको ठाउँसारी:** (१) कुनै कम्पनी, प्रा.लि. फर्म वा व्यक्तिको नाममा दर्ता भएको प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसप साविकको स्थानबाट अन्यत्र ठाउँसारी गराउन चाहेमा प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसपको प्रोप्राइटरले नियम ६९को उपनियम (१) बमोजिमको कागजात तथा अनुसूची-१ बमोजिमको दस्तुर सहित अनुसूची-५५ बमोजिमको ढाँचामा दरखास्त दिनु पर्नेछ।

(२) उपनियम (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए पनि कुनै प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसप देहायको अवस्थामा मात्र साविकको स्थानबाट अन्यत्र ठाउँसारी गर्न सक्नेछ:

(क) प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसप सञ्चालनका लागि जग्गा निश्चित अवधिसम्म भाडा वा लिजमा लिई भाडा वा लिजमा लिएको अवधिको म्यादसमाप्त भएमा वा

(ख) कुनै दैवी प्रकोप परी प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसप ध्वस्त भई पुनःसोही ठाउँमा सञ्चालन गर्न सम्भव नभएको भनि स्थानीय निकायबाट किटानी साथ सिफारिस भई आएमा वा

(ग) प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसप सञ्चालन गर्दा स्थानीय वातावरणमा खलल पर्न गई सर्वसाधारणमा गम्भीर असर पर्न गएको भनि स्थानीय निकायले पुष्टि हुने आधार र कारण सहित सिफारिस गरेमा।

(३) उपनियम (१) बमोजिम दरखास्त पर्न आएमा त्यस्तो दरखास्तको सम्बन्धमा निर्देशनालयले आवश्यक जाँचबुझ गरी दरखास्तवालाको माग बमोजिम प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसप ठाउँसारी गर्न उपयुक्त देखेमा ऐन तथा यस नियमावलीको अधीनमा रही प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसप निवेदकको माग बमोजिम ठाउँसारीका लागी स्वीकृत दिनु पर्नेछ।

(४) उपनियम (३) बमोजिम प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसप ठाँउसारी भएको विवरण अनुसूची-५३ बमोजिमको दर्ता किताबमा अभिलेख राखी अनुसूची-५४ बमोजिमको अनुमति पत्र दिनु पर्नेछ।

७३. **प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसपको वर्गीकरण:** (१) नियम ६९ बमोजिम दर्ता भएको प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसप सञ्चालन गर्ने फर्म, कम्पनी वा संस्थालाई पूँजी, प्रविधि, गुणस्तर, जनशक्ति तथा अन्य कुराको आधारमा संघीय कानूनले निर्धारण गरेको मापदण्ड बमोजिम निर्देशनालयले वर्गीकरण गर्नेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम वर्गीकृत फर्म, कम्पनी वा संस्थाले पालना गर्नु पर्ने शर्त तथा कायम गर्नु पर्ने गुणस्तर कायम गरे नगरेको सम्बन्धमा निर्देशनालयले आवश्यकता अनुसार समय समयमा निरीक्षण गरी निर्देशन समेत दिन सक्नेछ।

(३) यो नियमावली प्रारम्भ हुनु अघि दर्ता भएको प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसपले प्रचलित कानून बमोजिम वर्गीकरणको लागि यातायात व्यवस्था निर्देशनालय समक्ष यो नियमावली प्रारम्भ भएको मितिले छ महिना भित्र निवेदन दिई सक्नु पर्नेछ र सो अवधि समाप्त भएपछि सेवा वर्गीकरण गर्नको लागि निवेदन दिन आएमा ऐनको दफा १५८ को उपदफा (२) को खण्ड (ग) बमोजिम जरिवाना गरी त्यस्ता प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसपको वर्गीकरण गर्न गरिनेछ।

(४) उपनियम (३) बमोजिम प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसपको सेवा वर्गीकरणको लागि दरखास्त पर्न आएमा त्यस्तो दरखास्तको सम्बन्धमा आवश्यक जाँचबुझ गरी दरखास्तवालाको माग बमोजिम ऐन तथा यस नियमावलीको अधीनमा रही निर्देशनालयले सेवा वर्गीकरणको प्रमाणपत्र दिनु पर्नेछ।

७४. **प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसपको प्रमाणपत्र स्वतः रद्द हुने:** (१) नियम ७० को उपनियम (२) बमोजिम निर्धारित अवधि भित्र प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसप सञ्चालन गर्न पाउने प्रमाणपत्र नवीकरण नगराएमा त्यस्तो प्रमाणपत्र स्वतः रद्द हुनेछ र त्यस्तो स्वतः रद्द भई खारेज भएको प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसपको विवरण अनुसूची-५३ बमोजिमको दर्ता किताबमा जनाइ दिनु पर्नेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम रद्द भएको प्रमाणपत्रको लगत कट्टा गर्नु पर्नेछ।

(३) उपनियम (२) बमोजिम लगत कट्टा भइसकेको प्रमाणपत्र पुनः नवीकरण गर्न पाइने छैन।

परिच्छेद-८

भाडा निर्धारण परामर्श समिति सम्बन्धी व्यवस्था

७५. **भाडा निर्धारण परामर्श समिति:** ऐनको दफा ९४ बमोजिम प्रदेश भरिका कुनै बाटोमा यातायात सेवा सञ्चालन गर्ने यात्रुवाहक तथा मालवाहक सार्वजनिक सवारीले लिने भाडा दर निर्धारणको लागि सिफारिस गर्न मन्त्रालयले देहाय बमोजिमको एक परामर्श समिति गठन गर्नेछः
- (क) सम्बन्धीत प्रदेश मन्त्रालयले तोकेको दशौं तहको अधिकृत - अध्यक्ष
 - (ख) आर्थिक मामिला तथा योजना मन्त्रालयले तोकेको कम्तीमा आठौं तहको अधिकृत - सदस्य
 - (ग) सार्वजनिक यातायात सेवा सञ्चालन गर्ने सञ्चालक वा व्यवस्थापकहरू मध्येबाट प्रदेश मन्त्रालयले तोकेको दुई जना प्रतिनिधी - सदस्य
 - (घ) अटो मोबाइल सम्बन्धी विज्ञहरू मध्येबाट मन्त्रालयले तोकेको एक जना प्रतिनिधी - सदस्य
 - (ङ) यातायात व्यवस्था निर्देशनालयको निर्देशक सदस्य-सचिव
७६. **भाडा निर्धारण परामर्श समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार:** भाडा निर्धारण समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछः

- (क) प्रदेश स्तरमा सार्वजनिक सवारीले लिने भाडादरका सम्बन्धमा अध्ययन, अनुसन्धान गर्ने,
- (ख) वैज्ञानिक भाडादर निर्धारणका लागि मापदण्ड तयार गर्ने र प्रदेश मन्त्रालय समक्ष सिफारिश गर्ने,
- (ग) भाडादरको विषयमा वेलावेला देखा परेको समस्याका सम्बन्धमा प्रदेश मन्त्रालयले मागेका वखत आवश्यक राय, परामर्श दिने,

- (घ) सार्वजनिक सवारीलाई दिने बाटो इजाजतपत्रको सम्बन्धमा प्रदेशको भौगोलिक बनौट अनुसार पहिचान गरी भाडा दरलाई वैज्ञानिक बनाउने,
- (ङ) यातायात सेवालाई मर्यादित, स्वच्छ, यात्रु मैत्री तथा प्रतिस्पर्धात्मक रूपमा सञ्चालन गर्ने व्यवस्थाको लागि सिफारिस गर्ने,
- (च) आवश्यकता अनुसार मूल्य वृद्धिको तुलनात्मक अध्ययन गरी भाडादर समायोजनका लागि सिफारिश गर्ने,
- (छ) मागको आधारमा (Demand Base) मात्र रूट निर्धारण गर्ने परिपाटीलाई अन्त्य गर्दै सडकको अवस्थाको मूल्याङ्कन एवम् विश्लेषणका आधारमा स्वचालित विधिबाट रूटको निर्धारण हुने प्रणालीलाई प्राथमिकता दिन आवश्यक अध्ययन गरी सिफारिश गर्ने,
- (ज) अस्थायी बाटो इजाजतपत्र दिने व्यवस्थालाई वैज्ञानिक बनाउन अध्ययन गरी प्रदेश मन्त्रालयमा सिफारिश गर्ने।

परिच्छेद-९

यातायात सेवाको कर्मचारीको काम, कर्तव्य र सुविधा सम्बन्धी व्यवस्था

७७. चालक तथा परिचालकको काम र कर्तव्य: यातायात सेवामा काम गर्ने चालक तथा परिचालकको काम र कर्तव्य देहाय बमोजिम हुनेछः

(क) चालकको काम र कर्तव्य:

- (१) आफ्नो जिम्मामा रहेको सवारी हिफाजत साथ चलाउने,
- (२) सवारी सञ्चालन सम्बन्धमा सवारी धनी वा व्यवस्थापकले दिएको आदेश तथा निर्देशन ईमानदारीपूर्वक पालन गर्ने,
- (३) आफूले चलाएको सवारीको धनी वा व्यवस्थापकको स्वीकृति विना त्यस्तो सवारी अरु कसैलाई चलाउन नदिने,
- (४) सवारी चलाउँदाको अवस्थामा चालकले गर्न नहुने भनी निषेध गरेका कार्यहरु नगर्ने,
- (५) आफू सेवारत रहेको सवारीको परिचालकलाई सवारी चलाउँदाको क्रममा आवश्यकता अनुसारको काम कर्तव्यको पालना गर्न लगाउने,

- (६) सवारी चलाउँदा हुन सक्ने सम्भावित दुर्घटना, सवारीको यान्त्रिक स्थिति, सडकको अवस्था, ट्राफिक सङ्केत आदि नभएको कारणबाट सवारी आवागमनमा कठिनाई उत्पन्न भए त्यस सम्बन्धमा सम्बन्धित सवारी धनी वा व्यवस्थापक, निर्देशनालय वा कार्यालयमा सोको जानकारी दिने।

(ख) परिचालकको काम र कर्तव्य:

- (१) यात्रुहरूसँग शिष्ट व्यवहार गर्ने,
- (२) यात्रुहरुको सरसामानको सुरक्षाको लागि उचित प्रबन्ध गर्ने र कुनै यात्रुले सरसमान तथा माल बस्तु सवारीमा छोडिगएमा त्यस्तो सरसमान तथा माल बस्तुको धनी फेला परेमा निजलाई र फेला नपरेमा नजिकको प्रहरी वा आफू कार्यरत यातायात सेवाको जिम्मेवार व्यक्तिको जिम्मामा दिने,
- (३) महिला, वृद्ध, बालक तथा अन्य अशक्त व्यक्तिहरुलाई यात्रा अवधिमा सुविधाको बन्दोबस्त गर्ने,
- (४) प्रचलित कानून तथा सुरक्षाको दृष्टिकोणले निषेधित बस्तु सवारीमा राखेको थाहा हुन आएमा प्रहरीलाई सूचना गर्ने,
- (५) सवारी निर्माता कम्पनीले निर्धारण गरेको सवारीको वजनको हदको सीमा नाघ्ने गरी सवारीमा माल बस्तु तथा सरसामान राख्न नदिने,
- (६) सवारीको पार्किङ्ग स्थलमा यात्री ओराल्ने र चढाउने कार्यमा आवश्यक सहयोग गर्ने,
- (७) सवारी चलाउँदाको अवस्थामा हुन सक्ने सम्भावित दुर्घटना प्रति यात्री तथा चालकलाई समयमै सचेत गराउने र सवारीको यान्त्रिक स्थिति ठीक नभएमा सोको जानकारी चालक, सवारी धनी वा व्यवस्थापकलाई दिने,
- (८) सडकको अवस्था तथा ट्राफिक सङ्केत नभएको कारणबाट सवारी आवागमनमा कठिनाई भए सोको जानकारी सम्बन्धित निकायलाई दिने,
- (९) सवारी चलाउँदाको अवस्थामा चालकलाई आवश्यक सहयोग पुऱ्याउने,

(१०) आफू परिचालक रहेको सवारीको सुरक्षा र हिफाजत गर्ने तथा नोक्सानी हुन नदिने,

(११) आफू सेवारत रहेको सवारी धनी वा व्यवस्थापकले दिएको सवारी सञ्चालन सम्बन्धी आदेशको पालना गर्ने।

७८. यातायात सेवामा काम गर्ने कर्मचारीको पारिश्रमिक, सेवाका शर्त र सुविधा:
ऐनको दफा ९१ तथा यस नियम बमोजिम पञ्जीकृत भएका यातायात सेवामा काम गर्ने कर्मचारीको पारिश्रमिक, सेवाका शर्त र सुविधा सम्बन्धी व्यवस्था श्रम ऐन, २०७४, र श्रम नियमावली, २०७५ र अन्य प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ।

परिच्छेद-१०

निर्देशकको काम, कर्तव्य र अधिकार

७९. निर्देशकको काम, कर्तव्य र अधिकार: (१) ऐनको दफा १५० बमोजिम प्रदेशमा एक यातायात व्यवस्था निर्देशनालय रहनेछ र त्यस्तो निर्देशनालयको प्रमुखको रूपमा निर्देशक रहनेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिमको निर्देशकको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ:

(क) निर्देशनालयमा आफू अन्तर्गतका अधिकृत तथा सहायक कर्मचारीको जिम्मेवारी तोक्ने,

(ख) ऐन तथा यस नियमावलीको अधीनमा रही आफूमा निहित केही वा सम्पूर्ण अधिकारमध्ये आफू मातहतका अधिकृतहरूलाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने, प्रत्यायोजित अधिकार अन्तर्गत भएका कामको अनुगमन गर्ने,

(ग) निर्देशनालयको विभिन्न शाखाहरू बीच समन्वय गर्ने,

(घ) यातायात व्यवस्था कार्यालयको कार्य सम्पादन सम्बन्धमा अनुगमन, मुल्याङ्कन, निरीक्षण गर्ने/गराउने र ऐन र नियमावली बमोजिमको कार्य सम्पादनको लागि आवश्यक निर्देशन दिने,

(ङ) सवारी तथा यातायात व्यवस्थापन सम्बन्धमा नीति कार्य योजना प्रस्ताव गर्ने, स्वीकृत भएपछि कार्यान्वयन गर्ने/गराउने,

- (च) आफ्नो क्षेत्रभित्र सञ्चालित यातायात सम्बन्धी विषयमा अनुगमन र निरीक्षण गरी मन्त्रालयमा प्रतिवेदन पेश गर्ने।
- (छ) अधिकार प्रत्यायोजन भएकोमा बाहेक पेश भएका देहायका कार्यका सम्बन्धमा निर्णय गर्ने:
- (१) प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसप सञ्चालन गर्न अनुमति प्रदान गर्ने र नवीकरण गर्ने,
 - (२) विभिन्न यातायात व्यवसाय दर्ता गर्नु पूर्व वा सो सम्बन्धमा माग भई आएका विषयमा राय तथा परामर्श उपलब्ध गराउने,
 - (३) यातायात सेवा पञ्जीकृत गरी यातायात सेवा सञ्चालन गर्न अनुमति प्रदान गर्ने,
 - (४) यातायात व्यवसायी, प्रचलित कानून बमोजिमका सङ्घ/संस्था दर्ता गर्नु पूर्व माग गरिएमा राय उपलब्ध गराउने,
 - (५) सार्वजनिक सवारी सञ्चालन गर्न रुट कायम तथा सोको भाडादर निर्धारणको लागि आवश्यक गृहकार्य गर्ने,
 - (६) सूचना प्राविधिको माध्यमबाट यातायात सेवालाई सरल, सुलभ र प्रभावकारी बनाउनुका साथै विद्युतिय भुक्तानी प्रणाली अवलम्बन गर्ने ।
 - (७) यातायात व्यवस्था निर्देशनालय र अन्तर्गतका कार्यालयहरुमा भइरहेको सूचना प्रविधि प्रणालीलाई समय सापेक्ष आधुनिकीकरण गर्दै जाने व्यवस्थाको लागि सहजिकरण गर्ने,
 - (८) यातायात व्यवस्था निर्देशनालय, ट्राफिक प्रहरी, सडक विभाग लगायत सम्बन्धित सरोकारवाला निकाय र यातायात व्यवसायी

- बीच समन्वय गरी यातायात व्यवस्थापनलाई
चुस्त दुरुस्त बनाउन पहल गर्ने/गराउने,
- (९) प्रचलित कानूनमा निर्देशकको जिम्मेवारी भनी
उल्लेख भएका अन्य काम गर्ने,
- (१०) प्रचलित कानून बमोजिम निर्देशनालयले
कार्यान्वयन गर्ने भनी प्रदेश मन्त्रालयले
जिम्मेवारी तोकेका आवश्यक कार्य
गर्ने/गराउने,
- (११) यातायात सेवा व्यवस्थालाई प्रभावकारी
बनाउन प्रदेश सरकारलाई आवश्यक
सहयोग र पहल गर्ने।

परिच्छेद-११

विविध

८०. यातायात क्षेत्रको निरीक्षण तथा अनुगमन: (१) यातायात व्यवस्था कार्यालयले कम्तीमा महिनाको दुई पटक वा सो भन्दा बढी आवश्यकतानुसार आफ्नो क्षेत्रको यातायात सञ्चालन तथा व्यवस्थापनको क्षेत्रमा अनुगमन गर्नु पर्नेछ र यसरी अनुगमन गर्दा सम्बन्धित क्षेत्रको ट्राफिक प्रहरी, सम्भव भएसम्म उपभोक्ताको हित संरक्षणसँग सम्बन्धित प्रतिनिधि, मजदुर प्रतिनिधि, स्थानीय तहको प्रतिनिधि, सवारी तथा यातायात व्यवसायिको प्रतिनिधि र सम्बन्धित अन्य सरोकारवालालाई समेत समावेश गर्नु पर्नेछ।

(२) अनुगमन गर्दा देहायका विषयमा विशेष ध्यान दिनु पर्नेछः

- (क) जुन प्रयोजनको लागि सवारी दर्ता भएको हो सोही प्रयोजनमा प्रयोग भए/नभएको,
- (ख) यान्त्रिक शक्तिबाट चल्ने सबै प्रकारका सवारीहरू दर्ता हुनुपर्ने व्यवस्था भएकाले सवारी दर्ता गरी चलाए/नचलाएको,
- (ग) विदेशमा दर्ता भएको सवारी नेपाल भित्र अनुमति लिएर सञ्चालन गरे/नगरेको,
- (घ) सवारीको रङ्ग, सिट, स्वरूप, इन्जिन वा चिसिस आदिमा हेरफेर गरे/नगरेको,
- (ङ) चालकको सवारी चालक अनुमति पत्र भए/नभएको,

- (च) सवारी चालक अनुमति पत्र, सवारी दर्ता किताब, जाँचपास, बाटो इजाजतपत्र आदिको नवीकरण भए/नभएको,
- (छ) भाडाका सवारीको बाटो इजाजतपत्र भए/नभएको,
- (ज) तोकिए बमोजिमको भाडा भन्दा बढी भाडा लिए/नलिएको र टिकट जारी गरे/नगरेको,
- (झ) तोकिए भन्दा बढी यात्रु वा मालसामान बोके/नबोकेको,
- (ञ) आवागमनमा बाधा पुग्ने गरी मालसामान वा सवारी राखे/नराखेको,
- (ट) बाटो अनुशासन पालना गरे/नगरेको,
- (ठ) चालक परिचालकको परिचय पत्र भए/नभएको,
- (ड) बालश्रम प्रयोग गरे/नगरेको,
- (ढ) भाडामा छुट सुविधा पाउने व्यवस्था भए/नभएको,
- (ण) यात्रुहरूसँग व्यवहार राम्रो भए/नभएको,
- (त) सवारी नम्बर प्लेटमा लेखिने अङ्क र सङ्केत बाहेक सवारीको बाहिरी भागमा कुनै सङ्केत, अक्षर, आकृति आदि लेखे/नलेखेको,
- (थ) यात्रुवाहकले व्यवसायिक मालसामान बोके/नबोकेको,
- (द) मालवाहक सवारीले यात्रु ओसार पसार गरे/नगरेको,
- (ध) सवारीको अवस्था प्रचलित मझौला तथा साना सवारी परीक्षण तथा निरीक्षण निर्देशिकाबमोजिम भए/नभएको,
- (न) संघीय सरकार र प्रदेश सरकारबाट समय समयमा जारी भएका आदेशको पालना भए/नभएको,
- (प) यात्रु वाहक सार्वजनिक सवारीमा रूफ क्यारियर भए/नभएको,
- (फ) फोहर सङ्कलन गर्ने डस्टविन भए/नभएको,
- (ब) प्राथमिक स्वास्थ्य सामग्री (फस्ट एड) भए/नभएको,
- (भ) समय समयमा डिसइन्फेक्ट गरे/नगरेको।

(३) यातायात व्यवस्था निर्देशनालयले यातायात क्षेत्रको सञ्चालन, व्यवस्थापनको अनुगमन तथा निरीक्षणको लागि मातहतका कुनै पनि कर्मचारीलाई तोकिएको ठाउँमा खटाउन सक्नेछ।

(४) यातायात व्यवस्था निर्देशनालयले यातायात व्यवस्था कार्यालयहरूको यातायातको सञ्चालन तथा व्यवस्थापनको अनुगमन र निरीक्षणको लागि यातायात व्यवस्था कार्यालयहरूलाई क्षेत्राधिकार तोक्न सक्नेछ।

८१. **कारवाहीको सिफारिस गरिने:** कार्यालयबाट सम्पादन भएका कामहरूमध्ये सेवाम्राहीहरूले नक्कली कागजात पेश गरी कार्यालयका कर्मचारी समेतलाई झुक्याई सवारी दर्ता, नामसारी, सरुवा दर्ता, लिलाम दर्ता, जाँचपास, बाटो इजाजतपत्र, सवारीको दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, सवारी कर तथा नवीकरण, सवारी चालक अनुमति पत्र, नेपालीकरण, नवीकरण, प्रतिलिपि, वर्ग थप गराएमा वा अर्काको प्रयोगात्मक परीक्षा तथा लिखित परीक्षा दिएको पाइएमा जाँचबुझ गर्दा गलत मनसायबाट काम गरेको ठहर भएमा सेवाम्राहीलाई प्रचलित कानून बमोजिम कारवाहीको लागि सम्बन्धित निकायमा लेखि पठाउनु पर्नेछ। यस्तो कार्यमा वदनियत साथ कुनै कर्मचारी संलग्न रहेको प्रमाणित भएमा प्रचलित कानून बमोजिम कारवाहीको भागिदार हुनेछ।

८२. **फायल वा रेकर्ड फेला नपरेमा:** (१) कुनै सवारी साधनको फायल वा कुनै रेकर्ड फेला नपरे सम्बन्धित दर्ता किताबको आधार र फायल तथा दर्ता किताब दुबै फेला नपरेमा सम्बन्धित सवारी धनीसँग रहेको सक्कल सवारी दर्ता प्रमाणपत्र, सक्कलै कर बुक वा कर बुझाएको निस्साको सक्कल प्रति र लिलाम सकारबाट आएको भए लिलाम गर्ने निकायको सिफारिसपत्र, कम्पनी मार्फत आयात भएको भए सम्बन्धित कम्पनीको सिफारिसपत्र, सक्कल प्रज्ञापनपत्र वा भन्सारबाट आयात भई आएको भए सम्बन्धित भन्सार कार्यालयले प्रमाणित गरेपछि त्यस्तो प्रमाण समेत संलग्न राखी सवारी साधन जाँच गर्ने प्राविधिक कर्मचारीबाट सवारी जाँच गराई, राय लिई त्यस्तो सवारीको रेकर्ड फायल खडा गरी अधिकृतबाट प्रमाणित गराई दर्ता किताबमा जनाउनु पर्नेछ।

(२) कुनै सवारी चालकको चालक अनुमति पत्रको निर्णय किताब (माइन्यूट) फेला नपरेमा सवारी चालक अनुमति दर्ता किताब (ढड्डा) वा विद्युतीय अभिलेख र सक्कल चालक अनुमति पत्रको आधारमा कार्यालयले

आवश्यक जाँचबुझ गरी त्यस्तो सवारी चालक अनुमति पत्रको नवीकरण गरी दिन सक्नेछ।

८३. **सार्वजनिक यातायात सञ्चालन सम्बन्धी विशेष व्यवस्था:** प्रदेश सरकार तथा स्थानीय तहले आफ्नो क्षेत्रभित्र सबै वा विशेष क्षेत्रमा सर्वसाधारणको सुविधा र यातायातको व्यवस्थापनलाई ध्यानमा राखी नगर बस, अन्तर नगर बस, प्रदेश बस, अन्तर प्रदेश बस, विद्युतीय बस सेवा सञ्चालनको लागि निश्चित मापदण्ड बनाई लागू गर्न सक्नेछ।

८४. **ट्राफिक सङ्केत सम्बन्धी व्यवस्था:** सवारी चलाउँदा सवारी चालकले ऐनको दफा ११८ बमोजिम पालना गर्नु पर्ने ट्राफिक सङ्केतहरू अनुसूची-५६ मा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ।

८५. **सवारी साधन फिर्ता गर्नु पर्ने:** (१) दुर्घटनाको जाँचबुझको निमित्त ऐनको दफा १३२ बमोजिम सम्बन्धित प्रहरी कार्यालय समक्ष दाखिला भएको सवारी साधन बहत्तर घण्टा भित्र सम्बन्धित प्रहरी कार्यालयले सवारी धनी वा व्यवस्थापकलाई फिर्ता गर्नु पर्नेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम सवारी साधन फिर्ता नगरेमा त्यसरी फिर्ता नगरेको प्रति दिनको लागि तीन हजार रुपैयाँका दरले प्रमुख जिल्ला अधिकारीले सम्बन्धित प्रहरी कार्यालयबाट सवारी धनी वा व्यवस्थापकलाई भराईदिनु पर्नेछ।

८६. **स्टकमा रहेको सवारी साधन सम्बन्धमा:** स्टकमा रहेको सवारी साधन भ्याट बिल जारी नगरी सञ्चालन गर्नु हुँदैन र त्यस्ता सवारी साधन सञ्चालन भएको पाइएमा त्यस्तो सवारी दर्ता भएको मिति देखिको सवारी कर असुल गरिनेछ।

८७. **दर्ता खारेजी सम्बन्धी व्यवस्था:** (१) यदि कुनै कारण बस गलत वा नक्कली कागजातका आधारमा सवारी दर्ता वा नवीकरण भएको पत्ता लागेमा सम्बन्धित यातायात कार्यालयको सिफारिसमा निर्देशनालयले त्यस्तो सवारी दर्ता वा नवीकरण खारेज गर्न सक्नेछ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम सवारी दर्ता खारेज गर्नु पूर्व सम्बन्धित सवारी धनी वा व्यवस्थापकलाई सफाई पेश गर्ने मौका दिइनेछ।

(३) उपनियम (१) बमोजिम दर्ता खारेज भएमा सोको जानकारी सम्बन्धित ट्राफिक प्रहरी कार्यालयमा दिनु पर्नेछ।

८८. **यातायात व्यवस्था सेवा कार्यालयको नाम परिवर्तन र अधिकार:** यो नियमावली प्रारम्भ हुनु भन्दा अघि कायम रहेका यातायात व्यवस्था सेवा कार्यालयहरू

यो नियमावली प्रारम्भ भएपछि प्रदेश मन्त्रालयले मापदण्ड बनाई यातायात व्यवस्था कार्यालयमा परिणत गर्न सक्नेछ र यसरी परिणत भएका यातायात व्यवस्था कार्यालयले ऐन तथा यस नियमावलीमा उल्लेख भएका सम्पूर्ण अधिकार प्रयोग गर्न सक्ने छ।

८९. **मापदण्ड बनाउन सक्ने:** (१) ऐन तथा यस नियमावलीमा उल्लिखित व्यवस्थाको विपरीत नहुने गरी सवारी तथा यातायात व्यवस्था सञ्चालनको सन्दर्भमा प्रदेश मन्त्रालयले आवश्यकता अनुसार मापदण्ड स्वीकृत गरी लागू गर्न सक्नेछ।
९०. **हेरफेर तथा थपघट गर्न सक्ने:** प्रदेश सरकारले प्रदेश राजपत्रमा प्रकाशन गरी यस नियमावलीमा आवश्यकता अनुसार थपघट तथा हेरफेर वा परिवर्तन गर्न सक्नेछ।
९१. **बचाउ:** यो नियमावली स्वीकृत हुनु अघि सवारी तथा यातायात व्यवस्था नियमावली, २०५४ बमोजिम भए गरेको काम यसै नियमावली बमोजिम भए गरेको मानिनेछ।

अनुसूची-१

दस्तुर तालिका

- (क) नियम ३ को उपनियम (१), नियम ६ को उपनियम (१) र नियम ८ को उपनियम (१) को प्रयोजनको लागि सवारी दर्ता, सरुवा दर्ता र लिलाम दर्ता दस्तुर:

क्र.स.	सवारीको वर्गीकरण	सवारीको किसिम	दस्तुर (रुपैयाँमा)
१.	ठूला सवारी	निजी	१५००।-
		सार्वजनिक	२५००।-
२.	मझौला सवारी	निजी	१०००।-
		सार्वजनिक	१५००।-
३.	साना सवारी: (क) कार, जिप, भ्यान, पिकअप, टेम्पो, पावर टिलर	निजी	८००।-
		सार्वजनिक	१४००।-
	(ख) मोटर साइकल, स्कुटर	निजी	३००।-
		सार्वजनिक	५००।-

स्पष्टीकरण: पर्यटक सवारी, सरकारीसवारी र संस्थानका सवारीहरूको दस्तुर सार्वजनिक सवारी सरह लाग्नेछ।

- (ख) नियम ५ को प्रयोजनको लागि सवारीको अस्थायी दर्ता दस्तुर:

क्र.स.	सवारीको वर्गीकरण	सवारीको किसिम	दस्तुर (रुपैयाँमा)
१.	ठूला सवारी	निजी	८००।-
		सार्वजनिक	१५००।-
२.	मझौला सवारी	निजी	६००।-
		सार्वजनिक	१०००।-
३.	साना सवारी: (क) कार, जिप, भ्यान, पिकअप, टेम्पो, पावर टिलर	निजी	५००।-
		सार्वजनिक	८००।-
	(ख) मोटर साइकल, स्कुटर	निजी	२००।-
		सार्वजनिक	३००।-

खण्ड ४) अतिरिक्ताङ्क २९ प्रदेश राजपत्र भाग २ मिति २०७७।०९।१२

स्पष्टीकरण: पर्यटक सवारी र संस्थानका सवारीहरूको दस्तुर सार्वजनिक सवारी सरह लाग्नेछ ।

(ग) नियम ७ को उपनियम (१२) को प्रयोजनको लागी परिवर्तन , हेरफेर वा हेरफेर दर्ता गर्दा लाग्ने दस्तुर:

क्र.स.	सवारीको वर्गीकरण	सवारीको किसिम	दस्तुर (रुपैयाँमा)
१.	ठूला सवारी	निजी	७५००।-
		सार्वजनिक	१२५०।-
२.	मझौला सवारी	निजी	५००।-
		सार्वजनिक	७५००।-
३.	साना सवारी: (क) कार, जिप, भ्यान, पिकअप, टेम्पो, पावर टिलर	निजी	४००।-
		सार्वजनिक	७००।-
	(ख) मोटर साइकल, स्कुटर	निजी	१५०।-
		सार्वजनिक	२५०।-

स्पष्टीकरण: पर्यटक सवारी, सरकारी सवारी र संस्थानका सवारीहरूको दस्तुर सार्वजनिक सवारी सरह लाग्नेछ ।

(घ) नियम ९ को उपनियम (१) को प्रयोजनको लागि विदेशमा दर्ता भएका सवारी चलाउने अनुमति पत्र दस्तुर:

क्र.स.	सवारीको वर्गीकरण	दस्तुर (रुपैयाँमा)
१.	ठूला सवारी र मझौला सवारी	१५००।-
२.	साना सवारी	५००।-

(ङ) नियम १० को उपनियम (१) को प्रयोजनको लागि दर्ताको प्रमाणपत्र नवीकरण दस्तुर:

क्र.स.	सवारीको वर्गीकरण	सवारीको किसिम	दस्तुर (रुपैयाँमा)
१.	ठूला सवारी	निजी	२००।-
		सार्वजनिक	८००।-

खण्ड ४) अतिरिक्ताङ्क २९ प्रदेश राजपत्र भाग २ मिति २०७७।०९।१२

२.	मझौला सवारी	निजी	३००।-
		सार्वजनिक	५००।-
३.	साना सवारी: (क) कार, जिप, भ्यान, पिकअप, टेम्पो, पावर टिलर	निजी	२००।-
		सार्वजनिक	३००।-
	(ख) मोटरसाइकल, स्कुटर	निजी	१००।-
		सार्वजनिक	२००।-

स्पष्टीकरण: पर्यटक सवारी, सरकारी सवारी र संस्थानका सवारीहरूको दस्तुर सार्वजनिक सवारी सरह लाग्नेछ।

(च) नियम ११ को उपनियम (१) र नियम १२ को उपनियम (१) को प्रयोजनको लागि सवारीको नामसारी र धनीको मृत्यु भएको सवारीको नामसारी दस्तुर:

क्र.स.	सवारीको वर्गीकरण	सवारीको किसिम	दस्तुर (रुपैयाँमा)
१.	ठूला सवारी	निजी	८००।-
		सार्वजनिक	१५००।-
२.	मझौला सवारी	निजी	६००।-
		सार्वजनिक	१०००।-
३.	साना सवारी : (क) कार, जिप, भ्यान, पिकअप, टेम्पो, पावर टिलर	निजी	५००।-
		सार्वजनिक	८००।-
	(ख) मोटर साइकल, स्कुटर	निजी	२००।-
		सार्वजनिक	३००।-

स्पष्टीकरण: पर्यटक सवारी, सरकारी सवारी र संस्थानका सवारीहरूको दस्तुर सार्वजनिक सवारी सरह लाग्नेछ।

(छ) नियम ११ को उपनियम (९) को प्रयोजनको लागि सवारीको डोर दस्तुर:

क्र.स.	सवारीको वर्गीकरण	दस्तुर (रुपैयाँमा)
१.	ठूला सवारी	३,५००।-
२.	मझौला सवारी	२५००।-

खण्ड ४) अतिरिक्ताङ्क २९ प्रदेश राजपत्र भाग २ मिति २०७७।०९।१२

३.	साना सवारी: (क) कार, जिप, भ्यान, पिकअप, टेम्पो, पावर टिलर	१,५००।-
	(ख) मोटर साइकल, स्कुटर	१०००।-

(ज) नियम १५ को उपनियम (१) को प्रयोजनको लागि दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि दस्तुर:

क्र.स.	सवारीको वर्गीकरण	सवारीको किसिम	दस्तुर (रुपैयाँमा)
१.	ठूला सवारी	निजी	५००।-
		सार्वजनिक	५००।-
२.	मझौला सवारी	निजी	५००।-
		सार्वजनिक	५००।
३.	साना सवारी: (क) कार, जिप, भ्यान, पिकअप, टेम्पो, पावर टिलर	निजी	५००।-
		सार्वजनिक	५००।-
	(ख) मोटर साइकल, स्कुटर	निजी	५००।-
		सार्वजनिक	५००।-

स्पष्टीकरण: पर्यटक सवारी, सरकारी सवारी र संस्थानका सवारीहरूको दस्तुर सार्वजनिक सवारी सरह लाग्नेछ।

(झ) नियम २२ को उपनियम (१) र नियम २७ को उपनियम (१) को प्रयोजनको लागि चालक अनुमति पत्र दरखास्त दस्तुर:

क्र.स.	सवारीको वर्गीकरण	दस्तुर (रुपैयाँमा)
१.	ठूला सवारी र मझौला सवारी	५००।-
२.	साना सवारी (चार पाङ्ग्रे)	५००।-
३.	साना सवारी (दुई पाङ्ग्रे)	५००।-

स्पष्टीकरण: एउटै दरखास्तबाट एकभन्दा बढी किसिमका सवारी चलाउन इजाजतको लागि दरखास्त दिन चाहेमा जति किसिमको सवारी चलाउने इजाजतको लागि दरखास्त दिएको हो सो प्रत्येक सवारी चलाउन ईजाजतको लागि छुट्टाछुट्टै दस्तुर लाग्नेछ।

(ज) नियम २७ को उपनियम (४) को प्रयोजनको लागि चालक अनुमति पत्रमा अरु सवारी वर्ग थप गर्ने दस्तुर:

क्र.स.	सवारीको वर्गीकरण	दस्तुर (रुपैयाँमा)
१.	ठूला सवारी	१०००।-
२.	मझौला सवारी	५००।-
३.	साना सवारी: (क) कार, जिप, भ्यान, पिकअप, टेम्पो, पावर टिलर	५००।-
	(ख) मोटर साइकल, स्कुटर	५००।-

स्पष्टीकरण: एउटै चालक अनुमति पत्रमा एक भन्दा बढी किसिमका सवारी चलाउने इजाजत पाउनेको हकमा सबैभन्दा बढी दस्तुर लाग्ने सवारीको दस्तुर मात्र लाग्नेछ।

(ट) नियम २८ को उपनियम (१) को प्रयोजनको लागि चालक अनुमति पत्रको नवीकरण दस्तुर:

क्र.स.	सवारीको वर्गीकरण	दस्तुर (रुपैयाँमा)
१.	ठूला सवारी	३०००।-
२.	मझौला सवारी	२५००।-
३.	साना सवारी: (क) मोटर साइकल, स्कुटर बाहेकका अन्य साना सवारी	२०००।-
	(ख) मोटर साइकल, स्कुटर	१५००।-

स्पष्टीकरण: (१) एउटै चालक अनुमति पत्रमा एकभन्दा बढी किसिमका सवारी चलाउने इजाजत पाएका हकमा सबैभन्दा बढी दस्तुर लाग्ने सवारीको नवीकरण दस्तुर लाग्नेछ।

(२) नवीकरण पाँच वर्षको लागि कायम रहनेछ।

(ठ) नियम ३१ को उपनियम (१) को प्रयोजनको लागि अनुमति पत्र प्रतिलिपि दस्तुर:

क्र.स.	सवारीको वर्गीकरण	दस्तुर (रुपैयाँमा)
१.	ठूला सवारी	५००।-
२.	मझौला सवारी	५००।-

खण्ड ४) अतिरिक्ताङ्क २९ प्रदेश राजपत्र भाग २ मिति २०७७।०९।१२

३.	साना सवारी: (क) कार, जिप, भ्यान, पिकअप, टेम्पो, पावर टिलर (ख) मोटर साइकल, स्कुटर	५००।- ५००।-
----	--	----------------

(ड) नियम ३४ को उपनियम (१), (१५) र (१७), नियम ३५ को उपनियम (१) र (२), नियम ३६ को उपनियम (१) र नियम ३९ को उपनियम (१) को प्रयोजनको लागि बाटो इजाजतपत्र, बाटो परिवर्तन, पटके बाटो इजाजतपत्र र बाटो इजाजतपत्रको नवीकरण दस्तुर: (अर्धवार्षिक)

क्र.सं.	दूरी (कि.मि.)	ठूला र मझौला बस मिनिबस आदि (रु.)	ठूला र मझौला ट्रक, मिनिट्रक आदि (रु.)
१.	१ देखि ५० कि.मि. सम्म	७५०।-	९००।-
२.	५१ देखि १०० कि.मि. सम्म	९००।-	१०५०।-
३.	१०१ देखि १५० कि.मि. सम्म	१२००।-	१३५०।-
४.	१५१ देखि २०० कि.मि. सम्म	१३५०।-	१६५०।-
५.	२०१ देखि २५० कि.मि. सम्म	१५००।-	१८००।-
६.	२५१ देखि ३०० कि.मि. सम्म	१८००।-	१९५०।-
७.	३०१ देखि ३५० कि.मि. सम्म	१९५०।-	२२५०।-
८.	३५१ देखि ४०० कि.मि. सम्म	२१००।-	२४००।-
९.	४०१ देखि ४५० कि.मि. सम्म	२२५०।-	२५५०।-

खण्ड ४) अतिरिक्ताङ्क २९ प्रदेश राजपत्र भाग २ मिति २०७७।०९।१२

१०.	४५१ देखी ५०० कि.मि. सम्म	२५५०।-	२८५०।-
११.	५०१ देखी ५५० कि.मि. सम्म	३१५०।-	३०००।-
१२.	५५१ देखी ६०० कि.मि. सम्म	३३००।-	३१५०।-
१३.	६०१ देखी ६५० कि.मि. सम्म	३४५०।-	३४५०।-
१४.	६५१ देखी ७०० कि.मि. सम्म	३७५०।-	३६००।-
१५.	७०१ कि.मि. भन्दा माथि	४२००।-	३९००।-

(१) तोकिएको निश्चित दुरी भित्र पाँच सिटभन्दा बढी चौध सिटसम्म क्षमता भएको सार्वजनिक सवारीको लागि बाटो इजाजत दस्तुर (नवीकरण समेत)

क्र.सं.	दूरी	अर्धवार्षिक रकम
१.	१ देखी ५० कि.मि. सम्म	६००।-
२.	५१ देखी १०० कि.मि. सम्म	७५०।-
३.	१०१ देखी १५० कि.मि. सम्म	९००।-
४.	१५१ देखी २५० कि.मि. सम्म	१०५०।-
५.	२५१ देखी ३०० कि.मि. सम्म	१२००।-

(२) तोकिएको निश्चित बाटो (रुट) वा क्षेत्रभित्र सञ्चालनार्थ लाग्ने बाटो इजाजतपत्र दस्तुर (अर्धवार्षिक)

क्र.सं.	सवारीको वर्गीकरण	दस्तुर (रूपैयामा)
१	पाँच देखि चौध सिटसम्मका (मिटरवाला बाहेक) हलुका सार्वजनिक सवारी र एक टनसम्म क्षमता भएका ट्रयाक्टर, पावरटिलर सहित तीन जिल्लाको लागि	१०५०।-
२	अटो रिक्शाको दुई जिल्लाको लागी	७५०।-

३	मिटर जडित ट्याक्सीलाई तीन जिल्लाको लागि	१०५०।-
४	मिटर जडित टेम्पोलाई दुई जिल्लाको लागि	७५०।-

(३) पटके बाटो इजाजत दस्तुर प्रति ५० कि.मि. को लागि रु १००।-

(४) नेपालमा कायम भएको बाटोहरुमा सञ्चालन गर्ने ठूला तथा मझौला पर्यटक सवारीहरु, संस्थानका सवारीहरु र भाडाका ट्रकहरुको राष्ट्रव्यापी बाटो इजाजत (National permit) दस्तुर संघीय कानूनले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ।

(५) तोकिएको बाटो (रुट) मा अधिकार प्राप्त अधिकारीको सार्वजनिक सवारीहरुलाई प्रतिस्पर्धा गराई बाटो इजाजतपत्र प्रदान गरेकोमा माथि उल्लेखित दस्तुरमा नघटने गरी दस्तुर निर्धारण गर्न सक्नेछ।

(६) नियम ४५ को प्रयोजनको लागि बाटो इजाजतपत्र प्रतिलिपि दस्तुर रु. १००।-

(७) ठूला तथा मझौला पर्यटक सवारी, संस्थानका सवारी र मालवाहक सवारीहरुले प्रदेश भरका लागि बाटो इजाजतपत्र दस्तुर वापत अर्धवार्षिक रु ५०००।—बुझाइ लिन सक्नेछ।

(ढ) नियम ४६ को उपनियम (१) र नियम ४९ को उपनियम (१) को प्रयोजनको लागि जाँचपास प्रमाणपत्रको दरखास्त दस्तुर र प्रतिलिपि दस्तुर:

क्र.सं.	सवारीको वर्गीकरण	दस्तुर (रुपैयाँमा)
१.	ठूला सवारी	३००।-
२.	मझौला सवारी र साना सवारी	२००।-
३.	प्रतिलिपि दस्तुर	१००।-

(ण) नियम ५० को उपनियम (१) बमोजिम प्रदूषण परीक्षण गर्न लाग्ने दस्तुर:

क्र.सं.	सवारीको वर्गीकरण	दस्तुर (रुपैयाँमा)
१.	दुई पाङ्ग्रे	१००।-
२.	तीन पाङ्ग्रे	१५०।-
३.	चार पाङ्ग्रे	२००।-
४.	चार पाङ्ग्रे भन्दा माथी	२५०।-

- (त) नियम ५२ को उपनियम (१) र (६) को प्रयोजनको लागि सेवाको नाम पञ्जीकृत दस्तुर:

क्र.सं.	पूँजी	दस्तुर (रुपैयाँमा)
१.	रु. पन्ध्र लाख सम्मको	१०००।-
२.	रु. पन्ध्र लाखभन्दा बढी रु. पचास लाख सम्म	२५००।-
३.	पचास लाखभन्दा बढी जतिसुकै भएपनि	४०००।-

- (थ) नियम ५४ को उपनियम (१) को प्रयोजनको लागि यातायात सेवा सञ्चालन गर्ने अनुमति पत्रको नवीकरण दस्तुर:

क्र. सं.	पूँजी	दस्तुर (रुपैयाँमा)
१.	रु. पन्ध्र लाख सम्म	१,०००।-
२.	रु. पन्ध्र लाख भन्दा बढी रु. पचास लाख सम्म	३,०००।-
३.	रु. पचास लाख भन्दा बढी जतिसुकै भएता पनि	५,०००।-

- (द) माथि खण्ड (त) र (थ) बमोजिमको यातायात सेवाको नाम पञ्जीकृत र नवीकरण गर्दा कम्पनीबाट सञ्चालन हुने प्रत्येक सवारी बापत लाग्ने दस्तुर:

क्र.सं.	सवारीको वर्गीकरण	दस्तुर (रुपैयाँमा)
१.	साना सवारी	३००।-
२.	मझौला सवारी	५००।-
३.	ठुला सवारी	८००।-

- (ध) नियम ६९ को उपनियम (१) को प्रयोजनको लागि प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना, वर्कसप सञ्चालन अनुमति पत्र दस्तुर:

(१) प्रशिक्षण केन्द्र:-

क्र.सं.	सवारीको वर्गीकरण	दस्तुर (रुपैयाँमा)
१.	वर्ग क:- मोटर साईकल, स्कुटर र मोपेड	५०००।-

खण्ड ४) अतिरिक्ताङ्क २९ प्रदेश राजपत्र भाग २ मिति २०७७।०९।१२

२.	वर्ग ख:- तिन पाङ्ग्रे वा चार पाङ्ग्रे साना सवारी (टेम्पो, कार, जिप, भ्यान आदी)	७०००।-
३.	वर्ग ग:- ठुला तथा मझौला सवारी(ट्रक तथा बस, मिनी बस तथा मिनी ट्रक, माइक्रो बस आदी)	९०००।-
४.	वर्ग घ:- हेभी ईक्वेप्मेन्ट (रोलर,डोजर, एक्साभेटर, लोडर, क्रेन तथा अन्य निर्माण कार्यमा प्रयोग हुने मेसिन)	११०००।-

(२) कारखाना तथा वर्कसप:-

क्र.सं.	सवारीको वर्गिकरण	दस्तुर (रुपैयाँमा)
१.	वर्ग क:- ४ टन भन्दा कम्टी वजन भएका सवारी साधनहरू (कार, जीप, भ्यान आदीको मेकानिकल मर्मत सम्भार, इलेक्ट्रिकल वायरिङ्ग मर्मत, बडीको मर्मत तथा डेण्टपेन्ट सम्बन्धी सेवाहरू)	७०००।-
२.	वर्ग ख:- ४ टन भन्दा बढी वजन भएका सवारी साधनहरू (ट्रक, बस, मिनिबस, मिनि ट्रक, माइक्रोबस आदीको मेकानिकल मर्मत सम्भार, इलेक्ट्रिकल वायरिङ्ग मर्मत, बडीको मर्मत तथा डेण्टपेन्ट सम्बन्धी सेवाहरू)	९०००।-
३.	वर्ग ग:- निर्माण उपकरणहरू (रोलर, डोजर, एक्साभेटर, लोडर, क्रेन आदीको मेकानिकल मर्मत सम्भार, इलेक्ट्रिकल वायरिङ्ग मर्मत,	११०००।-

	बडीको मर्मत तथा डेण्टपेन्ट सम्बन्धी सेवाहरु)	
४.	वर्ग घ:- मोटरसाइकल, स्कुटर तथा मोपेड आदीको मेकानिकल मर्मत सम्भार, इलेक्ट्रिकल वायरिङ्ग मर्मत, बडीको मर्मत तथा डेण्टपेन्ट सम्बन्धी सेवाहरु)	५०००।-
५.	वर्ग ड:- कुनै पनि सवारीसाधनको बडी विल्डिङ्ग तथा मर्मत कार्य गर्ने	१३०००।-

स्पष्टीकरण: एक भन्दा बढि वर्गिकरणका सवारी साधन सम्बन्धी प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना, वर्कसप सञ्चालन गर्दाको हकमा जुन बढि हुन आउँछ सोही वर्गिकरणमा परेको सवारी साधनको दस्तुर लाग्नेछ ।

(न) नियम ७० को उपनियम (१) को प्रयोजनको लागि प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना, वर्कसपको प्रमाणपत्र नवीकरण दस्तुर:

(१) प्रशिक्षण केन्द्रको

क्र.सं.	सवारीको वर्गिकरण	दस्तुर (रुपैयाँमा)
१.	वर्ग क:- मोटर साइकल, स्कुटर र मोपेड	३०००।-
२.	वर्ग ख:- तिन पाङ्ग्रे वा चार पाङ्ग्रे साना सवारी (टेम्पो, कार, जिप, भ्यान आदी)	५०००।-
३.	वर्ग ग:- ठुला तथा मझौला सवारी(ट्रक तथा बस, मिनी बस तथा मिनी ट्रक, माईक्रो बस आदी)	७०००।-
४.	वर्ग घ:- हेभी ईक्विपमेन्ट (रोलर,डोजर, एक्साभेटर, लोडर, क्रेन तथा अन्य निर्माण कार्यमा प्रयोग हुने मेसिन)	९०००।-

(२) कारखाना तथा वर्कसपको

खण्ड ४) अतिरिक्ताङ्क २९ प्रदेश राजपत्र भाग २ मिति २०७७।०९।१२

क्र.सं.	सवारीको वर्गिकरण	दस्तुर (रुपैयाँमा)
१.	वर्ग क:- ४ टन भन्दा कम्टी वजन भएका सवारी साधनहरू (कार, जीप, भ्यान आदी)को मेकानिकल मर्मत सम्भार, इलेक्ट्रिकल वायरिङ्ग मर्मत, बडीको मर्मत तथा डेण्टपेन्ट सम्बन्धी सेवाहरू)	५०००।-
२.	वर्ग ख:- ४ टन भन्दा बढी वजन भएका सवारी साधनहरू (ट्रक, वस, मिनिबस, मिनि ट्रक, माइक्रोबस आदी)को मेकानिकल मर्मत सम्भार, इलेक्ट्रिकल वायरिङ्ग मर्मत, बडीको मर्मत तथा डेण्टपेन्ट सम्बन्धी सेवाहरू)	७०००।-
३.	वर्ग ग:- निर्माण उपकरणहरू (रोलर, डोजर, एस्काभेटर, लोडर, क्रेन आदी)को मेकानिकल मर्मत सम्भार, इलेक्ट्रिकल वायरिङ्ग मर्मत, बडीको मर्मत तथा डेण्टपेन्ट सम्बन्धी सेवाहरू)	९०००।-
४.	वर्ग घ:- मोटरसाइकल, स्कुटर तथा मोपेड आदीको मेकानिकल मर्मत सम्भार, इलेक्ट्रिकल वायरिङ्ग मर्मत, बडीको मर्मत तथा डेण्टपेन्ट सम्बन्धी सेवाहरू)	३०००।-
५.	वर्ग ड:- कुनै पनि सवारीसाधनको बडी विल्डिङ्ग तथा मर्मत कार्य गर्ने	११०००।-

स्पष्टीकरण: एक भन्दा बढि वर्गिकरणका सवारी साधन सम्बन्धी प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना, वर्कसप नविकरण गर्दाको हकमा जुन बढि हुन आउँछ सोही वर्गिकरणमा परेको सवारी साधनको दस्तुर लाग्नेछ ।

- (प) नियम ७१ को उपनियम (१), (२) र नियम ७२ को उपनियम (१) को प्रयोजनको लागि प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना, वर्कसपको प्रमाणपत्र नामसारी/ठाउँसारी दस्तुर:

(१) प्रशिक्षण केन्द्र

क्र.सं.	सवारीको वर्गिकरण	दस्तुर (रुपैयाँमा)
१.	वर्ग क:- मोटर साईकल, स्कुटर र मोपेड	५००।-
२.	वर्ग ख:- तिन पाङ्ग्रे वा चार पाङ्ग्रे साना सवारी (टेम्पो, कार, जिप, भ्यान आदी)	१०००।-
३.	वर्ग ग:- ठुला तथा मझौला सवारी (ट्रक तथा बस, मिनी बस तथा मिनी ट्रक, माइक्रो बस आदी)	१५००।-
४.	वर्ग घ:- हेभी ईक्विपमेन्ट (रोलर, डोजर, एक्साभेटर, लोडर, क्रेन तथा अन्य निर्माण कार्यमा प्रयोग हुने मेसिन)	२५००।-

(२) कारखाना तथा वर्कसप

क्र.सं.	सवारीको वर्गिकरण	दस्तुर (रुपैयाँमा)
१.	वर्ग क:- ४ टन भन्दा कमती वजन भएका सवारी साधनहरू (कार, जीप, भ्यान आदी)को मेकानिकल मर्मत सम्भार, इलेक्ट्रिकल वायरिङ्ग मर्मत, बडीको मर्मत तथा डेण्टपेन्ट सम्बन्धी सेवाहरू)	१०००।-
२.	वर्ग ख:- ४ टन भन्दा बढी वजन भएका सवारी साधनहरू (ट्रक, बस, मिनिबस, मिनि ट्रक, माइक्रोबस आदी)को मेकानिकल मर्मत सम्भार, इलेक्ट्रिकल वायरिङ्ग मर्मत, बडीको	१५००।-

	मर्मत तथा डेण्टपेन्ट सम्बन्धी सेवाहरू)	
३.	वर्ग ग:- निर्माण उपकरणहरू (रोलर, डोजर, एस्काभेटर, लोडर, क्रेन आदी)को मेकानिकल मर्मत सम्भार, इलेक्ट्रिकल वायरिङ्ग मर्मत, बडीको मर्मत तथा डेण्टपेन्ट सम्बन्धी सेवाहरू)	२५००।-
४.	वर्ग घ:- मोटरसाइकल, स्कुटर तथा मोपेड आदीको मेकानिकल मर्मत सम्भार, इलेक्ट्रिकल वायरिङ्ग मर्मत, बडीको मर्मत तथा डेण्टपेन्ट सम्बन्धी सेवाहरू)	५००।-
५.	वर्ग ङ:- कुनै पनि सवारीसाधनको बडी विलिडिङ्ग तथा मर्मत कार्य गर्ने	२५००।-

स्पष्टीकरण: एक भन्दा बढि वर्गिकरणका सवारी साधन सम्बन्धी प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना, वर्कसप नामसारी/ ठाँउसारी गर्दाको हकमा जुन बढि हुन आउँछ सोही वर्गिकरणमा परेको सवारी साधनको दस्तुर लाग्नेछ ।

अनुसूची-२

(नियम ३ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

सवारी दर्ता गर्न दिइने दरखास्त

श्रीमान कार्यालय प्रमुख ज्यू,
यातायात व्यवस्था कार्यालय,
.....।

टिकट

मेरो/हाम्रो नाममा खरिद भएको/ प्राप्त भएको/झिकाएको निम्न विवरण भएको सवारी शुरु दर्ता गराउनका लागि लाग्ने दस्तुर र चाहिने अन्य निस्सा प्रमाणहरू यसै साथ राखी पेश गरेको छु/छौं। उक्त सवारी जाँच गरी मेरो/हाम्रो नाममा दर्ता गरी दर्ता प्रमाणपत्र पाउन दरखास्त दिएको छु/छौं।

१. सवारी झिकाउने (व्यक्ति, फर्म, कम्पनी वा संस्था) को नाम, थर:-
२. ठेगाना:- (क) स्थायी:-
(ख) अस्थायी:-
३. पिता वा पतिको नाम थर (व्यक्ति भएमा):-
४. सवारीमा भएको दर्ता नम्बर (साविकको):-
५. सवारीको किसिम:-
६. सवारी बनाउने कम्पनीको नाम:-
७. सवारीको मोडेल नम्बर (निर्माण भएको साल)
८. सिलिण्डर सङ्ख्या:-
९. हर्ष पावर सि.सि.:-
१०. सवारीको ईन्जिन नम्बर:-
११. सवारीको चेसिस नम्बर:-
१२. सवारीको रङ:- (क) बडिको रङ:-
(ख) सिसाको रङ:-
१३. प्रयोग गर्ने इन्धनको किसिम:-
१४. सवारीमा भएको इलेक्ट्रोनिक सञ्चारको उपकरण (रेडियो, क्यासेट, टेलिफोन आदि)
१५. सवारीको वजन क्षमता:- (क) कुल वजन:-
(ख) भारवहन क्षमता:-
(ग) सिट संख्या:-

खण्ड ४) अतिरिक्ताङ्क २९ प्रदेश राजपत्र भाग २ मिति २०७७।०९।१२

१६. प्रयोग:-
१७. चलाउने क्षेत्र:-
१८. भन्सार तिरेको निस्सा:- (क) भन्सार कार्यालयको नाम:-
- (ख) प्रज्ञापन पत्र नम्बर:-
- (ग) रसिद नम्बर:-
- (घ) मिति:-
१९. प्रवेश दर्ता प्रमाणपत्रको निस्सा:- (क) प्रवेश पत्र दिने प्रहरी कार्यालयको नाम:-
- (ख) प्रवेश पत्र दिएको मिति:-
- (ग) प्रवेश पत्र नम्बर:-
२०. झिकाउने इजाजत पाएको निस्सा (क) निस्सा दिने कार्यालय:-
- (ख) निस्सा प्रमाणपत्र नम्बर:-
- (ग) मिति:-
२१. अन्य प्रमाणपत्रको विवरण:-
- दरखास्तवालाको सही:-
- नाम, थर:-
- ठेगाना:-
- मिति:-

कार्यालय प्रयोजनको लागि

सवारी निरीक्षणको व्यहोरा:-

सवारी नम्बर ई. नम्बर चे.नम्बर

अन्य व्यहोरा भए खुलाउने.....

.....
निरीक्षण गर्ने

प्राविधिकको सहि

प्रदान गरिएको दर्ता नम्बर:-

दर्ता मिति:-

माथि उल्लेखित सम्पूर्ण विवरणहरूका साथै प्राविधिक प्रतिवेदनबाट सवारी दर्ता गर्न उपयुक्त देखिएकोले निर्णयार्थ पेश गर्ने।

.....
निरीक्षण गर्ने प्राविधिकको सही
सही

.....
फाँटवालाको सही

.....
दर्ता गर्ने अधिकारीको

अनुसूची-३

(नियम ३ को उपनियम (२२) सँग सम्बन्धित)

यातायात व्यवस्था कार्यालय र सवारीको नम्बर प्लेटको कोड र सङ्केत (अङ्क र

अक्षरमा)

(क) यातायात व्यवस्था कार्यालयहरूको कोड:

	झापा	सुनसरी	इलाम	मोरङ्ग	उदयपुर	धनकुटा
प्रदेश सङ्केत	१	१	१	१	१	१
कोड	०१	०२	०३	०४	०५	०६

ट्रस्टव्य: नयाँ स्थापना हुने यातायात व्यवस्था कार्यालयहरूको कोड क्रमानुसार हुने छ।

(ख) ठूला तथा मझौला सवारी (बस, ट्रक, डोजर, डम्पर, लोडर, क्रेन, दमकल, ट्याङ्कर, रोलर, पिकअप, भ्यान, मिनिबस, मिनिट्रक, मिनिभ्यान आदि यात्रुवाहकको हकमा १४ सिट भन्दा माथिका र मालवाहकको हकमा ४ टन वा सोभन्दा बढी कुल भारवाहन क्षमता भएका) सवारी साधनहरूको लागि।

प्रदेश सङ्केत	निजी	सार्वजनिक	सरकारी	संस्थान	पर्यटक
१	क	ख	ग	क	प

(ग) साना (कार, जिप, भ्यान, पिकअप, माइक्रोबस आदिजस्ता २४ सिट वा कुल भारवाहन क्षमता ४ टनभन्दा कम भएका) सवारी साधनहरूको लागि।

प्रदेश सङ्केत	निजी	सार्वजनिक	सरकारी	संस्थान	पर्यटक
१	च	ज	झ	ञ	य

(घ) साना (मोटरसाइकल, स्कुटर आदिजस्ता दुईपाङ्ग्रे) सवारी साधनहरूको लागि।

प्रदेश सङ्केत	निजी	सार्वजनिक	सरकारी	संस्थान	पर्यटक
१	प	फ	ब	म	-

(ङ) ट्याक्टर र पावरटिलरको लागि।

प्रदेश सङ्केत	निजी	सार्वजनिक	सरकारी	संस्थान	पर्यटक
१	त	थ	द	न	-

(च) साना (टेम्पो, अटोरिक्सा आदि जस्ता तीनपाङ्ग्रे) सवारी साधनहरूको लागि।

प्रदेश सङ्केत	निजी	सार्वजनिक	सरकारी	संस्थान	पर्यटक
१	स	ह	क्ष	त्र	-

द्रष्टव्यः नम्बरप्लेटको स्वरूपः १. सवारीमा राख्ने नम्बर प्लेट कम्तीमा २० गेजको धातुबाट बनेको पातामा देहाय बमोजिम हुनु पर्नेछ।

क. सार्वजनिक सवारीसँग सम्बन्धितः कालो प्लेटमा सेतो अक्षर र अङ्क/प्लेटमा लेखिने अक्षर र अङ्क कम्तीमा तीन इन्च अग्लो र आधा इन्च मोटो हुनुपर्छ।

ख. पर्यटक सवारीसँग सम्बन्धितः हरियो प्लेटमा सेतो अक्षर र अङ्क/प्लेटमा लेखिने अक्षर र अङ्क कम्तीमा तीन इन्च अग्लो र आधा इन्च मोटो हुनुपर्छ।

ग. निजीसवारीसँग सम्बन्धितः रातो प्लेटमा सेतो अक्षर र अङ्क/प्लेटमा लेखिने अक्षर र अङ्क कम्तीमा तीन इन्च अग्लो र आधा इन्च मोटो हुनुपर्छ।

घ. सरकारी सवारीसँग सम्बन्धितः सेतो प्लेटमा रातो अक्षर र अङ्क/प्लेटमा लेखिने अक्षर र अङ्क कम्तीमा तीन इन्च अग्लो र आधा इन्च मोटो हुनुपर्छ।

ङ. सङ्गठितसंस्था वा संस्थानको सवारीसँग सम्बन्धितः पहेँलो प्लेटमा नीलो अक्षर र अङ्क/प्लेटमा लेखिने अक्षर र अङ्क कम्तीमा तीन इन्च अग्लो र आधा इन्च मोटो हुनुपर्छ।

च. कुटनीतिक सवारीसँग सम्बन्धितः नीलो प्लेटमा सेतो अक्षर र अङ्क/प्लेटमा लेखिने अक्षर र अङ्क कम्तीमा तीन इन्च अग्लो र आधा इन्च मोटो हुनुपर्छ।

२. प्रदेश मुख्यमन्त्री, सभामुख, मन्त्री, उपसभामुख, राज्यमन्त्री, सहायक मन्त्री चढ्ने सवारीको नम्बर प्लेटमा लेखिने अक्षर र अङ्क कम्तीमा तीन इन्च अग्लो र आधा इन्च मोटो हुनु पर्छ।

३. स्थानीय तहका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष र प्रमुख/उपप्रमुख चढने सवारीको नम्बर प्लेटमा लेखिने अक्षर र अङ्क कम्तीमा तीन इन्च अग्लो र आधा इन्च मोटो हुनु पर्छ।
४. नम्बर प्लेटमा बढीमा चौध वटासम्म अङ्क र अक्षर रहने छुन जसलाई तल र माथि गरी निम्नानुसार राखिनु पर्नेछ।
- (क) सवारीको अगाडी तल र माथी गरी दुइ लाईनमा र पछाडी तल र माथी गरी तीन लाईनमा नम्बर प्लेट लेख्नु पर्नेछ।
- (ख) अगाडीको नम्बर प्लेटको हकमा माथिल्लो लाईनको शुरुमा सवारी दर्ता गर्ने कार्यालयको प्रदेशको नाम वा कोड, त्यसपछि कार्यालय जनाउने सङ्केत अङ्क लेखिनु पर्नेछ र त्यसपछि तल्लो लाईनको शुरुमा सवारी समुह जनाउने अङ्क, त्यसपछि सवारीको किसिम जनाउने सङ्केत अक्षर र त्यस पछि दर्ता नम्बर लेख्नु पर्नेछ।
- (ग) पछाडीको नम्बर प्लेटको हकमा माथिल्लो लाईनको शुरुमा सवारी दर्ता गर्ने कार्यालयको प्रदेशको नाम वा कोड, त्यसपछि कार्यालय जनाउने सङ्केत अङ्क लेखिनु पर्नेछ र त्यसपछि दोश्रो लाईनको शुरुमा सवारी समुह जनाउने अङ्क, त्यसपछि सवारीको किसिम जनाउने सङ्केत अक्षर र तेश्रो लाईनमा दर्ता नम्बर लेख्नु पर्नेछ।

उदाहरणार्थ: यातायात व्यवस्था कार्यालय, विर्तामोड, झापामा दर्ता भइ सवारी समूह अङ्क ००१ र दर्ता नम्बर ११०० भएको निजी चारपाङ्ग्रे सवारीलाई देहाय बमोजिमको नम्बर प्लेट राख्ने।

पछाडी
प्रदेश १-०१
००१ च ११००

अगाडी
प्रदेश १-०१
००१ च ११००

- (घ) यस्तो दर्ता नम्बर एउटा सङ्केत अक्षरमा बढीमा चार अङ्कसम्म (१ देखि ९९९९) सम्म मात्र हुनेछ। प्रयोग अनुसार कुनै एक सङ्केत अक्षरमा चार अङ्कको सबैभन्दा ठुलो सङ्ख्या (९९९९) पुगेपछि क्रमशः अर्को सङ्केत अक्षर दिई त्यसमा पनि १ देखि ९९९९ सम्म दिदै जानु पर्नेछ।

अनुसूची-४

(नियम ३ को उपनियम (२३) सँग सम्बन्धित)

इम्बोस्ड गरे बापतको दस्तुर

क्र.सं.	सवारीको वर्गीकरण	दस्तुर (रुपैयाँमा)
१.	ठुलो सवारी	३६००।-
२.	मझौला सवारी तथा सानो (चार पाङ्ग्रे) सवारी	३२००।-
३.	सानो (तीन पाङ्ग्रे) सवारी	२९००।-
४.	सानो (दुई पाङ्ग्रे) सवारी	२५००।-

अनुसूची-५
(नियम ३ को उपनियम (२५) सँग सम्बन्धित)
सवारी दर्ता किताब
यातयात व्यवस्था कार्यालय
.....जिल्ला
प्रदेश नं. १

सवारी दर्ता नम्बर-
सवारीको किसिम-
सवारीको दर्ता मिति-

सवारी धनीको फोटो

सवारी दर्ता लगात विवरण

१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०

सवारीको विस्तृत विवरण	सवारी दर्ता गराउने निस्साह रुको विवरण	सवारी धनीको नाम थर र ठेगाना	सवारी धनीको दस्त खत	सवारीको नामसारी		सवारीको दर्ता प्र.प. को नवीकरण		दस्तुर बुझाएको रसिद नम्बर र मिति	चढाउने वा फाँटवालाको दस्तखत	सवारी दर्ता नामसारी वा नवीकरण प्रमाणित गर्ने अधिकृतको दस्तखत	कैफियत
				बिक्री गर्नेको सही	खरिद गर्नेको सही	नवीकरण मिति	म्याद पुग्ने मिति				
१. सवारीको दर्ता नम्बर-	१. भन्सार तिरेको निस्सा-										
२. सवारी दर्ता मिति-	(क) भन्सार कार्यालयको नाम-										

खण्ड ४) अतिरिक्ताङ्क २९ प्रदेश राजपत्र भाग २ मिति २०७७।०९।१२

सवारीको विस्तृत विवरण	सवारी दर्ता गराउने निस्साहरुको विवरण	सवारी धनी को नाम थर र ठेगाना	सवारी धनी को दस्तखत	सवारीको नामसारी		सवारीको दर्ता प्र.प. को नवीकरण		दस्तुर बुझाएको रसिद नम्बर र मिति	चढाउने वा फाँटवालाको दस्तखत	सवारी दर्ता नामसारी वा नवीकरण प्रमाणित गर्ने अधिकृतको दस्तखत	कैफियत
				बिक्री गर्ने को सही	खरिद गर्ने को सही	नवीकरण मिति	म्याद पुग्ने मिति				
	(ख) प्रज्ञापन पत्र नम्बर										
३. सवारी को मोडेल वा निर्माण भएको वर्ष-	(ग) रसिद नम्बर-										
४. बनाउने कम्पनी -	(घ) मिति-										
५. सिलिण्डर सङ्ख्या -	(ङ) अन्य-										
६. हर्ष सि.सि.-	२. प्रवेश दर्ताको निस्सा-										
७. कुल वजन-	(क) प्रवेश दर्ता										

खण्ड ४) अतिरिक्ताङ्क २९ प्रदेश राजपत्र भाग २ मिति २०७७।०९।१२

सवारीको विस्तृत विवरण	सवारी दर्ता गराउने निस्साहरुको विवरण	सवारी धनी को नाम थर र ठेगाना	सवारी धनी को दस्त खत	सवारीको नामसारी		सवारीको दर्ता प्र.प. को नवीकरण		दस्तुर बुझाएको रसिद नम्बर र मिति	चढाउने वा फाँटवालाको दस्तखत	सवारी दर्ता नामसारी वा नवीकरण प्रमाणित गर्ने अधिकृतको दस्तखत	कैफियत
				बिक्री गर्ने को सही	खरिद गर्ने को सही	नवीकरण मिति	म्याद पुग्ने मिति				
	गर्ने प्रहरी कार्यालयको नाम										
८. बजन क्षमता सिट वा बोक्ने क्षमता-	(ख) प्रवेश पत्र नम्बर-										
(क) सिट सङ्ख्या -	(ग) मिति-										
(ख) बजन क्षमता-	(घ) अन्य-										
९. चेसिस नम्बर-	(ङ) झिकाउने इजाजत पाएको निस्सा-										
१०. इन्जिन नम्बर-											

खण्ड ४) अतिरिक्ताङ्क २९ प्रदेश राजपत्र भाग २ मिति २०७७।०९।१२

सवारीको विस्तृत विवरण	सवारी दर्ता गराउने निस्साह रुको विवरण	सवारी धनी को नाम थर र ठेगाना	सवारी धनी को दस्त खत	सवारीको नामसारी		सवारीको दर्ता प्र.प. को नवीकरण		दस्तुर बुझाएको रसिद नम्बर र मिति	चढाउने वा फाँटवालाको दस्तखत	सवारी दर्ता नामसारी वा नवीकरण प्रमाणित गर्ने अधिकृतको दस्तखत	कैफियत
				बिक्री गर्ने को सही	खरिद गर्ने को सही	नवीकरण मिति	म्याद पुग्ने मिति				
११. ब्लक नम्बर-	३										
	(क) झिकाउन इजाजत दिने कार्यालय-										
	(ख) इजाजत पत्र नम्बर										
१२. सवारी को रङ्ग-	(ग) इजाजत दिएको मिति-										
	(क) बढीको रङ्ग-										
	४. खरिद भई आएको मानिस वा कम्पनी										

खण्ड ४) अतिरिक्ताङ्क २९ प्रदेश राजपत्र भाग २ मिति २०७७।०९।१२

सवारीको विस्तृत विवरण	सवारी दर्ता गराउने निस्साह रुको विवरण	सवारी धनी को नाम थर र ठेगाना	सवारी धनी को दस्त खत	सवारीको नामसारी		सवारीको दर्ता प्र.प. को नवीकरण		दस्तुर बुझाएको रसिद नम्बर र मिति	चढाउने वा फाँटवालाको दस्तखत	सवारी दर्ता नामसारी वा नवीकरण प्रमाणित गर्ने अधिकृतको दस्तखत	कैफियत
				बिक्री गर्ने को सही	खरिद गर्ने को सही	नवीकरण मिति	म्याद पुग्ने मिति				
	को विवरण -										
	(क) बिक्रेता को नाम-										
	(ख) बिक्री वा खरिद भएको मिति-										
(ख) सिसाको रङ्ग-	(ग) प्रमाणित गर्ने व्यक्ति वा निकाय -										
	(घ) साविक विदेशी नम्बर-										

खण्ड ४) अतिरिक्ताङ्क २९ प्रदेश राजपत्र भाग २ मिति २०७७।०९।१२

सवारीको विस्तृत विवरण	सवारी दर्ता गराउने निस्साह रुको विवरण	सवारी धनी को नाम थर र ठेगाना	सवारी धनी को दस्त खत	सवारीको नामसारी		सवारीको दर्ता प्र.प. को नवीकरण		दस्तुर बुझाएको रसिद नम्बर र मिति	चढाउने वा फाँटवालाको दस्तखत	सवारी दर्ता नामसारी वा नवीकरण प्रमाणित गर्ने अधिकृतको दस्तखत	कैफियत
				बिक्री गर्ने को सही	खरिद गर्ने को सही	नवीकरण मिति	म्याद पुग्ने मिति				
१३. चेसीस को-	५. अन्य										
(क) लम्बाई -											
(ख) चौडाई-											
१४. बडीको -											
(क) लम्बाई -											
(ख) चौडाई-											
(ग) उचाई											

खण्ड ४) अतिरिक्ताङ्क २९ प्रदेश राजपत्र भाग २ मिति २०७७।०९।१२

सवारीको विस्तृत विवरण	सवारी दर्ता गराउने निस्साहरुको विवरण	सवारी धनीको नाम थर र ठेगाना	सवारी धनीको दस्तखत	सवारीको नामसारी		सवारीको दर्ता प्र.प. को नवीकरण		दस्तुर बुझाएको रसिद नम्बर र मिति	चढाउने वा फाँटवालाको दस्तखत	सवारी दर्ता नामसारी वा नवीकरण प्रमाणित गर्ने अधिकृतको दस्तखत	कैफियत
				बिक्री गर्ने को सही	खरिद गर्ने को सही	नवीकरण मिति	म्याद पुग्ने मिति				
१५. प्रयोग गर्ने इन्धन को किसिम-											
१६. सवारी मा भएको इलेक्ट्रोनिक सञ्चार को उपकरण-											
१७. अन्य प्राविधिक विवरण -											
१८. प्रयोग-											
१९. चलाउने इलाका -											

खण्ड ४) अतिरिक्ताङ्क २९ प्रदेश राजपत्र भाग २ मिति २०७७।०९।१२

सवारीको विस्तृत विवरण	सवारी दर्ता गराउने निस्साहरुको विवरण	सवारी धनीको नाम थर र ठेगाना	सवारी धनीको दस्तखत	सवारीको नामसारी		सवारीको दर्ता प्र.प. को नवीकरण		दस्तुर बुझाएको रसिद नम्बर र मिति	चढाउने वा फाँटवालाको दस्तखत	सवारी दर्ता नामसारी वा नवीकरण प्रमाणित गर्ने अधिकृतको दस्तखत	कैफियत
				बिक्री गर्ने को सही	खरिद गर्ने को सही	नवीकरण मिति	म्याद पुग्ने मिति				
२०. नयाँ प्रविधिको सवारी भएमा प्रदुषणको प्रमाणपत्र											

निरीक्षण गर्ने प्राविधिकको सही

फाँटवालाको सही

कार्यालय प्रमुखको सही

अनुसूची-६

(नियम ४ को उपनियम (४) सँग सम्बन्धित)

ई-रिक्सा स्थानान्तरण दर्ता गर्नका लागि दिइने दरखास्त

श्रीमान् कार्यालय प्रमुखज्यू,
यातायात व्यवस्था कार्यालय,
..... ।

टिकट

मेरो/हाम्रो नाममा यस कार्यालयमा दर्ता कायम रहेको नम्बर को
भाडा/निजी ई-रिक्सा जिल्लाको.....
गाउँपालिका/नगरपालिका/ उपमहानगरपालिका/महानगरपालिकामा स्थानान्तरण दर्ता
गर्नका लागि टिकट टाँसी निवेदन दिएको छु/छौं ।

१. दर्ता नं. र मिति:-
२. सवारीको किसिम:-
३. बनाउने कम्पनी:-
४. मोडेल/बनेको साल:-
५. ब्याट्री पावर:-
६. सवारीको मोटर नं:-
७. सवारीको चेसिस नं:-
८. सवारीको रङ:-
९. सिटसङ्ख्या/वजन क्षमता:-
१०. स्थानान्तरण दर्ता गर्न चाहेको स्थानीय तहको नाम:-
११. अन्य:-

दरखास्तवालाको

सही:-

नाम थर:-

ठेगाना-

मिति:-

अनुसूची-७

(नियम ४ को उपनियम (४) सँग सम्बन्धित)

ई-रिक्सा दर्ता स्थानान्तरण पत्र

प्रदेश सरकार

भौतिक पूर्वाधार विकास मन्त्रालय

यातायात व्यवस्थानिर्देशनालय

यातायात व्यवस्था कार्यालय

.....

चलानी नम्बर:-

मिति:-.....

विषय: दर्ता स्थानान्तरणका लागि पठाइएको।

श्री

गाउँपालिका/नगरपालिका/उप-महानगरपालिका/महानगरपालिका

प्रस्तुत विषयमा यस कार्यालयमा दर्ता रहेको नं. को तपशिल बमोजिम विवरण भएको भाडा/निजी ई-रिक्सा दर्ता स्थानान्तरणका लागि पठाइएको छ। नियमानुसार दर्ता गरी सो को जानकारी यस कार्यालयमा पठाइदिनु हुन अनुरोध छ।

१. दर्ता नं. र मिति:-
२. सवारीको किसिम:-
३. बनाउने कम्पनी:-
४. मोडेल/बनेको साल:-
५. व्याट्री पावर:-
६. सवारीको मोटर न:-
७. सवारीको चिसिस/फ्रेम नम्बर:-
८. सवारीको रङ:-
९. सिट सङ्ख्या/वजन क्षमता:-
१०. भन्सार विवरण:-

क. भन्सार कार्यालयको नाम:-

ख. भन्सार प्रज्ञापन पत्र नम्बर:-

ग. रसिद नं

घ. मिति:-

११. सवारी धनीको:-

(क) नाम थर:-

(ख) ठेगाना:-

(ग) नागरिकता प्र.प.नं/जारी मिति -

१३. अन्य:-

.....
फाँटवालाको सही

.....
स्थानान्तरणपत्र दिने अधिकारीको सही

अनुसूची-८

(नियम ५ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

सवारीको अस्थायी दर्ता गर्न दिइने दरखास्त

श्रीमान् कार्यालय प्रमुख ज्यू,
यातायात व्यवस्था कार्यालय,
..... ।

टिकट

मेरो/हाम्रो नाममा खरिद भएको/प्राप्त भएको/झिकाईएको निम्न विवरण भएको सवारी अस्थायी दर्ता गराउनका लागि लाग्ने दस्तुर र चाहिने अन्य निस्सा प्रमाणहरु यसै साथ संलग्न राखी पेश गरेको छु/छौं। उक्त सवारी जाँच गरी मेरो/हाम्रो नाममा अस्थायी दर्ता गरी दर्ता प्रमाणपत्र पाउन दरखास्त दिएको छु/छौं।

१. सवारी झिकाउने व्यक्ति/फर्म/कम्पनी वा संस्था को नाम, थर:-
२. ठेगाना:-
३. सवारीमा भएको दर्ता नम्बर (साविकको):-
४. सवारीको किसिम:-
५. सवारी बनाउने कम्पनीको नाम:-
६. सवारीको मोडेल/ निर्माण भएको साल:-
७. सवारीको इन्जिन नम्बर:-
८. सवारीको चेसिस नम्बर:-
९. सिलिण्डर संख्या:-
१०. हर्ष पावर सि.सि.:-
११. सवारीको रङ:-
१२. प्रयोग गर्ने इन्धनको किसिम:-
१३. सवारीमा भएको इलेक्ट्रोनिक सञ्चारको उपकरण (रेडियो, क्यासेट र टेलिफोन आदि):-
१४. सवारीको बजन क्षमता:-
 - (क) कुल बजन:-
 - (ख) भारवहन क्षमता:-
 - (ग) सिट सङ्ख्या:-
१५. प्रयोग:-

१६. चलाउने क्षेत्र:-
१७. भन्सार तिरेको निस्सा:- (क) भन्सार कार्यालयको नाम:-
(ख) प्रज्ञापन पत्र नम्बर:-
(ग) रसिद नम्बर:-
(घ) मिति:-
१८. प्रवेश दर्ता प्रमाणपत्रको निस्सा:- (क) प्रवेश दर्ताको निस्सा दिने
प्रहरी कार्यालयको नाम:-
(ख) प्रवेश दर्ताको निस्सा दिएको
मिति:-
(ग) प्रवेश दर्ता निस्सा नम्बर:-
१९. झिकाउने इजाजत पाएको निस्सा :- (क) निस्सा दिने कार्यालय:-
(ख) निस्सा पत्र नम्बर:-
(ग) मिति:-
२०. अन्य प्रमाणको विवरण:-
२१. अस्थायी दर्ताको लागि सिफारिस गर्ने निकायको नाम:-
२२. अस्थायी दर्ता गर्नुपर्ने प्रमुख कारण:-.....
दरखास्तवालको
सही:-
नाम, थर:-
ठेगाना:-
मिति:-

कार्यालय प्रयोजनको लागि

सवारी निरीक्षणको व्यहोरा:-

.....
प्रदान गरिएको अस्थायी दर्ता नम्बर:-

दर्ता मिति:-

.....
निरीक्षण गर्ने प्राविधिकको सही

.....
फाँटवालाको सही

.....
दर्ता गर्ने अधिकारीको सही

अनुसूची-९

(नियम ६ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

सवारीको सरुवा दर्ता गर्न दिइने दरखास्त

श्रीमान् कार्यालय प्रमुख ज्यु,
यातायात व्यवस्था कार्यालय,
..... ।

टिकट

मेरो/हाम्रो नाममा यातायात व्यवस्था कार्यालय मा दर्ता रहेको सवारी उक्त कार्यालयबाट दिइएको सरुवा दर्ता सहमती पत्र साथ सरुवा दर्ता गर्न लाग्ने दस्तुर र चाहिने अन्य निस्सा प्रमाणपत्र साथ राखी पेश गरेको छु/छौं। सवारी जाँच गरी मेरो/हाम्रो नाममा सवारीको सरुवा दर्ता गरी दर्ता प्रमाणपत्र पाउन दरखास्त दिएको छु/छौं।

१. सवारी दर्ता नम्बर:-
२. सवारीको किसिम:-
३. बनाउने कम्पनीको नाम:-
४. मोडेल:-
५. सिलिण्डर:-
६. हर्ष पावर:-
७. सवारीको इन्जिन नम्बर:-
८. सवारीको चिसिस नम्बर:-
९. सवारीको रङ्ग : (क) बडी:- (ख) सिसा:-
१०. इन्धन:-
११. संचार उपकरण:-
१२. वजन क्षमता:- (क) कुल वजन:-
(ख) भारवहन क्षमता:-
(ग) सिट सङ्ख्या:-
१३. सरुवा सहमती पत्रको च.नम्बर:- मिति र सकल स.द.प्र.प.
१४. बाटो इजाजतपत्र:-
१५. सवारीको कर प्रमाणपत्र:-

खण्ड ४) अतिरिक्ताङ्क २९ प्रदेश राजपत्र भाग २ मिति २०७७।०९।१२

१६. जाँचपास:-

१७. प्रदुषण प्रमाणपत्र:-

१८. भन्सार तिरेको निस्सा:-

(क) भन्सार कार्यालयको नाम:-

(ख) प्रज्ञापन पत्र नम्बर:-

(ग) रसिद नम्बर:-

१९. अन्य प्रमाण:-

दरखास्तवालाको

सही:-

नाम थर:-

ठेगाना:-

मिति:-

कार्यलय प्रयोजनको लागि

सवारी निरीक्षणको पूर्ण व्यहोरा

प्रदान गरिएको दर्ता नम्बर

दर्ता मिति:-

.....
सवारी जाँच्ने प्राविधिकको सही

.....
फाँटवालाको सहीदर्ता गर्ने

.....
अधिकारीको सही

अनुसूची-१०

(नियम ७ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

सवारीको उपकरण परिवर्तन, हेरफेर वा हेरफेर दर्ता गर्न दिइने दरखास्त

श्रीमान् कार्यालय प्रमुख ज्यु,
यातायात व्यवस्था कार्यालय,
..... ।

टिकट

मेरो/हाम्रो नाममा दर्ता रहेकोसवारीको
इन्जिन/चेसिस/रङ्ग/सिट/स्वरूप/..... परिवर्तन/हेरफेर, हेरफेर दर्ता गर्नु पर्ने भएकोले आवश्यक
दस्तुर र प्रमाण संलग्न राखी दरखास्त दिएको छु/छौं। सवारी जाँची
बुझी.....परिवर्तन/हेरफेर, हेरफेर दर्ता गर्न स्वीकृति पाउँ। फरक परेमा कानून
बमोजिम सहैला/बुझउला।

१. सवारी धनीको नाम थर र ठेगाना:-
२. सवारी दर्ता नम्बर:-
३. सवारीको किसिम:-
४. सवारीमा परिवर्तन, हेरफेर तथा हेरफेर दर्ता गर्नु परेको कारण:-
५. भन्सार गरी ल्याएको भए भन्सार प्रज्ञापनपत्र र रसिद नम्बर-
६. अन्य कागजात:-

दरखास्तवालको

सही:-

नाम, थर:-

ठेगाना:-

मिति:-

सवारी उपकरण, परिवर्तन, हेरफेर तथा हेरफेर दर्ता सम्बन्धमा प्राविधिकको राय:-

.....
सवारी जाँच्ने प्राविधिकको सही

.....
फाँटवालाको सही

.....
परिवर्तन/हेरफेर तथा हेरफेर दर्ता गर्न
स्वीकृत दिने अधिकारीको सही

अनुसूची-११

(नियम ८ को उपनियम १ सँग सम्बन्धित)

लिलामी सवारी दर्ता गर्न दिने दरखास्त

टिकट

श्रीमान् कार्यालय प्रमुख ज्यू,
यातायात व्यवस्था कार्यालय,
..... ।

मैले/हामीलेयातायात व्यवस्था कार्यालयमा दर्ता रहेको/नरहेको सवारी
..... बाट लिलाम सकार गरेको हुँदा दर्ता गर्न लाग्ने दस्तुर र
चाहिने अन्य निस्सा प्रमाणपत्रसंलग्न राखी दर्ताका लागि यस कार्यालयमा दरखास्त पेश
गरेको छु/छौं। सवारी जाँच गरी मेरो/हाम्रो नाममा सवारी दर्ता गरी दर्ता प्रमाणपत्र
पाउन दरखास्त दिएको छु/छौं।

१. सवारी दर्ता नम्बर:-
२. सवारीको किसिम:-
३. बनाउने कम्पनीको नाम:-
४. मोडेल:-
५. सिलिण्डर:-
६. हर्ष पावर:-
७. सवारीको इन्जिन नम्बर:-
८. सवारीको चेसिस नम्बर:-
९. सवारीको रङ्ग : (क) बडी:- (ख) सिसा:-
१०. इन्धन:-
११. सञ्चार उपकरण:-
१२. वजन क्षमता:- (क) कुल वजन:-
(ख) भारवहन क्षमता:-
(ग) सिट सङ्ख्या:-
१३. लिलाम गर्ने निकाय:-
१४. लिलाम दर्ता गरीदिने बारेको पत्रको च.नम्बर-..... मिति
र सक्कल स.द.प्र.प.

१५. बाटो इजाजत पत्र:-
१६. सवारीको कर प्रमाणपत्र:-
१७. जाँचपास:-
१८. प्रदुषण प्रमाणपत्र:-
१९. भन्सार तिरिको निस्सा:-
क) भन्सार कार्यलयको नाम:ख) प्रज्ञापन पत्र नं.: ग) रसिद नं.:
घ) मिति:-
२०. अन्य प्रमाण:-

दरखास्तवालाको
सही-
नाम थर:-
ठेगाना:-
मिति:-

कार्यालय प्रयोजनको लागि

सवारी निरीक्षणको पूर्ण व्यहोरा:-

.....

प्रदान गरिएको दर्ता नम्बर
दर्ता मिति:-

.....

सवारी जाँच्ने प्राविधिकको सही

.....

फाँटवालाको सही

दर्ता गर्ने अधिकारीको सही

अनुसूची-१२

(नियम ९ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

विदेशमा दर्ता भएको सवारी चलाउने अनुमति पत्रको लागि दिइने दरखास्त

श्रीमान् कार्यालय प्रमुख ज्यू,
यातायात व्यवस्था कार्यालय,
..... ।

टिकट

मेरो/हाम्रो निम्न विवरण भएको सवारीलाई यस प्रदेश भित्र देहायको स्थानमा
..... दिनको लागी राख्नु/चलाउनु परेको हुनाले उक्त सवारी राख्नु/चलाउनुको लागि
लाग्ने दस्तुर र चाहिने अन्य निस्सा प्रमाण यसै साथ संलग्न राखी अनुमति पत्र पाउन
दरखास्त दिएको छु/छौं ।

१. सवारी दर्ता नम्बर:-
२. सवारीको किसिम:-
३. सवारी धनीको नाम, थर:-
४. ठेगाना:-
५. सवारीको इन्जिन नम्बर:-
६. सवारीको चेसिस नम्बर:-
७. मोडेल:-
८. बनेको साल:-
९. हर्ष पावर:-
१०. सवारीको रङ्ग : (क) बडी:- (ख) सिसा:-
११. इन्धन:-
१२. सञ्चार उपकरण:-
१३. वजन क्षमता:- (क) कुल वजन:-
(ख) भारवहन क्षमता:-
(ग) सिट सङ्ख्या:-
१४. सवारीको प्रवेश दस्तुर तिरको निस्सा:- (क) कार्यालयको नाम:-
(ख) रसिद नम्बर-
(ग) दस्तुर:-

(घ) मिति:-

१५. सवारी सञ्चालन अनुमति पत्र दिनु पर्ने कारण:

.....

१६. चलाउने, राख्ने क्षेत्र:-

१७. सवारी राख्ने/चलाउने म्याद:-

१८. सवारी स्वदेश फर्कने दिन:-

१९. सवारी स्वदेश फर्कदा कुन भन्सार नाका भएर जाने हो:-

.....

२०. पासपोर्ट नभए (भारतीय बाहेक) देशको नाम:-

२१. अन्य

दरखास्तवालाको

सही:-

नाम थर:-

ठेगाना:-

मिति:-

अनुसूची-१३

(नियम ९ को उपनियम (२) सँग सम्बन्धित)

विदेशमा दर्ता भएको सवारी चलाउन दिइने अनुमति पत्र

प्रदेश सरकार

भौतिक पूर्वाधार विकास मन्त्रालय

यातायात व्यवस्था निर्देशनालय

यातायात व्यवस्था कार्यालय

.....

अनुमति-पत्र

अनुमति पत्र नम्बर:-

मिति:-

१. गाडि धनीको नाम:-

२. ठेगान:-

३. सवारीको नम्बर:-

४. इन्जिन नम्बर:-

५. चेसिस नम्बर:-

६. मोडेल नम्बर:-

७. सवारी बनेको साल:-

८. सवारीको किसिम:-

९. प्रवेश गरेको:- (क) भन्सार कार्यालयको नाम:-

(ख) मिति:-

(ग) भन्सारको प्र.प.नम्बर:-

(घ) नेपालको

बस्न पाउने अवधि:-

(ङ) दस्तुर रु:-

१०. यातायात व्यवस्था सञ्चालनको लागि तोकिएको अवधि:-

मिति:-

देखि

सम्मदिन

११. सञ्चालन गर्न पाउने क्षेत्र:-

१२. प्रयोग:-

१३. दस्तुर:-

१४. अन्य:-

इजाजतपत्र बुझ्नेको सही

इजाजतपत्र दिने अधिकारीको

नाम, थर-

सही:-

मिति:-

नाम, थर:-

दर्जा:-

मिति:-

द्रष्टव्य:-

- (१) यो अनुमति पत्रबाट प्रदेश भित्र कुनै यातायात सेवा सञ्चालन गर्न पाइने छैन।
- (२) एक वर्षको बीचमा ३० दिनको अवधि भन्दा बढी प्रदेश भित्र सवारीलाई राख्न पाइने छैन।
- (३) यो अनुमति पत्रमा तोकिएको भन्दा बढी अवधिसम्मको लागि नेपालभित्र सवारी राख्नु परेमा पुनः सम्बन्धित भन्सार कार्यालयमा गई प्रचलित कानून बमोजिम पुनः भन्सार प्रवेश शुल्क बुझाई म्याद थपि ल्याएमा मात्र सम्बन्धित यातायात व्यवस्था कार्यालयले अर्को अनुमति पत्र दिन सक्नेछ।
- (४) यो अनुमति पत्रको म्याद सकिएपछि प्रदेशबाट फर्कने बेलामा यो अनुमति पत्र सम्बन्धित कार्यालयमा बुझाउनु पर्नेछ। कारणबश अर्को कार्यालय क्षेत्र भित्रको भन्सार नाकाबाट फर्कनु परेमा नजिकको यातायात व्यवस्था कार्यालयमा सो अनुमति पत्र बुझाउनु पर्नेछ र सो कार्यालयबाट त्यसको जानकारी साबिकको कार्यालयलाई पठाइदिनु पर्नेछ।
- (५) यो अनुमति पत्र कुनै कारणले हराए वा नासिएमा सम्बन्धित कार्यालयमा गई निवेदन दिई प्रतिलिपि लिनु पर्नेछ।
- (६) यो अनुमति पत्र प्राप्त सवारीले नेपाली यात्रु तथा मालसामान ओसार पसार गर्न पाउने छैन।

अनुसूची-१४

(नियम १० को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

दर्ता प्रमाणपत्र नवीकरण गराउन दिइने दरखास्त

श्रीमान् कार्यालय प्रमुख ज्यू,
यातायात व्यवस्था कार्यालय,
..... ।

टिकट

मेरो/हाम्रो नाममा दर्ता भएको निम्न विवरण भएको सवारी दर्ताको प्रमाणपत्रको नवीकरणको लागि लाग्ने दस्तुर र अन्य आवश्यक निस्सा यसै साथ संलग्न गरी दरखास्त दिएको छु/दिएका छौं

१. सवारी दर्ता नम्बर:-
२. सवारीको किसिम:-
३. सवारी धनीको नाम थर:-
४. सवारी नवीकरण म्याद समाप्त भएको मिति:-
५. सवारी दर्ता प्रमाणपत्र नवीकरण गर्नु पर्ने अवधि:-
६. सवारी साधन आयकर बुझाएको निस्सा:-
 - (क) सवारी आयकर बुझाएको कार्यालय:-
 - (ख) रसिद वा भौचर नम्बर:-
 - (ग) मिति:-
७. भाडाका सवारीको लागि बाटो इजाजत पत्र:-
 - (क) बाटो इजाजतपत्र दिने कार्यालय:-
 - (ख) बाटो इजाजतपत्र पाएको क्षेत्र:-
 - (ग) बाटो इजाजतपत्र लिएको मिति:-
 - (घ) बाटो इजाजतपत्र पाएको अवधि:-
८. प्रदुषण जाँच प्रमाणपत्र लिनु पर्ने सवारी भए:-
 - (क) प्रदुषण जाँच गर्ने कार्यालय:-
 - (ख) प्रदुषण प्रमाणपत्र दिएको मिति:-
 - (ग) प्रदुषण जाँच प्रमाणपत्र प्राप्त गरेको अवधि:-
९. अन्य:-

दरखास्तवालाको

सही:-

नाम, थर:-

ठेगाना:-

मिति:-

कार्यालय प्रयोजनको लागि

नवीकरण गरेको मिति:-

नवीकरण गरेको अवधि:-

.....
जाँचबुझ गर्ने प्राविधिकको सही फाँटवालाको सही नवीकरण गर्ने अधिकारीको सही

अनुसूची-१५

(नियम ११ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

सवारी नामसारी गराउन दिइने दरखास्त

श्रीमान् कार्यालय प्रमुख ज्यू,
यातायात व्यवस्था कार्यालय,
..... ।

टिकट

लिखितम मेरो/हाम्रो नाममा दर्ता भई मेरो/हाम्रो हक भोगमा रहेको ई.नं..... चेसिस नम्बर..... मोडेल नम्बर.....भएकोनम्बर को सवारीलाई मैले /हामीले निम्न लिखित नाम थर, ठेगाना भएको व्यक्ति/व्यक्तिहरु/फर्म/कम्पनि/संस्थालाई किनाराका साक्षीको रोहवरमा राखि उक्त सवारी निज/निजहरुको नाममा नामसारी गरिदिनु हुन अनुरोध गर्दछु/गर्दछौं । माथिको व्यहोरा फरक पारि बिक्री/लिलाम/उपहार/बकस गरेको भएमा कानून बमोजिम सहुला/बुझाउँला ।

औंठा छाप

गरिदि

दाँया	बाँया
-------	-------

बिक्री/लिलाम/उपहार/बकस

सहि:-

नाम, थर:-

वर्ष:-

ठेगाना:-प्रदेश जिल्ला

गा.पा./न.पा./उ.म.न.पा./म.न.पा.

वडा नम्बर:- टोल:-

फोन/मोबाइल नम्बर:-

बाबु/पतिको नाम:-

बाजेको नाम:-

साक्षी(किनारामा राख्ने)

१.

२.

खण्ड ४) अतिरिक्ताङ्क २९ प्रदेश राजपत्र भाग २ मिति २०७७।०९।१२

उपयुक्त बमोजिमको सवारी साधन माथि उल्लेखित व्यक्ति/व्यक्तिहरू/फर्म/कम्पनि/संस्थाबाट मैले/हामीले खरिद/लिलाम साकार/उपहार/बकस/हकभोग कायम गरी लिएको हो। यसमा कुनै फरक पर्ने छैन। फरक पारी लेनदेन गरेको ठहरी यो नामसारी बदर भएमा कानून बमोजिम दण्ड सजाय गरेमा सहन बुझाउन तयार छु/छौं।

औंठा छाप

दाँया	बाँया
-------	-------

खरिद गर्ने/लिलाम साकार गर्ने/उपहार/बकस पाउनेको

सही:-

नाम थर:-

वर्ष:-

ठेगाना:-प्रदेश जिल्ला

...गा.पा./न.पा./उ.म.न.पा./म.न.

पा.

वडा नम्बर- टोल:-

फोन/मोबाइल नम्बर:-

बाबु/पतिको नाम:-

बाजेको नाम:-

लेखक:-

पेश भएका कागज पत्रहरू:-

१. लिने दिने दुवैको नागरिता:- (क) दिनेको:-जिल्ला:- नागरिकतानम्बर:- मिति

(ख) लिनेको:-जिल्ला:- नागरिकतानम्बर:- मिति:

२. सवारी आयकर तिरेको प्रमाण:- (क) सवारी आयकर बुझाएको कार्यालय:-

(ख) मिति:-

(ग) अवधि:-

(घ) रसिद वा भौचर नम्बर-

३. सार्वजनिक सवारी भए बाटो इजाजत लिएको प्रमाण पत्र:- (क) दिने कार्यालय:-

(ख) पाएको क्षेत्र:-

(ग) पाएको मिति:-

(घ) अवधि:-

४. संस्था/फर्म/कम्पनीको नाममा लेनदेन भएको भए सम्बन्धितको पत्र:-

(क) पत्र सङ्ख्या/ च.नम्बर.....मिति.....

खण्ड ४) अतिरिक्ताङ्क २९ प्रदेश राजपत्र भाग २ मिति २०७७।०९।१२

५. वारिसनामा वा प्रतिनिधि तोकि आएको भए सोको पत्र, प्रमाण तथा नागरिकताको वा परिचय पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि।
६. नामसारीको लागि बुझाएको दस्तुर रसिद नम्बर..... र मिति.....
७. श्रम ऐन, २०७४ को दफा ८६ को उपदफा (४) बमोजिम सम्बन्धित कामदार वा कर्मचारीलाई तिर्नुपर्ने रकम बुझाएको प्रमाण।
८. अन्य प्रमाणहरू:-
 - (क) सवारी जाँचपास प्रमाणपत्र
 - (ख) सवारी प्रदुषण प्रमाणपत्र

इति सम्बत २०.....साल.....महिना....गते रोजशभम्

कार्यालय प्रयोजनको लागि

सवारी जाँच प्रतिवेदनको व्यहोरा:-

.....

.....

सवारी जाँच्ने प्राविधिकको सही

उपर्युक्त बमोजिम लेनदेनको मन्जुरी गरी मेरो रोहवरमा सही/सनाखत गरेको र उल्लेखित कागजपत्रहरू समेत पेश गरी सकेको हुँदा नामसारी गरिदिन पेश गरेको छु।

फाँटवालाको

सही:-

नाम, थर:-

मिति:-

नामसारी सदर गरी प्रमाणित गरिदिने अधिकारीको

सही:-

नाम, थर:-

मिति:-

द्रष्टव्य:- उपर्युक्त बमोजिम नामसारी दरखास्त फारम नेपाली कागजमा छपाइएको हुनु पर्नेछ।

अनुसूची-१६

(नियम १२ को उपनियम(१) सँग सम्बन्धित)

सवारी धनीको मृत्यु भएमा सवारीको नामसारी गर्न दिईने दरखास्त

श्रीमान् कार्यालय प्रमुख ज्यू,
यातायात व्यवस्था कार्यालय,
..... ।

टिकट

विषय : सवारीको नामसारी ।

मेरो/हाम्रो हक भोगमा रहेको इन्जिन नम्बर.....चेसिस नम्बर.....दर्ता नम्बर..... को सवारीको धनी श्रीको मृत्यु भएकोले स्थानीय पञ्जिकाधिकारी कार्यालयको मृत्यु दर्ता प्रमाणपत्र च.नम्बरमिति.....जिल्ला प्रशासन कार्यालय.....को नाता प्रमाणीत पत्र एवं नजिकको हकवाला भन्ने व्यहोराको पत्र साथ सवारी कर प्रमाणपत्र, नागरिता प्रमाणपत्र, बाटो इजाजतपत्र, संस्था/फर्म/कम्पनी भए पत्रको च.नं.....मितिवा प्रतिनिधित्व पत्र संलग्न राखी तोकिएको दस्तुर सहित नामसारी गरिदिनु हुन अनुरोध गर्दछु/छौं। माथिको व्यहोरा फरक परेमा कानून बमोजिम सहुंला /बुझाउँला ।

१. मृतकको मृत्यु दर्ता प्रमाणपत्र:-
२. जिल्ला प्रशासन कार्यालयको नाता प्रमाणितपत्र:-
३. सवारीको स.द.प्र.प.-
४. बाटो जाँचपास:-
५. सवारीको जाँचपास:-
६. सवारीको प्रदुषण जाँच प्रमाणपत्र:-
७. अन्य प्रमाणहरू:-

माथि लेखिएको सवारी साधन.....मेरो /हाम्रो हकभोगको भएकोले कुनै फरक पर्ने छैन। फरक पारिएको वा बाहेक ठहरिएको नामसारी बदर भएमा कानून बमोजिम सहुंला/बुझाउँला ।

औंठा छाप

दाँया	बाँया
-------	-------

हकवालको-

सही:-

नाम, थर:-

वर्ष:-

ठेगाना:-

कार्यालय प्रयोजनको लागी

सवारी जाँचको विस्तृत प्रतिवेदन:-

माथि उल्लेखित प्रमाणहरूको साथै सही सनाखतको आधारमा नामसारी गरिदिने पेश गरेको छु।

.....

सवारी जाँचे प्राविधिकको सही

.....

फाँटवालाको सही

.....

नामसारी सदर गर्ने अधिकारीको सही

द्रष्टव्य:- उपर्युक्त बमोजिम नामसारी दरखास्त फारम नेपाली कागजमा छपाइएको हुनु पर्नेछ।

अनुसूची-१७

(नियम १४ को उपनियम (१) र (२) सँग सम्बन्धित)

दर्ताको प्रमाणपत्र खारेजीको लगतकट्टाको लागि दिइने दरखास्त

श्रीमान् कार्यालय प्रमुख ज्यू,
यातायात व्यवस्था कार्यालय,
..... ।

टिकट

मेरो/हाम्रो नाममा यस कार्यालयमा दर्ता भएको निम्न अनुसारको सवारी विप्री/नासी/हराइ भविष्यमा चलाउन नसक्ने भएकोले दर्ता प्रमाणपत्र संलग्न राखी दरखास्त दिएको छु/छौं। व्यहोरा बुझी दर्ता प्रमाणपत्र खारेज गरी लगतकट्टा गरी पाउँ।

१. सवारी धनीको नाम थर:-
२. ठेगाना:-
३. सवारी दर्ता नम्बर:-
४. सवारीको किसिम:-
५. सवारी दर्ता खारेज वा लगतकट्टा गर्नु पर्नाको कारण:-
६. हराएको नासिएको आदिको व्यहोरा प्रमाण वा सिफारिसपत्र:-
७. सवारी दर्ता प्रमाणपत्र:-
९. प्रदुषण जाँचपासको प्रमाणपत्र:-
१०. बाटो इजाजत पत्र:-
११. अन्य प्रमाण:-

दरखास्तवालाको

सही:-

नाम थर:-

ठेगाना:-

मिति:-

कार्यालय प्रयोजनको लागि

सवारीको विस्तृत जाँच गरी दर्ता खारेज गर्नुपर्ने कारण खोलिएको
प्रतिवेदन.....

.....
सवारी जाँचे प्राविधिकको सही

.....
फाँटवालाको सही

.....
सवारी दर्ता खारेज गर्न निर्णय
दिने अधिकारीको सही

द्रष्टव्य: हराएको वा नासिएको व्यहोरा निवेदन परेमा कुनै कार्यालय वा निकायबाट
कुनै कारवाही वा अन्य प्रयोजनको लागि नखिचिएको र सो व्यहोरा झुटो
भएमा कानून बमोजिम सहुँला/बुझाउँला भनी कबुलियत समेत गराउने।

अनुसूची-१८

(नियम १५ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

दर्ताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपिको लागि दिइने दरखास्त

टिकट

श्रीमान् कार्यालय प्रमुख ज्यू,
यातायात व्यवस्था कार्यालय,
..... ।

मेरो/हाम्रो नाममा यस कार्यालयमा दर्ता भएको निम्न अनुसारको सवारीको दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि पाउन लाग्ने दस्तुर र आवश्यक प्रमाण समेत यसै साथ संलग्न गरी दरखास्त दिएको छु/छौं। व्यहोरा बुझि दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि पाँउ।

१. सवारी धनीको नाम थर:-
२. ठेगाना:-
३. सवारी दर्ता नम्बर:-
४. सवारीको किसिम:-
५. प्रतिलिपि लिनुपर्ने कारण:-
६. हराएको नासिएको भएमा सोको मिति र स्थान:-
७. उक्त व्यहोरा प्रमाणित गर्ने आधार प्रमाण:-
८. कुनै कार्यालयको सिफारिस भए सोको:- (क) नाम:-
(ख) पत्र संख्या:-..... च.नम्बर

.....

(ग) मिति:-

९. अन्य-
१०. लेखिएको व्यहोरा ठीक साँचो हो। झुट्टा ठहरे कानून बमोजिम सहुँला/बुझाउँला।

दरखास्तवालाको
सही:-
नाम थर:-
ठेगाना:-
मिति:-

कार्यालय प्रयोजनको लागि

रेकर्ड भिडाउँदा सम्पूर्ण व्यहोरा मिल्न गएकोले
प्रतिलिपि दिन सिफारिस गर्ने

.....

फाँटवालाको सही

.....

प्रतिलिपि प्रमाणित गर्ने अधिकारीको सही

आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालय

अनुसूची-१९

(नियम २२ को उपनियम (२) र नियम २८ को (२) सँग सम्बन्धित)

निरोगिताको प्रमाण-पत्र

१. निवेदकको नाम थर:-
२. ठेगाना:-
३. उमेर:-
४. रक्त समुह:-
५. हुलिया:-

स्वास्थ्य परीक्षणको विवरण

६. निवेदकलाई निम्न लिखित रोग छ वा छैन (स्पष्ट सँग अक्षरमा लेख्नु होस)
 - (क) छारे रोग:-
 - (ख) पागलपन:-
 - (ग) रिगटा लाग्ने वा मुर्छा पर्ने रोग:-
 - (घ) फोक्सो वा हृदय सम्बन्धी कुनै रोग:-
 - (ङ) कुनै किसिमको मानसिक रोग:-
 - (च) अन्य:-
७. आँखाको शक्ति:-
 - (क) देख्ने शक्ति:-
 - (ख) स्पष्ट देख्ने शक्ति कम भएमा चशमा प्रयोग गर्दा स्पष्ट देख्न सक्छ वा सक्दैन:-.....
 - (ग) चशमा लगाउँदा के कति पावरले लगाउँदा ठीक हुन्छ ?
.....
 - (घ) विभिन्न रङ्गहरू र विशेष गरी रातो, हरियो, पहेलो छुट्याउन सक्छ वा सक्दैन:-
 - (ङ) त्यस्तो रङ्गहरू के कति दूरी सम्मको छुट्याउन सक्छ ?

- (च) रतन्धो भएको/नभएको:-
- (छ) दिनको उज्यालोमा २५ मिटरको दुरिमा सवारीको नम्बर प्लेट हेर्न र त्यसको फरक छुट्याउन सक्छ सक्दैन:-
- (ज) आँखा सम्बन्धी अन्य रोग केही छ छैन:-
८. श्रवण शक्ति ठीक छ वा छैन (स्पष्ट सँग अक्षरमा लेख्नु होस)
- (क) कानको श्रवण शक्ति:-
- (ख) विभिन्न सवारी, मान्छे वा जनावरको आवाज सुनी छुट्याउने शक्ति:-
९. शारीरिक स्वास्थ्य र अवस्था.....

मैले निवेदकको स्वास्थ्य परीक्षण गरे। माथि लेखिएको विवरण ठिक छ।
निज सवारी चलाउन योग्य देखिनु हुन्छ/देखिनु हुन्न।

चिकित्सकको

सही:-

नाम, थर:-

दर्जा:-

रजिष्ट्रेशन नम्बर:-

मिति:-

(कार्यालय भए सोको छाप)

अनुसूची-२०

(नियम २२ को उपनियम (६) सँग सम्बन्धित)

सवारीको नाम

१. मोबाइल केन
२. डोजर
३. बिटुमिन डिष्ट्रिब्युटर
४. मिनि डम्पर
५. एक्साभेटर
६. फोर्कलिफ्ट ट्रक
७. मोटर ग्रेडर
८. चिप्स स्प्रेडर
९. लोडर
१०. पाइल ड्राइभर
११. रोड मार्किङ्ग मेशिन
१२. रोलर
१३. ट्रेलर ट्रयाक्टर (लो बेड ट्रेलर)
१४. ब्रिज इन्सपेक्सन इक्वूपमेन्ट
१५. पट होल प्याचर
१६. केन माउन्टेड ट्रक
१७. ट्रयाक्टर

अनुसूची-२१

(नियम २३ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

विदेशी सवारी चालक अनुमति पत्रलाई नेपालीकरण गर्दा दिइने दरखास्त

श्रीमान् कार्यालय प्रमुख ज्यू,
यातायात व्यवस्था कार्यालय,
..... ।

टिकट

मेरो नाममा राष्ट्रवाट जारी भएको सवारी चालक अनुमति पत्र नम्बर..... को नेपालीकरण गर्न यो दरखास्त साथ आवश्यक दस्तुर र निरोगिताको प्रमाणपत्र संलग्न राखी दरखास्त पेश गरेको छु । नेपालीकरण गरी पाउँ ।

१. सवारी चालकको नाम:-
चालक अनुमति पत्र नम्बर:-
चालक अनुमति पत्रको वर्ग:-
चालक अनुमति पत्र जारी गर्ने राष्ट्र:-
२. स्वीकृत चिकित्सकबाट हालै जाँच भएको निरोगिताको प्रमाणपत्र,
३. सम्बन्धित देशको दुतावासको सिफारिसपत्र,
४. नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी, राहदानीको प्रमाणित प्रतिलिपी, भिसा साथै अन्य प्रमाणको प्रतिलिपी,
५. राजस्व दस्तुर रु..... रसिद नम्बर..... भौचर

दरखास्तवालाको:

सही:

नाम, थर:

नागरिकता नम्बर

ठेगाना:

मिति:-

अनुसूची-२२

(नियम २८ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

चालक अनुमति पत्र नवीकरणको लागि दिइने दरखास्त

श्रीमान् कार्यालय प्रमुख ज्यू,
यातायात व्यवस्था कार्यालय,
..... ।

टिकट

मेरो नाममा यातायात व्यवस्था कार्यालय.....बाट दिइएको चालक अनुमति पत्र नं.....मिति.....मा नवीकरण म्याद समाप्त भएकोले पुनः ५ वर्षको लागि नवीकरण गर्न यो दरखास्त साथ आवश्यक दस्तुर र निरोगिताको प्रमाणपत्र संलग्न राखी दरखास्त पेश गरेको छु। नवीकरण गरी पाउँ।

१. सवारी चालकको नाम:-
चालक अनुमति पत्र नम्बर:-
चालक अनुमति पत्र जारी गर्ने कार्यालय:-
२. स्वीकृत चिकित्सकबाट हालै जाँच भएको निरोगिताको प्रमाणपत्र, नागरीकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि।
३. राजस्व दस्तुर रु.....रसिद नम्बर.....भौचर

दरखास्तवालाको:-

सही:-

नाम, थर:-

ठेगाना:-

मिति:-

अनुसूची-२३

(नियम ३१ को उपनियम (१)सँग समबन्धित)

चालक अनुमति पत्रको प्रतिलिपिको लागि दिइने दरखास्त

श्रीमान् कार्यालय प्रमुख ज्यू,

यातायात व्यवस्था कार्यालय,

..... ।

टिकट

मेरो नाममा यस कार्यालयबाट जारी भएको निम्न अनुसारको चालक अनुमति पत्रको प्रतिलिपि पाउन लाग्ने दस्तुर सहित आवश्यक प्रमाण समेत यसै साथ संलग्न गरी दरखास्त दिएको छु। व्यहोरा बुझि चालक अनुमति पत्रको प्रतिलिपि पाउँ।

१. चालकको नाम थर:-
२. ठेगाना:-
३. चालक अनुमति पत्र नम्बर र मिति:-
४. प्रतिलिपि लिनुपर्ने कारण:-
५. ट्राफिक प्रहरी कार्यालयको सिफारिस पत्र:-(क) कार्यालयको नाम:-
(ख) पत्र सङ्ख्या/च.नम्बर:-
(ग) मिति:-
६. अन्य प्रमाण:-
७. लेखिएको व्यहोरा ठिक हो झुठो ठहरेर कानून बमोजिम सहुँला बुझाउँला।
दरखास्तवालाको
सही:-
नाम, थर:-
ठेगाना:-
मिति:-

कार्यालय प्रयोजनको लागि

.....
प्रतिलिपि दिन सिफारिस गर्ने
फाँटावालाको सही

.....
प्रतिलिपि प्रमाणित गर्ने
अधिकारीको सही

अनुसूची-२४

(नियम ३४ को उपनियम (१) र (१२) सँग सम्बन्धित)

बाटो इजाजतपत्रको लागि दिइने दरखास्त

श्रीमान् कार्यालय प्रमुखज्यू
यातायात व्यवस्था कार्यालय,
..... ।

टिकट

निम्न अनुसारको यातायात सेवाको सवारीलाई निम्न अनुसारको बाटो इजाजतपत्र पाउनको लागि लाने दस्तुर र आवश्यक प्रमाणपत्रहरू राखी दरखास्त दिएको छु । नियमअनुसार बाटोको इजाजतपत्र पाउँ ।

१. यातायात सेवाको विवरण:-

(क) यातायात सेवाको नाम:-

(ख) यातायात सेवा दर्ता मिति:-

(ग) यातायात सेवाको नवीकरण अवधि:-

(घ) यातायात सेवा दर्ता गर्ने कार्यालय:-

(ङ) यातायात सेवा रहेको मुख्य कार्यालयको स्थान र फोन नम्बर-,

(च) अन्य:-

२. सवारी धनीको विवरण:-

(क) सवारी धनीको नाम थर:-

(ख) ठेगाना:-

(ग) सवारी व्यवस्थापकको नाम थर:-

(घ) सवारी व्यवस्थापकको ठेगाना:-

३. सवारीको विवरण:-

(क) सवारी नम्बर-

(ख) दर्ता मिति:-

(ग) सवारीको किसिम:-

(घ) सवारीको इन्जिन नम्बर-

(ङ) सवारीको चैसिस न.-

(च) सवारीको मोडेल नं र निर्माता कम्पनी:-

- (अ) मोडेल:- (आ) निर्माता कम्पनी:-.....
- (छ) निर्माण भएको साल:-
- (ज) सवारीको वजन क्षमता:-
- (अ) कुल वजन (आ) भारवाहन क्षमता
- (ई) सिट क्षमता
- (झ) अन्य
४. सवारीको बाटो इजाजतपत्र माग गरेको क्षेत्र वा बाटोको विवरण:-
- (क) (ख)
- (ग) (घ)
५. यस अघि कुनै कार्यालयबाट बाटो इजाजतपत्र प्राप्त गरेको भए सोको विवरण-
- (क) पाएको बाटो:-
- (ख) इजाजतपत्र पाएको नम्बर र मिति:-
- (ग) बहाल अवधि:-
- (घ) इजाजत दिने कार्यालय:-
- (ङ) सहमती पत्र पाएको मिति:-
६. जाँचपास सम्बन्धी विवरण-
- (क) जाँचपास भएको मिति:- अवधि:-
- (ख) जाँचपास गरिदिने कार्यालय:-
७. सवारी बिमा सम्बन्धी विवरण:-
- (क) सवारी बिमा:- (अ) बिमा भएको मिति:-
- (आ) अवधि:-
- (ई) बिमा गर्ने कम्पनी वा निकाय:-
- (ख) यात्रु बिमा:- (अ) बिमा भएको मिति:-
- (आ) अवधि
- (ई) बिमा गर्ने कम्पनी वा निकाय:-
- (ग) मजदुर बिमा:- (अ) बिमा भएको मिति:-
- (आ) अवधि
- (ई) बिमा गर्ने कम्पनी वा निकाय:-

- (घ) तेस्रो पक्ष बिमा:- (अ) बिमा भएको मिति:-
(आ) अवधि
(ई) बिमा गर्ने कम्पनी वा निकाय:-
(ङ) मालसामान बिमा:- (अ) बिमा भएको मिति:-
(आ) अवधि
(ई) बिमा गर्ने कम्पनी वा निकाय:-
८. सवारीमा काम गर्ने कर्मचारीको विवरण:-
(क) चालक:- (अ) नाम थर:-
(आ) ठेगाना:-
(ई) अनुमति पत्र दिने कार्यालय र अनुमति पत्र नम्बर-
(ख) परिचालक:- (अ) नाम थर:-
(आ) ठेगाना:-
(ई) अनुमति पत्र दिने कार्यालय र अनुमति पत्र नम्बर-
(ग) अन्य कर्मचारी:- (अ) नाम थर:-
(आ) ठेगाना:-
(ई) अनुमति पत्र दिने कार्यालय र अनुमति पत्र नम्बर-
९. यात्री वाहक सवारी भए टिकट काउन्टर रहने स्थान:-
१०. सवारी नचलेको समयमा वा अवधिमा सवारी पार्किङ्ग गर्ने स्थान:-
११. अन्य विवरण:-
(क)
(ख)
(ग)

दरखास्तवालाको

सही:-

नाम, थर:-

ठेगाना:-

मिति:-

कार्यालय प्रयोजनको लागि

१. उक्त सवारीले माग गरेको बाटोको इजाजतपत्र दिन सकिने/नसकिने विवरण खुलाउने:-
- (क) बाटो इजाजतपत्र दिन नसकिने भए सोको कारण खुलाउने:-
- (अ)
- (आ)
- (इ)
- (ख) बाटो इजाजतपत्र दिन सकिने भए कुन कुन बाटोको इजाजतपत्र दिने हो सो खुलाउने:-
- (अ) (आ)
- (इ) (ई)
- (उ) (उ)
२. बाटो इजाजतपत्रनम्बर:-
३. बाटो इजाजतपत्रको दस्तुर रु..... भौचर:- रसिद नम्बर-
४. संलग्न कागज पत्रहरू:-
५. अन्य विवरण:-

.....

बाटो इजाजत दिन सिफारिस गर्ने फाँटवालाको सही

.....

बाटो इजाजत दिने
अधिकारीको सही

अनुसूची -२५

(नियम ३५ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

बाटो परिवर्तनको लागि दिइने दरखास्त

टिकट

श्रीमान् कार्यालय प्रमुखज्यू,
यातायात व्यवस्था कार्यालय,
.....।

यस कार्यालयको बाटो इजाजत नम्बर बाट बाटो इजाजतपत्र लिइरहेकोमा हाल उक्त बाटो परिवर्तन गरी इजाजतपत्र लिने इच्छा भएकोले आवश्यक दस्तुर र प्रमाणहरू राखी दरखास्त दिएको छु। बाटो परिवर्तन गरी पाउँ।

१. सवारी नम्बर:-
२. बाटो इजाजतपत्र नम्बर -
३. यातायात सेवाको नाम:-
४. सवारी धनीको:-
५. पहिले सवारीले बाटो इजाजतपत्र पाएको बाटो:-
६. सवारी दर्ता प्रमाणपत्र नवीकरण:-
७. जाँचपास प्रमाणपत्र:-
८. विमाहरू:-
९. परिवर्तन गरी लिन चाहेको बाटोको विवरण:-
क)
ख)
ग)
१०. दस्तुर:-

दरखास्तवालाको

दस्तखत:-

नाम:-

ठेगाना:-

मिति:-

कार्यालय प्रयोजनको लागि

बाटो इजाजतपत्र नम्बर:-

दस्तुर:-

संलग्न कागजात

.....

नयाँ बाटो इजाजतपत्र दिन सिफारिस गर्नेको सही

.....

नयाँ बाटो इजाजत दिने
अधिकारीको सही

आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालय

अनुसूची-२६

(नियम ३६ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

पटके बाटो इजाजतपत्रको लागि दिइने दरखास्त

श्रीमान् कार्यालय प्रमुख ज्यू,
यातायात व्यवस्था कार्यालय,
..... ।

टिकट

निम्न विवरण भएको सवारीलाई निम्न बमोजिम बाटोमा सञ्चालन गर्न पटके बाटो इजाजतपत्र पाउनका लागि लाग्ने दस्तुर र आवश्यक प्रमाणपत्र समेत राखी दरखास्त दिएको छु/छौं। नियमानुसार पटके बाटो इजाजतपत्र पाउँ।

१. यातायात सेवाको नाम र ठेगाना:-
२. सवारी धनीको नाम र ठेगाना:-
३. सवारीको दर्ता नम्बर र मिति:-
४. सवारीको किसिम:-
५. सवारीको बाटो इजाजतपत्रको विवरण:-
 - (क) इजाजतपत्र पाएको बाटो इजाजतपत्रनम्बर र दिने कार्यालय:-
 - (ख) पाएको स्थायी बाटो:-
 - (ग) बहाल अवधि:-
६. पटके बाटो इजाजतपत्र लिने क्षेत्र:-
७. पटके बाटो इजाजतपत्र लिनु पर्ने कारण वा उद्देश्य:-
(के कार्यको लागि जाने हो सो खुलाउने)
८. पटके बाटो इजाजतपत्र माग गरेको अवधि..... देखि.....सम्म
९. जाने आउने पटक:-
१०. उक्त सवारीको जाँचपास बहाल अवधि:-
११. दस्तुर रकम:-
१२. अन्य विवरण:-

दरखास्तवालको

सही:-

नाम थर:-

ठेगाना:-

मिति:-

चालक अनुमति पत्र नम्बर र दिने
कार्यालय:-

आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालय

अनुसूची-२७

(नियम ३६ को उपनियम (५) सँग सम्बन्धित)

प्रदेश सरकार

भौतिक पूर्वाधार विकास मन्त्रालय

यातायात व्यवस्था निर्देशनालय

यातायात व्यवस्था कार्यालय

.....

पटके बाटो इजाजतपत्र

इजाजतपत्र नम्बर-

मिति:-

१. यातायात सेवाको नाम र ठेगाना:-
२. सवारी धनीको नाम, थर र ठेगाना:-
३. सवारी दर्ता नम्बर र मिति:-
४. सवारीको किसिम:-
५. पटके बाटो दिएको क्षेत्र:-देखी.....सम्म
६. पटके बाटोको अवधि:- देखीसम्म
७. जाने आउने पटक:-
८. पटके बाटो लिएको दूरी:-
९. बुझाएको दस्तुर रकम:-
१०. सेवा सञ्चालनका शर्त (केही भए)-
११. अन्य:-

.....
इजाजतपत्र बुझ्नेको सही

.....
इजाजतपत्र दिने अधिकारीको सही

अनुसूची-२८

(नियम ३९ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

बाटो इजाजतपत्रको नवीकरणको लागि दिइने दरखास्त

श्रीमान् कार्यालय प्रमुख ज्यू,

यातायात व्यवस्था कार्यालय,

..... ।

टिकट

निम्न विवरण भएको सवारीको निम्नानुसारको बाटो इजाजतपत्र नवीकरण गरी पाउनका लागि लाग्ने दस्तुर र आवश्यक कागजात यसै साथ संलग्न राखी दरखास्त दिएका छु/छौं। नियमानुसार बाटो इजाजतपत्र नवीकरण गरि पाउँ।

१. यातायात सेवाको नाम र ठेगाना:-
२. सवारी धनीको नाम र ठेगाना:-
३. सवारी व्यवस्थापनको नाम र ठेगाना:-
४. सवारी दर्ता नम्बर-
५. सवारीको किसिम:-
६. सवारीको बाटो इजाजतपत्र नम्बर-
७. सवारीको बाटो इजाजतपत्र नवीकरण गर्नु पर्ने क्षेत्र:-
 - (क)
 - (ख)
 - (ग)
 - (घ)
८. साविक बाटोमा थपघट भएको भए सोको विवरण:-
 - (क)
 - (ख)
९. बाटो इजाजतपत्रको बहाल अवधि:-
१०. बाटो इजाजत नवीकरण गर्नु पर्ने अवधि:-..... देखि सम्म
११. जाँचपास सम्बन्धी विवरण:-
 - (क) जाँचपास भएको मिति र अवधि:- मिति:- अवधि:-

- (ख) जाँचपास गरिदिने कार्यालय:-
१२. सवारी बिमा सम्बन्धी विवरण:-
- (क) सवारी बिमा:- (अ) बिमा भएको मिति:-
(आ) अवधि:-
(इ) बिमा गर्ने कम्पनी वा निकाय:-
- (ख) यात्रु बिमा:- (अ) बिमा भएको मिति:-
(आ) अवधि:-
(इ) बिमा गर्ने कम्पनी वा निकाय:-
- (ग) मजदुर बिमा:- (अ) बिमा भएको मिति:-
(आ) अवधि:-
(इ) बिमा गर्ने कम्पनी वा निकाय:-
- (घ) तेश्रो पक्ष बिमा:- (अ) बिमा भएको मिति:-
(आ) अवधि:-
(इ) बिमा गर्ने कम्पनी वा निकाय:-
१३. सवारीमा काम गर्ने कर्मचारीको विवरण: (पहिले नदिएको वा पहिले दिएको विवरण परिवर्तन भएकाको लागि मात्र)
- (क) चालकको नाम, थर, ठेगाना र अनुमतिपत्र नम्बर-
- (ख) परिचालकको नाम, थर, ठेगाना र अनुमति पत्र नम्बर-
- (ग) अन्य कर्मचारीको नाम, थर, ठेगाना र अनुमति पत्र नम्बर-
१४. यात्रुवाहक सवारीको टिकट काउण्टर रहने स्थान:-
१५. सवारी नचलेको समयमा पार्किङ गर्ने स्थान:-
१६. अन्य:-

दरखास्तवालाको
सही:-
नाम थर:-
ठेगाना:-
मिति:-

अनुसूची-२९

(नियम ४० को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

बाटो इजाजतपत्र स्थगित राख्न दिइने दरखास्त

टिकट

श्रीमान् कार्यालय प्रमुख ज्यू,
यातायात व्यवस्था कार्यालय,
.....।

यस कार्यालयबाट जारी भएको बाटो इजाजतपत्र नम्बर.....सवारी नम्बर
.....को सवारी हाल सञ्चालन गर्न उपयुक्त नभएकोले बाटो इजाजतपत्र स्थगित
राख्न बाटो इजाजतपत्र र जाँचपास प्रमाणपत्र सक्कल संलग्न राखी यो दरखास्त पेश
गरेको छु। बाटो इजाजतपत्र स्थगित गरी पाउँ।

१. बाटो इजाजत नम्बर:-
२. सवारी नम्बर:-
३. जाँचपास प्रमाणपत्र:-
४. स्थगित राख्नु पर्नाको कारण:-
५. बिग्री बनाउन नसक्ने भएमा वर्कशपको नाम:- पत्रको च.नम्बर.....
र मिति
६. अन्य प्रमाणपत्रहरु:-
(क).....
(ख).....

दरखास्तवालाको

सही:-

नाम थर:-

ठेगाना:-

मिति:-

कार्यालय प्रयोजनको लागि

१. सक्कल बाटो इजाजतपत्र खिची कार्यालयमा राखिएको।
२. सक्कल जाँचपास प्रमाणपत्र खिची कार्यालयमा राखिएको।
३. स्थगित राख्नु पर्नाको कारण खुलेको छ।
४. प्राविधिकको राय:-.....

.....
फाँटवालाको सही

.....
प्रमाणित गर्ने अधिकारीको सही

अनुसूची-३०

(नियम ४२ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

बाटो इजाजतपत्रको रद्द गरी लगतकट्टा गर्न दिइने दरखास्त

श्रीमान् कार्यालय प्रमुख ज्यू,
यातायात व्यवस्था कार्यालय,
..... ।

टिकट

यस कार्यालयको बाटो इजाजतपत्र नम्बर.....सवारी नम्बर.....को सवारी चलाउन नसकिने गरी विग्रिएको/नासिएको/हराई हाल सवारी सञ्चालन गर्न नसकिएकोले बाटो इजाजतपत्र लगतकट्टा गर्नको लागि बाटो इजाजतपत्र, जाँचपास, सवारी कर तथा सवारी आयकर चुक्ताको प्रमाणपत्र सक्कल संलग्न राखी यो दरखास्त पेश गरेको छु। बाटो इजाजतपत्र रद्द गरी पाउँ।

१. सवारी नम्बर:-
२. बाटो इजाजत नम्बर:-
३. जाँचपास प्रमाणपत्र:-
४. लगतकट्टा गर्नु पर्नेको कारण खुल्ने अन्य प्रमाणपत्रहरु:-

दरखास्तवालाको

सही:-

नाम थर:-

ठेगाना:-

मिति:-

कार्यालय प्रयोजनको लागि

१. सक्कल बाटो इजाजतपत्र खिची कार्यालयमा राखिएको।
२. सक्कल जाँचपास प्रमाणपत्र खिची कार्यालयमा राखिएको।
३. लगतकट्टा गर्नु पर्नाको कारण खुलेको छ।
४. प्राविधिकको राय:-.....

.....
फाँटवालाको सही

.....
प्रमाणित गर्ने अधिकारीको सही

अनुसूची-३१

(नियम ४४ सँग सम्बन्धित)

बाटो इजाजतपत्र दर्ता किताब

प्रदेश सरकार

भौतिक पूर्वाधार विकास मन्त्रालय

यातायात व्यवस्था निर्देशनालय

यातायात व्यवस्था कार्यालय

..... ।

१. बाटो इजाजतपत्र नम्बर-
२. यस कार्यालयबाट प्राप्त शुरु बाटोको विवरण:-
 - (क) (ख) (ग)
 - (घ) (ङ) (च)
३. यातायात सेवाको विवरण:-
 - (क) यातायात सेवाको नाम:-
 - (ख) यातायात सेवा दर्ता नम्बर र मिति:-
 - (ग) दर्ता गर्ने कार्यालय:-
 - (घ) यातायात सेवाको मुख्य कार्यालय रहेको स्थान र फोन नम्बर-
४. सवारीको विवरण:-
 - (क) सवारी न:-
 - (ख) दर्ता मिति:-
 - (ग) किसिम:-
 - (घ) इञ्जिन नम्बर-
 - (ङ) चेसिस नम्बर-
 - (च) मोडेल र निर्माता कम्पनी:-
 - (अ) मोडेल:-
 - (आ) निर्माता कम्पनी:-
 - (इ) बनेको साल:-
 - (छ) सवारीको वजन क्षमता:-
 - (अ) कुल वजन:-
 - (आ) भार वहन क्षमता:-
 - (इ) सिट क्षमता:-
 - (ज) अन्य:-
५. सवारी धनी र सञ्चालन सम्बन्धी विवरण:-

- (क) सवारी धनीको नाम थर:-
(ख) सवारी धनीको ठेगाना:-
(ग) सवारी व्यवस्थापक वा सञ्चालकको नाम थर:-
(घ) सवारी व्यवस्थापक वा सञ्चालकको ठेगाना:-
६. जाँचपास सम्बन्धी विवरण:-
(क) जाँचपास भएको मिति र अवधि:- मिति:- अवधि:-
(ख) जाँचपास गरिदिने कार्यालय:-
७. सवारी बिमा सम्बन्धी विवरण:-
(क) सवारी बिमा:- (अ) बिमा भएको मिति:-
(आ) अवधि:-
(इ) बिमा गर्ने कम्पनी वा निकाय:-
(ख) यात्रु बिमा:- (अ) बिमा भएको मिति:-
(आ) अवधि:-
(इ) बिमा गर्ने कम्पनी वा निकाय:-
(ग) मजदुर बिमा:- (अ) बिमा भएको मिति:-
(आ) अवधि:-
(इ) बिमा गर्ने कम्पनी वा निकाय:-
(घ) तेस्रो पक्ष बिमा:- (अ) बिमा भएको मिति:-
(आ) अवधि:-
(इ) बिमा गर्ने कम्पनी वा निकाय:-
(ङ) मालसामान बिमा:- (अ) बिमा भएको मिति:-
(आ) अवधि:-
(इ) बिमा गर्ने कम्पनी वा निकाय:-
८. सवारीमा काम गर्ने कर्मचारीको विवरण:-
(क) चालकको नाम, थर, ठेगाना र अनुमति पत्र नम्बर-
(ख) परिचालकको नाम, थर, ठेगाना र अनुमति पत्र नम्बर-
(ग) अन्य कर्मचारीको नाम, थर, ठेगाना र अनुमति पत्र नम्बर-
९. यात्रुबाहक सवारी भएमा टिकट काउण्टर रहने स्थान:-

खण्ड ४) अतिरिक्ताङ्क २९ प्रदेश राजपत्र भाग २ मिति २०७७।०९।१२

१०. सवारी नचलेको समय वा अवधिमा सवारी पार्किङ्ग गर्ने स्थान:-

११. यस अघि बाटो इजाजतपत्र पाएको भए सोको विवरण अवधि र दिने कार्यालय:-

१२. अन्य विवरण:-

बाटो इजाजतपत्र नवीकरण, बाटो, थप, स्थगित र फुकुवा आदिको विवरण-

कायम भएको वा नवीकरण भएको बाटोको विवरण	नवीकरण मिति	बहाल अवधि	जाँचपासको बहाल अवधि र जाँचपास दिने कार्यालय	बिमाको बहाल अवधि र बिमा गरिएको कार्यालय	बाटो इजाजतपत्र स्थगित र फुकुवा सम्बन्धि विवरण	विवरण राख्नेको हस्ताक्षर	कैफियत (यस महलमा धेरै ठाँउ राखी उक्त सवारीको सम्बन्धमा हरेक पटक भएका विभिन्न निर्णय वा कारवाहीको विवरण चढाउने)

अनुसूची-३२

(नियम ४५ को उपपियम (१) सँग सम्बन्धित)

बाटो इजाजत पत्रको प्रतिलिपिको लागि दिइने दरखास्त

श्रीमान् कार्यालय प्रमुख ज्यू,
यातायात व्यवस्था कार्यालय,
..... ।

टिकट

यस कार्यालयबाट प्रदान गरिएको सवारी नम्बरको बाटो इजाजतपत्र नम्बर..... नासिएको/ हराएको/ झुठो भएकोले उक्त बाटो इजाजतपत्रको प्रतिलिपि पाउन निम्न प्रमाणपत्र सक्कल र प्रतिलिपि संलग्न राखी यो दरखास्त पेश गरेको छु। व्यहोरा साँचो हो झुट्टा ठहरे कानून बमोजिम सहुंला/बुझाउँला ।

१. सवारी नम्बर:-
२. बाटो इजाजतपत्र नम्बर:-
३. जाँचपास प्रमाणपत्र:-
४. ट्राफिक प्रहरी कार्यालयको पत्र:-
५. अन्य प्रमाण:-

दरखास्तवालको

सही:-

नाम:-

ठेगाना:-

मिति:-

अनुसूची-३३

(नियम ४६ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

जाँचपास गराउनका लागि दिइने दरखास्त

श्रीमान् कार्यालय प्रमुख ज्यू,
यातायात व्यवस्था कार्यालय,
..... ।

टिकट

निम्न विवरण भएको सवारीको जाँचपासको प्रमाणपत्र पाउनका लागि लाग्ने दस्तुर र अन्य आवश्यक कागजपत्र सहित दरखास्त दिएको छु। सवारीको जाँच गरी नियमानुसार जाँचपास प्रमाणपत्र पाउँ।

१. यातायात सेवाको नाम:-
२. सवारी धनीको नाम, थर र ठेगाना:-
३. सवारी व्यवस्थापकको नाम, थर र ठेगाना:-
४. सवारी दर्ता नम्बर र मिति:-
५. सवारीको किसिम:-
६. पहिले बाटो इजाजतपत्र लिएको भए सोको विवरण:-
 - (क) सवारीले पाएको बाटो इजाजतपत्र नम्बर र बहाल अवधि:-
 - (ख) बाटो इजाजत पाएको क्षेत्र:-
 - (ग) बाटो इजाजत दिने कार्यालय:-
७. पहिले जाँचपास प्रमाणपत्र लिएको भए सोको विवरण:-
८. जाँचपास प्रमाणपत्र लिने अवधि:- मिति- देखि सम्म
९. सवारी मर्मत संभार गर्ने गरेको वर्कसपको नाम, ठेगाना र अनुमति पत्र र अनुमति प्राप्त मिति:-
१०. दस्तुर:-

दरखास्तवालाको

सही:-

नाम थर:-

ठेगाना:-

मिति:-

११. दरखास्तावाला सवारी चालक परिचालक भए निजको नाम थर र ठेगाना र अनुमति पत्र नम्बर-
१२. अन्य:-

अनुसूची-३४

(नियम ४६ को उपनियम (७) सँग सम्बन्धित)

सवारी जाँच गर्दा प्राविधिकले भर्नुपर्ने विवरण फाराम

१. सवारी सम्बन्धी विवरण:-
- (क) सवारी दर्ता नम्बर:-
 - (ख) सवारी दर्ता मिति:-
 - (ग) सवारी धनीको नाम, थर, बतन:-
 - (घ) सवारीको किसिम:-
 - (ङ) सवारीको मोडेल र बनाउने कम्पनीको नाम:-
 - (अ) मोडेल:-
 - (आ) बनाउने कम्पनी:-
 - (च) सवारी बनेको साल:-
 - (छ) सवारीको इन्जिन नम्बर-
 - (ज) सवारीको चेसिस नम्बर-
 - (झ) सिलिण्डर संख्या:-
 - (ञ) पावर/सि.सि.-
 - (ट) सवारीको रङ्ग (अ) बडिको रङ्ग:- (आ) सिसाको रङ्ग:-.....
 - (ठ) प्रयोग गर्ने इन्धनको किसिम:-
 - (ड) सवारीको वजन:- (अ) कुल वजन:-
 - (आ) भारवहन क्षमता:-
 - (ई) सिट संख्या:-
 - (ढ) प्रयोग:-
 - (ण) अन्य:-
२. सवारी दर्ता प्रमाणपत्रमा उल्लेखित विवरण, भए /नभएको:-
३. सवारीको बडिको रङ्ग र अवस्था ठिक भए /नभएको.....
४. इयाल, सिट र सिसाको अवस्था ठिक भए /नभएको.....

खण्ड ४) अतिरिक्ताङ्क २९ प्रदेश राजपत्र भाग २ मिति २०७७।०९।१२

५. सवारीको हेडलाईट, व्याक लाईट, साइड लाईट आदिको अवस्था ठिक भए / नभएको
६. सवारीको इन्जिनको अवस्था (१) स्टार्टिङ्ग (२) पिक अप (३) जनरल ट्युनिङ्ग
७. सवारीको स्टेरिङ्ग, ब्रेक, गियर आदिको अवस्था:-
८. सवारीको आवाज र धुँवाको मात्रा ठिक भए / नभएको
९. सवारीको नम्बर प्लेटको अवस्था:-
 - (क) तोकिएको साइजमा भए /नभएको:-
 - (ख) तोकिएको रङ्ग भए नभएको:-
१०. सवारीको नियमित रूपमा सर्भिसिङ्ग गराए /नगराएको:-
११. सवारीको टायर र ब्बिलको अवस्था
 - (अ) रिसोल गरिएको / नगरिएको:- (आ) ब्बिल नट
१२. समष्टिगत मूल्याङ्कन:- (सवारीको टायर, स्प्रिङ्ग पाता, टाइरेट तथा सरसफाई आदिको अवस्था)
१३. जाँचपास प्रमाण दिन योग्य भए/ नभएको:-
१४. जाँचपास प्रमाणपत्र दिनु पर्ने अवधि:-
१५. अन्य:-

सवारी जाँचपास दिन योग्य देखिएमा सोको
सिफारिस गर्ने प्राविधिकको:-
सही:-
नाम थर:-
मिति:-

जाँचपास प्रमाणपत्र प्रमाणित
गरिदिने अधिकारीको:-
सही:-
नाम थर:-
मिति:-

अनुसूची-३५

(नियम ४६ को उपनियम (७) सँग सम्बन्धित)

जाँचपास प्रमाणपत्र

प्रदेश सरकार

भौतिक पूर्वाधार विकास मन्त्रालय

यातायात व्यवस्था निर्देशनालय

यातायात व्यवस्था कार्यालय

..... ।

जाँचपास प्रमाणपत्र नम्बर

मिति:-

१. सवारी दर्ता नम्बर:-
२. सवारीको किसिम:-
३. यातायात सेवाको नाम:-
४. सवारी धनीको नाम थर:-
५. सवारीको चेसिस नम्बर:-
६. सवारीको इन्जिन नम्बर:-
७. सवारीको मोडेल र निर्माता कम्पनी:- (अ) मोडेल:- (आ) निर्माता कम्पनी:-
८. सवारीको रङ्ग:- (अ) बडिङ्गको रङ्ग:- (आ) सिसाको रङ्ग:-.....
९. इन्धनको किसिम:-
१०. सवारीको वजन क्षमता:- (अ) कुल वजन:- (आ) भारवहन क्षमता:-
(इ) सिट क्षमता:-
११. धुँवाको मात्रा:-
१२. सवारी जाँच गरेको मिति:-
१३. सवारी जाँचपासको वहाल अवधि:-
१४. अन्य सेवा सञ्चालनका शर्तहरू:-

सवारी जाँचपास गर्ने प्राविधिकको-

जाँचपास प्रमाणित गर्ने

अधिकारीको-

सही:-

सही:-

नाम थर:-

नाम थर:-

मिति:-

मिति:-

अनुसूची-३६

(नियम ४७ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

पुनः जाँचपास प्रमाणपत्रको लागि दिइने दरखास्त

श्रीमान् कार्यालय प्रमुख ज्यू,
यातायात व्यवस्था कार्यालय,
..... ।

टिकट

निम्न विवरण भएको सवारीको पुनः जाँचपास गर्न लाग्ने दस्तुर र आवश्यक कागजात सहित दरखास्त दिएको छु। सवारीको पुनः जाँच गरी जाँचपास प्रमाणपत्र पाउँ ।

१. सवारीको नम्बर र किसिम:-
२. बाटो इजाजतपत्र नम्बर र बहाल अवधि:-
३. पहिले प्राप्त जाँचपास प्रमाणपत्र नम्बर..... बहाल अवधि:-.....
जाँचपास दिने कार्यालय:-
४. पुनः जाँचपासको लागि माग गरेको अवधि:-
५. सवारी मर्मत संभार गर्ने गरेको वर्कसपको नाम, ठेगाना र अनुमति पत्र र अनुमति प्राप्त मिति:-
६. दस्तुर:-

दरखास्तवालको

सही:-

नाम थर:-

मिति:-

चालक/परिचालक भए अनुमति पत्र नम्बर र ठेगाना:-

कार्यालय प्रयोजनको लागि
(सवारी जाँचको विस्तृत विवरण प्राविधिकले अनुसूची-३४ नियम ४६ (७) भर्ने)

दस्तुर:-

सवारी जाँचपास दिन योग्य
देखिएमा सिफारिस गर्ने
प्राविधिकको सही:-
नाम थर:-
मिति:-

जाँचपास प्रमाणपत्र
प्रमाणित गरिदिने
अधिकारीको सही:-
नाम थर:-
मिति:-

अनुसूची-३७

(नियम ४८ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

जाँचपास प्रमाणपत्र स्थगित राख्नको लागि दिइने दरखास्त

श्रीमान् कार्यालय प्रमुख ज्यू,
यातायात व्यवस्था कार्यालय,
.....।

टिकट

मेरो/ हाम्रो नाममा रहेको सवारी.....कारणले केही समयको लागि सञ्चालन गर्न नसकिने भएकोले जाँचपास प्रमाणपत्र स्थगित गरिपाउँ।

१. सवारीको नम्बर र किसिम:-
२. बाटो इजाजतपत्र:-
३. जाँचपास प्रमाणपत्र:-
४. सवारी मर्मत गर्नुपर्ने भए वर्कशपको सिफारिस पत्र तथा वर्कशपको नाम, ठेगाना अनुमति पत्र र अनुमति पत्र प्राप्त मिति:-
५. दुर्घटनामा परेको भए ट्राफिक प्रहरीको पत्र:-
६. अन्य:-

दरखास्तवालाको

सही:-

नाम थर:-

ठेगाना:-

मिति:-

कार्यालय प्रयोजनको लागि

१. सक्कल बाटो इजाजतपत्र कार्यालयमा खिच्ने।
२. सक्कल जाँचपास प्रमाणपत्र कार्यालयमा खिच्ने।
३. प्राविधिकको राय:-

.....
प्राविधिकको सही

.....
फाँटवालको सही

.....
स्थगित राख्न निर्णय दिने
अधिकारीको सही

अनुसूची-३८

(नियम ४९ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

जाँचपास प्रमाणपत्रको प्रतिलिपिको लागि दिइने दरखास्त

श्रीमान् कार्यालय प्रमुख ज्यू,
यातायात व्यवस्था कार्यालय,
..... ।

टिकट

मैले/ हामिले यस कार्यालयबाट मिति.....मा सवारीको जाँचपास प्रमाणपत्र लिएकोमा हराए/ नासिएकोले जाँचपास प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि पाउन आवश्यक प्रमाणपत्र र दस्तुर संलग्न राखी दरखास्त दिएको छु/ छौं। जाँचपास प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि पाउँ।

१. सवारीको नम्बर र किसिम:-
२. जाँचपास प्रमाणपत्र नम्बर र मिति:-
३. जाँचपास नवीकरण बहाल रहेको मिति:-
४. दस्तुर:-
५. अन्य प्रमाण:-

को

दरखास्तवाला

सही-

नाम थर-

ठेगाना-

-

कार्यालय प्रयोजनको लागि

दस्तुर:-

रसिद नम्बर

.....
प्रतिलिपि उतार गरिदिन पेश गर्ने
प्राविधिकको सही

.....
प्रतिलिपि प्रमाणित गर्ने
अधिकारीको सही

अनुसूची-३९

(नियम ५१ सँग सम्बन्धित)

जौचपास किताव

प्रदेश सरकार

भौतिक पूर्वाधार विकास मन्त्रालय

यातायात व्यवस्था निर्देशनालय

यातायात व्यवस्था कार्यालय

..... ।

क्र . सं .	मि ति	स वा री ध नी को ना म थ र	स वा री को द र्ता न म्बर	कि सि म	ब ने को सा ल	मो डे ल	ब ना उ ने क म्प नी	इ न्ध न को कि सि म	इ न्जि न न म्बर	चे सि स न म्बर	धु वाँ को मा त्रा	पु नः जाँ च पा स को वि व र ण	जाँ च पा स स्थ ल को वि व र ण	जाँ च पा स ब हा ल अ व धि	च ढा उ ने को स ही	प्र मा णि त ग न्ने को स ही	कै फि य त

अनुसूची-४०

(नियम ५२ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

यातायात सेवाको नाम पञ्जीकृत गर्न दिइने दरखास्त

टिकट

श्रीमान् निर्देशकज्यू,
यातायात व्यवस्था निर्देशनालय,
इटहरी, सुनसरी।

निम्न विवरण भएको यातायात सेवा सञ्चालन गर्नको लागि उक्त यातायात सेवाको नाम पञ्जीकृत गरी पाउनका लागि लाग्ने दस्तुर र आवश्यक कागज पत्रहरू संलग्न गरी दरखास्त दिएको छु/छौं। नियमानुसार उक्त यातायात सेवाको नाम पञ्जीकृत गरी सञ्चालन गर्न इजाजतपत्र पाउँछु।

१. यातायात सेवाका नाम:-
२. यातायात सेवा सञ्चालन गर्न सवारी धनीको नाम थर ठेगाना/संगठित संस्था भए त्यस्तो संस्थाको नाम ठेगाना:-
(क)
(ख)
(ग)
३. यातायात सेवाको ठेगाना:-
४. यातायात सेवाको पूँजी रजिष्टर्ड गर्न कार्यालय:-
(क) फर्म वा पूँजी रजिष्टर्ड गर्ने कार्यालय:-
(ख) रजिष्टर्ड पूँजी:-
(अ) चालु:- रु.....
(आ) अधिकृत पूँजी:- रु
(ग) रजिष्टर्ड नम्बर:-
(घ) रजिष्टर्ड मिति:-
५. उक्त यातायात सेवाको नाम राखी सञ्चालन हुने सवारीको विवरण:-
क्र.सं. सवारी धनीकोनाम सवारी दर्ता नम्बर सवारीको किसिम सेवाको किसिम
६. उक्त यातायात सेवामा काम गर्ने कर्मचारी तथा मजदुरहरूको विवरण:-

क्र.सं. नाम थर ठेगाना पद नियुक्ति मिति अन्य

७. अन्य विवरण:-

दरखास्तवालाको

सही:-

नाम थर:-

ठेगाना:-

मिति:-

आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालय

अनुसूची-४१

(नियम ५२ को उपनियम (१०), नियम ५४ को उपनियम (३) र नियम ५५ को उपनियम (२) र (४) सँगसम्बन्धित)

यातायात सेवा पञ्जीकृत किताब

प्रदेश सरकार

भौतिक पूर्वाधार विकास मन्त्रालय

यातायात व्यवस्था निर्देशनालय

इटहरी, सुनसरी

दर्ता नम्बर

१. यातायात सेवाको नाम:-
२. दर्ता मिति:-
३. ठेगाना:-
४. यातायात सेवाको प्रोप्राइटर वा साझेदार वा प्रथम सञ्चालकहरुको नाम थर ठेगान:-
संगठित संस्था भए प्रबन्धपत्र र नियमावली:
(क)
(ख)
(ग)
५. यातायात सेवाको पूँजी रजिष्टर्ड भएको भए:-
(क) रजिष्टर्ड नम्बर र मिति:-
(ख) रजिष्टर्ड गर्ने कार्यालय:-
(ग) रजिष्टर्ड पूँजी:- (अ) चालु पूँजी:-
(आ) अधिकृत पूँजी:-
६. उक्त यातायात सेवाको नाममा सञ्चालन हुने सवारीको विवरण:-

क्र.सं. सवारी धनीकोनाम सवारी दर्ता नम्बर सवारी दर्ता मिति सवारीको किसिम सेवाको किसिम

७. सवारीमा काम गर्ने कर्मचारी तथा मजदुरहरुको विवरण:-

क्र.सं. नाम, थर, ठेगाना पद नियुक्तिमिति अन्य

८. अन्य विवरण:-

खण्ड ४) अतिरिक्ताङ्क २९ प्रदेश राजपत्र भाग २ मिति २०७७।०९।१२

यातायात सेवा दर्ता गर्ने
फाँटवालको सही:-
मिति

सिफारिस गर्नेको
सही
मिति

दर्ता प्रमाणित गर्ने
अधिकारीको सही:
मिति

नवीकरण, नामसारी, खारेज, पुनः दर्ता आदिको विवरण

मिति	नवीकरण बहाल अवधि	दस्तुर र रसिद नम्बर	स्थगित मिति	खारेज मिति	पुनः दर्ता मिति	नामसारी भएमा नामसारी हुने व्यक्तिको नाम थर र ठेगाना	कैफियत

द्रष्टव्य:- व्यक्तिगत लगतको पछाडिको पृष्ठमा उल्लेख गर्ने-

अनुसूची-४२

(नियम ५४ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

यातायात सेवा सञ्चालन गर्ने अनुमति पत्र नवीकरणको लागि दिइने दरखास्त

श्रीमान् निर्देशकज्यू,

यातायात व्यवस्था निर्देशनालय,

इटहरी, सुनसरी।

टिकट

निम्न अनुसारको यातायात सेवा सञ्चालन गर्न दिइएको अनुमति पत्रको अवधि समाप्त भएको हुनाले उक्त अनुमति पत्रको नवीकरण गराउनका लागि निम्न अनुसारको विवरण भरी लाग्ने दस्तुर र आवश्यक प्रमाणपत्र यसै साथ संलग्न राखी यो दरखास्त पेश गरेको छु। नियमानुसार नवीकरण गरी पाउँछु।

१. यातायात सेवाको नाम:—
२. दर्ता नम्बर-
३. दर्ता मिति:-
४. नवीकरण म्याद समाप्त भएको मिति:-
५. नवीकरण गराउने अवधि:-
६. यातायात सेवाको प्रोप्राइटर वा साझेदार वा मुख्य सञ्चालकको नाम थर:-
७. यातायात सेवाको ठेगाना (मुख्य कारोबार स्थान)-
८. पँजी रजिष्टर्ड नवीकरण अवधि:-
९. आयकर दर्ता प्रमाणपत्र नवीकरण अवधि:-
१०. यातायात सेवामा सञ्चालन हुने सवारीको विवरण (पहिले दिएको विवरणमा थपघट भएको मात्र उल्लेख गर्ने)

क्र.सं. सवारी धनीकोनाम सवारी दर्ता नम्बर सवारी दर्ता मिति सवारीको किसिम सेवाको किसिम

११. यातायात सेवामा काम गर्ने कर्मचारी तथा यातायात मजदुरहरूको विवरण (पहिले दिएको विवरण थपघट मात्र उल्लेख गर्ने)-

क्र.सं. नाम, थर, ठेगाना, पद नियुक्ति मिति अन्य

१२. नवीकरण गर्न बुझाइएको दस्तुर र रसिद नम्बर-

१३. अन्य विवरण:-

दरखास्तवालाको

सही:-

नाम थर:-

ठेगाना:-

मिति:-

आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालय

अनुसूची-४३

(नियम ५५ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

यातायात सेवा सञ्चालन गर्ने अनुमति पत्र स्थगित राख्न दिइने दरखास्त

श्रीमान् निर्देशकज्यू,
यातायात व्यवस्था निर्देशनालय,
इटहरी, सुनसरी।

टिकट

यस निर्देशनालयबाट निम्न विवरण भएको यातायात सेवा पञ्जीकृत गरी सेवा सञ्चालन गरी रहेकोमा हाल यातायात सेवा सञ्चालन गर्न नसकेकोले यातायात सेवा सञ्चालन अनुमति पत्र संलग्न राखी स्थगित राख्नको निम्ति यो दरखास्त पेश गरेको छु। व्यहोरा फरक छैन फरक परेमा कानून बमोजिम सहुल्ला/बुझाउँला।

१. यातायात सेवाको नाम:-
२. यातायात सेवा सञ्चालन गर्ने अनुमतिपत्र:-
३. सेवा आयकर क्लिएरेन्स प्रमाणपत्र:-
४. अन्य:-

दरखास्तवालाको

सही:-

नाम, थर:-

ठेगाना:-

मिति:-

कार्यालय प्रयोजनको लागि

१. नवीकरण बहाल रहेको सेवा सञ्चालन गर्ने अनुमति पत्रको सक्कल
२. यातायात सेवा सञ्चालन अनुमति पत्रको कर क्लिएरेन्स प्रमाणपत्र सक्कल
३. अन्य प्रमाण:-

.....
फाँटवालाको सही

.....
सिफारिस गर्नेको सही

.....
सेवा स्थगित राख्न निर्णय दिने
अधिकारीको सही

अनुसूची-४४

(नियम ५५ को उपनियम (२) सम्बन्धित)

यातायात सेवा सञ्चालन स्थगित राख्ने अनुमति पत्र

प्रदेश सरकार

भौतिक पूर्वाधार विकास मन्त्रालय

यातायात व्यवस्था निर्देशनालय

इटहरी, सुनसरी

यस निर्देशनालयमा दर्ता नम्बर
मिति.....मा.....नामबाट यातायात सेवा सञ्चालन अनुमति पत्र
दिइएकोमा सवारी धनी वा व्यवस्थापकको तर्फबाट.....ले उक्त अनुमति पत्र
स्थगित राख्न मिति.....मा निवेदन दिनु भएकोमा मिति.....को
निर्णय अनुसार मिति.....देखि..... सम्मनामको यातायात
सेवा स्थगित राख्न अनुमति दिइएको छ।

.....
अधिकृतको सही

अनुसूची-४५

(नियम ५५ को उपनियम (३) सँग सम्बन्धित)

यातायात सेवा पुनः सञ्चालन गर्ने दिइने दरखास्त

श्रीमान् निर्देशकज्यू,
यातायात व्यवस्था निर्देशनालय,
इटहरी, सुनसरी।

टिकट

मेरो/हाम्रो यस निर्देशनालयमा दर्ता नम्बर रहेको.....नामको यातायात सेवा सञ्चालन अनुमति पत्र मिति.....को निर्णयले स्थगित राखिएकोमा हाल सेवा सञ्चालन गर्नु परेकोले प्रमाणपत्र फुकुवा गरी पाउँ।

१. यातायात सेवाको नाम:-
२. सञ्चालकहरूको नाम (हेरफेर भए नामको उल्लेख)-
३. आयकर दर्ता प्रमाणपत्र:-
४. दस्तुर:-

दरखास्तवालाको

सही:-

नाम थर:

ठेगाना:

मिति:-

कार्यालय प्रयोजनको लागि

यातायात सेवा पञ्जीकृत प्रमाणपत्र फुकुवा गरिदिनु पेश गर्ने

फाँटवालाको सही

सिफारिस गर्नेको सही

फुकुवाको निर्णय दिने
अधिकारीको सही

अनुसूची-४६

(नियम ५५ को उपनियम (४) सँग सम्बन्धित)

यातायात सेवा पुनः सञ्चालन अनुमति पत्र

प्रदेश सरकार

भौतिक पूर्वाधार विकास मन्त्रालय

यातायात व्यवस्था निर्देशनालय

इटहरी, सुनसरी

१. यातायात सेवाको नाम र ठेगाना:-
२. दर्ता मिति:-
३. पुनः दर्ता मिति:-
४. यातायात सेवाको प्रोप्राइटर/साझेदार वा सञ्चालकहरूको नाम:-
५. यातायात सेवाको पूँजी रजिष्टर्ड:-
(अ) चालु पूँजी:- रु (ख) अधिकृत पूँजी:- रु
६. यातायात सेवामा संलग्न सवारीको विवरण:-

क्र.सं.	सवारी धनी	सवारी दर्ता नम्बर	सवारी दर्ता मिति	सवारीको किसिम	सेवाको किसिम

७. सवारीमा कार्यरत कर्मचारी र मजदुरको नियुक्ति र विवरण:-
८. अन्य विवरण:-

.....
अधिकृतको सही
नाम थर

यातायात सेवा पुनः सञ्चालन गर्ने
अनुमति प्राप्त गर्नेको सही

नाम थर:-

मिति:-

निर्देशन:-

- १.
- २.
- ३.

अनुसूची-४७

(नियम ५६ सँग सम्बन्धित)

यातायात सेवा सञ्चालन गर्ने अनुमति पत्र नामसारीको लागि दिइने

दरखास्त

श्रीमान निर्देशकज्यू,
यातायात व्यवस्था निर्देशनालय,
इटहरी, सुनसरी।

टिकट

लिखितम् निम्न अनुसार विवरण भएको यस निर्देशनालयबाट दिइएको यातायात सेवा सञ्चालन गर्ने अनुमति पत्रमा प्रोप्राइटर/साझेदार वा सञ्चालकहरु निम्न अनुसारको व्यक्ति/व्यक्तिहरु भएकोमा अब उक्त सेवाको प्रोप्राइटर/साझेदार वा सञ्चालकहरु देहाय अनुसारको व्यक्ति/व्यक्तिहरु हुने भएकोले सो अनुसार उक्त यातायात सेवाको प्रोप्राइटर/साझेदार वा सञ्चालकको नामबाट देहाय व्यक्ति/व्यक्तिहरुको नाममा उक्त यातायात सेवा सञ्चालन गर्ने अनुमति पत्रको प्रोप्राइटर/साझेदार वा सञ्चालकको नाममा कायम गरी नामसारी गरी पाउँ।

१. यातायात सेवाको नाम:-
२. यातायात सेवाको दर्ता नम्बर-
३. यातायात सेवाको दर्ता मिति:-
४. यातायात सेवा सञ्चालन अनुमति पत्रको बहाल अवधि:-
५. यातायात सेवाको साविक प्रोप्राइटर/साझेदार वा सञ्चालकहरुको नाम र ठेगाना:-

(क)

(ख)

(ग)

६. यातायात सेवा सञ्चालन अनुमति पत्रमा अब कायम हुने वा नामसारी हुने प्रोप्राइटर/साझेदार वा सञ्चालकको नाम, थर, ठेगाना:-

(क)

(ख)

(ग)

७. नामसारी हुनु पर्ने कारणः
.....
(खरिद, बिक्री, उपहार, वकस वा हकवाला कायम आदिको विवरण भर्ने)
८. नामसारी पछिको स्थिति वा परिणामः-
(क) यातायात सेवाको सम्पूर्ण पूँजी वा स्वामित्वनै नामसारी हुने? वा:-
(ख) प्रोप्राइटर/साझेदार वा सञ्चालकहरुको नाम मात्र फेरिने हो?
(ग) उक्त यातायात सेवाको रजिष्टर्ड चालु र अधिकृत पूँजीको स्थिति?
(घ) उक्त यातायात सेवाको नाममा सञ्चालन हुने सवारीहरु थपघट हुने भए साकोको विवरणः—
(क)
(ख)
(ग)
(ङ) उक्त यातायात सेवामा कार्यरत कर्मचारी तथा मजदुरहरु फेरिने वा थपघट हुने भए सोको विवरणः-
९. अन्य शर्त र विवरणः-
(क)
(ख)
(ग)
१०. पेश भएका कागजपत्रहरु- (क) दिने लिने दुवैको नागरिकताः-
(अ) दिनेको नागरिकता नम्बर.....
जारी मिति:-जिल्ला
(आ) लिनेको नागरिकता नम्बर.....
जारी मिति:-जिल्ला
(ख) आयकर दर्ता प्रमाणपत्र नवीरकण गरेको:-) कार्यालय:-
(आ) मिति:-
(इ) अवधि:-
(ग) कुनै संस्था/फर्म/कम्पनीको नाममा लेनदेन भएको भए सम्बन्धितको पत्र
(अ) पत्र सङ्ख्या (आ) चलानी नम्बर (इ) मिति
(घ) वारेसनामा वा प्रतिनिधि तोकिएको भएको भए सोको पत्र, वारिस भई आएको नागरिकता वा परिचय पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि,

खण्ड ४) अतिरिक्ताङ्क २९ प्रदेश राजपत्र भाग २ मिति २०७७।०९।१२

(ड) नामसारीको लागि बुझाएको दस्तुर रु रसिद नम्बर-
मिति:-

११. अन्य कागज पत्र र प्रमाणहरू-

(क)

(ख)

(ग)

उपरोक्त व्यहोरा ठीक साँचो हो र त्यसमा कुनै फरक परेमा वा झुठ्ठा व्यहोराले नामसारी गराइएको भएमा यस बमोजिम भएको नामसारी बदर भएमा तथा सोबापत कानून दण्ड सजाय समेत भएमा सहन बुझाउन मन्जुर छु/छौं।

बिक्री/उपहार/बकस / हक हस्तान्तरण गर्नेको खरिद गर्ने/हक सदर गर्नेउपहार
वा

ल्याप्चे सहीछाप

दायाँ	बायाँ
-------	-------

वकस पाउनेको

ल्याप्चे सहीछाप

दायाँ	बायाँ
-------	-------

सही:-

नाम थर:-

वर्ष:-

ठेगाना:-

बाबुको नाम:-

नाम:-

बाजेको नाम:-

नाम:-

सही:-

नाम थर:-

वर्ष:-

ठेगाना:-

बाबुको

नाम:-

बाजेको

इति सम्बत २०....साल.....महिना.....गते.....रोज शुभम्

कार्यालयको प्रयोजनको लागि

उपरोक्त बमोजिम लेनदेन तथा नामसारी हुने व्यहोरा मन्जुर गरी दुबै थरीले मेरो रोहवरमा सही सनाखत गरेको र उल्लेखित कागज प्रमाण समेत पेश गरी सकेको हुँदा उक्त यातायात सेवा सञ्चालन गर्ने अनुमति पत्र नामसारी गरिदिन पेश गरेको छु।

फाँटवालाको

सही:-

नाम, थर:-

मिति:-

नामसारी सदर गरी

प्रमाणित गरिदिने

अधिकारीको

सही:-

नाम, थर:-

मिति:-

द्रष्टव्य :- उपर्युक्त बमोजिम नामसारी दरखास्त फारम नेपाली कागजमा छपाइएको हुनु पर्नेछ

अनुसूची-४८

(नियम ५७ सँग सम्बन्धित)

यात्री टिकट बिक्री गर्ने व्यक्तिको परिचय पत्रको ढाँचा

श्री.....यातायात सेवा/समिति

परिचय पत्र नम्बर:-

नाम:-

पद:-

बिक्रेता अनुमति पत्र नम्बर-

दिने कार्यालय:-

परिचय पत्र पाउनेको सही:-

परिचय पत्र प्रमाणित गर्नेको
सही:-

(अर्को तर्फ)

shree.....transport service/committee

.....

IDC. No.:-

Name:-

Post:-

Con.Ly.No.:-

Office:-

Att. by.....

अनुसूची-४९
(नियम ५८ सँग सम्बन्धित)
यात्री टिकटको ढाँचा

टिकट नम्बर

यातायात सेवाको फोन/मोबाइल नम्बर

श्री यातायात सेवा

.....

सेवा दर्ता नम्बर

मिति:-

कार्यालय:-

टिकटको बेच्नेको नाम:-

परिचय पत्र नम्बर-

अनुमति पत्र नम्बर-

सवारी नम्बर-	यात्रा स्थान:-	यात्रु आइपुगनु पर्ने समय :-
सिट नम्बर :-	देखिसम्म	सवारी छुट्ने अन्तिमसमय :-
यात्रा गर्ने मिति :-	बस छुट्ने स्थान:-	

यात्रुको नाम थर:-

उमेर:-

स्थायी ठेगाना:- जिल्ला..... न.पा./गा.पा.वडा नम्बर

टोल मोबाइल नम्बर.....

पिता/पतिको नाम थर.....

यात्रुको लागि तुरुन्त सम्पर्क गर्नु परेमा सम्पर्क कार्यालय वा व्यक्तिको नाम:-

सम्पर्क व्यक्ती वा कार्यालयको ठेगाना:- फोन नम्बर-

यात्रुको साथमा जाने बच्चाहरु भए सङ्ख्या र नाम:-

बच्चाको नाम.....वर्ष

निशुल्क लैजाने सामानको विवरण र बजन:-

शुल्क तिरेर लैजाने सामानको विवरण र बजन:-

भाडा रकम	
यात्रीको	
सामानको	
जाम्मा	

टिकट बेच्नेको सही-

नाम थर-
मिति-

नोट:- यात्रु टिकट प्रत्येक यात्रुको लागि बेग्ला बेग्लै रङ्गको ३ प्रति बनाउने

प्रथम प्रति:- यात्रुलाई दिने

दोश्रो प्रति:- यातायात सेवाको अफिसमा राख्ने

तेस्रो प्रति:- सवारीमा परिचालकले लैजाने

(कृपया:- पछाडि निर्देशिका पढ्नुहोस्)

यात्रु टिकटको पछाडि पट्टि लेखिने कुराहरु

टिकट बेच्नेको लागि निर्देशिका		यात्रुको लागि निर्देशिका	
१	टिकटमा उल्लेखित सम्पूर्ण विवरणहरु भए सम्म अनिवार्य रुपमा भर्नु होला।	१	तपाइको टिकटमा उल्लेखित विवरणहरु सम्पूर्ण भरेकोछ/ छैन अनिवार्य रुपमा हेर्नुहोला। विवरण भर्ने कार्यमा टिकट बेच्ने व्यक्तिलाई आफ्नो सम्पूर्ण विवरण बताई सहयोग गर्नु होला।
२	कुनै विवरण नभएमा वा भर्न बेवस्ता गरेमा सोको सम्पूर्ण जिम्मेवारी तपाईको हुने र यस बापत तपाईलाई कानूनी कारवाही हुन सक्नेछ।	२	यात्री टिकट किन्दा उक्त टिकट बिक्रेता परिचय पत्र प्राप्त व्यक्ति हो होइन विचार गर्नुहोला। परिचय पत्र नभएसँगै टिकट नलिनु होस्।
३	टिकट बेच्ने साथ सोको विवरण यात्रु सूचिमा पनि अनिवार्य रुपले चढाउनु होला। टिकट बेच्दा प्रत्येक यात्रुको छुट्टा छुट्टै टिकट काट्नु होला।	३	आफूले यात्रा गर्ने स्थानको तोकिएको भाडा अनिवार्य रुपले तिर्नुहोस्। भाडा नतिरी यात्रा गरेमा तपाईलाई बस कर्मचारीले बसबाट जुनसुकै ठाँउमा उर्तान र तपाई माथि कानूनी कारवाही गर्न सक्नेछ।
४	यात्रुहरुसँग शिष्ट र नम्र व्यवहार गर्नु होला।	४	निर्धारित समयमा र निर्धारित स्थानमा बस चढ्न आईपुग्नु होस्, नआई बस छुटेमा तपाईको रकम फिर्ता हुने छैन।
५	कुनै पनि यात्रुलाई यात्रा कालमा आईपर्ने समस्यामा सकेको सहयोग गर्नु होला।	५	कुनै कारणले लिएको टिकट रद्द गर्नु परेमा बस छुट्नु भन्दा ३ घण्टा अगाडि सम्ममा सुचना गरेमा मात्र टिकट रद्द हुनेछ र सो बापत २५ प्रतिशत रकम कटाइनेछ।
६	यात्रुसँग तोकिएको भन्दा बढी भाडा नलिनु होला।	६	यात्रामा कानूनले प्रतिबन्धित गरेको मालसामान लान ल्याउन, कानूनद्वारा

खण्ड ४) अतिरिक्ताङ्क २९ प्रदेश राजपत्र भाग २ मिति २०७७।०९।१२

			प्रतिबन्धित आचरण, व्यवहार र अरुलाई असर पर्ने कार्य गर्न पूर्ण प्रतिबन्ध छ।
७	तोकिएको सिट भन्दा बढीको टिकट बेच्ने र यात्रु राख्ने कार्य प्रतिबन्धित छ।	७	कुनै कारणले बस सेवा स्थगित भएमा छुट्ने र पुग्ने समय हेरफेर भएमा वा बाटोमा सवारी बिग्रिएमा आफ्नो र आफ्ना मालसामानको सुरक्षा गर्ने र यात्रा सफल गराउने कार्यमा कर्मचारीलाई मद्दत गर्नु होस।
८	टिकट बेच्दा एउटै सिटमा दुई व्यक्तिलाई बेच्ने नगर्नुहोला।	८	सरुवा रोगले ग्रसित, मादक पदार्थ सेवन गरी जथाभावि अभद्र व्यवहार गर्ने र यात्रु वा सवारी कर्मचारीलाई दुर्व्यवहार गर्ने यात्रुलाई बसबाट उतारी प्रहरिलाई जिम्मा लगाउन सकिनेछ।
९	सम्झनुहोस तपाईंको राम्रो सद्व्यवहारले गर्दा तपाईंको यातायात सेवाको राम्रो नाम चल्छ र तपाईंको यातायात सेवाबाट यात्रा गर्न पटक पटक यात्रुहरु झुम्मिन्छन्।	९	पाँच वर्ष भन्दा माथिको बच्चा वा सिट ओगटेर जाने बच्चाको समेत भाडा तिर्नु पर्नेछ।
१०	महिला, वृद्ध तथा अशक्तलाई विशेष ध्यान दिनु होला।	१०	टिकटमा उल्लेख नभएको सामान र निशुल्क रुपमा आफूसँग राखी लगेको सामान हराएमा सोको जिम्मेवारी यातायात सेवाले लिने छैन।
		११	तपाईंको यात्रु बिमा सुरक्षित छ। तपाईंको यात्रा सफल र मंगलमयहोस्।

अनुसूची-५०

(नियम ५९ सँग सम्बन्धित)

मालसामान ढुवानीको बिलको ढाँचा

श्री.....यातायात सेवा
.....।

बिल नम्बर-

यातायात सेवा अनमतिपत्र नम्बर-

यातायात सेवाको फोन नम्बर-

बिल काट्नेको नाम:-

मिति:-

परिचय पत्र नम्बर-

कार्यालय:-

अनुमति पत्र नम्बर-

ढुवानी गर्ने सवारी नम्बर-

ढुवानी गर्ने स्थान:- मालसामान

जिम्मा

लगाउने अन्तिम मिति:-

ढुवानी गर्ने मिति-.....देखि.....

सम्म मालसामान जिम्मा लगाउने

स्थान:-

सवारी छुट्ने स्थान:-

मालसामान जिम्मा लगाउने व्यक्ति वा निकाय:-

मालसामान र लिएको महसुलको विवरण

क्र.सं.	मालसामानको विवरण	थान/गोटा	बजन	महसुल दर	जम्मा महसुल रकम
कुल जम्मा					

तपाईं श्री.....को उपरोक्त बमोजिमको मालसामान.....देखि.....सम्ममा ढुवानीगरी लाई बुझाउने गरी त्यसको लागि महसुल जम्मा रु.....अक्षरेपी.....लाई बिल दिएको ठिक साँचो हो। उपरोक्त बमोजिम मालसामान ढुवानी गरी सुरक्षित रूपमा पुऱ्याउने जिम्मेवारी मेरो/हाम्रो यातायात सेवाको हुनेछ।

बिल काट्ने कर्मचारीकोसही:-

नाम थर:-

दर्जा:-

परिचय पत्र नम्बर-

मिति:-

उपरोक्त बमोजिमको मालसामान आज मिति.....समय.....मा प्राप्त भयो सो बमोजिमको मालसामान दुरुस्त रूपमा बुझि सोको भरपाई गरिदिएँ।

मालसामान बुझि भरपाई गरिदिनेको सही:-

नाम:-

दर्जा:-

मिति:-

ठेगाना:-

नोट: यस्तो मालसामान ढुवानीको बिल बेग्लै बेग्लै रङ्गमा ३ प्रति काट्नु पर्ने।

प्रथम प्रति:- मालसामान बुकिङ्ग गर्नेलाई वा पठाउनेलाई।

दोश्रो प्रति:- मालसामान ढुवानी गर्ने यातायात सेवाको अफिसमा।

तेश्रो प्रति:- मालसामान ढुवानी साधनमा राखी मालसामान ढुवानी गर्नेले राख्ने।

अनुसूची-५१

(नियम ६० को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

यात्री सूची

श्री.....यातायात सेवा
.....।

यातायात सेवा अनुमति पत्र नम्बर

यातायात सेवाको फोन/ मोबाइल नम्बर-

मिति:-

यात्रु सूचि तयार गनको नाम:-

कार्यालय-

परिचय पत्र नम्बर-

अनुमति पत्र नम्बर-

सवारी नम्बर

चालकको नाम थर:-

जम्मा सिट:-

यात्रा गर्ने मिति:-

परिचालकको नाम थर:-

जम्मा यात्री संख्या:-

यात्रा गर्ने स्थान:-.....देखिसम्म

अन्य सवारी कर्मचारीको नाम थर:-

सवारीमा रहेको मानिसहरुको यात्रा गर्ने समय:-

जम्मा संख्या:-

क्र.सं.	टिकट नम्बर	सिट नम्बर	यात्रुको नाम थर	स्थायी ठेगाना	यात्रुको लागि तुरुन्त सम्पर्क गर्नु परेमा सम्पर्क गर्ने व्यक्तिको नाम, थर र ठेगाना	कैफियत

नोटः

१. यो यात्रु सूचि तयार गर्दा हरेक यात्राको लागि ४ प्रति तयार गर्ने।
प्रथम प्रति: यातायात सेवाको अफिसमा राख्ने।
दोश्रो प्रति: नजिकको प्रहरी कार्यालयमा बुझाउने (बस छुट्टी सके पछिको पहिलो प्रहरी चेकपोष्टमा बुझाउने)
तेश्रो र चौथो प्रति: सवारीको परिचालक (कण्डक्टर) ले राखी त्यसमा यात्रा गर्न थपघट हुने सूचि तयार गर्दै जाने र सो थप घट भएको सूचि सो बाटोमा पर्ने निर्देशनालय वा यातायात व्यवस्था कार्यालयले तोकेको प्रहरी कार्यालयमा तेश्रो प्रति बुझाई चौथो प्रति अन्तिम गन्तव्य स्थानमा रहेको यातायात सेवाको कार्यालयमा बुझाउने।
२. यात्रु सूचिको बीचको खाताहरू प्रत्येकको लागि कम्तीमा ६ सेन्टिमिटर चौडाइको राख्ने र त्यसमा आवश्यक विवरणहरू प्रष्ट सबैले बुझिने गरी गर्ने।
३. यात्रु सँग जाने तर टिकट नकाटेको बच्चाहरूको नाम र उमेर यात्रुको नाम थर महलमा नै साथमा रहेको बच्चा भनी अनिवार्य रूपमा उल्लेख गर्ने।

अनुसूची-५२

(नियम ६९ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना, वर्कसप सञ्चालन अनुमति पत्रको लागि दिइने दरखास्त

श्रीमान् निर्देशकज्यू,
यातायात व्यवस्था निर्देशनालय,
इटहरी, सुनसरी

टिकट

निम्न विवरण भएको..... प्रशिक्षण केन्द्र/ कारखाना/
वर्कसप सञ्चालन गर्नु पर्ने भएकोलेसञ्चालन गर्नका लागि
.....वर्गको सवारी साधनको अनुमति पत्र पाउन लाग्ने दस्तुर र आवश्यक
कागज पत्र समेत संलग्न गरी दरखास्त दिएको छु। नियमानुसार वर्गको
.....सञ्चालन गर्ने अनुमति पत्र पाउँ।

१. व्यक्ति/ फर्म/कम्पनी वा संस्थाको नाम:-
२. व्यक्ति प्रोप्राइटर/साझेदार/प्रमुख सञ्चालकहरुको नाम, थर र ठेगाना:-
(क)
(ख)
(ग)
३. फर्म/कम्पनी वा संस्थाको ठेगाना:-
४. पूँजी रजिष्टर्ड भएको विवरण:-
(क) पूँजी रजिष्टर्ड गर्ने कार्यालय:-
(ख) रजिष्टर्ड नम्बर-
(ग) रजिष्टर्ड मिति:-
(घ) रजिष्टर्ड पूँजी:- (अ) चालु (आ) अधिकृत
५. फर्म/कम्पनी वा संस्थाको नाममा भएको जग्गा, घर, कारखाना वा तालिम केन्द्रको विवरण:-
(क) जग्गाको क्षेत्रफल:-

- (ख) घर, कारखाना वा तालिम केन्द्रको सङ्ख्या र विवरण:-
- (ग) क्षमता:-
- (घ) फर्निचर:-
- (ङ) अन्य:-
६. फर्म/कम्पनि वा संस्थाको नाममा भएको साविकको विवरण:-
- | क्र.सं. | सवारी | सवारी | सवारी | सवारीको किसिम | प्रयोग |
|---------|----------|-------------|------------|---------------|--------|
| | धनीकोनाम | दर्ता नम्बर | दर्ता मिति | | |
| (क) | | | | | |
| (ख) | | | | | |
| (ग) | | | | | |
| (घ) | | | | | |
| (ङ) | | | | | |
| (च) | | | | | |
७. फर्म/कम्पनी वा संस्थाको नाममा भएको मेशिनरी औजारको विवरण:-
८. फर्म /कम्पनी वा संस्थाको काम गर्ने प्राविधिक तथा अन्य कामदारहरुको नियुक्ति र विवरण
- | क्र.सं. | नाम, थर र ठेगाना | पद | नियुक्ति मिति | अन्य |
|---------|------------------|----|---------------|------|
| | | | | |
९. अन्य विवरण:-
- दरखास्तवालाको
सही:-
नाम थर:-
ठेगाना:-
मिति:-

अनुसूची-५३

(नियम ६९ को उपनियम (५), नियम ७१ को उपनियम (५), नियम ७२ को उपनियम (४) र नियम ७४ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसप सञ्चालन अनुमति पत्र दर्ता किताब

प्रदेश सरकार

भौतिक पूर्वाधार विकास मन्त्रालय

यातायात व्यवस्था निर्देशनालय

इटहरी, सुनुरी

अनुमति पत्र नम्बर

१. वर्ग:-
२. व्यक्ति/फर्म/कम्पनी वा संस्थाको नाम:-
३. अनुमति पत्र दिएको मिति:-
४. ठेगाना:-
५. व्यक्ति/ प्रोप्राइटर/साझेदार/प्रमुख सञ्चालकहरुको नाम थर र ठेगाना:-
(क)
(ख)
(ग)
६. पूँजी रजिष्टर्ड भएको विवरण:-
(क) पूँजी रजिष्टर्ड गर्ने कार्यालय:-
(ख) पूँजी रजिष्टर्ड नम्बर:-
(ग) रजिष्टर्ड मिति:-
(ग) रजिष्टर्ड पूँजी:- (अ) चालु पूँजी:- (आ) अधिकृत पूँजी:-
७. फर्म/कम्पनी वा संस्थाको नाममा भएको जग्गा, घर, कारखाना वा तालिम केन्द्रको विवरण:-
(क) जग्गाको क्षेत्रफल:-
(ख) घर, कारखाना वा तालिम केन्द्र आदिको सङ्ख्या र विवरण:-
(ग) क्षमता:-
(घ) फर्निचर:-
(ङ) अन्य सुविधा:-
८. फर्म/कम्पनी वा संस्थाको नाममा भएको सवारीको विवरण:-
क्र.सं. सवारी सवारी सवारी सवारीको प्रयोग

खण्ड ४) अतिरिक्ताङ्क २९ प्रदेश राजपत्र भाग २ मिति २०७७।०९।१२

धनीको नाम दर्ता नम्बर दर्ता मिति किसिम

- (क)
(ख)
(ग)
(घ)
९. फर्म/कम्पनी वा संस्थाको नाममा भएको मेसिनरी औजारको विवरण:-
(क)
(ख)
(ग)
(घ)
१०. फर्म/कम्पनी वा संस्थामा काम गर्ने प्राविधिक तथा अन्य कामदारहरूको विवरण:-
क्र.सं. नाम, थर ठेगाना पद कार्यविवरण अन्य
११. अन्य विवरण र संलग्न प्रमाणहरू:-
१२. प्राविधिकको राय:-

दर्ता गर्ने
फाँटवालाको

सही:-
नाम, थर:-
मिति:-

सिफारिस गर्नेको

सही:-
नाम, थर
मिति:-

दर्ता प्रमाणित गर्ने अधिकारीको

सही:-
नाम, थर:-
मिति:-

नवीकरण, नामसारी, ठाउँसारी, खारेज, पुनःदर्ता आदिको विवरण

मि ति	नवीकर ण वहाल अवधि	खारेज / स्थगि त मिति	पुनः दर्ता मि ति	दस्तु र र रसि द नम्ब र	नामसा री भएमा नामसा री हुने व्यक्ति को नाम थर र ठेगाना	ठाउँसारी को विवरण	प्रमाणि त गर्नेको सही	कैफिय त

अनुसूची-५४

(नियम ६९ को उपनियम (५), नियम ७१ को उपनियम (५) र नियम ७२ को (४)

सँग सम्बन्धित)

प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना वा वर्कसप सञ्चालन अनुमति पत्र

प्रदेश सरकार

भौतिक पूर्वाधार विकास मन्त्रालय

यातायात व्यवस्था निर्देशनालय

इटहरी, सुनसरी

अनुमति पत्र नम्बर:-

मिति:-

प्रदेश सवारी तथा यातायात व्यवस्था नियमावली, २०७७ बमोजिम निम्न विवरण भएको व्यक्ति/फर्म/कम्पनि/संस्थालाई निम्न बमोजिम कार्य सञ्चालन गर्न पाउने गरी.....वर्गको प्रशिक्षण केन्द्र/ कारखाना/ वर्कसप सञ्चालन अनुमति पत्र प्रदान गरिएको छ।

फोटो

१. व्यक्ति/फर्म/कम्पनी वा संस्थाको नाम:-
२. ठेगाना:-
३. कार्य सञ्चालनको किसिम:-
४. वर्ग:-
५. प्रोप्राइटर/साझेदार वा मुख्य सञ्चालकको नाम, थर र ठेगाना:-
(क)
(ख)
(ग)
६. अन्य:-

अनुमति प्राप्त गर्नेको

सही:-

नाम, थर:-

मिति:-

अनुमति पत्र दिने अधिकारीको

सही:-

नाम थर:-

दर्जा:-

मिति:-

द्रष्टव्यः

१. अनुमति पत्रमा उल्लेखित कार्यहरूमात्र गर्नु होला।
२. अनुमति पत्र प्राप्त गर्न दरखास्त दिँदा उल्लेख गरेको कुनै विवरणहरूको फेरबदल भएमा सोको जानकारी तुरुन्त दिनु पर्नेछ।
३. निर्देशनालयबाट निरीक्षण गर्दा गराउँदा अनुमति पत्र प्राप्त वर्गको लागि चाहिने पूर्वाधार वा योग्यता नभएमा त्यसमा कारवाही भई अनुमति पत्र निलम्बन वा खारेज गर्न सकिनेछ।
४. अनुमति पत्र नवीकरण गर्न आउँदा तोकिएको दस्तुर अनुमति पत्र प्राप्त गर्दाको योग्यता वा पूर्वाधार कायमै भएको पुष्टी हुने प्रमाण, साल भरिको प्रगिति विवरण र आयकर दर्ता प्रमाणपत्र नवीकरण गराएको प्रमाण समेत पेश गर्नु पर्नेछ।
५. अनुमति पत्रको बहाल अवधि एक वर्षको हुनेछ। बहाल अवधि समाप्त भएको मितिले ३० दिनभित्र नवीकरण नगराएमा त्यसपछि नवीकरण गर्दा नियमानुसार जरिवाना समेत बुझाउनु पर्नेछ।
६. अनुमतिपत्र बहाल समाप्त भएको मितिले ५ वर्षसम्म नवीकरण नगरे अनुमति पत्र खारेज हुनेछ।
७. अनुमति पत्र प्राप्त कारखाना वा वर्कसपले ऐनतथा यस नियमावली र संघिय कानूनकद्वारा निर्धारित मापदण्ड विपरीत कुनै सवारीको बडी निमार्ण सम्भार गर्नु/गराउनु हुदैन, गरेमा यो अनुमति पत्र निलम्बन वा खारेज गर्न सकिनेछ।

अनुमति पत्रको नवीकरण

मिति	नवीकरण मिति	नवीकरण बहाल अवधि	नामसारी/ठाउँ सारीको विवरण	दस्तुर	जरिवाना	रसिद वा भौचर नम्बर	प्रमाणित गर्ने को सही	कैफियत

नोट: अनुमति पत्र नवीकरण सहल अनुमति पत्र पछाडी राख्ने।

अनुसूची-५५

(नियम ७० को उपनियम(१), नियम ७१ को उपनियम (१) र (२) र नियम ७२ को उपनियम (१)सँग सम्बन्धित)

प्रशिक्षण केन्द्र, कारखाना, वर्कसप सञ्चालनको नवीकरण, नामसारी, ठाउँसारी, खारेजका लागि दिइने दरखास्त

श्रीमान् निर्देशकज्यू,
यातायात व्यवस्था निर्देशनालय,
इटहरी, सुनसरी ।

टिकट

निम्न विवरण भएको..... वर्गको प्रशिक्षण केन्द्र/ कारखाना/ वर्कसप सञ्चालन/ नवीकरण/नामसारी/ठाउँसारी/खारेजगर्नु पर्ने भएकोले गर्नका लागिवर्गको नामसारी/ठाउँसारी/नवीकरण/खारेज गरी पाउन लाग्ने दस्तुर र आवश्यक कागज पत्र समेत संलग्न गरी दरखास्त दिएको छु/छौं। नियमानुसारवर्गको प्रशिक्षण केन्द्र/ कारखाना/ वर्कसप सञ्चालन/ नामसारी/ठाउँसारी/नवीकरण/खारेज गरी पाउँ।

१. व्यक्ति/फर्म/कम्पनी वा संस्थाको नाम र ठेगाना:-
२. अनुमति पत्र नम्बर
३. हाल/दर्ता कायम रहेको व्यक्ति/ प्रोप्राइटर/साझेदार/ प्रमुख सञ्चालकहरूको नाम र ठेगाना:-
(क)
(ख)
(ग)
४. नामसारी भई जाने व्यक्ति, फर्म/कम्पनी वा संस्थाको नाम र ठेगाना:-
(क)
(ख)
(ग)
५. पंजी रजिष्टर्ड भएको विवरण:-

- (क) पूँजी रजिष्टर्ड गर्ने कार्यालय:-
 (ख) रजिष्टर्ड नम्बर-
 (ग) रजिष्टर्ड मिति:-
 (घ) रजिष्टर्ड पूँजी:- (अ) चालु (आ) अधिकृत
६. फर्म/कम्पनी वा संस्थाको नाममा भएको जग्गा, घर, कारखाना वा तालिम केन्द्रको विवरण:-
 (क) जग्गाको क्षेत्रफल:-
 (ख) घर, कारखाना वा तालिम केन्द्रको सङ्ख्या र विवरण:-
 (ग) क्षमता:-
 (घ) फर्निचर:-
 (ङ) अन्य
७. ठाँउसारी हुने घर, कारखाना वा प्रसिक्षण केन्द्रको स्थानको विवरण:-
 (क) जग्गाको क्षेत्रफल:-
 (ख) घर, कारखाना वा प्रसिक्षण केन्द्रको सङ्ख्या र विवरण:-
 (ग) क्षमता:-
 (घ) फर्निचर:-
 (ङ) अन्य:-
८. फर्म/कम्पनी वा संस्थाको नाममा भएको सावरिको विवरण:-

क्र.सं.	सवारी	सवारी	सवारी	सवारीको	किसिम	प्रयोग
	धनीको नाम	दर्ता नम्बर	दर्ता मिति			

 (क)
 (ख)
 (ग)
 (घ)
 (ङ)
 (च)
९. फर्म/कम्पनी वा संस्थाको नाममा भएको मेशिनरी औजारको विवरण:-

खण्ड ४) अतिरिक्ताङ्क २९ प्रदेश राजपत्र भाग २ मिति २०७७।०९।१२

१०. फर्म/ कम्पनी वा संस्थाको काम गर्ने प्राविधिक तथा अन्य कामदारहरूको नियुक्ति र विवरण
- | क्र.सं. | नाम थर | ठेगाना | पद | नियुक्ति मिति | अन्य |
|---------|--------|--------|----|---------------|------|
|---------|--------|--------|----|---------------|------|
११. नवीकरण मिति:-
१२. अन्य विवरण:-

दरखास्तवालाको

सही:-

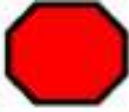
नाम थर:-

ठेगाना:-

मिति:-

अनुसूची-५६
(नियम ८४ सँग सम्बन्धित)
ट्राफिक सङ्केत

१. प्रतिबन्धात्मक चिन्हहरू (Regulatory Signs):

क)	 रोक र जान देउ	अष्टाकार भई रातो रङ्गको भुईँ र कालो रङ्गको किनारा भएको ।
ख)	 मूल सडक र घुम्तीमा गति कम गरी जान देऊ	घोण्टे त्रिभुजाकार भई सेतो रङ्गको भुईँ र रातो रङ्गको किनारा भएको ।
ग)	 प्रवेश निषेध	गोलाकार भई रातो रङ्गको भुईँ, सेतो किनारा र बीचको खण्डको भुईँ सेतो भएको ।
घ)	 नक्शामा देखाइएका वस्तुको प्रवेश निषेध	गोलाकार भई सेतो रङ्गको भुईँ, रातो रङ्गको किनारा र बीचमा बायाँबाट दायाँ तर्फ छड्केपारी कोरिएको रातो रङ्गको छड्के व्यास भएको ।
ङ)	 उल्लेखित लम्बाई भन्दा लामो सवारी प्रवेश निषेध	गोलाकार भई सेतो रङ्गको भुईँ, रातो रङ्गको किनारा भएको ।

च)		गोलाकार भई सेतो रङ्गको भूई र रातो रङ्गको किनारा भएको।
उल्लेखित उचाइभन्दा अग्लो सवारी प्रवेश निषेध		
छ)		गोलाकार भई सेतो रङ्गको भूई र रातो रङ्गको किनारा भएको।
उल्लेखित चौडाइभन्दा ठुलो सवारी प्रवेश निषेध		
ज)		गोलाकार भई सेतो रङ्गको भूई र रातो रङ्गको किनारा भएको।
उल्लेखित कूल भार वहन क्षमता भन्दा बढी भार भएको सवारी प्रवेश निषेध		
झ)		गोलाकार भई सेतो रङ्गको भूई रातो रङ्गको किनारा भएको।
धुरी तौलको सिमा		
ञ)		गोलाकार भई सेतो रङ्गको भूई र रातो रङ्गको किनारा र बीचमा अंग्रेजी अक्षरको "P" लेखी बायाँबाट दायाँ तर्फ छड्के पारी कोरिएको रातो रङ्गको छड्के व्यास भएको।
पार्किङ्ग र पर्खाई निषेध		
ट)		गोलाकार भई नीलो रङ्गको भूई रातो रङ्गको किनारा बीचमा गुणन चिन्ह पारी कोरिएको रातो रङ्गको व्यास भएको।
रोक्नका लागि निषेध		

ठ)  उछिनेर जानको लागि निषेध	गोलाकार भई सेतो रङ्गको भूई र रातो रङ्गको किनारा बायाँ तलबाट दायाँ माथि तर्फ छड्केपारी कोरिएको रातो रङ्गको छड्के व्यास भएको। कालो रङ्गको धर्सो दायाँबाट बायाँ घुमेको।
ड)  रोक, हेर र जाऊ	गोलाकार भई सेतो रङ्गको भूई र रातो रङ्गको किनारा भएको वीचमा कालो रङ्गको खण्ड तेर्सो पारी कोरिएको।
ढ)  दायाँ जान निषेध	गोलाकार भई सेतो रङ्गको भूई र रातो रङ्गको किनारा वीचमा बायाँ माथिबाट दायाँ तलछड्के पारी कोरिएको रातो रङ्गको व्यास भएको। कालो रङ्गको धर्सो बायाँबाट दायाँ घुमेको।
ण)  बायाँ जान निषेध	गोलाकार भई सेतो रङ्गको भूई र रातो रङ्गको किनारा वीचमा दायाँ माथिबाट बायाँ तलसम्म छड्के पारी कोरिएको रातो रङ्गको व्यास भएको। कालो रङ्गको धर्सो दायाँबाट बायाँ घुमेको।
त)  अङ्ग्रेजी "यु" अक्षरको घुमाई घुम्न निषेध	गोलाकार भई सेतो रङ्गको भूई रातो रङ्गको किनारा भएको वीचमा बायाँबाट दायाँ माथि छड्के पारी कोरिएको रातो रङ्गको व्यास भएको अङ्ग्रेजी "U" अक्षर पारी माथिबाट तल कोरिएको कालो रङ्गको धर्सो भएको।

थ)	 हर्न बजाउन निषेध	गोलाकार भई सेतो रङ्गको भूईँ रातो रङ्गको किनारा भएको बीचमा बायाँ माथिबाट दायाँ तल पारी कोरिएको रातो रङ्गको छड्के व्यास र हर्नको नक्सा भएको।
द)	 अधिकतम गति	गोलाकार भई सेतो रङ्गको भूईँ रातो रङ्गको किनारा भएको बीचमा अङ्क लेखिएको।
ध)	 उल्लिखित अङ्कको गति सीमा समाप्त	गोलाकार भई सेतो रङ्गको भूईँ कालो रङ्गको किनारा भएको बीचमा अङ्क लेखि दायाँ-बायाँ अङ्कलाई काटी कालो धर्सो कोरिएको।
न)	 एकछिन रोक	गोलाकार भई सेतो रङ्गको भूईँ सेतो रङ्गको किनारा भएको बीचमा अंग्रेजीमा STOP वा नेपालीमा रोक लेखिएको।
प)	 जाऊ	गोलाकार भई हरियो रङ्गको भूईँ र सेतो रङ्गको किनारा भएको बीचमा अंग्रेजीमा "GO" वा नेपालीमा जाऊ लेखिएको।

फ)	 बन्देज समाप्त	गोलाकार भई सेतो रङ्गको भूईँ हरियो रङ्गको किनारा भई बीचमा बायाँ तलबाट दायाँ माथि तर्फ हरियो रङ्गको ४ वटा धर्सो कोरिएको।
ब)	 सिधा जानलाई खुला	गोलाकार भई नीलो आकासे रङ्गको भूईँ सेतो रङ्गको किनारा भएको तलबाट सिधा माथि तर्फ सेतो एरो दिइएको।
भ)	 बायाँ जाऊ	गोलाकार भई नीलो आकासे रङ्गको भूईँ सेतो रङ्गको किनारा भएको दायाँबाट बायाँ सिधा रङ्गको एरो कोरिएको।
म)	 सवारी बायाँ तर्फ च्यापी चलाऊ	गोलाकार भई नीलो आकासे रङ्गको भूईँ सेतो रङ्गको किनारा भएको दायाँ माथिबाट बायाँतल तर्फ सेतो रङ्गको एरो कोरिएको।
य)	 अगाडि गएर बायाँ जाऊ	गोलाकार भई नीलो आकासे रङ्गको भूईँ सेतो रङ्गको किनारा भएको दायाँ तलबाट माथिलगि पुनः बायाँ तर्फ सेतो एरो कोरिएको।
र)	 अगाडी जाउ वा बाया घुम	गोलाकार भई नीलो आकासे रङ्गको भूईँ सेतो रङ्गको किनारा भएको सिधा र बायाँ तर्फ दुवैरङ्गको एरो कोरिएको।

ल)  घुम्ती आउदैछ (दायाँ तर्फबाट आउने सवारीलाई बाटो देऊ)।	गोलाकार भई नीलो आकासे रङ्गको भूईँ सेतो रङ्गको किनारा भएको र बायाँ तर्फ सम्मुखपारी सेतो रङ्गको एरो कोरिएको।
व)  दायाँ वा बायाँ दुवै तिर जान सकिने	गोलाकार भई नीलो रङ्गको भूईँ सेतो रङ्गको किनारा भएको र दायाँ र बायाँ तर्फ सम्मुख पारी माथिबाट तल सेतो रङ्गको एरो कोरिएको।
श)  एकतर्फी बाटो	चतुर्भुजाकार भई नीलो आकासे रङ्गको किनारा भएको र तलबाट माथि सिधा सेतो रङ्गको एरो कोरिएको।

२. सचेतात्मक चिन्हहरू (Warning Signs):

क)  चौबाटो	त्रिभुजाकार भई सेतो रङ्गको भूईँ तथा रातो रङ्गको किनारा भएको बीचमा ठूलो बाटोकोचिन्हको बीचमा सानो बाटोमा चिन्ह ऋसगरिएको।
ख)  अगाडि ठूलो बाटो आउँदैछ	त्रिभुजाकार भई सेतो रङ्गको भूईँ तथा रातो रङ्गको किनारा भएको बीचमा सानो बाटोको चिन्हको बीचमा ठूलो बाटोको चिन्ह ऋस गरिएको।

ग)  दायाँ तिर सहायक मार्ग आउँदैछ	त्रिभुजाकार भई सेतो रङ्गको भूईँ तथा रातो रङ्गको किनारा भएको बीचमा ठूलो बाटोमादायाँ तर्फ सानो बाटोको सङ्केत गरिएको।
घ)  फरक दूरीमा बायाँ र दायाँ सहायक बाटो आउँदैछ	त्रिभुजाकार भई सेतो रङ्गको भूईँ तथा रातो रङ्गको किनारा भएको बीचमा ठूलो बाटोमातल बायाँ र माथि दायाँ तर्फ सानो बाटोको सङ्केत गरिएको।
ङ)  अगाडि अङ्ग्रेजी टि (T) आकारको जक्शन अर्थात् दायाँ बायाँ दुई तर्फको सीधा बाटो आउँदैछ	त्रिभुजाकार भई सेतो रङ्गको भूईँ तथा रातो रङ्गको किनारा भएको बीचमा अङ्ग्रेजी अक्षरको लेखिएको
च)  अगाडि Y आकारको जक्शन	त्रिभुजाकार भई सेतो रङ्गको भूईँ तथा रातो रङ्गको किनारा भएको बीचमा अङ्ग्रेजी अक्षरको लेखिएको।

अर्थात दायौ बायौ तर्फ घुमेको दुई तर्फ बाटो आउँदैछ	
छ)  बायौतिरबाट सहायक मार्ग जोडिएको छ	त्रिभुजाकार भई सेतो रङ्गको भूईँ तथा रातो रङ्गको किनारा भएको बीचमा बाटोको बायौतर्फ तलतिर हुने गरी सहायक मार्गको सङ्केत गरिएको ।
ज)  दायौतिरबाट सहायक मार्ग जोडिएको छ	त्रिभुजाकार भई सेतो रङ्गको भूईँ तथा रातो रङ्गको किनारा भएको बीचमा बाटोको दायौतर्फ तलतिर हुने गरी सहायक मार्गको सङ्केत गरिएको ।
झ)  घुम्ती आउँदैछ	त्रिभुजाकार भई सेतो रङ्गको भूईँ तथा रातो रङ्गको किनारा भएको बीचमा कालो रङ्गको झुन्डो घुमेको एरो भएको ।
ञ)  बाटो दायौ तर्फ घुमेकोछ	त्रिभुजाकार भई सेतो रङ्गको भूईँ तथा रातो रङ्गको किनारा भएको बीचमा कालो रङ्गको एरो तलबाट माथि हुँदै दायौ तर्फ घुमेको ।

ट)  बाटो पूर्ण दायाँ घुमेकोछ	त्रिभुजाकार भई सेतो रङ्गको भूईँ तथा रातो रङ्गको किनारा भएको बीचमा कालो रङ्गको एरो तलबाट माथि गई दायाँ तर्फ पूर्ण रुपमा घुमेको।
ठ)  दोहोरो घुम्ती	त्रिभुजाकार भई सेतो रङ्गको भूईँ तथा रातो रङ्गको किनारा भएको बीचमा कालो रङ्गको एरो तलबाट माथि गई पुनः बायाँ तर्फ तल आई पुनः माथि तर्फ गएको।
ड)  बाटो मोडिएको छ	कालो भूईँमा सेतो एरो भएको।
ढ)  बाटोको दुबै किनारा साँघुरो छ	त्रिभुजाकार भई सेतो रङ्गको भूईँ तथा रातो रङ्गको किनारा भएको बाटोको दुबै किनारा साँघुरो देखाइएको।
ण)  बाटोको बायाँ किनारा साँघुरो छ	त्रिभुजाकार भई सेतो रङ्गको भूईँ तथा रातो रङ्गको किनारा भएको बाटोको दायाँ किनारा साँघुरो देखाइएको।
त) 	त्रिभुजाकार भई सेतो रङ्गको भूईँ तथा रातो रङ्गको किनारा भएको तथा दुईवटा बाटो गएर एउटै ठाउँमा मिसिएको देखाइएको।

दोहोरो बाटोको समासी	
थ)  ट्राफिक बत्ती आउँदैछ	त्रिभुजाकार भई सेतो रङ्गको भूई तथा रातो रङ्गको किनारा भएको तथा बीचमा माथिबाट तल क्रमशः रातो, पहेलो र नीलो रङ्गको बत्तीहरू राखिएको।
द)  सडकमा ठाडो ओरालो भाग आउँदैछ	त्रिभुजाकार भई सेतो रङ्गको भूई तथा रातो रङ्गको किनारा भएको तथा बीचमा कालो रङ्गको बायाँ बीचबाट दायाँ तल्लो तहसम्म सडक ठाडो ओरालो गएको देखाइएको सवारी ओरालो झर्दै गरेको देखाइएको।
घ)  सडकमा ठाडो उकालो भाग आउँदैछ	त्रिभुजाकार भई सेतो रङ्गको भूई तथा रातो रङ्गको किनारा भएको तथा बीचमा कालो रङ्गले दायाँ बीचबाट बायाँ तल्लो सतहसम्म सडक ठाडो उकालो गएको देखाइएको। सवारी उकालो जाँदै गएको देखाइएको।
न)  देखाइएको उचाई सीमा आउँदैछ	त्रिभुजाकार भई सेतो रङ्गको भूई तथा रातो रङ्गको किनारा भएको बीचमा अङ्क ४ र मिटर लेखिएको।

प)  दुई तर्फी बाटो आउँदैछ	त्रिभुजाकार भई सेतो रङ्गको भूईं तथा रातो रङ्गको किनारा भएको बीचमा दुईवटा तल र माथि एरो गएको देखाइएको।
फ)  बाटो दायाँ बायाँ दुई तर्फी बाटोसँग जोडिएकोछ	त्रिभुजाकार भई सेतो रङ्गको भूईं तथा रातो रङ्गको किनारा भएको बीचमा दुई वटा दायाँ बायाँ एरो गएको देखाइएको।
ब)  पैदल यात्रीको लागि बाटो काट्ने ठाउँ आउँदैछ	त्रिभुजाकार प्लेटमा सेतो रङ्गको भूईं तथा रातो रङ्गको किनारा भएको बीचमा सडकको सेतो रङ्गको रेखा कोरिएको र मान्छेको नक्सा देखाइएको।
भ)  सडकमा ठूलो मान्छे र बच्चा हिडिरहेको नक्शा	त्रिभुजाकार प्लेटमा सेतो रङ्गको भूईं तथा रातो रङ्गको किनारा भएको बीचमा सडकमा ठूलो मान्छे र बच्चा हिडिरहेको नक्सा देखाइएको।

म)  स्कूल, घर नजिक छ बच्चाहरु सडकमा हिडिरहेका हुनसक्छन	त्रिभुजाकार प्लेटमा सेतो रङ्गको भूईं तथा रातो रङ्गको किनारा भएको र बच्चाहरुको नक्सा भएको।
य)  चरन, गोठ आदी आउँदैछ। सडकमा गाईवस्तु वा पाल्तु जनावर हिडिरहेका हुनसक्छन	त्रिभुजाकार प्लेटमा सेतो रङ्गको भूईं तथा रातो रङ्गको किनारा भएको र बीचमा गाई वस्तुको नक्सा बनाइएको।
र)  जङ्गल, वन्यजन्तु आरक्ष केन्द्र आउँदैछ	त्रिभुजाकार प्लेटमा सेतो रङ्गको भूईं तथा रातो रङ्गको किनारा भएको बीचमा जङ्गली जनावरको नक्सा भएको।

ला)  नदी किनार आउँदैछ त्यसमा कही छेकवार छैन	त्रिभुजाकार प्लेटमा सेतो रङ्गको भूई तथा रातो रङ्गको किनारा भएको तथा बीचमा माथि मोटर तल बगर र त्यसको तल नदी बग्दै गरेको देखाइएको।
ब)  खतरनाक गांहेराई सतह भएको बाटो आउँदैछ	त्रिभुजाकार प्लेटमा सेतो भूई र रातो रङ्गको किनारा भएको बीचमा बाटो गहिरिएर पुनः उकालो चढेको नक्सा देखाइएको।
श)  बाटोमा नदीको साँघुरो पुल आउँदैछ	त्रिभुजाकार प्लेटमा सेतो भूई र रातो रङ्गको किनारा भएको बीचमा नदीको साँघुरो पुल देखाइएको।
ष)  बाटोमा साना ठूला गिटीहरु ओछ्याइएको ठाउँ आउँदैछ गाडि छिटो चलाउँदा	त्रिभुजाकार प्लेटमा सेतो रङ्गको भूई र रातो रङ्गको किनारा भएको बीचमा बाटोमा साना मसिना गट्टिहरु छरिई रहेको नक्सामा देखाइएको

सो गिटीहरु छरिन र कसैलाई लाग्न सक्छ	
सा)  कम उचाईमा उडान हुने ठाउँ आउँदैछ	त्रिभुजाकार प्लेटमा सेतो रङ्गको भूई र रातो रङ्गको किनारा भएको बीचबाटोको माथि जहाज उडिरहेको नक्सा देखाइएको।
ह)  खाल्डाखुल्डी बाटो आउँदैछ	त्रिभुजाकार प्लेटमा सेतो रङ्गको भूई र रातो रङ्गको किनारा भएको बीचमा बाटोमा खाल्डाखुल्डी देखाइएको।
झ)  चिप्लो बाटो आउँदैछ	त्रिभुजाकार प्लेटमा सेतो रङ्गको भूई र रातो रङ्गको किनारा भएको बीचबाटोमा माथि मोटर र तल पानी वा बरफ पग्लेर बगेको देखाइएको।
ञ)  बाटोमा ढिस्को आउँदैछ	त्रिभुजाकार प्लेटमा सेतो भूई र रातो रङ्गको किनारा भएको बीचमा बाटोमा ढिस्को उठेको देखाइएको।

३)  बाटोमा ढुङ्गा खस्ने वा पहिरो जाने ठाउँ आउँदैछ	त्रिभुजाकार प्लेटमा सेतो भूई र रातो रङ्गको किनारा भएको बीचमा ढुङ्गा खस्दै गरेको नक्सा देखाइएको।
३१)  खतरनाक सवारी सञ्चालनमा बाधा पर्ने ठाउँ आउँदैछ	चौडाई कम र लम्बाई लामो भएको २ वटा प्लेटमा बीचमा छड्के पारी कालो र पहेँलो मोटा धर्साहरु पोतिएको र तल काटिएको।
३२  चेकपोष्ट आउँदैछ	त्रिभुजाकार प्लेटमा सेतो भूई र रातो रङ्गको किनारा भएको बीचमा चेकपोष्टको नक्सा देखाइएको।
३३)  सडकमा काम हुँदैछ	त्रिभुजाकार प्लेटमा सेतो रङ्गको र रातो रङ्गको किनारा भएको बीचमा सडकमा मान्छेले काम गरिरहेको नक्सा देखाइएको।
३४) 	त्रिभुजाकार प्लेटमा सेतो भूई र रातो किनारा भएको बीचमा माथिल्लो र तल थोप्ला भएको आश्चर्यजनक चिन्ह जस्तो नक्सामा देखाइएको।

अन्य किसिमका खतराहरु भएको ठाउँ आउँदैछ	
३५) चौकुने लामो प्लेटमा कालो भूई र दुवै तर्फ (दायाँ बायाँ) फर्केका दूई दुई वाटा सेतो एरो देखाइएको। दायाँ वा बायाँ मात्र घुम्ने टि जक्शन आउँदैछ	
३६) चौकुने लामो प्लेटमा कालो भूई भई पहेंलो रङ्गको बायाँ फर्केको एरोहरु देखाइएको। अस्थायी डाइभर्सन	
३७) चौकुने लामो प्लेटमा पहेंलो भूई भई कालो किनारा भएको र बीचमा अगाडी डाइभर्सन लेखिएको। अगाडि डाइभर्सन भएको ठाउँ आउँदैछ	

३. सूचना मुलक सङ्केतहरु (Information Signs):

क)  बाटो समाप्ती	बर्गाकार आकाशे नीलो रङ्गको प्लेटमा बीचमा अंग्रेजी टि अक्षर जसको तेस्रो धस्रो रातो रङ्ग र ठाडो धस्रो सेतो रङ्गको भएको।
---	--

ख)  पैदल यात्री बाटो काट्ने ठाउँ	बर्गाकार आकाशे नीलो रङ्गको प्लेटको भित्र सेतो रङ्गको त्रिकोणमा मानिस हिँड्दै गरेको ।
ग)  पार्किङ गर्ने ठाउँ	बर्गाकार आकाशे नीलो रङ्गको प्लेटमा सेतो रङ्गको अंग्रेजी अक्षर P रहेको ।
घ)  ओभरटेक गर्ने ठाउँ	चतुर्भुज आकारको नीलो आकाशे रङ्गको प्लेटमा सेतो रङ्गको ठाडो वाण जसले तल्लो भागबाट बायाँतर्फ सानो सेतो रङ्गको वाणले एउटा बस र एउटा ट्रक देखाइएको र त्यसको माथि सानो सेतो रङ्गको वाणले दायाँ तर्फ देखाइएको ।
ङ)  इन्धन भर्ने ठाउँ	चतुर्भुज आकार आकाशे नीलो रङ्गको किनारा भएको प्लेटमा सेतो रङ्गको भूईँमा पम्पको नक्सा देखाएको ।
च)  मर्मत सम्भार गर्ने स्थान	चतुर्भुज आकारको प्लेट आकाशे नीलो रङ्गको किनारा भएको र सेतो रङ्गको भूईँमा कालो रङ्गको मर्मत गर्ने औजार देखाएको ।
छ)  टेलिफोन उपलब्ध हुने स्थान	बर्गाकार भई आकाशे नीलो रङ्गको किनारा भएको र सेतो रङ्गको भूईँमा टेलिफोनको रिसिभर देखाएको ।

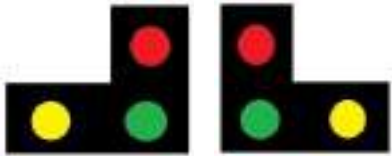
ज)  सुत्ने बस्ने व्यवस्था भएको ठाउँ वा विश्रामस्थल	बर्गाकार भई आकाशे नीलो रङ्गको किनारा र सेतो रङ्गको भूईँमा विच्छ्रयौनाको नक्सा देखाएको ।
झ)  मान्छे र साइकल हिड्ने बाटो	चतुर्भुज आकारको आकाशे नीलो रङ्गको प्लेटमा सेतो रङ्गको एउटा ठुलो मानिसले बच्चाको हात समाई हिडिरहेको र सगैँ एउटा साइकलको नक्सा देखाएको ।
ञ)  साइकल हिड्ने बाटो	चतुर्भुज आकारको आकाशे नीलो रङ्गको प्लेटमा सेतो रङ्गको साइकलको नक्सा देखाएको ।
ट)  बस बिसौनी	चतुर्भुज आकारको आकाशे नीलो रङ्गको प्लेटमा सेतो रङ्गको बसको नक्सा देखाएको ।
ठ)  ट्याक्सी बिसाउने	चतुर्भुज आकारको आकाशे नीलो रङ्गको प्लेटमा सेतो रङ्गले नेपाली र अङ्ग्रेजीमा ट्याक्सी लेखिएको ।

ड)  एकतर्फी बाटो	चतुर्भुज आकारको आकाशे नीलो रङ्गको प्लेटमा सेतो रङ्गको बायाँ तर्फ फर्केको वाण देखाइएको र त्यसको मुनि एकतर्फी लेखेको।
ढ)  प्राथमिक उपचार केन्द्र	वर्गाकार भई आकाशे नीलो किनारा भएको प्लेटमा सेतो रङ्गको भूईँमा रातो रङ्गको क्रस चिन्ह भएको।
ण)  अस्पताल रहेको ठाउँ	वर्गाकार भई आकाशे नीलो किनारा र सेतो रङ्गको भूईँमा तल कालो रङ्गमा बिच्छ्यौना र माथि रातो रङ्गको क्रस चिन्ह भएको।
त)  चमेना गृह	वर्गाकार भई आकाशे नीलो रङ्गको किनारा र सेतो रङ्गको भूईँमा कालो रङ्गको कप र प्लेटको नक्सा देखाइएको।
थ)  रेष्टुराँ	वर्गाकार भई आकाशे नीलो रङ्गको किनारा र सेतो रङ्गको भूईँमा कालो रङ्गमा काँटा र चम्चाको नक्सा देखाइएको।

द)  बनभोज स्थल	वर्गाकार भई आकाशो नीलो रङ्गको किनारा र सेतो रङ्गको भूईमा पिपलको रुखको नक्सा देखाइएको।
---	--

४. बत्तीका सङ्केतहरू:

क)  रोक्नुहोस	चौडाई सानो लम्बाई बढी भएको चतुर्भुज आकारको प्लेटमा कालो भूई भई माथिल्लो भागमा रातो बत्ति बलेको।
ख)  बाटो खाली भए जान सकिन्छ	चौडाई सानो लम्बाई बढी भएको चतुर्भुज आकारको प्लेटमा कालो भूई भई तल्लो भागमा हरियो बत्ति बलेको।
ग)  स्टप लाइनको नजिक आइसकेको र सुरक्षा पूर्वक सवारी रोक्न सकिने स्थिती नभएमा जान सकिन्छ	चौडाई सानो लम्बाई बढी भएको चतुर्भुज आकारको प्लेटमा कालो भूई भई बीच भागमा पहेलो बत्ति बलेको।

घ)		
यस्तो साइजमा पनि बत्ती सङ्केतहरू रहन सक्छन्		
ङ)		
बत्ती सङ्केतहरूको बैकल्पिक व्यवस्था		

स्वीकृत मिति:- २०७७/०९/१२

आज्ञाले,
मोहन कुमार शाक्य
प्रदेश सचिव