

सूचनाको हक सम्बन्धि ऐन, २०६४ को दफा ५ तथा सूचनाको हक सम्बन्धि नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको



२०८२ साल श्रावण १ गते देखी असोज मसान्त सम्म सम्पादित काम
स्वतः प्रकाशन



कोशी प्रदेश सरकार
आर्थिक मामिला तथा योजना मन्त्रालय
प्रदेश लेखा नियन्त्रक कार्यालय
प्रदेश लेखा इकाई कार्यालय
गाईघाट, उदयपुर
फोन नं ०३५-४२२१७७
email: ptco.udayapur@gmail.com



(क) निकायको स्वरूप र प्रकृति

प्रदेश सरकारका जिल्ला स्थित कार्यालयहरू तथा प्रदेश सरकारबाट अख्तियारी प्राप्त भएका संघीय कार्यालयहरूलाई रकम निकासा दिने, आन्तरिक लेखापरीक्षण गरी प्रतिवेदन उपलब्ध गराउने र विनियोजन, राजस्व, धरौटी तथा अन्य कोषको एकीकृत विवरण तयार गरी प्रदेश लेखा नियन्त्रक कार्यालयमा पेश गर्ने लगायतका कार्य सम्पादनका लागि वि.सं. २०७६ साल माघ १ गते देखि प्रदेश लेखा नियन्त्रक कार्यालयको प्रतिनिधिको रूपमा जिल्लास्तरमा प्रदेश लेखा इकाई कार्यालयको स्थापना भएको हो।

कार्यालयको सेवा प्रवाह सम्बन्धमा त्रैमासिक निकासा, मासिक सोधभर्ना निकासा लगायतका पद्धतिबाट बजेट निकासाको कार्य हुँदै आएकोमा सूचना प्रविधिमा भएको विकासलाई आत्मसात गर्दै सरकारको खर्च एवं नगद व्यवस्थापनको कार्यलाई Real time मा आधारित, मितव्यायी, पारदर्शी, प्रभावकारी बनाई नेपाल सरकारको कोष प्रणालीलाई अन्तराष्ट्रियस्तरको बनाउने उद्देश्यले २०६७ श्रावण १ गते देखि इन्टरनेटमा आधारित एकल खाता कोष प्रणाली (Treasury Single Account-TSA) लागू भएको हो।

यस कार्यालयमा कार्यालय प्रमुखको रूपमा प्रदेश प्रशासन सेवा लेखा समूहको अधिकृतस्तर सातौं/आठौं तहको लेखा नियन्त्रक रहेको छ। कार्यालयले सेवा पुर्‍याउनु पर्ने प्रदेश सरकारका कार्यालय संख्या १३ रहेको छ भने प्रदेश सरकारबाट प्राप्त अख्तियारीका आधारमा संघीय कार्यालयहरूलाई समेत भुक्तानी निकासा हुने गरेको छ।

(ख) निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार

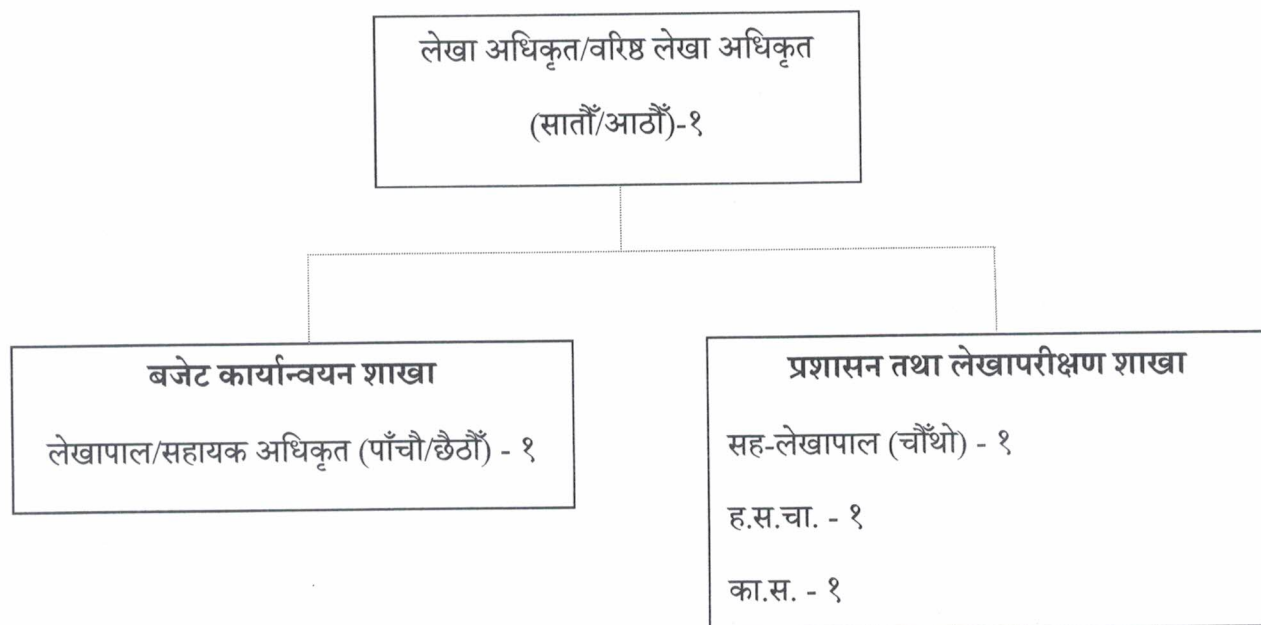
ऐन तथा यस नियमावलीमा अन्यथा उल्लेख भएको अतिरिक्त प्रदेश लेखा इकाई कार्यालयको आर्थिक प्रशासन सम्बन्धी काम, कर्तव्य र जिम्मेवारी देहाय बमोजिम हुनेछः-

- ❖ प्रदेश लेखा नियन्त्रक कार्यालयको प्रतिनिधिको रूपमा जिल्लास्थित कार्यालयको आर्थिक कारोबारको निरीक्षण गर्ने, कार्यालयलाई प्रदेश कार्यालयको नीति निर्देशन र प्रचलित कानूनको अधीनमा रही राय सल्लाह दिने।
- ❖ आफ्नो कार्य क्षेत्रभित्र रहेको आर्थिक कारोबार गर्ने कार्यालयको लगत तयार गरी प्रदेश लेखा नियन्त्रक कार्यालयको परामर्शमा कार्यालय सङ्केत नम्बर दिई सोको लगत अद्यावधिक रूपमा राख्ने।
- ❖ कार्यालयबाट विनियोजन, राजस्व र धरौटी रकमको आम्दानी र खर्चको मास्केवारी लिई त्यसको जिल्लागत मास्केवारी तयार गरी प्रदेश लेखा नियन्त्रक कार्यालयमा पठाउने।

- ❖ प्रदेश लेखा नियन्त्रक कार्यालयले तोकिएको वा प्रचलित कानून वा प्रदेश सरकारको निर्णयबाट प्रदेश लेखा इकाई कार्यालयबाट आन्तरिक लेखापरीक्षण गराउने गरी तोकिएकोमा त्यस्तो केन्द्रीय निकाय समेतको राजस्व, विनियोजन, धरौटी, जिन्सी र प्रचलित कानून बमोजिम खडा भएको कार्यसञ्चालन कोषको आन्तरिक लेखापरीक्षण गराउने ।
- ❖ यस नियमावली बमोजिम कार्यालयलाई दिएको अख्तियारी र बजेट बाँडफाँट बमोजिम निकासा दिने रकमको कार्यालयगत र गोश्वारा लेखा राख्ने, निकासा दिने र निकासा दिइएको रकमको विवरण बैङ्कबाट प्रमाणित गराई प्रदेश लेखा नियन्त्रक कार्यालयमा पठाउने ।
- ❖ सरकारी कार्यालयको लागि विनियोजित बजेट सम्बन्धित कार्यालयले दिएको भुक्तानी आदेश अनुसार भुक्तानी निकासा गरी एकल खाता कोष सञ्चालन कार्यविधि बमोजिम हिसाब राख्ने,
- ❖ राजस्व तथा धरौटी लेखा सम्बन्धमा आवश्यकता अनुसार कार्यालयको निरीक्षण गरी सोको प्रतिवेदन प्रदेश लेखा नियन्त्रक कार्यालयमा र सम्बन्धित कार्यालयको तालुक केन्द्रीय निकायमा पठाउने तत्सम्बन्धमा प्राप्त निर्देशन बमोजिम गर्ने ।
- ❖ विनियोजन लेखा, नगद मौज्दात र बेरुजु फर्स्यौट सम्बन्धमा कार्यालयको निरीक्षण गरी त्यस्तो निरीक्षण प्रतिवेदन प्रदेश लेखा नियन्त्रक कार्यालयमा र सम्बन्धित कार्यालयको तालुक केन्द्रीय निकायमा पठाउने र तत्सम्बन्धमा प्रदेश लेखा नियन्त्रक कार्यालयबाट प्राप्त निर्देशन बमोजिम गर्ने ।
- ❖ कार्यालयको निरीक्षण गर्दा स्रेस्ता दुरुस्त नरहेको वा हिनामिना भएको वा पेश गर्नु पर्ने प्रतिवेदन नियमित रूपमा पेश नगरेको वा यस नियमावली बमोजिम गर्नु पर्ने अन्य काम नगरेको पाइएमा कार्यालयको भुक्तानी निकासा, खाता, आर्थिक कारोबार रोक्का गरी तालुक केन्द्रीय निकायमा जानकारी दिने ।
- ❖ प्रदेश लेखा नियन्त्रक कार्यालयको प्रतिनिधिको रूपमा प्रदेश तथा स्थानीय सञ्चित कोषको सञ्चालन, लेखाङ्कन प्रतिवेदन तथा खाता सञ्चालन सम्बन्धमा आवश्यक समन्वय र सहजीकरण गर्ने तथा परामर्श दिने ।
- ❖ प्रदेश लेखा नियन्त्रक कार्यालयले समय समयमा तोकिएको अन्य कार्य गर्ने ।



(ग) निकायमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण



(घ) निकायबाट प्रदान गरिने सेवा

- ❖ जिल्लाको कोष व्यवस्थापनको कार्य गर्ने
- ❖ तलवी प्रतिवेदन पारित गर्ने
- ❖ आन्तरिक लेखापरीक्षण गरी प्रतिवेदन गर्ने

(ङ) सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी

❖ बजेट कार्यान्वयन शाखा:

सहायक अधिकृत विजय कुमार गेलाल

लेखापाल रोम बहादुर मगर

❖ प्रशासन तथा लेखापरीक्षण शाखा

सहायक अधिकृत विजय कुमार गेलाल

लेखापाल रोम बहादुर मगर



(च) सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि

- ❖ कानून बमोजिम बाहेक कार्यालयको सेवा प्राप्त गर्न कुनै दस्तुर नलाग्ने र सेवा प्राप्त गर्ने अवधि कानूनमा तोकिए बमोजिम बाहेक तत्कालै

(छ) निर्णय गर्ने प्रकृया र अधिकारी

- ❖ प्रचलित कानून बमोजिम, लेखा नियन्त्रक

(ज) निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

- ❖ लेखा नियन्त्रक

(झ) सम्पादन गरेको कामको विवरण

- ❖ बजेट कार्यान्वयन शाखाबाट सम्पादित काम

भुक्तानी दिने कार्यालयबाट विद्युतीय माध्यमबाट भुक्तानी आदेश प्रेषित भएपश्चात कार्यान्वयन गर्नेछ । साथै बजेट कार्यान्वयनका क्रममा देखिएका बेमेल तथा अन्य कैफियतहरू मिलान गर्नुका साथै राजस्व व्यवस्थापनको काम समेत गर्दछ । जसको विवरण खण्ड ठ मा विस्तृत रुपमा उल्लेख गरिएको छ ।

- ❖ प्रशासन तथा आन्तरिक लेखापरीक्षण शाखाबाट सम्पादित काम

यस कार्यालय जिल्लामा लेखा समूहको कर्मचारीको व्यवस्थापन गर्नुका साथै बजेट खर्च तथा अन्य भुक्तानी निकास हुने कार्यालयहरूको त्रैमासिक रुपमा आन्तरिक लेखापरीक्षण गर्ने सम्बन्धमा तपसिल बमोजिम मुख्य काम गरेको छः

- लेखापरीक्षण टिपोट, बेरुजु तथा अन्य कैफियत सँग सम्बन्धित कागजातका आधारमा आ.व. २०८१/०८२ को लेखापरीक्षण प्रतिवेदन स्वीकृत गरिएको ।
- आ.व. २०८२/८३ मा लेखापरीक्षण गरिने कार्यालयहरूको बारे पूर्व जानकारी लिई लेखापरीक्षण योजना स्वीकृत गरिएको ।
- सम्भावित जोखिमका क्षेत्रमा ध्यान दिई लेखापरीक्षण जाँचसूची तयार गरिएको ।
- विभिन्न कार्यालयमा रिक्त लेखा समूहको कर्मचारी व्यवस्थापन गरिएको ।



(ज) सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद

सूचना अधिकारीको नाम र पद:

नाम: श्री रोम बहादुर मगर

पद: लेखापाल

कार्यालय प्रमुखको नाम र पद:

नाम: श्री पेम्बा शेर्पा

पद: लेखा नियन्त्रक

(ट) ऐन, नियम, विनियम तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धि अद्यावधिक विवरण

- ❖ प्रदेश आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०७८
- ❖ प्रदेश आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७९
- ❖ प्रदेश विनियोजन ऐन, २०८२
- ❖ सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३
- ❖ सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४
- ❖ कोशी प्रदेश आन्तरिक लेखापरीक्षण कार्यविधि, २०८०
- ❖ कोशी प्रदेश सम्पूरक अनुदान सम्बन्धि कार्यविधि, २०८१
- ❖ अन्तरसरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४
- ❖ सार्वजनिक खर्चको मापदण्ड र मितव्ययिता सम्बन्धि निर्देशिका, २०७९
- ❖ बजेट कार्यान्वयन मार्गदर्शन, २०८२/०८३

(ठ) आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धि अद्यावधिक विवरण

यस कार्यालयले प्रदेश सरकार तर्फका १३ वटा कार्यालयहरू तथा पाँचवटा संघीय कार्यालयहरूबाट प्राप्त भुक्तानी

आदेश अनुसार तपसिल बमोजिम बजेट खर्च भुक्तानी तथा निकासा गरियो:



एकीकृत बिनियोजन

२०८२ श्रावण १ देखी असोज मसान्त सम्म

कार्यालय	चालु		पूँजीगत	हालसम्मको खर्च	जम्मा खर्च
	अन्तिम कायम बजेट	हालसम्मको खर्च	अन्तिम कायम बजेट		
प्रदेश लेखा इकाई कार्यालय, उदयपुर	७१०१०००	९८११६५.८०	२०००००.००	०.००	९८११६५.८०
कृषि ज्ञान केन्द्र, उदयपुर	१८०४४०००	२०४२३३९.२२	५३०००००.००	११८५००.००	२१६०८३९.२२
भेटीरनी अस्पताल तथा पशुसेवा विज्ञ केन्द्र, उदयपुर	३१८३२०००	४१७५२१२.१४	५०००००.००	४९९३५४.००	४६७४५६६.१४
घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालय, उदयपुर	२०७१००००	२२५६००४.२५	३७०००००.००	०.००	२२५६००४.२५
जलश्रोत तथा सिंचाइ विकास डिभिजन, उदयपुर	१६५०००००	२६४२४५३.६०	१४७६०००००.००	१७०२७७५६.००	१९६७०२०९.६०
मालपोत कार्यालय, गाईघाट	५०००००	२५७८८८.६०	०.००	०.००	२५७८८८.६०
मालपोत कार्यालय, कटारी, उदयपुर	३०००००	०.००	०.००	०.००	०.००
नापी कार्यालय, उदयपुर	४०००००	०.००	०.००	०.००	०.००
नापी कार्यालय, कटारी, उदयपुर	२०००००	०.००	०.००	०.००	०.००
यातायात व्यवस्था सेवा कार्यालय, उदयपुर	१५१०००००	२५७१३६९.५०	५०००००.००	०.००	२५७१३६९.५०
डिभिजन वन कार्यालय, उदयपुर, त्रिवेणी	८४०८४०००	१६४८२८५३.५०	२८०५८०००.००	१२१०६५०.००	१७६९३५०३.५०
डिभिजन वन कार्यालय, उदयपुर, गाईघाट	८३०१४०००	२१७९७२५५.१०	३७९१००००.००	८३५३००.००	२२६३२५५५.१०
पूर्वाधार विकास कार्यालय उदयपुर	२०४८४०००	३८८०११५.३०	४८२८०००००.००	१८६४४९१०.००	२२५२५०२५.३०
स्वास्थ्य कार्यालय, उदयपुर	४९४०८०००	५२२९०३३.८०	७०००००.००	०.००	५२२९०३३.८०
जिल्ला अस्पताल, उदयपुर, गाईघाट	१३९२६६०००	१४४३३९७३.४५	९१०००००.००	०.००	१४४३३९७३.४५
कटारी अस्पताल, उदयपुर	७४०६९०००	२१२८८०६.६४	३६३०००००.००	०.००	२१२८८०६.६४
जिल्ला आयुर्वेद स्वास्थ्य केन्द्र, उदयपुर, गाईघाट	१५३२२०००	२०६३०६३.४०	३४०००००.००	०.००	२०६३०६३.४०
जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय उदयपुर	८०००००	०.००	०.००	०.००	०.००
जम्मा	५७७१३४०००.००	८०९४१५३४.३०	७५६०६८०००.००	३८३३६४७०.००	११९२७८००४.३०



एकीकृत धरौटी

૨૦૮૨ શ્રાવણ ૧ દેહી અસોજ મસાન્ત સમ્મ

कार्यालय	गत वर्षको मौज्दात	चालु महिना सम्मको आम्दानी	जम्मा आम्दानी	चालु महिना सम्मको खर्च	जम्मा बाँकी
प्रदेश लेखा इकाई कार्यालय, उदयपुर	२३५७८१.००	०.००	२३५७८१.००	०.००	२३५७८१.००
घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालय, उदयपुर	३५३५९१.१६	०.००	३५३५९१.१६	०.००	३५३५९१.१६
जलश्रोत तथा सिंचाइ विकास डिभिजन, उदयपुर	१५६४६३७०.१८	८१०९०९.००	१६४५७२७९.१८	२०१७२२.००	१६२५५५५७.१८
डिभिजन वन कार्यालय, उदयपुर, त्रिवेणी	८१९६९१२.५०	०.००	८१९६९१२.५०	१६००००.००	८०३६९१२.५०
डिभिजन वन कार्यालय, उदयपुर, गाईघाट	१०३७५२८१.७२	०.००	१०३७५२८१.७२	२७००००.००	१०१०५२८१.७२
पूर्वाधार विकास कार्यालय उदयपुर	८८७५३८७९.९५	१३३०३७८.००	९००८४२५७.९५	३४३६९६३५.००	५५७१४६२२.९५
जिल्ला अस्पताल, उदयपुर, गाइघाट	३३०४५९०.२५	०.००	३३०४५९०.२५	५२९८१३.००	२७७४७७७.२५
जिल्ला आयुर्वेद स्वास्थ्य केन्द्र, उदयपुर, गाइघाट	१०४७९१.००	०.००	१०४७९१.००	४४१९२.००	६०५९९.००
जम्मा	१२६९७११९७.७६	२१४१२८७.००	१२९११२४८४.७६	३५५७५३६२.००	९३५३७१२२.७६

एकीकृत कार्यसञ्चालन कोष (विविध)

૨૦૮૨ શ્રાવણ ૧ દેખી અસોજ મસાન્ત સમ્મ

सि.नं	कार्यालय	गत वर्षको मौज्दात	चालु महिना सम्मको आम्दानी	जम्मा आम्दानी	चालु महिना सम्मको खर्च	जम्मा बाँकी
१	डिभिजन वन कार्यालय, उदयपुर, त्रिवेणी	९४२१५६१.००	०.००	९४२१५६१.००	३५०७४४०.००	५९१४१२१.००
२	प्रदेश लेखा इकाई कार्यालय, उदयपुर	१६३५९९.००	०.००	१६३५९९.००	०.००	१६३५९९.००
३	पूर्वाधार विकास कार्यालय उदयपुर	१४३५६१८३.००	५३९८६७४.००	१९७५४८५७.००	११११०१८२.००	८६४४६७५.००
४	कटारी अस्पताल, उदयपुर	०.००	२०५०१००.००	२०५०१००.००	१३३७८८८.००	७१२२१२.००
५	डिभिजन वन कार्यालय, उदयपुर, गाईघाट	१३०७९६४८.२६	१४९७८०.००	१३२२९४२८.२६	०.००	१३२२९४२८.२६
६	जिल्ला आयुर्वेद स्वास्थ्य केन्द्र, उदयपुर, गाईघाट	९८८९६६.७०	१४८९७१.००	११३७९३७.७०	०.००	११३७९३७.७०
७	घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालय, उदयपुर	३११३६०.८०	०.००	३११३६०.८०	०.००	३११३६०.८०
८	जिल्ला अस्पताल, उदयपुर, गाईघाट	४६३३३६७.५०	१७०५६५७०.५६	२१६८९९३८.०६	१८१५७१०२.६४	३५३२८३५.४२
९	जलश्रोत तथा सिंचाइ विकास डिभिजन, उदयपुर	१०६८५४६.८९	०.००	१०६८५४६.८९	०.००	१०६८५४६.८९
जम्मा		४४०२३२३३.१५	२४८०४०९५.५६	६८८२७३२८.७१	३४११२६१२.६४	३४७१४७१६.०७



राजश्व

२०८२ श्रावण १ देखी असोज मसान्त सम्म

सि.नं	कार्यालयको नाम	आम्दानी रकम	बैंक रकम	नगद बाँकी
१	कृषि ज्ञान केन्द्र, उदयपुर	४००.००	४००.००	०.००
२	पूर्वाधार विकास कार्यालय उदयपुर	१०८०००.००	१०८०००.००	०.००
३	जिल्ला प्रहरी कार्यालय उदयपुर	७२०००.००	७२०००.००	०.००
४	यातायात व्यवस्था सेवा कार्यालय, उदयपुर	१६८६६८७९.००	१६८६६८७९.००	०.००
५	डिभिजन वन कार्यालय, उदयपुर, गाईघाट	९८५७८६.८४	९८५७८६.८४	०.००
६	प्रदेश लेखा इकाई कार्यालय, उदयपुर	५४७३८.००	५४७३८.००	०.००
७	स्वास्थ्य कार्यालय, उदयपुर	६९०००.००	६९०००.००	०.००
८	डिभिजन वन कार्यालय, उदयपुर, त्रिवेणी	४३८०५१४.८९	४३८०५१४.८९	०.००
९	घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालय, उदयपुर	१५६८०५०.००	१५६८०५०.००	०.००
१०	भेरेरीनरी अस्पताल तथा पशुसेवा विज्ञ केन्द्र, उदयपुर	३३६८७.००	३३६८७.००	०.००
११	जलश्रोत तथा सिंचाइ विकास डिभिजन, उदयपुर	१६००.००	१६००.००	०.००
जम्मा		२४१४०६५५.७३	२४१४०६५५.७३	०.००

स्थानीय तहलाई वित्त हस्तान्तरण

२०८२ श्रावण १ गते देखी असोज मसान्त सम्म

सि.नं	स्थानीय तहको नाम	कुल बजेट	निकासा	बाँकी रकम
१	रौतामाई गाउँपालिका	३०३४५०००	४७४४०९०	२५६००९१०
२	त्रियुगा नगरपालिका	५९५६००००	१५५४७७२०	४४०१२२८०
३	ताप्ली गाउँपालिका	२७१७२०००	०	२७१७२०००
४	बेलका नगरपालिका	३३१८९०००	०	३३१८९०००
५	उदयपुरगढी गाउँपालिका	३७७५२०००	०	३७७५२०००
६	कटारी नगरपालिका	३५०९२०००	६९७१२८०	२८१२०७२०
७	चौदण्डीगढी नगरपालिका	३६१२८०००	८२१७२८०	२७९१०७२०
८	लिम्चुङबुङ गाउँपालिका	२४४३४०००	२३३७३४०	२२०९६६६०
जम्मा		२८३६७२०००	३७८१७७१०	२४५८५४२९०

सूचना अधिकारी: लेखापाल श्री रोम बहादुर मगर (९८४२९७५७९६)

कार्यालय प्रमुख: लेखा नियन्त्रक श्री पेम्बा शेर्पा (९८५२८३७१७७)



रोम बहादुर मगर
सूचना अधिकारी

