नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

कृषक समूह, सहकारी तथा कृषि उद्यमीहरूका लागि अनुदान व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१

स्वीकृत मितिः २०८१/०१/०९ (माननीय मन्त्रीस्तरीय निर्णय)
पहिलो संसोधनः २०८२/ ०२/२५ (माननीय मन्त्रीस्तरीय निर्णय)
दोश्रो संसोधनः २०८२/०३/०३ (माननीय मन्त्रीस्तरीय निर्णय)

<u>प्रस्तावनाः</u> पहाडी क्षेत्र काष्ठफल तथा फलफूल विकास आयोजना (Nuts and Fruits in Hilly Areas Project-NAFHA) लागू भएका स्थानीय तहका कृषक समूह, सहकारी तथा कृषि उद्यमीहरूलाई लक्षित फलफूल बालीहरुको बगैंचा स्थापना एवं कृषक समूहहरुलाई तरकारी तथा अन्य बालीहरूको उत्पादन प्रवर्द्धन मार्फत रोजगारी सृजना तथा आयआर्जन वृद्धि गर्न आयोजनाको वित्तीय सम्झौता (Financial Agreement) र आयोजना व्यवस्थापन दस्तावेज (Project Administration Manual- PAM) मा व्यवस्था भएको स्किम २ लाई व्यवस्थित र प्रभावकारी रुपमा कार्यान्वयन गर्न वाञ्छनीय भएकाले, कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालयले यो कार्यविधि बनाएको छ।

परिच्छेद -१

प्रारम्भिक

१. **<u>संक्षिप्त नाम, प्रारम्भः</u>** (१) यो कार्यविधिको नाम " **कृषक समूह, सहकारी तथा कृषि उद्यमीहरूका लागि अनुदान व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१**" रहेको छ।

(२) यो कार्यविधि कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालयबाट स्वीकृत भएको मिति देखि प्रारम्भ हुनेछ।

२. **<u>परिभाषाः</u>** विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमाः

(क) "अनुदानग्राही" भन्नाले यस कार्यविधि अनुरुप कार्यक्रम प्राप्त गर्ने आवेदक सम्झनुपर्दछ।

(ख) "अनुदानयोग्य कूल लागत" भन्नाले अनुसूची २ र अनुसूची ३ (क), (ख), (ग) र (घ) मा उल्लिखित क्रियाकलापहरुको अधिकतम लागत सीमा भित्र रहेको लागतलाई केन्द्रीय आयोजना व्यवस्थापन एकाइ वा आयोजना कार्यान्वयन एकाइले स्वीकृत गरेको लागत सम्झनुपर्दछ ।

(ग) "अन्य बालीहरू" भन्नाले कृषक पोषण पाठशालाहरूमा समावेश हुने तरकारी बाहेकका अन्य बालीहरू सम्झनुपर्दछ।

(घ) "आयोजना" भन्नाले पहाडी क्षेत्र काष्ठफल तथा फलफूल विकास आयोजना सम्झनुपर्दछ।

(ङ) "आयोजना निर्देशक" भन्नाले केन्द्रीय एकाइका प्रमुख सम्झनुपर्दछ।

सचिव

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

(च) "आयोजना निर्देशक समिति" भन्नाले मन्त्रालयका सचिवको अध्यक्षतामा गठन भएको आयोजनाको निर्देशक समिति सम्झनुपर्दछ।

(छ) "आवेदक" भन्नाले यस कार्यक्रममा सहभागी हुन आवेदन पेश गर्ने कृषक समूह, सहकारी वा कृषि उद्यमी सम्झनुपर्दछ ।

(ज) "आवेदन" भन्नाले यस कार्यविधि बमोजिम कार्यक्रममा आवद्ध हुन अनुसूची ४ वा अनुसूची ५ बमोजिमको सूचनामा माग भएका कागजातहरु संलग्न गरी पेश भएको निवेदन सम्झनुपर्दछ ।

(झ) "क्लस्टर" भन्नाले दफा ४ को उपदफा (३) र (४) बमोजिमको क्षेत्रफलमा फलफूल खेती गरिने एकै स्थानको जमिन सम्झनुपर्दछ ।

(ञ) "कार्यक्रम" भन्नाले यस कार्यविधि बमोजिम सञ्चालन हुने लक्षित फलफूल बालीहरुको बगैंचा स्थापना वा तरकारी तथा अन्य बालीहरूको उत्पादन प्रवर्द्धन सम्बन्धी क्रियाकलापहरु सम्झनुपर्दछ।

(ट) "कार्यान्वयन एकाइ" भन्नाले आयोजना कार्यान्वयन हुने प्रदेश मन्त्रालय अन्तर्गतको आयोजना कार्यान्वयनका लागि तोकिएको आयोजना कार्यान्वयन एकाइ (Project Implementation Unit-PIU) सम्झनुपर्दछ।

(ठ) "केन्द्रीय एकाइ" भन्नाले आयोजनाको केन्द्रीय आयोजना व्यवस्थापन एकाइ (Central Project Management Unit-CPMU) सम्झनुपर्दछ।

(ड) "कृषक समूह" भन्नाले सम्बन्धित निकायमा दर्ता/नविकरण भई कृषि गतिविधिहरू सञ्चालन गर्ने समूह सम्झनुपर्दछ।

(ढ) "कृषक सहजकर्ता" भन्नाले आयोजना लागू भएका स्थानीय तहहरुमा आयोजनाबाट नियुक्त भएका कृषि प्राविधिक सम्झनुपर्दछ।

(ण) "कृषि उद्यमी" भन्नाले प्रचलित कानुन बमोजिम एकल वा संयुक्त स्वामित्व हुने गरी दर्ता भएका कृषि उत्पादन सम्बन्धी उद्यम सञ्चालन गर्ने निजी फर्म वा संस्था सम्झनुपर्दछ।

(त) "चक्ला" भन्नाले क्लष्टरमा समावेश भई साँध सिमाना जोडिएको जमिनको खण्ड सम्झनुपर्दछ।

(थ) "निर्देशनालय" भन्नाले आयोजना लागू भएका प्रदेश स्थित कृषि विषय हेर्ने मन्त्रालय अन्तर्गतको कृषि विकास निर्देशनालय सम्झनुपर्दछ।

सचिव

(द) "पाठशाला" भन्नाले आयोजना अन्तर्गत विश्व खाद्य कार्यक्रमको प्राविधिक सहायता मार्फत स्थानीय तहहरुमा सञ्चालन हुने कृषक पोषण पाठशाला सम्झनुपर्दछ।

(ध) "प्रदेश मन्त्रालय" भन्नाले आयोजना लागू भएका प्रदेश स्थित कृषि विषय हेर्ने मन्त्रालय सम्झनुपर्दछ।

(न) "प्रादेशिक आयोजना निर्देशक समिति" भन्नाले आयोजना लागू भएका प्रदेश मन्त्रालयका सचिवको अध्यक्षतामा गठन भएका सम्बन्धित प्रादेशिक आयोजना निर्देशक समिति सम्झनुपर्दछ।

(ऩ) "प्रादेशिक आयोजना व्यवस्थापक" भन्नाले कार्यान्वयन एकाइका प्रमुख सम्झनुपर्दछ।

(प) "मन्त्रालय" भन्नाले कृषि विषय हेर्ने सङ्घीय कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय सम्झनुपर्दछ।

(फ) "लक्षित फलफूलबाली" भन्नाले यस आयोजनाले प्रवर्द्धन गर्ने १० वटा फलफूल तथा काष्ठफलहरू – सुन्तलाजात फलफूल (कागती, सुन्तला र जुनार), एभोकाडो, किवी, मेकाडेमियानट, पिकानट, कागजी बदाम, ओखर र स्याउ (उच्च घनत्व समेत) सम्झनुपर्दछ।

(ब) "लाभग्राही" भन्नाले यस कार्यविधि अनुरुप कार्यक्रममा प्रत्यक्ष सहभागी भई लाभ प्राप्त गर्ने अनुदानग्राही कृषक समूह वा सहकारी वा कृषि उद्यमका सदस्यहरु सम्झनुपर्दछ।

(भ) "सहकारी" भन्नाले प्रचलित कानुन बमोजिम तोकिएका निकायमा दर्ता भई कृषि सम्बन्धी गतिविधि सञ्चालन गर्ने सहकारी संस्था सम्झनुपर्दछ।

(म) "स्किम २" भन्नाले यस आयोजना लागू भएका स्थानीय तह भित्रका कृषक समूह, सहकारी तथा कृषि उद्यमीहरूलाई लक्षित फलफूल बालीहरुको बगैंचा स्थापना एवं तरकारी तथा अन्य बालीहरूको उत्पादन मार्फत रोजगारी सृजना तथा लाभग्राहीहरूको आयआर्जन वृद्धि गर्न आयोजना मार्फत उपलब्ध गराईने आंशिक अनुदान सम्बन्धी कार्यक्रम सम्झनुपर्दछ ।

(य) "स्थानीय तह समन्वय समिति" भन्नाले दफा ८ अनुसारको समिति सम्झनुपर्छ।

(र) "स्थानीय तह" भन्नाले आयोजना लागू भएका अनुसूची १ बमोजिमका स्थानीय तहहरु सम्झनुपर्दछ ।

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

परिच्छेद - २

कार्यक्रम सञ्चालन

३. <u>कार्यक्रम लागू हुने स्थानीय तहहरुः</u> (१) यस कार्यविधि अनुसार सञ्चालन हुने कार्यक्रमहरु अनुसूची १ बमोजिमका आयोजना लागू भएका ५ वटा प्रदेश अन्तर्गतका ३४ जिल्लाका १०० स्थानीय तहहरूमा लागू हुनेछन्।

४. <u>लक्षित फलफूल बालीको बगैंचा स्थापनाका लागी प्रवाह हुने अनुदान सम्बन्धी व्यवस्थाः</u> (१) लक्षित फलफूल बालीहरुको बगैंचा स्थापनाका लागि तालिका नं १ बमोजिमको बाली तथा अनुदानयोग्य कूल लागतको अधिकतम सीमाभित्र रही अनुदान प्रदान गरिनेछ ।

तालिका नं १ - फलफूल बगैंचा स्थापनाका लागि आयोजनाले अनुदान प्रदान गर्ने क्रियाकलापहरु तथा अनुदानयोग्य कूल लागतको अधिकतम सीमा (प्रति हेक्टर)

क्र.सं.	फलफूल बाली र बिरुवा रोप्ने दूरी	अधिकतम विरुवा संख्या	अनुदानयोग्य कूल लागतको अधिकतम सीमा रु.		
			बगैचा स्थापना लागत रु.	सिचाइ व्यवस्थापन लागत रु.	सिँचाइ सहितको बगैंचा स्थापना लागत रु.
१	स्याउ (उच्च घनत्व बाहेक) (५*५ मी)	४५०	३२३७५०	३०००००	६२३७५०
२	सुन्तला (५*५ मी)	४५०	३०१२५०	३०००००	६०१२५०
३	जुनार (५*५ मी)	४५०	३०१२५०	३०००००	६०१२५०
४	किवी (६*४ मी) (जि आई पाइपको पोल राखेको ट्रेलिज)	४५०	११५८७५०	३०००००	१४५८७५०
५	किवी (६*४ मी) (सिमेन्टेड पोल राखेको ट्रेलिज)	४५०	१७५८७५०	३०००००	२०५८७५०
६ (क)	एभोकाडो (६*६ मी)	३००	३६५०००	३००,०००	६६५०००
६ (ख)*	एभोकाडो बिजु (६*६ मी)	३००	२१५०००	३००,०००	५१५०००
७	कागती (५*५ मी)	४५०	३०१२५०	३०००००	६०१२५०
८	ओखर (८*८ मी)	२००	२६५०००	३०००००	५६५०००
९	अलमोण्ड (६*६ मी)	३००	३६५०००	३०००००	६६५०००
१० (क)	पिकानट कलमी (८*८ मी)	२००	२६५०००	३०००००	५६५०००
१०(ख)*	पिकानट बिजु (८*८ मी)	२००	१६५०००	३०००००	४६५०००
११ (क)	मेकाडेमियानट (६*६ मी)	३००	३६५०००	३०००००	६६५०००
११(ख)*	मेकाडेमियानट बिजु (६*६ मी)	३००	२१५०००	३००,०००	५१५०००
१२	स्याउ (उच्च घनत्व) (३*१ मी)	३३००	५०१००००	३०००००	५३१००००

---

* **दोश्रो संसोधनबाट थप गरिएको**

सचिव

(२) फलफूल बगैंचा स्थापनाका लागि आयोजनाले अनुदान प्रदान गर्ने क्रियाकलापहरु तथा अनुदानयोग्य कूल लागतको अधिकतम सीमाको विस्तृत विवरण अनुसूची २ मा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ। अनुदानयोग्य कूल लागतको अधिकतम सीमा आयोजनाको सिफारीसमा मन्त्रालयले आवश्यकताअनुसार परिमार्जन गर्न सक्नेछ।

(३) यस कार्यक्रमबाट प्रवाह हुने अनुदान कृषक समूह र सहकारीको हकमा अनुदानयोग्य कूल लागतको अधिकतम ५० प्रतिशत र कृषि उद्यमीको हकमा अनुदान योग्य कूल लागत रु. १ करोड २० लाख सम्म स्वीकृत भएमा अनुदानयोग्य कूल लागतको ५० प्रतिशत र सो भन्दा बढी भएमा अनुदानयोग्य कूल लागतको ४० प्रतिशत अनुदान उपलब्ध गराईनेछ। तर यसरी प्रवाह हुने सवै अनुदानको अधिकतम सीमा प्रति अनुदानग्राही रु. ३ करोडभन्दा बढी हुनेछैन। यस कार्यक्रमको लागि प्रदान गरिने अनुदान रकम रु. १ करोड २० लाखसम्म स्वीकृत भएमा सोको व्यवस्थापन सम्बन्धित कार्यान्वयन एकाइले गर्नेछ भने रु. १ करोड २० लाख भन्दा बढि स्वीकृत भएमा सोको व्यवस्थापन एसीयाली विकास बैंकको पूर्व स्वीकृती लिई केन्द्रीय एकाइले गर्नेछ।

(४) उपदफा (३) बमोजिम प्रवाह हुने अनुदानको लागि आवेदकले न्यूनतम क्षेत्रफल १ हेक्टर र अधिकतम २५ हेक्टरको क्लस्टरमा लक्षित फलफूल बालीहरुको बगैंचा स्थापना गर्न आवेदन पेश गर्न सक्नेछन्। आवेदन पेश गर्दा तोकिएको क्षेत्रफलमा एक आवेदकले प्रति लक्षित फलफूल बालीको न्युनतम १ हेक्टरको फलफूल वगैंचा स्थापना हुने गरी कूल प्रस्तावित क्षेत्रफलमा सम्बन्धित स्थानीय तहमा आयोजनाले तोकेका फलफूल बालीहरुमा मात्र कार्यक्रम सञ्चालन गर्नेगरी आवेदन पेश गर्नुपर्नेछ। यदि आवेदकले सामुहिक रुपमा आवेदन पेश गर्न चाहेको खण्डमा प्रति घरधुरी कम्तीमा ४ रोपनी क्षेत्रफलमा बगैंचा स्थापना हुनेगरी समग्रमा कम्तीमा प्रति लक्षित फलफूलबालीको १ हेक्टरको क्लस्टरमा बगैंचा स्थापना गर्ने गरी आवेदन पेश गर्नुपर्नेछ।

(५) उपदफा (४) बमोजिम स्थापना हुने फलफूल बगैंचाको क्लष्टर सार्वजनिक बाटो, खोला/खोल्सी, कुलो/पैनी, विद्यालय, सार्वजनिक भवन, मठ/मन्दिर, निजी घर आदिले खण्डीकृत गरेको अवस्थामा समेत क्लष्टर मानिनेछ। तर एक कलष्टरमा ३ भन्दा बढि चक्ला हुन सक्नेछैनन्।

(६) यस कार्यक्रमका लागि आवेदन पेश गर्दा आवेदक वा आवेदनमा संलग्न कृषकसँग आफ्नो स्वामित्वको जग्गा नभएमा कार्यक्रममा आवद्ध हुन कम्तीमा १५ वर्षको लागि जग्गा भाडा वा करारमा लिएको हुनुपर्नेछ ।

(७) अनुदानग्राहीले फलफूल बगैंचा स्थापनाका लागि अनुसूची २४ बमोजिमको सम्झौतामा उल्लिखित कार्ययोजना अनुसारका क्रियाकलापहरु सञ्चालन गर्नुपर्नेछ।

(८) यस कार्यक्रम अन्तर्गत कृषक समूह तथा सहकारीहरुले स्थापना गरेका फलफूल बगैंचाहरुमा रोपिएका विरुवाहरुको उचित हेरचाह तथा व्यवस्थापन गरी हुर्काएबापत बगैंचा स्थापना कार्य सम्पन्न

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाण्डौ

भएको एक वर्ष पश्चात प्रोत्साहन स्वरुप लगातार दुई वर्षसम्म प्रति वर्ष प्रति हुर्किएको विरुवाका लागी रु. पैसठ्ठीका दरले अनुदान उपलब्ध गराईनेछ ।

(९) यस कार्यक्रममा सहभागी हुने आवेदकले दफा ५ अनुसारको अनुदान कार्यक्रममा सहभागी हुन सक्नेछैनन् ।

५. <u>तरकारी तथा अन्य बालीहरुको उत्पादन प्रवर्द्धनका लागी प्रवाह हुने अनुदान सम्बन्धी व्यवस्थाः</u>

(१) यस कार्यक्रम अन्तर्गत प्रवाह हुने अनुदान प्राप्त गर्न पाठशालाका सहभागी कृषकहरुले समूहमार्फत् आवेदन पेश गर्नु पर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम आवेदन पेश गर्ने आवेदकलाई तरकारी तथा अन्य बालीहरुको उत्पादन प्रवर्द्धनको लागि अनुदानयोग्य कूल लागतको अधिकतम ५० प्रतिशत सम्म अनुदान उपलव्ध गराईनेछ। यसरी उपलब्ध गराईने अनुदान रकमको अधिकतम सीमा प्रति कृषक उपदफा (३), (४), (५) र सामूहिक रुपमा उपदफा (७) बमोजिम हुनेछ।

(३) उपदफा (१) बमोजिम आवेदन पेश गर्ने आवेदक समूहका कृषकलाई कम्तीमा १२० वर्ग मिटरको एक वटा वा कम्तीमा ६० वर्ग मिटरका दुई वटा प्लाष्टिक घरहरु निर्माण गरी तरकारी उत्पादन गर्न अनुसूची ३(क) बमोजिमका क्रियाकलापहरुमा प्रति कृषक अधिकतम रु. २० हजार अनुदान रकम व्यक्तिगत बैंक खातामा उपलब्ध गराईनेछ।

(४) उपदफा (१) बमोजिम आवेदन पेश गर्ने आवेदक समूहका कृषकलाई खुला जमिनमा कम्तीमा २ रोपनी क्षेत्रफलमा तरकारी बालीको उत्पादन गर्न अनुसूची ३(ख) बमोजिमका क्रियाकलापहरुमा प्रति कृषक अधिकतम रु. १० हजार अनुदान रकम व्यक्तिगत बैंक खातामा उपलब्ध गराईनेछ।

(५) उपदफा (१) बमोजिम आवेदन पेश गर्ने आवेदक समूहका कृषकलाई खुला जमिनमा कम्तीमा २ रोपनी क्षेत्रफलमा अन्य बालीहरुको उत्पादन गर्न अनुसूची ३(ग) बमोजिमका क्रियाकलापहरुमा प्रति कृषक अधिकतम रु. ७ हजार ५ सय अनुदान रकम व्यक्तिगत बैंक खातामा उपलब्ध गराईनेछ।

(६) उपदफा (१) बमोजिम आवेदन पेश गर्ने आवेदक समूहका कृषकहरुले यस कार्यक्रममा सहभागी हुन प्रत्येक कृषक घरधूरीले उपदफा (३), (४) र (५) मध्ये कुनै एक विकल्प मात्र छनोट गर्न सक्नेछन्। तर एकै समूहका कृषक घरधूरीहरुले भने फरक फरक विकल्प छनोट गरी सामुहिक रुपमा आवेदन पेश गर्न सक्नेछन्।

(७) उपदफा (३), (४) र (५) बाहेक यस कार्यक्रममा सहभागी हुने आवेदक समूहले सामुहिक रुपमा उपयोग गर्ने गरी उत्पादन/उत्पादनोपरान्त क्रियाकलापमा प्रयोग हुने मेशिनरी खरिद वा साना सिंचाई पूर्वाधार विकास गर्न ईच्छुक भएमा अनुसूची ३ (घ) बमोजिमको क्रियाकलाप समेत सञ्चालन गर्नका लागी

सचिव

आवेदन पेश गर्न सक्नेछन्। यसका लागी प्रति समूह अधिकतम रु. ६२ हजार ५ सय अनुदान रकम उपलब्ध गराउन सकिनेछ।

(८) अनुदानग्राहीहरुले तरकारी तथा अन्य बालीहरुको उत्पादन प्रवर्द्धनका क्रियाकलापहरु अनुसूची २५ बमोजिमको सम्झौतामा उल्लिखित कार्ययोजना अनुसार सञ्चालन गर्नुपर्नेछ।

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाण्डौं

सचिव

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

परिच्छेद -३

कार्यक्रम कार्यान्वयन प्रकृया

६. **आवेदन माग गरिने:** (१) कार्यान्वयन एकाइहरुले कार्यक्रममा आवद्ध हुने सम्बन्धी आवेदन आह्वानको सूचना कम्तीमा ३० दिनको समय सीमा दिई अनुसूची ४ वा अनुसूची ५ बमोजिमको ढाँचामा राष्ट्रियस्तरको दैनिक पत्रिकामा प्रकाशन गर्नेछन् र सोको जानकारी आयोजना लागू भएका सम्बन्धित स्थानीय तहहरूमा समेत अनिवार्य रुपमा दिनुपर्नेछ।

(२) आयोजनासँग सम्बन्धित कर्मचारीहरुले स्थानीयस्तरमा कार्यक्रम सम्बन्धी अभिमुखीकरण गराउनेछन् साथै आवेदनसँग सम्बन्धित फारामहरु सम्बन्धित आयोजना कार्यान्वयन एकाइहरु, आयोजनाको वेवसाइट तथा स्थानीय तहको कृषि शाखाबाट समेत उपलब्ध हुनेछ।

(३) आवेदन पेश गर्न इच्छुक आवेदकहरूलाई आयोजनासँग सम्बन्धित कर्मचारीहरुले आवेदन पेश गर्ने प्रकृयामा आवश्यक सहजीकरण गर्नेछन्।

७. **आवेदन दर्ता:** (१) # फलफूल बालीहरुको बगैंचा स्थापनाको लागि अनुसूची ६ बमोजिमको निवेदनसँग दफा ६ को उपदफा (१) बमोजिमको सूचनामा माग भए बमोजिमका कागजातहरु संलग्न गरी तोकिएको समयसीमा भित्र सम्बन्धित स्थानीय तहमा दर्ता गर्नुपर्नेछ।

(२) तरकारी तथा अन्य बालीहरुको उत्पादनको लागि अनुसूची ७ बमोजिमको निवेदनसँग दफा ६ को उपदफा (१) बमोजिमको सूचनामा माग भए बमोजिमका कागजातहरु संलग्न गरी तोकिएको समयसीमा भित्र सम्बन्धित स्थानीय तहको कृषि हेर्ने एकाइमा दर्ता गर्नुपर्नेछ।

८. **स्थानीय तह समन्वय समिति:** (१) दफा ७ बमोजिम पेश भएका आवेदनहरुको प्रारम्भिक छनोटको कार्य उपदफा (२) बमोजिमको समितिले गर्नेछ।

(२) सम्बन्धित स्थानीय तहको उप-प्रमुख/उपाध्यक्षको अध्यक्षतामा देहाय बमोजिमको स्थानीय तह समन्वय समिति रहनेछ।

क)	स्थानीय तहको उप-प्रमुख/उपाध्यक्ष	अध्यक्ष
ख)	स्थानीय तहको प्रमुख/अध्यक्षले तोकेको कार्यपालिकाको सदस्य	सदस्य
ग)	स्थानीय तहको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सदस्य
घ)	सम्बन्धित कृषि ज्ञान केन्द्र/कृषि विकास कार्यालयको प्रमुख वा निजले तोकेको प्रतिनिधि	सदस्य
ङ)	कार्यान्वयन एकाइको प्रमुखले तोकेको प्रतिनिधि	सदस्य
च)	कृषक सहजकर्ता	सदस्य
छ)	स्थानीय तहको कृषि शाखा/उपशाखा/एकाइको प्रमुख	सदस्य-सचिव

पहिलो संसोधनबाट संसोधन गरिएको

सचिव

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

९. **<u>स्थानीय तह समन्वय समितीको कार्यविवरणः</u>** (१) समितिको कार्यविवरण देहायअनुसार हुनेछः

(क) दफा ७ को उपदफा (१) अनुसार पेश भएका आवेदनहरूको अनुसूची १६ बमोजिमको जाँचसूचीको आधारमा अध्ययन गरी ग्राह्यताको सूची तयार गर्ने,

(ख) # उपदफा (१) (क) बमोजिम ग्राह्य भएका आवेदनहरु मध्ये दफा ४ को उपदफा (१) र (२) बमोजिमको अनुदानयोग्य कुल लागतको आधारमा रु. १ करोड २० लाखभन्दा बढी अनुदान रकम माग भएका आवेदनहरुलाई थप मूल्याङ्कन नगरी आवेदन पेश गर्ने समय सिमा सकिएको १५ दिन भित्र सम्बन्धित आयोजना कार्यान्वयन एकाइमा पठाउने। तर तोकिएको समयसीमा भित्र कुनै मनासिव कारणले पठाउन असमर्थ भएमा सो को पुष्ट्याई सहित समितिले सम्बन्धित आयोजना कार्यान्वयन एकाइमा पठाउन सक्नेछ।

(ग) # उपदफा (१) (ख) बाहेकका आवेदनहरुको हकमा अनुसूची १७ बमोजिम तयार गरेको स्थलगत प्रमाणीकरण प्रतिवेदनलाई समेत आधार मानी अनुसूची १८ बमोजिम हरेक आवेदनको छुट्टाछुट्टै मूल्याङ्कन गरी अन्तिम छनोटका लागि अनुसूची २० बमोजिमको प्रारम्भिक छनोट प्रतिवेदन सहित सम्बन्धित स्थानीय तहमा दर्ता भएका सम्पूर्ण आवेदनहरु सम्बन्धित कागजातहरुसहित आवेदन पेश गर्ने समयसीमा सकिएको ४५ दिनभित्र अनिवार्य रुपमा सिफारिस सहित सम्वन्धित आयोजना कार्यान्वयन एकाइमा पेश गर्ने। तर तोकिएको समयसीमा भित्र कुनै मनासिव कारणले पठाउन असमर्थ भएमा सो को पुष्ट्याई सहित समितिले सम्बन्धित आयोजना कार्यान्वयन एकाइमा पठाउन सक्नेछ।

(घ) दफा ७ को उपदफा (२) बमोजिम पेश भएका आवेदनहरुको हकमा अनुसूची १९ बमोजिम पेश भएका हरेक आवेदनको छुट्टाछुट्टै मूल्याङ्कन गरी अनुसूची २१ बमोजिमको प्रारम्भिक छनोट प्रतिवेदन सहित अन्तिम छनोटका लागि दर्ता भएका सम्पूर्ण आवेदनहरु सम्बन्धित कागजातहरुसहित आवेदन पेश गर्ने समयसीमा सकिएको ४५ दिनभित्र अनिवार्य रुपमा सिफारिस सहित सम्वन्धित आयोजना कार्यान्वयन एकाइमा पेश गर्ने,

(ङ) उपदफा १ (क) बमोजिम ग्राह्य सूची तयारी र उपदफा १ (ग) र १ (घ) बमोजिम हुने स्थलगत प्रमाणीकरण तथा मूल्याङ्कन कार्य र दफा १६ को उपदफा (२) बमोजिमको कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन तयारीको लागि समितीले समितिका प्राविधिक सदस्यहरु मध्येबाट ३ सदस्यीय एक उपसमिति गठन गर्नुपर्नेछ,

(च) संचालन हुने कार्यक्रमहरुको भुक्तानीको लागि केन्द्रीय एकाइ/कार्यान्वयन एकाइलाई सिफारीस गर्ने,

सचिव

 # पहिलो संसोधनबाट संसोधन गरिएको

(छ) सम्बन्धित स्थानीय तहमा सञ्चालन हुने कृषक पोषण पाठशालाका सहभागीहरुको अनुसूची ३८ बमोजिम पहिचान तथा छनोट गर्ने,

(ज) आयोजनाको प्रभावकारी कार्यान्वयनको लागि स्थानीयस्तरमा आवश्यक समन्वय तथा सहजीकरण गर्ने,

(झ) आयोजनाबाट स्थानीय तहमा सञ्चालित क्रियाकलापहरुको अनुगमन तथा पृष्ठपोषण गर्ने,

(ञ) आयोजनाका क्रियाकलापहरु कार्यान्वयनको चरणमा हुने आवधिक अनुगमन तथा मूल्याङ्कनका लागि प्रादेशिक आयोजना कार्यान्वयन एकाइ र केन्द्रीय आयोजना व्यवस्थापन एकाइलाई सहयोग गर्ने।

१०. **प्रादेशिक अनुदान व्यवस्थापन समितिः** (१) कार्यान्वयन एकाइ तहमा अनुदान व्यवस्थापन गर्न देहाय बमोजिमको समिति रहनेछ :

क)	प्रादेशिक आयोजना व्यवस्थापक वा निजले तोकेको बरिष्ठ अधिकृत, कार्यान्वयन एकाइ	संयोजक
ख)	वरिष्ठ/कृषि अधिकृत (तह ६/७/८/९/१०), कार्यान्वयन एकाइ	सदस्य
ग)	प्रादेशिक मन्त्रालयले तोकेको कृषि सेवाको अधिकृतस्तरीय प्रतिनिधि	सदस्य
घ)	प्रादेशिक मन्त्रालयले तोकेको कानुन अधिकृत	सदस्य
ङ)	लेखा प्रमुख, कार्यान्वयन एकाइ	सदस्य
च)	प्रादेशिक टिम लिडर, कार्यान्वयन एकाइ	सदस्य
छ)	योजना/कृषि अधिकृत (तह ६/७/८), कार्यान्वयन एकाइ	सदस्य-सचिव

(२) समितिले आयोजनाको GAFSP प्रदेश संयोजक, वातावरण विज्ञ, लैंगीक विज्ञ, सामाजिक सुरक्षा विज्ञ र अन्य विषय विज्ञहरूलाई तत् विषयमा आवश्यकता अनुसार वैठकमा आमन्त्रण गर्नसक्नेछ।

११. **प्रादेशिक अनुदान व्यवस्थापन समितिको कार्यविवरणः** (१) समितिको कार्यविवरण देहायअनुसार हुनेछ ;

(क) आयोजनाबाट प्रवाह हुने अनुदान सम्बन्धी आवेदन आव्हानको सूचना प्रवाहका लागि समन्वयात्मक कार्यहरु गर्ने,

(ख) आयोजना सञ्चालन भएका स्थानीय तहहरुसँग समन्वय गर्ने,

(ग) स्थानीय तह समन्वय समितिलाई अनुदान सम्बन्धी आवेदनहरुको अध्ययन विश्लेषण तथा समयमै प्रारम्भिक छनोट प्रतिवेदन तयार गर्न आवश्यक सहजीकरण गर्ने,

(घ) स्थानीय तह समन्वय समितिबाट दफा ९ को उपदफा (१) को (ग) र (घ) बमोजिम प्रारम्भिक छनोट प्रतिवेदन एवं सिफारिस साथ प्राप्त भई आएका आवेदन सहितका कागजातहरु र दफा १३ को उपदफा (१) (ग) बमोजिम प्राप्त भएका आवेदनको आधारमा अन्तिम छनोट गरी सम्झौताको लागि आयोजना कार्यान्वयन एकाइमा सिफारीस गर्ने,

(ङ) समितिले दफा ९ को उपदफा (१) को (ग) र (घ) बमोजिम प्राप्त भएका आवेदनहरुको आवश्यकता अनुसार स्थलगत प्रमाणीकरण तथा मूल्याङ्कन समेत गर्न सक्नेछ। यसरी हुने मूल्याङ्कनको नतिजामा फरक पर्न गएमा दफा १० बमोजिमको समितीले गरेको निर्णय नै अन्तिम हुनेछ।

(च) दफा ९ को उपदफा (१) (ख) बमोजिम स्थानीय तह समन्वय समितिबाट पेश भएका आवेदनहरुलाई केन्द्रीय आयोजना व्यवस्थापन एकाइमा प्रेषित गर्ने,

(छ) अनुसूची १७ बमोजिमको स्थलगत अनुगमन प्रतिवेदनबाट प्राप्त हुने सुझावलाई कार्यान्वयन गर्न आवश्यक ठानेमा आवेदनमा प्रस्तावित क्रियाकलापहरुमा परिमार्जन/थप गर्न सिफारिस गर्ने। यसरी हुने सिफारिसको कार्यान्वयन सम्बन्धी अन्तिम निर्णय दफा १५ को उपदफा (३) बमोजिम हुने वार्ताबाट हुनेछ।

१२. <u>केन्द्रीय अनुदान व्यवस्थापन समितिः</u> (१) केन्द्रीय एकाइ तहमा अनुदान व्यवस्थापन गर्न देहाय बमोजिमको समिति रहनेछः

क)	आयोजना निर्देशक वा निजले तोकेको बरिष्ठ अधिकृत, केन्द्रिय एकाइ	संयोजक
ख)	आयोजना निर्देशकले तोकेको वरिष्ठ अधिकृत, केन्द्रिय एकाइ	सदस्य
ग)	राष्ट्रिय टिम लिडर	सदस्य
घ)	बरिष्ठ/बागवानी विकास अधिकृत, राष्ट्रिय फलफूल विकास केन्द्र	सदस्य
ङ)	मन्त्रालयले तोकेको कानुन अधिकृत	सदस्य
च)	अधिकृतस्तर प्रतिनिधि, कृषि विभाग	सदस्य
छ)	लेखा अधिकृत, केन्द्रिय एकाइ	सदस्य
ज)	योजना/कृषि अधिकृत, केन्द्रिय एकाइ	सदस्य सचिव

(२) आयोजनाका GAFSP coordinator, खरिद विज्ञ, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन विज्ञ, वातावरण विज्ञ, लैंगीक विज्ञ, सामाजिक सुरक्षा विज्ञ तथा अन्य विषय विज्ञहरूलाई तत् विषयमा आवश्यकता अनुसार समितिले आमन्त्रण गर्न सक्नेछ।

१३. <u>केन्द्रीय अनुदान व्यवस्थापन समितिको कार्यविवरणः</u> (१) समितिको काम कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ ;

सचिव

(क) आयोजना कार्यान्वयन एकाइहरुबाट दफा ११ (१) (च) बमोजिम पेश भएका आवेदनहरूको अनुसूची १७ बमोजिम स्थलगत निरीक्षण तथा प्रमाणीकरणको प्रतिवेदन र अनुसूची १८ बमोजिम गरिएको मूल्याङ्कन समेतका आधारमा अन्तिम छनोट प्रतिवेदन तयार गरी सम्झौताका लागि केन्द्रीय आयोजना व्यवस्थापन एकाइमा सिफारिस गर्ने।

(ख) स्थलगत निरीक्षण तथा प्रमाणीकरण र मूल्याङ्कन कार्यको लागि समितिका सदस्यको संयोजकत्वमा उपसमितिहरु गठन गर्न सक्नेछ।

(ग) दफा १३ (१) (क) बमोजिम आवेदनहरुको मूल्याङ्कन गर्दा प्रवाह हुने अनुदान रकम रु. एक करोड २० लाख भन्दा कम हुने देखिएमा त्यस्ता आवेदनहरु सम्बन्धित आयोजना कार्यान्वयन एकाइहरुबाट नै कार्यान्वयन हुनेगरी मूल्याङ्कन प्रतिवेदन लगायतका कागजातसहित सम्बन्धित आवेदन आयोजना कार्यान्वयन एकाइहरुमा अन्तिम छनोटको लागि पठाउने।

(घ) यस कार्यविधि कार्यान्वयनका क्रममा आईपर्ने प्राविधिक विषयहरुमा केन्द्रीय आयोजना व्यवस्थापन एकाइमार्फत् मन्त्रालयस्तरीय कार्य दल (MoALD Working Group) बाट आवश्यकता अनुसार पृष्ठपोषण लिने ।

(ङ) यस कार्यविधि अनुरुप सञ्चालन हुने कार्यक्रमलाई थप व्यवस्थित र प्रभावकारी बनाउने सन्दर्भमा कार्यविधिमा कुनै संशोधन गर्नु पर्ने भएमा सोको लागि केन्द्रीय आयोजना व्यवस्थापन एकाइ समक्ष सिफारिस गर्ने ।

(च) अनुसूची १७ बमोजिमको स्थलगत अनुगमन प्रतिवेदनबाट प्राप्त हुने सुझाबलाई कार्यान्वयन गर्न आवश्यक ठानेमा आवेदनमा प्रस्तावित क्रियाकलापहरुमा परिमार्जन/थप गर्न सिफारिस गर्ने।

१४. <u>अन्तिम छनोट</u>: (१) दफा ११ को उपदफा (१) (घ) र दफा १३ को उपदफा (१) (क) बमोजिम सिफारिस भएका आवेदनहरुको अन्तिम छनोट निर्णय सम्बन्धित कार्यान्वयन एकाइ वा केन्द्रीय एकाइले गर्नेछ।

(२) यसरी अन्तिम छनोट निर्णय भएपश्चात सम्झौता गर्नुपूर्व सम्झौता गर्ने निकायले अन्तिम छनोट सूची सार्वजनिक गर्नुपर्नेछ।

१५. <u>सम्झौताः</u> (१) दफा १४ बमोजिम छनोट भएका आवेदकहरुलाई छनोट गर्ने निकायले ७ दिनको समयावधी दिई सम्झौता गर्नको लागि अनुसूची २२ बमोजिमको ढाँचामा लिखित पत्राचार गर्नुपर्नेछ।

(२) अन्तिम छनोट भएका आवेदकले सम्झौताको लागि सम्बन्धित निकायलाई अनुसूची २३ बमोजिमको ढाँचामा निवेदन दिनुपर्नेछ।

(३) उपदफा (४) बमोजिम हुने सम्झौता आवेदकले दफा ७ को उपदफा (१) र ७ को उपदफा (२) बमोजिम पेश गरेको आवेदन र सोको मूल्याङ्कनको आधारमा नै गर्नुपर्नेछ। तर सम्झौता गर्ने निकायले दफा ७ को उपदफा (१) बमोजिम प्राप्त आवेदनको हकमा आवेदकबाट प्राप्त लिखित अनुरोध अनुसार उपयुक्त ठानेमा सम्झौता पूर्व अनुदानग्राहीसँग वार्ता (negotiation) गरी निर्णय लिन सक्नेछ।

(४) अन्तिम छनोट भएका आवेदकहरुसँग अनुदान सम्झौता सम्बन्धित आयोजना कार्यान्वयन एकाइहरु वा केन्द्रीय आयोजना व्यवस्थापन एकाइले अनुसूची २४ वा अनुसूची २५ बमोजिमको ढाँचामा गर्नुपर्नेछ र सम्झौता भएका प्रस्तावहरूको संक्षिप्त विवरण सम्झौता गर्ने निकायले सम्बन्धित स्थानीय तहहरूलाई जानकारी गराउनुपर्नेछ।

(५) यस कार्यविधि बमोजिम अनुदान प्राप्त गर्ने अनुदानग्राही/लाभग्राहीले कार्यक्रम संचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धमा आयोजना अवधीभर बार्षिक रुपमा असोज महिना भित्र अनूसूची १४ बमोजिमको वातावरणीय प्रभाव पहिचानका लागि निरीक्षण जाँचसूची (Environmental Screening Checklist) भरी सम्बन्धित स्थानीय तहको कृषि शाखा मार्फत सम्बन्धित आयोजना कार्यान्वयन एकाइमा पेश गर्नुपर्नेछ।

१६. **<u>अनुदान रकमको भुक्तानी</u>**: (१) दफा १५ बमोजिम भएको सम्झौता बमोजिम कार्यक्रम सम्पन्न भए पश्चात् अनुदानग्राहीले अनुदान रकम भुक्तानीको लागि देहाय बमोजिमका कागजात संलग्न गरी सोझै वा कृषक सहजकर्ता मार्फत सम्झौता गरिएको निकायमा भुक्तानीको लागि अनुसूची २६ बमोजिमको ढाँचामा निवेदन पेश गर्नुपर्नेछ ।

(क) सम्झौता बमोजिमका क्रियाकलापहरु सञ्चालन गर्दा भएका खर्चहरुको सक्कल बिल तथा भरपाईहरु,

(ख) कार्यक्रम सञ्चालन गर्नु पूर्वको अवस्था, कार्यान्वयनको चरण र सम्पन्न भएका गतिविधिहरु झल्किने तस्विरहरु,

(ग) अनुसूची २७ वा अनुसूची २८ बमोजिमको कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन

(घ) अनुसूची २९ बमोजिमको सिफारीस पत्र,

(ङ) अनुसूची ३० बमोजिमको संस्थागत निर्णयको प्रतिलिपि,

(च) # फलफूल बगैंचा स्थापना कार्यक्रमका हकमा अनुसूची ३१ बमोजिमको सार्वजनिक सुनुवाईको प्रतिवेदन

(२) अनुसूची २ को महल ६ (प्रांगारिक मल) र ७ (श्रमशक्ति) बमोजिमका क्रियाकलापहरुमा लाग्ने खर्चमा पाउने अनुदान रकमको भूक्तानीको लागि अनुदानग्राहीले विल तथा भरपाई पेश गर्नुपर्ने छैन। यस क्रियाकलापको भूक्तानी

#पहिलो संसोधनबाट त्रूटी सच्चाईएको

फलफूल विरुवा रोपण नतिजाका आधारमा दफा ९ को उपदफा (ङ) बमोजिमको उपसमितिले पेश गरेको कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन अनुसार हुनेछ ।

(३) सम्झौता गर्ने निकायले अनुदानग्राहीबाट पेश भएको भुक्तानीको निवेदन उपर स्थलगत प्रमाणीकरणको आधारमा सम्झौता अनुसारको अनुदान रकममा नबढ्ने गरी अनुदानग्राहीले उपलब्ध गराएको बैंक खातामार्फत अनुदान रकम भुक्तानी गर्नेछ।

(४) अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि यस कार्यक्रमका लागी अनुदान प्राप्त गर्न दफा ४ र दफा ५ मा तोकिएको क्षेत्रफलभन्दा कम भएको स्थलगत अनुगमन प्रतिवेदनबाट प्रमाणित भएमा अनुदान रकम भुक्तानी हुनेंछैन।

(५) दफा ४ को उपदफा (७) अनुसारको प्रोत्साहन अनुदानको भुक्तानी अनुसूची ३३ बमोजिमको प्रतिवेदनका आधारमा सम्बन्धित कार्यान्वयन एकाइले गर्नेछ ।

परिच्छेद - ४

अनुगमन, मूल्याङ्कन तथा अभिलेख

१७. **कार्यक्रमको अनुगमन, मूल्याङ्कन र अभिलेखः** (१) यस कार्यविधि अनुसार सञ्चालन गरिएका कार्यक्रमहरूको अनुगमन तथा मूल्याङ्कनको जिम्मेवारी सम्झौता गर्ने निकायको हुनेछ । साथै मन्त्रालय, कृषि विभाग, केन्द्रीय एकाइ, प्रादेशिक मन्त्रालय, कृषि ज्ञान केन्द्र/कृषि विकास कार्यालय, स्थानीय तह र अन्य सरोकारवाला निकायहरुले समेत आवश्यकता अनुसार अनुगमन गरी पृष्ठपोषण गर्न सक्नेछन्। यसरी हुने अनुगमनको प्रतिवेदन अनुसूची ३४ बमोजिम केन्द्रीय एकाइ वा कार्यान्वयन एकाइमा पेश गर्नुपर्नेछ।

(२) यस कार्यविधि अनुसार सञ्चालन हुने कार्यक्रमहरुको विस्तृत अभिलेख, केन्द्रीय एकाइ तथा कार्यान्वयन एकाइहरुले अनुसूची ३५ बमाजिम अद्यावधिक गरी राख्नु पर्नेछ।

परिच्छेद - ५

विविध

१८. **खरिद सम्बन्धी व्यवस्था** : यस कार्यविधि बमोजिम सञ्चालन हुने कार्यक्रम अन्तरगतका खरिद कार्यहरु सार्वजनिक खरिद ऐन बमोजिम गर्नुपर्नेछ।

१९. **अनुदानका प्रभावकारिताः** यस कार्यविधि बमोजिम प्रवाह भएको अनुदान रकमको सदुपयोग तथा प्रभावकारिता सुनिश्चित गर्ने मुख्य जिम्मेवारी सम्बन्धित अनुदानग्राही र लाभग्राहीको हुनेछ।

२०. **बीमामा प्रोत्साहनः** यस कार्यविधि बमोजिम स्थापना भएका फलफूल बगैंचाको बीमा गर्न प्रोत्साहन गरिनेछ।

२१.   **विवरण प्रकाशन गर्नु पर्ने**: अनुदान उपलब्ध गराउने प्रत्येक निकायले अनुदानग्राहीहरुको विवरण नियमितरूपमा अद्यावधिक गरी सार्वजनिक गर्नुपर्नेछ। यसका साथै कार्यक्रम सञ्चालन स्थलमा सम्बन्धित अनुदानग्राहीले आयोजनाको विवरण सहितको अनुसूची ३२ बमोजिमको सूचना पाटी अनिवार्य राख्नु पर्नेछ।

२२.   **दोहोरो सुविधा लिन नपाउने**: अनुदानग्राहीले यस कार्यविधि अनुरुप सम्झौता भएका क्रियाकलापहरुको लागि अन्य निकायबाट पूनः अनुदान प्राप्त गर्न सक्नेछैनन्।

२३.   **अनुदानग्राही जिम्मेवार हुने:** कुनै विशेष कारणवश वा काबू बाहिरको परिस्थिति परी सम्झौता अनुरुप तोकिएको समयसीमा भित्र कार्य सम्पन्न हुन नसकी अनुदान रद्द भएमा वा अनुदानको रकम पूरा भुक्तान नभएमा अनुदानग्राही स्वयं जिम्मेवार हुनेछ ।

२४.   **सार्वजनिक सुनुवाई**: यस कार्यविधी अनुसार फलफूल बगैंचा स्थापना कार्यक्रम सम्पन्न गरिसकेपछी अनुदानग्राहीले कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन सहित अनिवार्य रुपमा अनुसूची ३१ बमोजिम सार्वजनिक सुनुवाई गर्नुपर्नेछ ।

२५.   **गुनासो तथा उजुरी:** यस कार्यविधि अनुसारका कार्यक्रम सञ्चालनसँग सम्वन्धित कुनै किसिमका उजुरी वा गुनासोहरू आयोजनाको गुनासो व्यवस्थापन सम्वन्धी कार्यविधि अनुसार व्यवस्थापन गरिनेछ ।

२६.   **प्रचलित कानुन बमोजिम हुने:** यस कार्यविधिमा उल्लेख भएका विषयहरू सोही अनुसार हुने र उल्लेख नभएका विषयहरूको हकमा प्रचलित ऐन, कानुन बमोजिम हुनेछ ।

२७.   **बाधा अड्काउ फुकाउने:** (१) यो कार्यविधि कार्यान्वयन गर्न कुनै बाधा अडकाउ परेमा व्याख्या गरी बाधा अड्काउ फुकाउने अधिकार मन्त्रालयमा निहित रहनेछ।

(२) मन्त्रालयले गरेको व्याख्या अन्तिम हुनेछ।

२८.   **खारेजी र संशोधन:** मन्त्रालयले आवश्यकता अनुसार यस कार्यविधि खारेजी वा संशोधन गर्न सक्नेछ ।

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाण्डौं

सचिव

अनुसूची १

(दफा ३ सँग सम्बन्धित)

कार्यक्रम लागू हुने स्थानीय तहहरुको विवरण

क्र.स.	प्रदेश	जिल्ला	स्थानीय तहको नाम
१	कोशी	पाँचथर	हिलिहाङ, फिदिम
		तेह्रथुम	आठराई, लालीगुराँस, म्याङलुङ, फेदाप
		धनकुटा	छथर जोरपाटी, धनकुटा, महालक्ष्मी, पाख्रिबास
		भोजपुर	अरुण, भोजपुर पौवादुङमा
		खोटाङ	हलेसी तुवाचुङ, रावा बेसी, दिक्तेल रुपाकोट मझुवागढी
		ओखलढुंगा	चम्पादेवी, मानेभन्ज्याङ, सुनकोशी
		सोलुखुम्बु	सोलुदुधकुण्ड, थुलुङ दुधकोशी, माप्य दुधकोशी
२	बागमती	नुवाकोट	लिखु , तादी
		सिन्धुपाल्चोक	चौतारा साँगाचोकगढी, ईन्द्रावती, मेलम्ची
		धादिङ	नेत्रावती डबजोङ, त्रिपुरासुन्दरी, गजुरी
३	गण्डकी	गोरखा	आरूघाट, पालुङटार, सिरानचोक
		लमजुङ	बेसीशहर, मध्यनेपाल, मर्स्याङ्दी, राइनास, सुन्दरबजार
		तनहुँ	म्याग्दे, ऋषिङ्ग
		कास्की	अन्नपुर्ण, मादी, पोखरा
		स्याङ्जा	विरुवा, चापाकोट, गल्याङ
		पर्वत	जलजला, कुश्मा, मोदी, फलेवास
		मुस्ताङ	वारागुङ मुक्तिक्षेत्र, लो-घेकर दामोदरकुण्ड, घरपझोङ, थासाङ
		मनाङ	नार्सों, मनाङ ङिस्याङ, चामे
		म्याग्दी	अन्नपूर्ण, बेनी
		बाग्लुङ	बडिगाड, गल्कोट, जैमिनी, काठेखोला, निसिखोला
४	कर्णाली	रुकुम पश्चिम	बाँफिकोट, मुसिकोट, सानी भेरी
		सल्यान	सिद्ध कुमाख, शारदा
		जाजरकोट	छेडागाड, जुनीचाँदे
		दैलेख	आठवीस, नारायण,चामुन्डा बिन्द्रासैनी
		कालीकोट	शुभकालिका, नरहरीनाथ
		जुम्ला	हिमा, सिंजा, कनकासुन्दरी
		मुगु	खत्याड, सोरु
		हुम्ला	ताँजाकोट, अदानचुली
		डोल्पा	मुड्केचुला
५	सुदुरपश्चिम	अछाम	बान्नीगढी जयगढ, कमलबजार, मंगलसेन, पंचदेवल विनायक, तुर्माखाँद

नेपाल सरकार कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय सिंहदरबार, काठमाडौं

सचिव

क.स.	प्रदेश	जिल्ला	स्थानीय तहको नाम
		बाजुरा	बुढीनन्दा, जगन्नाथ, स्वामीकार्तिक खापर
		बैतडी	दशरथचन्द, पाटन
		बझाङ	छबिसपाथिभेरा, मष्टा, जयपृथ्वी, बुङ्गल
		दार्चुला	शैल्यशिखर, लेकम
जम्मा	५	३४	१००

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

सचिव

अनुसूची २

(दफा ४ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)

फलफूल बगैंचा स्थापनाका लागि आयोजनाले अनुदान प्रदान गर्ने क्रियाकलापहरु तथा अनुदानयोग्य कूल लागतको अधिकतम सीमा (प्रतिहेक्टर) [४]

क्र.सं. (१)	फलफूल बाली र बिरुवा रोप्ने दूरी (२)	अधिकतम विरुवा संख्या [१] (३)	औजार/उपकरणको विवरण (४)	अनुदानयोग्य कूल लागतको अधिकतम सीमा रु.						
				गुणस्तरीय बिरुवा खरिद (ढुवानी समेत) [२] (५)	प्रांगारिक मल (६)	श्रमशक्ति [३] (७)	औजार/उपकरण खरिद (८)	बगैचा स्थापनाको जम्मा (९=५+६+७+८)	सिचाइ व्यवस्थापन (१०)	सिचाइ सहितको बगैंचा स्थावता (११=९+१०)
१	स्याउ (उच्च घनत्व बाहेक) (५*५ मी)	४५०	पावर स्प्रेयर, सिकेचर र प्रुनिङ स, प्लाष्टिक क्यारेट आदि	१२३७५०	४५०००	९००००	६५०००	३२३७५०	३०००००	६२३७५०
२	सुन्तला (५*५ मी)	४५०	पावर स्प्रेयर, सिकेचर र प्रुनिङ स, प्लाष्टिक क्यारेट आदि	१०१२५०	४५०००	९००००	६५०००	३०१२५०	३०००००	६०१२५०
३	जुनार (५*५ मी)	४५०	पावर स्प्रेयर, सिकेचर र प्रुनिङ स, प्लाष्टिक क्यारेट आदि	१०१२५०	४५०००	९००००	६५०००	३०१२५०	३०००००	६०१२५०
४	किवी (६*४ मी)	४५०	पावर स्प्रेयर, सिकेचर प्रुनिङ स, प्लाष्टिक क्यारेट, जि आई पाईपको पोल र तार सहितको ट्रेलिज निर्माण आदि	१२३७५०	४५०००	९००००	९०००००	११५८७५०	३०००००	१४५८७५०

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

सचिव

क्र.सं. (१)	फलफूल बाली र बिरुवा रोप्ने दूरी (२)	अधिकतम बिरुवा संख्या [१] (३)	औजार/उपकरणको विवरण (४)	अनुदानयोग्य कूल लागतको अधिकतम सीमा रु.						
				गुणस्तरीय बिरुवा खरिद (ढुवानी समेत) [२] (५)	प्रांगारिक मल (६)	श्रमशक्ति [३] (७)	औजार/उपकरण खरिद (८)	बगैचा स्थापनाको जम्मा (९=५+६+७+८)	सिचाइ व्यवस्थापन (१०)	सिचाइ सहितको बगैंचा स्थावता (११=९+१०)
५	किवी (६*४ मी)	४५०	पावर स्प्रेयर, सिकेचर प्रुनिङ स, प्लाष्टिक क्यारेट, सिमेन्टेड पोल र तार सहितको ट्रेलिज निर्माण आदि	१२३७५०	४५०००	९००००	१५०००००	१७५८७५०	३०००००	२०५८७५०
६ (क)	एभोकाडो (६*६ मी)	३००	पावर स्प्रेयर, सिकेचर र प्रुनिङ स, प्लाष्टिक क्रेट आदि	२१००००	३००००	६००००	६५०००	३६५०००	३०००००	६६५०००
६ (ख)*	एभोकाडो बिजु (६*६ मी)	३००	पावर स्प्रेयर, सिकेचर र प्रुनिङ स, प्लाष्टिक क्रेट आदि	६००००	३००००	६००००	६५०००	२१५०००	३०००००	५१५०००
७	कागती (५*५ मी)	४५०	पावर स्प्रेयर, सिकेचर र प्रुनिङ स, प्लाष्टिक क्रेट् आदि	१०१२५०	४५०००	९००००	६५०००	३०१२५०	३०००००	६०१२५०
८	ओखर (८*८ मी)	२००	पावर स्प्रेयर, सिकेचर र प्रुनिङ स, प्लाष्टिक क्यारेट आदि	१४००००	२००००	४००००	६५०००	२६५०००	३०००००	५६५०००
९	आलमोण्ड (६*६ मी)	३००	पावर स्प्रेयर, सिकेचर र प्रुनिङ स, प्लाष्टिक क्यारेट आदि	२१००००	३००००	६००००	६५०००	३६५०००	३०००००	६६५०००
१० (क)	पिकानट (८*८ मी)	२००	पावर स्प्रेयर, सिकेचर र प्रुनिङ स, प्लाष्टिक क्यारेट आदि	१४००००	२००००	४००००	६५०००	२६५०००	३०००००	५६५०००

नेपाल सरकार कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय सिंहदरबार, काठमाण्डौ

सचिव

क्र.सं. (१)	फलफूल बाली र बिरुवा रोप्ने दूरी (२)	अधिकतम विरुवा संख्या [1] (३)	औजार/उपकरणको विवरण (४)	अनुदानयोग्य कूल लागतको अधिकतम सीमा रु.						
				गुणस्तरीय बिरुवा खरिद (ढुवानी समेत) [2] (५)	प्रांगारिक मल (६)	श्रमशक्ति [3] (७)	औजार/उपकरण खरिद (८)	बगैचा स्थापनाको जम्मा (९=५+६+७+८)	सिचाइ व्यवस्थापन (१०)	सिचाइ सहितको बगैंचा स्थावता (११=९+१०)
१० (ख)*	पिकानट बिजु (८*८ मी)	२००	पावर स्प्रेयर, सिकेचर र प्रुनिङ स, प्लाष्टिक क्यारेट आदि	४००००	२००००	४००००	६५०००	१६५०००	३०००००	४६५०००
११ (क)	मेकाडेमियानट (६*६ मी)	३००	पावर स्प्रेयर, सिकेचर र प्रुनिङ स, प्लाष्टिक क्यारेट आदि	२१००००	३००००	६००००	६५०००	३६५०००	३०००००	६६५०००
११ (ख)*	मेकाडेमियानट बिजु (६*६ मी)	३००	पावर स्प्रेयर, सिकेचर र प्रुनिङ स, प्लाष्टिक क्यारेट आदि	६००००	३००००	६००००	६५०००	२१५०००	३०००००	५१५०००
१२	उच्चघनत्व स्याउ (३*१ मी)	३३००	पावर स्प्रेयर, सिकेचर र प्रुनिङ स, प्लाष्टिक क्यारेट, ट्रेलीज आदि	२९७००००	३३००००	६६००००	१०५००००	५०१००००	३०००००	५३१००००

नोट:

१. प्रतिहेक्टर अधिकतम विरुवा संख्या। विरुवा संख्या बगैंचाको रेखाङ्कन विधि अनुसार फरक पर्न सक्नेछ।
२. विरुवाको गुणस्तर आयोजनाले तोकेबमोजिम हुनेछ।
३. बगैंचा स्थापनाको लेआउट गर्न, विरुवा रोप्ने खाल्डो खन्न, मल मिसाएर खाल्डो पूर्न, विरुवा रोप्न, स्टेकिङ गर्न आवश्यक पर्ने श्रमशक्तीको लागत।
४. अनुदानयोग्य कूल लागतको सीमा मन्त्रालयले आवश्यकताअनुसार परिमार्जन गर्न सक्नेछ।
५. *महल ५ को गुणस्तरीय बिरुवा खरिद (ढुवानी समेत) मा कायम गरिएको अधिकतम अनुदानयोग्य लागतको सिमा भित्र रही ढुवानीको हकमा जिल्ला दररेट अनुसार यथार्थ खर्च मात्र भुक्तानी हुने।
६. *आयोजना मार्फत् फलफूल बगैंचा स्थापना गर्दा उपलब्ध भएसम्म कलमी बिरुवालाई प्राथमिकता दिई रोपण गर्नुपर्नेछ।

* दोश्रो संसोधनबाट थप गरिएको

नेपाल सरकार कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय सिंहदरबार, काठमाण्डौ

सचिव

अनुसूची ३ (क)

(दफा ५ को उपदफा (३) सँग सम्बन्धित)

प्लाष्टिक घरको निर्माण गरी तरकारी उत्पादनका लागि अनुदानयोग्य कूल लागतको अधिकतम सीमा

क्र.स.	अनुदान दिने क्रियाकलापहरुको विवरण	परिमाण	एकाई	प्रति एकाई दर (रु.)	जम्मा रकम (रु.)	अनुदान रकमको अधिकतम सीमा (रु.)
१	प्लाष्टिक (कम्तीमा ९० GSM वा १०० माईक्रोन भन्दा कमको UV stabilizer) खरिद	१	एकमूष्ठ	१२०००	१२०००	६०००
२	थोपा सिंचाई सेट जडान	२	सेट	५०००	१००००	५०००
३	प्लाष्टिक घर निर्माणको लागि आवश्यक पर्ने बाँस,तार लगायतका सामाग्री खरिद	२	सेट	३०००	६०००	३०००
४	प्लाष्टिक घर निर्माणको लागि दक्ष जनशक्ति	४	दिन	१०००	४०००	२०००
५	तरकारी उत्पादनको लागि आवश्यक पर्ने बीउ मलखाद, सूक्ष्मखाद्यतत्व, प्लाष्टिक क्रेट, सिकेचर, हजारी आदि खरिद	१	एकमुष्ठ	८०००	८०००	४०००
जम्मा					४००००	२००००

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरवार, काठमाडौं

सचिव

अनुसूची ३ (ख)

(दफा ५ को उपदफा (४) सँग सम्बन्धित)

खुला जमिनमा तरकारी बालीहरुको उत्पादनका लागि अनुदानयोग्य कूल लागतको सीमा

क्र.स.	अनुदान दिने क्रियाकलापहरुको विवरण	परिमाण	एकाई	प्रति एकाई दर (रु.)	जम्मा रकम (रु.)	अनुदान रकमको अधिकतम सीमा (रु.)
१	सिंचाई व्यवस्थापन (१००० लिटर क्षमता सम्मको प्लाष्टिक ट्याङ्की), १ ईञ्च गोलाईको ५० मिटरको पोलिपाईप, स्प्रेयर खरिद	१	एकमुष्ट	१५०००	१५०००	७५००
२	उत्पादन सामाग्रीहरु जस्तै बीउ/वेर्ना, मलखाद, सूक्ष्म खाद्यतत्वहरु खरिद	१	एकमुष्ट	५०००	५०००	२५००
जम्मा					२०,०००	१०,०००

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

अनुसूची ३ (ग)

(दफा ५ को उपदफा (५) सँग सम्बन्धित)

खुला जमिनमा अन्य बालीहरुको उत्पादनका लागि अनुदानयोग्य कूल लागतको सीमा

क्र.स.	अनुदान दिने क्रियाकलापहरुको विवरण	परिमाण	एकाई	प्रति एकाई दर (रु.)	जम्मा रकम (रु.)	अनुदान रकमको अधिकतम सीमा (रु.)
१	सिंचाइ व्यवस्थापन (१००० लिटर क्षमता सम्मको प्लाष्टिक ट्याङ्की, १ ईञ्च गोलाईको ५० मिटरको पोलिपाईप खरिद)	१	एकमुष्ट	१२०००	१२०००	६०००
२	उत्पादन सामाग्रीहरु जस्तै बीउ, मलखाद खरिद	१	एकमुष्ट	३०००	३०००	१५००
जम्मा					१५,०००	७५००

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

सचिव

अनुसूची ३ (घ)

(दफा ५ को उपदफा (७) सँग सम्बन्धित)

तरकारी तथा अन्य बालीहरुको उत्पादन प्रवर्द्धन गर्न सामूहिक प्रयोगका लागि सिँचाई व्यवस्थापन/ मेशिनरी खरिदमा अनुदानयोग्य कूल लागतको सीमा

क्र.स.	क्रियाकलापहरुको विवरण	परिमाण	एकाई	प्रति एकाई दर (रु.)	जम्मा रकम (रु.)	अनुदान रकमको अधिकतम सीमा (रु.)
१	उत्पादन/उत्पादनोपरान्त क्रियाकलापमा प्रयोग हुने मेशिनरी खरिद वा साना सिंचाई पूर्वाधार विकास	१	एकमुष्ट	१२५०००	१२५०००	६२५००
जम्मा					१२५०००	६२५००

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाण्डौं

सचिव

अनुसूची ४

(दफा ६ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)

फलफूल बगैंचा स्थापना कार्यक्रममा आवद्ध हुन आवेदन आह्वानको सूचनाको ढाँचा

पहाडी क्षेत्र काष्ठफल तथा फलफूल विकास आयोजना

आयोजना कार्यान्वयन एकाइ

.... प्रदेश

....

मिति ....

प्रथम पटक सूचना प्रकाशित मिति ....

फलफूल बगैंचा स्थापना कार्यक्रममा आवद्ध हुन आवेदन आह्वान सम्बन्धी सूचना

यस आयोजनाको **कृषक समूह, सहकारी तथा कृषि उद्यमीहरूका लागि अनुदान व्यवस्थापन कार्यविधि , २०८१** अनुसार तपशिलमा उल्लिखित स्थानीय तहहरुमा देहायका बालीहरुको बगैंचा स्थापनामा अनुदान प्रदान गर्ने कार्यक्रम रहेको हुँदा यस कार्यक्रममा सहभागी हुन ईच्छुक कृषि उद्यमी, कृषक समूह तथा सहकारीहरुलाई आवश्यक कागजातहरुसहित सम्बन्धित स्थानीय तहहरुमा सूचना प्रकाशन भएको मितिले.........दिन भित्रआवेदन पेश गर्नुहुन यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ।

तपशील

क्र.स.	कार्यक्रम लागू भएका स्थानीय तह	लक्षित फलफूल बालीहरु

आवेदन सहित संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरुको विवरण:

(क) अनुसूची ८ बमोजिमको फाराम,

(ख) कृषक समूह/सहकारी/कम्पनी वा निजी फर्म दर्ता तथा नवीकरण प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

(ग) कृषक समूहको हकमा विधान, सहकारीको हकमा विनियम तथा कृषि उद्यमीको हकमा प्रवन्धपत्रको प्रतिलिपि,

(घ) कार्यक्रममा सहभागी हुने घरधूरीहरुको एकिन गर्ने सम्बन्धी अनुसूची १० बमोजिमको संस्थागत निर्णयको प्रतिलिपि,

(ङ) कार्यक्रममा सहभागी हुने घरधूरीहरुले कलष्टरमा बगैंचा स्थापना गर्न सहमत भएको अनुसूची ११ बमोजिमको सहमती पत्र,

(च) करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,

(छ) प्रस्तावित कार्यक्रम सञ्चालन हुने जग्गाको आफ्नो स्वामित्वको प्रमाण (लालपुर्जाको प्रतिलिपि) वा जग्गा भाडा वा करार गरेको सम्झौताको प्रतिलिपि (कम्तीमा १५ वर्ष अवधिको),

(ज) अनुसूची १२ बमोजिमको निर्णय

(झ) अनुसूची १३ बमोजिमको स्वघोषणा,

(ञ) अनुसूची १४ बमोजिमको Environmental Screening Checklist तथा अनुसूची १५ बमोजिमको सामाजिक प्रभाव पहिचानका लागि निरीक्षण जाँचसूची,

(ट) अन्य (आवश्यकता अनुसार)

नोटः

आवेदन साथ पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु आयोजना कार्यान्वयन एकाइ, सम्बन्धित स्थानीय तहको कृषि शाखामा वा वेवसाईट......................... बाट प्राप्त गर्न सकिनेछ।

अन्य जानकारीको लागि आयोजना कार्यान्वयन एकाइ वा सम्बन्धित स्थानीय तहको कृषि शाखा वा सम्पर्क नं .... मा सम्पर्क गर्न सकिनेछ।

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाण्डौ

सचिव

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाण्डौं

अनुसूची ५

(दफा ६ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)

तरकारी तथा अन्य बालीहरुको उत्पादन प्रवर्द्धन कार्यक्रममा आवद्ध हुन आवेदन आव्हानको सूचनाको ढाँचा

पहाडी क्षेत्र काष्ठफल तथा फलफूल विकास आयोजना
आयोजना कार्यान्वयन एकाइ
.... प्रदेश
....

मिति ....
प्रथम पटक सूचना प्रकाशित मिति ....

तरकारी तथा अन्य बालीहरुको उत्पादन प्रवर्द्धन कार्यक्रममा आवद्ध हुन आवेदन आह्वान सम्बन्धी सूचना

यस आयोजनाको **कृषक समूह ,सहकारी तथा कृषि उद्यमीहरूका लागि अनुदान व्यवस्थापन कार्यविधि , २०८१** अनुसार तरकारी तथा अन्य बालीहरुको उत्पादन प्रवर्द्धनको लागि ५० प्रतिशत# अनुदान प्रदान गर्ने कार्यक्रम रहेको हुँदा यस कार्यक्रममा सहभागी हुन ईच्छुक तपशिल बमोजिमका स्थानीय तहहरुमा यस आयोजनाबाट सञ्चालन भएको पोषण पाठशालामा संलग्न कृषक समूहहरुले आवश्यक कागजातहरुसहित सम्बन्धित स्थानीय तहमासूचना प्रकाशन भएको मितिले ....दिन भित्र आवेदन पेश गर्नुहुन यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ।

स्थानीय तहहरुको नाम:

क्र.सं.	जिल्ला	स्थानीय तहको नाम	पोषण पाठशालाको नाम/ठेगाना

आवेदन सहित संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरुको विवरण:

(क) अनुसूची ९ बमोजिमको फाराम,
(ख) कृषक समूह दर्ता तथा नवीकरण प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,
(ग) कार्यक्रममा सहभागी हुने घरधूरीहरुको एकिन गरेको सम्बन्धी समूहको अनुसूची १० बमोजिमको संस्थागत निर्णयको प्रतिलिपि,
(घ) करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,
(ङ) अनुसूची १२ बमोजिमको निर्णय
(च) अनुसूची १३ बमोजिमको स्वघोषणा,
(छ) अनुसूची १४ बमोजिमको Environmental Screening Checklist तथा अनुसूची १५ बमोजिमको सामाजिक प्रभाव पहिचानका लागि निरीक्षण जाँचसूची,

नोटः
आवेदन साथ पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु आयोजना कार्यान्वयन एकाइ, सम्बन्धित स्थानीय तहको कृषि शाखामा वा वेवसाईट........................ बाट प्राप्त गर्न सकिनेछ।
अन्य जानकारीको लागि आयोजना कार्यान्वयन एकाइ वा सम्बन्धित स्थानीय तहको कृषि शाखा वा सम्पर्क नं .... मा सम्पर्क गर्न सकिनेछ।

#पहिलो संसोधनबाट त्रूटी सच्चाईएको

सचिव

अनुसूची ६

(दफा ७ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)

फलफूल बगैंचा स्थापना कार्यक्रममा आवद्ध हुन पेश गर्ने निवेदनको ढाँचा

श्री आयोजना कार्यान्वयन एकाइ
पहाडी क्षेत्र काष्ठफल तथा फलफूल विकास आयोजना
.... प्रदेश
मार्फत
स्थानीय तह समन्वय समिति
.... गा.पा/न.पा/उ.न.पा/म.न.पा

मिति-................

विषय – फलफूल बगैंचा स्थापना कार्यक्रममा आवद्ध हुन आवेदन पेश गरिएको सम्बन्धमा।

उपरोक्त सम्बन्धमा तहाँ आयोजना कार्यान्वयन एकाइबाट मिति .... मा प्रकाशित फलफूल बगैंचा स्थापना कार्यक्रममा आवद्ध हुन आवेदन आह्वान सम्बन्धि सूचना बमोजिम यस .... कृषक समूह/सहकारी/कृषि उद्यमीले .... गा.पा/न.पा/उ.न.पा/म.न.पा वडा नं .... मा .... बाली/बालीहरुको फलफूल बगैंचा स्थापना कार्यक्रम सञ्चालन गर्न आयोजनाबाट कृषक समूह, सहकारी तथा कृषि उद्यमीहरूका लागि अनुदान व्यवस्थापन कार्यविधि , २०८१ बमोजिम कार्यक्रममा आवद्ध हुन को लागि देहायका कागजातहरु सहित निवेदन पेश गरिएको छ।

संलग्न कागजातहरु

(क) अनुसूची ८ बमोजिमको फाराम,
(ख) कृषक समूह/सहकारी/कम्पनी वा निजी फर्म दर्ता तथा नवीकरण प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
(ग) कृषक समूहको हकमा विधान, सहकारीको हकमा विनियम तथा कृषि उद्यमीको हकमा प्रवन्धपत्रको प्रतिलिपि,
(घ) कार्यक्रममा सहभागी हुने घरधूरीहरुको एकिन गर्ने सम्बन्धी अनुसूची १० बमोजिमको संस्थागत निर्णयको प्रतिलिपि,
(ङ) कार्यक्रममा सहभागी हुने घरधूरीहरुले कलष्टरमा बगैंचा स्थापना गर्न सहमत भएको अनुसूची ११ बमोजिमको सहमती पत्र,
(च) करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,
(छ) प्रस्तावित कार्यक्रम सञ्चालन हुने जग्गाको आफ्नो स्वामित्वको प्रमाण (लालपुर्जाको प्रतिलिपि) वा जग्गा भाडा वा करार गरेको सम्झौताको प्रतिलिपि (कम्तीमा १५ वर्ष अवधिको),
(ज) अनुसूची १२ बमोजिमको निर्णय
(झ) अनुसूची १३ बमोजिमको स्वघोषणा,
(ञ) अनुसूची १४ बमोजिमको Environmental Screening Checklist तथा अनुसूची १५ बमोजिमको सामाजिक प्रभाव पहिचानका लागि निरीक्षण जाँचसूची,

(ट) अन्य (आवश्यकता अनुसार)

<u>आवेदक</u>

नाम -

ठेगाना -

स्थायी लेखा नं -

आधिकारिक व्यक्तिको नाम -

आधिकारिक व्यक्तिको दस्तखत -

आधिकारिक व्यक्तिको नागरिकता नं/ जारी भएको जिल्ला -

आधिकारिक व्यक्तिको सम्पर्क नं -

छाप –

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाण्डौ

अनुसूची ७

(दफा ७ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)

तरकारी तथा अन्य बालीहरुको उत्पादन प्रवर्द्धन कार्यक्रममा आवद्ध हुन पेश गर्ने निवेदनको ढाँचा

श्री आयोजना कार्यान्वयन एकाइ
पहाडी क्षेत्र काष्ठफल तथा फलफूल विकास आयोजना
.... प्रदेश

मार्फत

स्थानीय तह समन्वय समिति
.... गा.पा/न.पा/उ.न.पा/म.न.पा

मिति-................

विषय – तरकारी तथा अन्य बालीहरुको उत्पादन प्रवर्द्धन कार्यक्रममा आवद्ध हुन निवेदन पेश गरिएको सम्बन्धमा।

उपरोक्त सम्बन्धमा तहाँ आयोजना कार्यान्वयन एकाइबाट मिति .... मा प्रकाशित **तरकारी तथा अन्य बालीहरुको उत्पादन प्रवर्द्धन कार्यक्रममा** आवद्ध हुन आवेदन आह्वान सम्बन्धि सूचना बमोजिम यस ....समूह ले .... गा.पा/न.पा/उ.न.पा/म.न.पा वडा नं .... मा .... बालीहरुको उत्पादन प्रवर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन गर्न आयोजनाको **कृषक समूह, सहकारी तथा कृषि उद्यमीहरूका लागि अनुदान व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१ बमोजिमको** कार्यक्रममा आवद्ध हुन देहायका कागजातहरु सहित निवेदन पेश गरिएको छ।

संलग्न कागजातहरु

(क) अनुसूची ९ बमोजिमको फाराम,
(ख) कृषक समूह दर्ता तथा नवीकरण प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,
(ग) कार्यक्रममा सहभागी हुने घरधूरीहरुको एकिन गरेको सम्बन्धी समूहको अनुसूची १० बमोजिमको संस्थागत निर्णयको प्रतिलिपि,
(घ) करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,
(ङ) अनुसूची १२ बमोजिमको निर्णय
(च) अनुसूची १३ बमोजिमको स्वघोषणा,
(छ) अनुसूची १४ बमोजिमको Environmental Screening Checklist तथा अनुसूची १५ बमोजिमको सामाजिक प्रभाव पहिचानका लागि निरीक्षण जाँचसूची,

आवेदक

नाम -
ठेगाना -
स्थायी लेखा नं -
आधिकारिक व्यक्तिको नाम -
आधिकारिक व्यक्तिको दस्तखत -
आधिकारिक व्यक्तिको नागरिकता नं / जारी भएको जिल्ला -
आधिकारिक व्यक्तिको सम्पर्क नं -
छाप -

सचिव

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाण्डौं

अनुसूची ८

(दफा ७ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)

<u>फलफूल बगैंचा स्थापना कार्यक्रममा आवद्ध हुन पेश गर्ने फारामको ढाँचा</u>

<table>
<tr><td>१. आवेदकको नाम तथा ठेगाना</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>२ कार्यक्रम कार्यान्वयन हुने स्थानको विवरण</td><td colspan="4">जिल्लाः
स्थानीय तहः
वडाः टोलः स्थानः
प्रस्तावित बगैंचा स्थापना स्थलको मोहोडाः .... (पूर्व/पश्चिम/उत्तर/दक्षिण)
प्रस्तावित बगैंचा स्थापना स्थलमा दैनिक घाम लाग्ने औसत अवधी .... घण्टा</td></tr>
<tr><td>३. कार्यक्रमको लागत</td><td colspan="4">कूल लागत रु. ....
माग गरिएको अनुदान रकम रु.........................
स्वलगानी रु.......................</td></tr>
<tr><td>४. कार्यक्रम कार्यान्वयन अवधी</td><td colspan="4">शुरु हुने मितिः .... सम्पन्न हुने अनुमानित मितिः ....</td></tr>
<tr><td colspan="5">५. प्रस्तावित फलफूल बगैंचाको संक्षिप्त विवरण</td></tr>
<tr><td rowspan="5">क. बालीहरुको नाम र क्षेत्रफल</td><td>बाली</td><td>जात</td><td>क्षेत्रफल (रोपनी)</td><td>कित्ता नं</td></tr>
<tr><td>१</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>२</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>३</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>४</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">ख. सिंचाईको सुविधा</td><td colspan="4"><u>हालको अवस्था</u>
१. बाह्रै महिना सिंचित
सिंचाईको श्रोत...........
२. मौसमी रुपमा सिंचित
सिंचाईको श्रोत............
३. असिंचित</td></tr>
<tr><td colspan="4">सिंचाईको श्रोतको सम्भावना (हाल मौसमी रुपमा सिंचित वा असिंचित भएमा)
सिंचाइको श्रोतः
बगैंचा देखि श्रोत सम्मको दूरी (मि.) :
सिंचाइ व्यवस्थापनको योजना</td></tr>
</table>

सचिव

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

ङ. यातायातको पहुँच	१. बाह्रै महिना चल्ने सडकसँग जोडिएको २. बाह्रै महिना चल्ने सडकबाट २००० मिटर सम्मको दूरीमा रहेको ३. हिउँदमा मात्र चल्ने सडकको पहुँचमा रहेको ४. हिंउदमा मात्र चल्ने सडकबाट २००० मिटर सम्मको दूरीमा रहेको ५. अन्य .... खुलाउने ***(कुनै एक छान्ने)***
च. आवश्यक विरुवाको सम्भावित आपूर्तीको श्रोत	१. स्थानीय २. राष्ट्रिय ३. अन्तराष्ट्रिय ***सम्भव भएसम्म श्रोतको विस्तृत विवरण खुलाउने***
छ. आवेदकको प्राविधिक ज्ञान सिप	**तालिम सम्बन्धी विवरण**

क्र.स.	विषय	बाली	अवधी

फलफूल खेती सम्बन्धी खेती गरेको अनुभव

क्र. स.	बाली	क्षेत्रफल	अवधी (बर्ष)

६. प्रस्तावित क्रियाकलापहरुको विवरण

स्थिर खर्च

क. बगैंचा स्थापनाको लागि खरिद गर्ने औजार उपकरण तथा अन्य सामाग्रीको विवरण

क्र.स.	विवरण	परिमाण	एकाई	दर रु.	जम्मा लागत रु.	माग गरिएको अनुदान रकम रु.	आवेदकको लगानी रकम रु.

ख. बगैंचामा सिंचाई व्यवस्थापनको लागि पूर्वाधार स्थापना तथा सम्बन्धित सामाग्रीहरुको विवरण (सिंचाई संरचना निर्माणको हकमा लागत अनुमान संलग्न गर्नुपर्नेछ)#

क्र.स.	विवरण	परिमाण	एकाई	दर रु.	जम्मा लागत रु.	माग गरिएको अनुदान रकम रु.	आवेदकको लगानी रकम रु.

सचिव

जम्मा स्थिर खर्च(क +ख)							
चालु खर्च							
बगैंचा स्थापनाको लागि सञ्चालन गरिने चालू प्रकृतिका क्रियाकलापहरु							
क.स.	विवरण	परिमाण	एकाई	दर रु.	जम्मा लागत रु.	माग गरिएको अनुदान रकम रु.	आवेदकको लगानी रकम रु.
जम्मा चालु खर्च (ग)							
कूल जम्मा लागत रु. (क+ख+ग)							

७. अपेक्षित प्रतिफलः

प्रस्तावित कार्यक्रमबाट लाभान्वित हुने अनुमानित कृषक संख्याः

जम्मा...... महिला...... पूरुष....... दलित............ जनजाति.......... अन्य.......

प्रस्तावित कार्यक्रमबाट भविष्यमा प्राप्त हुने वार्षिक अनुमानित उत्पादन (टन):

कार्यक्रमको प्रभावले स्थानीयस्तरमा रोजगारी बृद्धिद् र आम्दानी बढ्ने सम्भावनाः

(क) अत्यन्त धेरै छ (ख) धेरै छ (ग) ठिक ठिकै छ वा (घ) न्यून छ वा (ङ) सम्भावना छैन उल्लेख गर्ने ।

रोजगारी वृद्धिद (संख्या) क. प्रत्यक्ष .,................ ख. अप्रत्यक्ष............

बार्षिक आम्दानीमा हुने वृद्धि (रु)............................

८. उत्पादन हुने फलफूलको बजारिकरण योजनाः

९. प्रस्तावितकार्यक्रमको दिगोपनाको योजनाः (बगैंचा स्थापना भएपश्चात् सो को रेखदेख तथा व्यवस्थापन के, कसरी,र कस्ले गर्ने छ र यसको निरन्तरताको आधार प्रस्तुत गर्ने ?

१०. यो आवेदन छनोट गर्न उपयुक्त हुने थप पुष्टयाई भए उल्लेख गर्ने ।

११. कार्यक्रम सञ्चालनको कार्ययोजना

क.सं.	क्रियाकलापहरू	परिमाण	एकाइ	कार्यतालिका	कैफियत

सचिव

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाण्डौं

				महिना						
				१	२	३	४	५	६	

१२. फलफूल बगैंचा स्थापना कार्यक्रममा सहभागी हुने सहभागीहरुको विवरण

क्र. स.	नाम थर	ठेगाना	नागरिकता नं / जारी गर्ने जिल्ला	बाली	जात	क्षेत्रफल (रोपनी)

१३. कार्यक्रम सञ्चालन हुने स्थानको प्रचलित स्थानबाट बाटो खुल्ने नक्सा

१४. अन्य सान्दर्भिक बिषयहरु भए उल्लेख गर्ने

१५. आवेदकको स्वघोषणाः

यस आवेदन र संलग्न कागजातहरुमा उल्लिखित सम्पूर्ण विवरणहरू साँचो हो। यसमा केहीफरक पर्न गएमा हाम्रो आवेदन अस्वीकृत हुनुका साथै नियमानुसार कारवाहीको लागि म/हामीहरु मन्जुर छौं भन्ने स्वघोषणा गर्दछौं।

आवेदकको नामः
आवेदकको आधिकारिक व्यक्तिको नामः
पदः
हस्ताक्षरः
मितिः
छापः

सचिव

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाण्डौं

अनुसूची ९

(दफा ७ को उपदफा (२) सँग सम्बन्धित)

<u>तरकारी तथा अन्य बालीहरुको उत्पादन प्रवर्द्धन कार्यक्रममा आवद्ध हुन पेश गर्ने फारामको ढाँचा</u>

१. आवेदकको नाम तथा ठेगाना	
२. कार्यक्रम कार्यान्वयन हुने स्थान	जिल्लाः स्थानीय तहः वडाः टोलः स्थानः
३. प्रस्तावित कार्यक्रमको उद्देश्यहरु	१. २. ३. ४.
४. कार्यक्रमको लागत	कूल लागत रु. माग गरिएको अनुदान रकम रु. स्वलगानी रु.
५. कार्यक्रम कार्यान्वयन अवधि	शुरु हुने मितिः सम्पन्न हुने अनुमानित मितिः

६. कार्यक्रमको विवरण

क. व्यक्तिगत रुपमा सञ्चालन तथा भूक्तानी हुने कार्यक्रमका क्रियाकलापहरुको विस्तृत विवरण

(कार्यक्रममा सहभागी हुने हरेक सदस्यले अनिवार्य रुपमा छुट्टाछुट्टै भर्नुपर्नेछ)

कार्यक्रमको शिर्षक –

(प्लाष्टिक घरमा तरकारी उत्पादन/खुला जमिनमा तरकारी उत्पादन/खुला जमिनमा अन्य बालीहरुको उत्पादन मध्ये कुनै एक)

उत्पादन हुने बालीहरुको विवरण

क.स.	बालीको नाम	क्षेत्रफल (रोपनी)

क.स.	क्रियाकलाप	परिमाण	एकाई	दर रु.	जम्मा रकम रु.	अनुदान रकम रु.	सहभागी कृषकको लगानी रकम रु.
जम्मा							

सचिव

सम्बन्धित सदस्यको नाम/थर

श्री नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाण्डौं

सहिछाप/हस्ताक्षर

ख. व्यक्तिगत रुपमा सञ्चालन गर्ने कार्यक्रमको विवरण सारांश

क्र.स.	समूह सदस्यको नामथर	ठेगाना	नागरिकता नं	सञ्चालन गर्ने कार्यक्रमको विवरण	कार्यक्रमको कूल लागत रु.	सम्बन्धित कृषकले व्यहोर्ने रकम रु.	माग गरिएको अनुदान रकम रु.
जम्मा							

नोट- महल नं ५ को सञ्चालन गर्ने कार्यक्रमको विवरणमा प्लाष्टिक घर निर्माण गरी तरकारी उत्पादन, खुला जमिनमा तरकारी उत्पादन र खुला जमिनमा अन्य बालीहरुको उत्पादन मध्ये कुनै एक कार्यक्रम मात्र प्रस्ताव गर्नुपर्नेछ।

यस तालिकाको विवरण यसै अनुसूचीको बुँदा नं. क मा उल्लेख भएको विवरणको आधारमा भर्नुपर्नेछ।

ग. सामुहिक रुपमा सञ्चालन हुने कार्यक्रमका क्रियाकलापहरुको विस्तृत विवरण

क्र.स	क्रियाकलाप	परिमाण	एकाई	दर (रु.)	जम्मा रकम (रु.)	माग गरिएको अनुदान रकम (रु.)	समूहले व्यहोर्ने रकम (रु.)

घ. सामुहिक रुपमा सञ्चालन हुने कार्यक्रम विवरणको सारांश

क्र.स.	सञ्चालन गर्ने कार्यक्रमको विवरण	कूल अनुमानित लागत रु.	आवेदकले व्यहोर्ने लागत रु.	माग गरिएको अनुदान रकम रु.	कार्यक्रमबाट प्रत्यक्ष लाभान्वित हुने सदस्य संख्या	कैफियत
					जम्मा महिला पुरुष	

सचिव

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाण्डौं

नोटः महल नं २ को सञ्चालन गर्ने कार्यक्रमको विवरणमा उत्पादन तथा उत्पादनोपरान्त क्रियाकलापहरुमा यान्त्रिकरण प्रवर्द्धन र साना सिंचाई पूर्वाधार विकास मध्ये कुनै एकमात्र कार्यक्रम उल्लेख गर्नुपर्नेछ।

यस तालिकामा उल्लेख गर्ने विवरण यसै अनुसूचीको बुँदा नं ग मा उल्लेख भएको विवरणको आधारमा भर्नुपर्नेछ।

ङ. कार्यक्रमको एकमूष्ठ लागतको विवरण

क.स	विवरण	जम्मा अनुमानित लागत रकम रु.	माग गरिएको अनुदान रकम रु.	आवेदकको लागत रकम रु.
१	व्यक्तिगत रुपमा सञ्चालन गर्ने कार्यक्रम तर्फको			
२	सामुहिक रुपमा सञ्चालन हुने कार्यक्रम तर्फको			
जम्मा (१+२)				

७. अपेक्षित प्रतिफलः

क. प्रस्तावित कार्यक्रमबाट लाभान्वित हुने अनुमानित कृषक संख्याः

जम्माः......म...... पू.:...... दलित..... जनजाती...... अन्य.....

ख. प्रस्तावित कार्यक्रमबाट हुने अपेक्षित बार्षिक उत्पादन (किलोग्राम):

क. स.	बालीको नाम	उत्पादन (किलोग्राम)

ग. कार्यक्रमको प्रभावले स्थानीयस्तरमा रोजगारी बृद्धि र आम्दानी बढ्ने सम्भावनाः

(क) अत्यन्त धेरै छ वा (ख) धेरै छ वा (ग) ठिक ठिकै छ वा (घ) न्यून छ वा (ङ) सम्भावना छैन उल्लेख गर्ने ।

रोजगारी वृद्धि (संख्या) क. प्रत्यक्ष .... ख. अप्रत्यक्ष............

बार्षिक आम्दानीमा हुने वृद्धि (रु.)..........................

८. बजारिकरण योजनाः

९. प्रस्तावित कार्यक्रमको दिगोपनाको योजना (कार्यक्रम सञ्चालन भएपश्चात यसको निरन्तरताको आधार प्रस्तुत गर्नेः

१०. यो आवेदन छनोट गर्न उपयुक्त हुने थप पुष्ट्याई भए उल्लेख गर्ने ।

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाण्डौं

सचिव

११. स्वघोषणाः

यस आवेदन र संलग्न कागजातहरुमा उल्लिखित सम्पूर्ण विवरणहरू साँचो हो। यसमा केहि फरक पर्न गएमा हाम्रो आवेदन अस्वीकृत हुनुका साथै नियमानुसार कारवाहीको लागि म/हामीहरु मन्जुर छौं भन्ने स्वघोषणा गर्दछौं।

आवेदकको नामः **आवेदकको आधिकारिक व्यक्तिको नामः** **पदः** **मितिः** **हस्ताक्षर** **छापः**

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाण्डौ

अनुसूची १०

(दफा ७ सँग सम्बन्धित)

कार्यक्रममा सहभागी हुने घरधूरीहरुको विवरण सम्बन्धी संस्थागत निर्णय

प्रस्तुत विषयका सम्बन्धमा पहाडी क्षेत्र काष्ठफल तथा फलफूल विकास आयोजना, आयोजना कार्यान्वयन एकाइको मिति................................ मा प्रकाशित सूचना बमोजिम .... कार्यक्रमका लागि यस .... ले आवेदन पेश गर्ने र सो कार्यक्रममा निम्नलिखित घरधुरीहरु सहभागी हुने निर्णय गरियो।

क्र.स	नाम थर	ठेगाना	नागरिकता नं / जारी गर्ने जिल्ला	सञ्चालन गर्ने कार्यक्रम	बाली	क्षेत्रफल (रोपनी)	जग्गाको स्वामित्व (आफ्नै वा करार)	कैफियत

उपस्थिति

क्र.स	नामथर	पद	ठेगाना	सम्पर्क नं	दस्तखत

सचिव

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

अनुसूची ११

(दफा ७ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)

सामुहिक रुपमा फलफूल बालीहरुको बगैंचा स्थापनाको लागि गरिएको सहमतिपत्रको ढाँचा

मिति..............

सहमती पत्र

पहाडी क्षेत्र काष्ठफल तथा फलफुल विकास आयोजना, आयोजना कार्यान्वयन एकाइ................प्रदेशद्वारा मिति .... मा प्रकाशित फलफूल बगैंचा स्थापना कार्यक्रममा अनुदान मागको लागि आवेदन आह्वान सम्बन्धी सूचना बमोजिम .... जिल्ला .... स्थानीय तह .... वार्ड नं को .... का हामी सदस्यहरु पहाडी क्षेत्र काष्ठफल तथा फलफूल विकास आयोजनाको कृषक समूह, सहकारी तथा कृषि उद्यमीहरका लागि अनुदान व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१ अनुसार तपशिल बमोजिम बगैंचा स्थापनाको लागि सहमत भई यो सहमती पत्रमा सहिछाप गरी आयोजना कार्यान्वयन एकाइ .... समक्ष पेश गरेका छौं।

क्र.स.	नामथर	ठेगाना	नागरिकता नं	लगाउने बाली	प्रस्तावित बगैंचाको क्षेत्रफल (रोपनी)				हस्ताक्षर/ सहिछाप	सम्पर्क नं
					आफ्नै स्वामित्वको	करार गरेको	सरकारी निकायबाट भोगाधिकार प्राप्त	कित्ता नं#		

#पहिलो संसोधनबाट थप गरिएको

सचिव

अनुसूची १२

(दफा ७ सँग सम्बन्धित)

आधिकारिक प्रतिनिधी तोकिएको बारे ।

श्री पहाडी क्षेत्र काष्ठफल तथा फलफूल विकास आयोजना,
आयोजना कार्यान्वयन एकाइ।

....।

मिति......................

विषयः आधिकारिक प्रतिनिधि तोकिएको बारे।

प्रस्तुत विषयका सम्बनधमा पहाडी क्षेत्र काष्ठफल तथा फलफूल विकास आयोजना, आयोजना कार्यान्वयन एकाइद्वारा मिति .... मा प्रकाशित .... सम्बन्धी सूचना बमोजिम .... जिल्ला .... स्थानीय तह .... वार्ड नं को .... को आधिकारिक प्रतिनिधि भई यस कार्यक्रम सञ्चालन अवधी सम्मका कार्य गर्न तपशिल बमोजिमको व्यक्तिलाई तोकेको व्यहोरा जानकारी गराउँदछु।

आधिकारिक प्रतिनिधिको विवरण

नाम र थर :

ठेगाना :

सम्पर्क नं :

नागरिकता नं र जारी जिल्ला :

नमूना दस्तखत :

संलग्न कागजातहरु

१. कृषकसमूह/सहकारी/कृषि उद्यमीको आधिकारिक प्रतिनिधि तोकिएको निर्णयको प्रतिलिपि
२. आधिकारिक प्रतिनिधिको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

दस्तखत

नाम

पद

संस्थाको छाप

अनुसूची १३

(दफा ७ को उपदफा (१ र २) सँग सम्बन्धित)

आवेदकको स्वघोषणाको ढाँचा

श्री पहाडी क्षेत्र काष्ठफल तथा फलफूल विकास आयोजना,
आयोजना कार्यान्वयन एकाइ।

.... ।

विषयः स्वघोषणा सम्बन्धमा।

प्रस्तुत विषयका सम्बनधमा पहाडी क्षेत्र काष्ठफल तथा फलफूल विकास आयोजना, आयोजना कार्यान्वयन एकाइद्वारा मिति .... मा प्रकाशित ....लागि आवेदन आह्वान सम्बन्धी सूचना बमोजिम .... जिल्ला .... स्थानीय तह .... वार्ड नं को .... कृषि फर्म/कृषक समूह/सहकारीका हामी सदस्यहरु सो कार्यक्रमको लागि आवेदन पेश तथा छनोट भएमा कार्यक्रम कार्यान्वयनको सन्दर्भमा निम्नलिखित स्वघोषणा गर्दछु/गर्दछौ।

(क) यस कार्यविधी बमोजिम सञ्चालनलन हुने क्रियाकलापहरुमा वित्तीय अनुशासन र सुशासन कायम राख्नेछौ।

(ख) हाम्रो/मेरो कृषक समूह/सहकारी/फर्म/कम्पनि हालसम्म टाट नपल्टेको, कुनै किसिमका आपराधिक गतिविधिहरुमा संलग्न नरहेको, आर्थिक अपचलन नगरेको र विगतमा नेपाल सरकार वा अन्तर्गतका निकायहरुसँग कृषि अनुदान सम्बन्धी सम्झौता परिपालन नगरेर कारवाही नभोगेको तथा अनुदान सहयोग दुरुपयोग नगरेको व्यहोरा घोषणा गर्दछु/गर्दछौं।

(ग) आवेदनमा प्रस्ताव गरिएका क्रियाकलापहरु सञ्चालन गर्न आवश्यक पर्ने स्वलगानी गर्न सक्षम रहेको जानकारी गराउँदछु / छौं। साथै आवेदन छनोट भएमा कार्यक्रम सम्पन्न भएपश्चात अनुदान रकम सोधभर्नाको रुपमा प्राप्त हुने व्यवस्थाबारे जानकार छु/छौं।

क्र.स.	**कार्यक्रममा सहभागी हुने कृषकको नाम थर**	**नागरिकता नं /जारी गरिएको जिल्ला**	**हस्ताक्षर**

मिति.........................

संस्थाको छाप ....

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

सचिव

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाण्डौं

अनुसूची १४

(दफा ७ र दफा १५ को उपदफा (५) सँग सम्बन्धित)

वातावरणीय प्रभाव पहिचानका लागि निरीक्षण जाँचसुची (Environmental Screening Checklist)

क्र.सं.	वातावरणीय पक्ष	वातावरणीय असर छ//छैन/ जानकारीछैन्	यदि "छ" भन्ने जवाफ आएमा कस्तो प्रकारको नकारात्मक असर पर्न सक्ने संभावना छ भने पुष्ट्याई लेख्नुहोस् ।
१	यस कार्यक्रमका कारणबाट कुनै भू-क्षय हुने सम्भावना छ ?		
२	कार्यक्रमका कारणले खेतीयोग्य जमीनको उब्जाऊ क्षमतामा ह्रास हुने सम्भावना छ ?		
३	प्रस्तावित कार्यक्रमहरू सञ्चालनका लागि छनोट भएको स्थान अत्यन्त भिरालो जमिनमा भएको वा अधिक माटो उत्खनन कार्य गर्नुपर्ने देखिन्छ?		
४	प्रस्तावित कार्यक्रमको कार्यान्वन हुँदा नजिकैको वन तथा वन्यजन्तुको क्षेत्रमा प्रत्यक्ष असर पर्ने जोखिम छ ?		
५	प्रस्तावित कार्यक्रमको कार्यान्वयनबाट राष्ट्रिय निकुञ्ज, बन्यजन्तु आरक्ष आदि उल्लिखित क्षेत्र बाहेक अन्य वन र वन्यजन्तुको प्रबेश गर्ने क्षेत्रका लागि जोखिम छ?		
६	कार्यक्रमका कारणले वरपरको पानीको गुणस्तरमा कुनै किसिमको कमी आउने संभावना छ ?		
७	प्रस्तावित कार्यक्रमहरूका कारणले गर्दा समुदायले प्रयोग गरिरहेको पानीका मुहानहरू सुक्ने वा तल्लो तटीय क्षेत्र (downstream) मा असर पर्ने वा जोखिम हुने सम्भावना छ ?		
८	प्रस्तावित कार्यक्रममा मानव स्वास्थमा ह्रास आउने क्रियाकलापहरू संलग्न भएको छ ?		
९	प्रस्तावित कार्यक्रमका क्रियाकलापहरूले जलवायुजन्य जोखिमसँग समानुकूलन गर्न सहयोग पुर्याउँछ वा पुर्याउँदैन ?		
१०	प्रस्तावित कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा कुनै किसिमको जैविक खतरा हुन्छ कि हुँदैन ?		
११	प्रस्तावित कार्यक्रमले पारिस्थितिकीयरूपले महत्वपूर्ण (Ecological Importance) रहेका स्थानीय वनस्पती प्रजातीलाई जोखिम छ ?		

सचिव

क्र.सं.	वातावरणीय पक्ष	वातावरणीय असर छ//छैन/ जानकारीछैन्	यदि "छ" भन्ने जवाफ आएमा कस्तो प्रकारको नकारात्मक असर पर्न सक्ने संभावना छ भने पुष्ट्याई लेख्नुहोस् ।
१२	प्रस्तावित बगैंचा स्थापना गर्दा बाह्य बनस्पति (Exotic Species) भित्र्यईन्छ ?		
१३	प्रस्तावित बगैंचा स्थापना गर्दा रासायनिक विषादी तथा मलहरुको प्रयोगबाट पानीका श्रोतहरुमा प्रदुषण हुने सम्भावना छ ?		
१४	कार्यक्रमका क्रियाकलापहरूबाट माथि उल्लेख गरेका बुदाहरू/विषयहरू बाहेक अन्य कुनै प्रकारको वातावरणमा नकारात्मक असर पर्नसक्ने सम्भावना देखिएमा थप प्रष्ट हुने गरी उल्लेख गर्ने।		
	१४.१		
	१४.२		
	१४.३		
१५	यस कार्यक्रम कार्यान्वयनमा ठुला खालका यन्त्र उपकरणहरु (डोजर आदि) प्रयोग हुन्छन ?		

आवेदकको नाम

सहि/छाप

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

सचिव

अनुसूची १५

(दफा ७ सँग सम्बन्धित)

सामाजिक प्रभाव पहिचानका लागि निरीक्षण जाँचसूची (Social Impact Screening checklist)

क. सं	सामाजिक पक्ष	सामाजिक असर (छ/ छैन/जानकारी छैन)	यदि "छ" भन्ने जवाफ आएमा कस्तो प्रकारको असर/प्रभाव पर्न सक्ने संभावना छ भने पुष्ट्याई लेख्नुहोस् ।
१	कार्यक्रम संचालन हुने स्थान वरीपरी आदिवासी//जनजाती समुदायको वसोवास छ?		
२	कार्यक्रम संचालनबाट आदिवासी//जनजाती समुदायको जिविकोपार्जनमा नकारात्मक असर पर्दछ?		
३	कार्यक्रम संचालनबाट आदिवासी//जनजाती समुदायमा प्रतक्ष्य तथा अप्रतक्ष्य रुपमा सकारात्मक प्रभाव पर्दछ?		
४	के यस कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्दा कुनै परिवारलाई विस्थापन गराउँछ ? (विस्थापन गर्छ भने कुल, गरीव, घरमूली महिला भएको तथा आदीवासी/जनजातीको संख्या समेत खुलाउने)		
५	के कार्यक्रमका कारणले अरुले आर्जन गरेको सम्पत्तिउसको स्वईच्छाले बाहेकक्षति हुने संभावना रहेको छ ?		
६	के कार्यक्रम कार्यान्वयन तथा संरचना निर्माण गर्दा लिङ्ग, जात वा जातियताका आधारमा पारिश्रमिक भेदभाव निम्त्याउँछ ?		
७	के कार्यक्रमका क्रियाकलापबाट महिला, तथा संकटासन्न समूहमा प्रतिकूल असर पार्दछ ?		
८	के कार्यक्रमका क्रियाकलापमा बालश्रमको प्रयोग वा प्रयोगलाई प्रोत्साहन गराउँछ ?		
९	के कार्यक्रमको संरचना निर्माणका क्रममा धेरै श्रमिकहरूलाई संलग्न गराई सरुवा रोग फैलाउन सक्छ ?		
१०	के कार्यक्रमको कार्यान्वयनले वरपरका कुनै पनि अन्य गरिव, दलित सीमान्तकृत, भूमीहिन		

क्र. सं	सामाजिक पक्ष	सामाजिक असर (छ/ छैन/जानकारी छैन)	यदि "छ" भन्ने जवाफ आएमा कस्तो प्रकारको असर/प्रभाव पर्न सक्ने संभावना छ भने पुष्ट्याई लेख्नुहोस् ।
	र आदिबासी समुदायको जीविकोपार्जनमा कुनै किसिमको नकारात्मक असर पर्ने संभावना रहेको छ ?		
११	के कार्यक्रमले महिलाहरूको कार्यबोझ थप गर्ने संभावना रहेको छ ?		
१२	के कार्यक्रमको कार्यान्वयनका कारणले समुदाय-समुदाय वीच मतभेद बढाउने वा विवाद आउने संभावना रहेको छ ?		
१३	के कार्यक्रमका कारणले महिला, आदिवासी, संकटासन्न, दलित, भूमीहिन र सीमान्तकृत समूहको आर्थिक उन्नति गराउन सहयोग हुन्छ ?		
१४	के कार्यक्रमका कारणले महिला, जनजाती आदिवासी तथा संकटासन्न, दलित, भूमीहिन र सीमान्तकृत समूहको स्वास्थ्यमा सुधार हुन्छ ?		
१५	के कार्यक्रम संचालन गर्न जग्गा अधिकरण गर्नुपर्दछ?		

आवेदकको नाम

सहि/छाप

नेपाल स
कृषि तथा पशुपन्छी
सिंहदरबार,

सचिव

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाण्डौ

अनुसूची १६

(दफा ९ को उपदफा (१) को (क) सँग सम्बन्धित)

फलफूल बगैंचा स्थापना कार्यक्रमको लागि पेश भएका आवेदनहरुको ग्राह्यता परीक्षणको जाँचसूची

आवेदन दर्ता नं
प्रस्तावित बाली हरु
प्रस्तावित कार्यक्रमको नाम र ठेगाना:
आवेदकको नाम र ठेगाना:
आधिकारिक प्रतिनिधिको **नाम/थर.. सम्पर्क नं.:.........**

क्र.सं.	संलग्न कागजातहरु तथा विवरण	छ	छैन	कैफियत
१	आवेदन तोकिएको स्थान, मिति र समयमा पेश भएको छ ?			
२	पेश भएको आवेदन आयोजनाको निर्दिष्ट फर्मेट बमोजिम छ ?			
३	प्रस्तावित कार्यक्रम सञ्चालन हुने स्थान आयोजना क्षेत्र भित्र छ ?			
४	आवेदन सम्बन्धित स्थानीय तहको लागि तोकिएको बालीको बगैंचा स्थापनाको लागि पेश गरिएको छ?			
५	आवेदनसाथ पेश गरिएका कागजातहरूमा कृषक समूहको अनुसूची १२ बमोजिमको आधिकारिक प्रतिनिधिको दस्तखत र समूहको छाप छ ?			
६	कृषक समूहको हकमा विधान, सहकारीको हकमा विनियम तथा कम्पनीको हकमा प्रवन्धपत्रको प्रतिलिपि संलग्न छ?			
७	कार्यक्रममा सहभागी हुने घरधूरीहरुले क्लष्टरमामा बगैंचा स्थापना गर्न सहमत भएको अनुसूची ११ बमोजिमको सहमती पत्र संलग्न छ?			
८	कार्यक्रममा सहभागी हुने घरधूरीहरुको यकिन गर्ने सम्बन्धी अनुसूची १० बमोजिमको संस्थागत निर्णयको प्रतिलिपि संलग्न छ?			
९	करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि			सोही आ.व मा दर्ता भएको संस्थाको लागि आवश्यक नपर्ने
१०	प्रस्तावित कार्यक्रम सञ्चालन हुने जमिनको स्वामित्वको प्रमाण)लालपुर्जाको प्रतिलिपि (वा जमिन करार गरेको सम्झौताको			

सचिव

क.सं.	संलग्न कागजातहरु तथा विवरण	छ	छैन	कैफियत
	प्रतिलिपि (जमिन करार सम्बन्धमा कम्तीमा १५ वर्षको करार भएको हुनुपर्ने) संलग्न छ?			
११	अनुसूची १३ बमोजिमको स्वघोषणा संलग्न छ?			
१२	अनुसूची १४ बमोजिमको Eenvironmental Screening Checklist तथा अनूसूची १५ संक्षिप्त सामाजिक व्यवस्थापन प्रतिवेदन संलग्न छ?।			
१३	अनूसूची १२ बमोजिमको आधिकारिक प्रतिनिधि तोकिएको निर्णयको प्रतिलिपि संलग्न छ?			
१४	आवेदकले प्रस्तावित बगैंचा स्थापनाको लागि माग गरेको अनुदान रकम अंकमा रु. अक्षरमा रु.			
१५	अन्य संलग्न कागजातहरुः			

<u>नोटः "यस जाँचसूचीका क्रम संख्या १ देखि १३ मध्ये सम्बन्धित आवेदकसँग सरोकार राख्ने कुनै पनि प्रश्नमा "छैन" भन्ने उत्तर आएको खण्डमा उक्त आवेदन स्वत अयोग्य भएको मानिने छ।"</u>

<u>प्रस्तुत आवेदनको योग्यता) □ चिन्ह लगाउने(</u>

१. योग्य

२. अयोग्य

<u>प्रारम्भिक जाँच गर्ने</u>

तयार गर्ने	**स्वीकृत गर्ने**
नामः	नामः
पद/कार्यालयः	पद/कार्यालयः
हस्ताक्षरः	हस्ताक्षरः
मितिः	मितिः

सचिव

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

अनुसूची १७

(दफा ९ को उपदफा (१) को (ग) सँग सम्बन्धित)

फलफूल बगैंचा स्थापना कार्यक्रमको लागि पेश भएका आवेदनहरुको स्थलगत प्रमाणीकरण फारम

आवेदकको नाम तथा ठेगाना :
आवेदन दर्ता नं :

क्र.स.	सूचकहरु तथा प्राप्त विवरण	
१	प्रस्तावित बगैंचा स्थापना गर्ने स्थानको प्राविधिक उपयुक्तता	१.१. समुन्द्री सतह देखिको उचाई (मि.):........ १.२. जमिनको मोहडा (जमिन फर्केको दिशा):......... १.३. औशत घाम लाग्ने अवधि (औसत घण्टा):......... १.४. माटोको प्रकार (दोमट/चिम्टाईलो/बलौटे):.......
२	बगैंचा स्थापना, व्यवस्थापन तथा बजारीकरणका लागि आवश्यक श्रोतको अवस्था	१. प्रस्तावित बगैंचा स्थलमा सिंचाईको अवस्था/सम्भावना सिंचाईको विद्यमान अवस्था: सिंचित/मौसमी सिंचित/असिंचित श्रोत: .... बगैंचा स्थलदेखि श्रोतसम्मको दूरी:...... सिंचाईको सम्भावना: सिंचित/मौसमी सिंचित/असिंचित श्रोत: बगैंचा स्थलदेखि श्रोतसम्मको दूरी:....
		२. यातायातको पहुँचको अवस्था बाटो/मोटरबाटोको प्रकार : बाटोदेखि प्रस्तावित बगैंचा सम्मको दूरि (मिटर): *(बाह्रै महिना चल्ने मोटरबाटोसँग जोडिएको/ बाह्रै महिना चल्ने मोटरबाटोबाट २००० मिटर सम्मको दुरीमा रहेको / हिउँदमा मात्र चल्ने मोटरबाटोको पहुँचमा रहेको / हिउँदमा मात्र चल्ने सडकबाट २००० मिटर सम्मको दुरीमा रहेको/ गोरेटो, घोडेटो, आदि मध्ये कुनै एक छान्ने)*
३	जमिनको क्लष्टर	१.क्लष्टरको अवस्था कलष्टरमा चक्लाको संख्या :

सचिव

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

<table>
<tr><th>क्र.स.</th><th colspan="2">सूचकहरु तथा प्राप्त विवरण</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>चक्लाहरु छुट्टिनुको कारणहरु :</td></tr>
<tr><td>४</td><td>आवेदकको प्राविधिक ज्ञान सिप</td><td>
तालिमको विवरण
<table>
<tr><th>तालिम लिने व्यक्तिको नाम थर</th><th>तालिमको विषय</th><th>तालिमको अवधी</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
उत्पादन अनुभवको विवरण
<table>
<tr><th>फलफूल बाली उत्पादन गर्ने किसानको नाम थर</th><th>फलफूल बाली</th><th>रोपनी/बोट संख्या</th><th>उत्पादन परिमाण (केजि)</th><th>बिक्री परिमाण (केजि)</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>५</td><td>बगैंचा स्थापना गर्न चाहेको बालीहरु र क्षेत्रफल</td><td>बालीको नाम .... क्षेत्रफल .... रोपनी
कित्ता नं# ....
बालीको नाम .... क्षेत्रफल .... रोपनी
कित्ता नं# ....
बालीको नाम .... क्षेत्रफल .... रोपनी
कित्ता नं# ....
बालीको नाम .... क्षेत्रफल .... रोपनी
कित्ता नं# ....</td></tr>
<tr><td>६</td><td>लागत साझेदारी</td><td>प्रस्तावित लागत साझेदारी प्रतिशत ....</td></tr>
<tr><td>७</td><td>सहभागिता</td><td>जम्मा सहभागीको संख्याः.....
महिला.............:
पूरूषः.........
दलित...........:
जनजाती...........:</td></tr>
</table>

सचिव

क्र.स.	सूचकहरु तथा प्राप्त विवरण
निरीक्षण गर्ने प्राविधिकको विवरण नाम कार्यालयको नाम हस्ताक्षर मिति	

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाण्डौं

सचिव

#पहिलो संसोधनबाट थप गरिएको

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरवार, काठमाण्डौ

अनुसूची १८

(दफा ९ को उपदफा १ को (ग) सँग सम्बन्धित)

फलफूल बगैंचा स्थापना कार्यक्रमको लागि पेश भएका आवेदनहरुको मूल्याङ्कन फाराम

क्र.स.	मूल्याङ्कनका आधारहरू	अंक	अंक प्रदान गर्ने आधार
१	प्राविधिक उपयुक्तता	२५	१. बगैंचा स्थापनाको लागि प्रस्तावित स्थलको अवस्था (२५)
			१. १ समुन्द्री सतह देखिको उचाई
			(क) उत्तम (१०)
			(ख) मध्यम (७)
			(ग) सामान्य (५)
			(घ) अनुपयुक्त (०)
			१.२ जमिनको मोहडा (जमिन फर्केको दिशा) ....
			(क) उत्तम (५)
			(ख) मध्यम (३)
			(ग) सामान्य (२)
			१.३ औशत घाम लाग्ने अवधि (घण्टा प्रति दिन) ....
			(क) उत्तम (५)
			(ख) मध्यम (३)
			(ग) सामान्य (२)
			१.४ माटोको प्रकार (बलौटे/दोमट/चिम्टाईलो) ....
			(क) उत्तम (५)
			(ख) मध्यम (३)
			(ग) सामान्य (२)
२	**बगैंचा स्थापना, व्यवस्थापन तथा बजारीकरणका लागि आवश्यक श्रोतको अवस्था**	२०	**१. प्रस्तावित बगैंचा स्थलमा सिंचाईको अवस्था र सम्भावना (१२)**
			सिंचाईको श्रोत अनिवार्य खुलाउनेस्............
			(क) १२ महिना सिंचाई गर्न सक्ने श्रोतको व्यवस्था भएको (१२)
			(ख) मौसमी सिंचाईको सुविधा रहेको र सामान्य पूर्वाधार सुधारमार्फत १२ महिना नै सिंचाई गर्न सकिने अवस्था रहेको (१०)
			(ग) सिंचाईको व्यवस्था हाल नभएको तर सिंचाईको श्रोत बगैंचा स्थलबाट २००-१००० मिटर सम्मको

सचिव

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

क्र.स.	मूल्याङ्कनका आधारहरू	अंक	अंक प्रदान गर्ने आधार
			दुरीमा रहेको वा सिंचाइको उपयुक्त विकल्प प्रस्ताव गरेको (८)
			(ङ) सिंचाईको व्यवस्था हाल नभएको तर सिंचाईको श्रोत बगैंचा स्थलबाट १००० मिटर भन्दा टाढाको दुरीमा रहेको (४)
			(च) सिंचाईको व्यवस्था नरहेको र कुनै विकल्प समेत प्रस्ताव नगरेको (०)
			२. यातायातको पहुँच (८)
			(क) बाह्रै महिना चल्ने मोटरबाटोसँग जोडिएको (८)
			(ख) बाह्रै महिना चल्ने मोटरबाटोबाट २००० मिटर सम्मको दुरीमा रहेको (७)
			(ग) हिउँदमा मात्र चल्ने मोटरबाटोको पहुँचमा रहेको (६)
			(घ) हिउँदमा मात्र चल्ने सडकबाट २००० मिटर सम्मको दुरीमा रहेको (५)
			(ङ) गोरेटो, घोडेटो, आदी (४)
३	**जमिनको क्लष्टर**	३०	**१. क्लष्टरको अवस्था (२०)**
			(क) प्रस्तावित बगैंचा स्थल एकै चक्लामा रहेको (२०)
			(ख) प्रस्तावित बगैंचा स्थल दुई चक्लामा रहेको (१८)
			(ग) प्रस्तावित बगैंचा स्थल तीन चक्लामा रहेको (१५)
			(घ) प्रस्तावित बगैंचा स्थल तीन भन्दा बढि चक्लामा रहेको (अनुपयुक्त)
			२. आवेदनमा प्रस्ताव गरिएका बालीको संख्या (१०)
			क) १ बाली (१०)
			ख) २ बाली (८)
			ग) दुई बाली भन्दा बढी (५)
४	**आवेदकको प्राविधिक ज्ञान सिप**	१०	क) आवेदकले प्रस्तावित बालीको खेती प्रविधि सम्बन्धि तालिम हासिल गरेको (प्रमाणपत्रका आधारमा) र प्रस्तावित बालीको खेतीपाती गर्दै आएको (१०)
			ख) आवेदकले प्रस्तावित बालीको खेती प्रविधि सम्बन्धि तालिम हासिल गरेको (प्रमाणपत्रका

सचिव

क्र.स.	मूल्याङ्कनका आधारहरू	अंक	अंक प्रदान गर्ने आधार
			आधारमा) वा प्रस्तावित बालीको खेतीपाती गर्दै आएको (५)
५	**लागत साझेदारी**	५	क) प्रस्तावित लागत साझेदारी ६०% भन्दा माथि (५)
			ख) लागत साझेदारी ६०% सम्म (३)
६	**सहभागिता**	१०	**१. आवेदनमा महिला सहभागिता (५)**
			क) ५०% भन्दा बढी (५)
			ख) ५०% सम्म (३)
			ग) नभएको (०)
			२. आवेदनमा दलित, जनजाती वा अन्य सीमान्तकृत समुदायका सदस्यको सहभागिता (५)
			क) ५०% भन्दा बढी (५)
			ख) ५०% सम्म (३)
			ग) नभएको (०)
जम्मा		१००	

मूल्याङ्कन गर्ने अधिकारीको विवरण

नामः...................................... पदः............................

कार्यालयको नामः............................ हस्ताक्षर.................. मितिः.......................

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

सचिव

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

अनुसूची १९

(दफा ९ को उपदफा (३) को (घ) सँग सम्बन्धित)

तरकारी तथा अन्य बालीहरुको उत्पादन प्रवर्द्धन कार्यक्रमको लागि पेश भएका आवेदनहरुको मूल्याङ्कन फाराम

क्र.स.	मूल्याङ्कनका आधारहरू	मूल्याङ्कनका सूचकहरु
१	प्राविधिक उपयुक्तता	आवेदकले प्रस्ताव गरेका कार्यक्रमहरु सम्बन्धित ठाँउमा सञ्चालन गर्न उपयुक्त वा अनुपयुक्त .... **अनुपयुक्त भएमा कारण खुलाउने**
२	प्रस्तावित कार्यक्रम कार्यान्वयनबाट सहभागी घरधूरीहरुमा रोजगारी सृजना तथा आय वृद्धिमा योगदान	रोजगारी सृजनाको सम्भावना छ वा छैन .... **छ भने** **महिला** .... **पुरुष** .... आय वृद्धीको सम्भावना छ वा छैन.............. **छ भने** **अपेक्षित वार्षिक आम्दानी रु.** ....
३	सामुहिक रुपमा प्रयोग गर्न प्रस्ताव गरिएको क्रियाकलापबाट समूह सदस्यहरुलाई पुग्ने प्रत्यक्ष लाभ	सामुहिक रुपमा प्रस्ताव गरिएका क्रियाकलापहरुबाट प्रत्यक्ष रुपमा लाभ पुग्ने घरधूरीको संख्या......... अपेक्षित उपलब्धी
४	कार्यक्रममा सहभागी सदस्य	**संख्या** **जम्मा** **महिला** **दलित** **जनजाती** **अन्य**

मूल्याङ्कन गर्ने अधिकारीहरुको विवरण

नामः..................................... पदः...........................

कार्यालयको नामः.......................... हस्ताक्षर................. मितिः......................

नोटः १. प्रस्तावित कार्यक्रम प्राविधिक रुपमा अनुपयुक्त देखिएमा आवेदन अस्विकृत हुनेछ।

सचिव

अनुसूची २०

(दफा ९ को उपदफा (३) को (घ) सँग सम्बन्धित)

फलफूल बगैंचा स्थापनाको लागि पेश भएका आवेदनको प्रारम्भिक छनोट प्रतिवेदनको ढाँचा

मितिः....................

श्री आयोजना कार्यान्वयन एकाइ

.... प्रदेश।

विषयः प्रारम्भिक छनोट प्रतिवेदन पेश गरिएको बारे ।

उपरोक्त विषयमा तहाँ आयोजना कार्यान्वयन एकाइ .... प्रदेशबाट फलफूल बालीहरुको बगैंचा स्थापना कार्यक्रममा आवद्ध हुन आवेदन पेश गर्ने बारेको मिति...............मा प्रकाशित सूचना बमोजिम यस स्थानीय तहमा दर्ता भएका जम्मा .... थान आवेदनहरुको कार्यविधिबमोजिम गरिएको प्रारम्भिक अध्ययन, स्थलगत प्रमाणीकरण र मूल्याङ्कनको आधारमा तपशिल बमोजिमको प्रारम्भिक छनोट प्रतिवेदन देहायका कागजातहरू समेत संलग्न राखी सिफारिस साथ पठाईएको व्यहोरा अनुरोध गर्दछु।

तपशिल

क्र.सं	आवेदन दर्ता नं.	दर्ता मिति	आवेदकको नाम/ठेगाना	प्रस्तावित बाली / हरु	प्रस्तावित क्षेत्रफल (रोपनी)	प्राप्ताङ्क	कैफियत

संलग्न कागजातहरु

क. दर्ता भएका सम्पूर्ण सक्कलै आवेदनहरु र त्यस साथ पेश भएका कागजातहरु

ख. हरेक आवेदनको अनुसूची १६, अनुसूची १७ र अनुसूची १८ बमोजिमको मूल्याङ्कन

ग. स्थानीय तह समन्वय समितिका बैठकका निर्णयहरुको प्रतिलिपि

घ. अन्य भए खुलाउने

अध्यक्ष

....

स्थानीय तह समन्वय समिति,

.........................म.न.पा/न.पा/.गा.पा

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

अनुसूची २१

(दफा ९ को उपदफा (३) को (घ) सँग सम्बन्धित)

तरकारी तथा अन्य बालीहरुको उत्पादन प्रवर्द्धन कार्यक्रममा आवद्ध हुनपेश भएका आवेदनको प्रारम्भिक छनोट प्रतिवेदनको ढाँचा

मितिः....................

श्री आयोजना कार्यान्वयन एकाइ

.... प्रदेश।

विषयः प्रारम्भिक छनोट प्रतिवेदन पेश गरिएको बारे ।

उपरोक्त विषयमा तहाँ आयोजना कार्यान्वयन एकाइ .... प्रदेशबाट तरकारी तथा अन्य बालीहरुको उत्पादन प्रवर्द्धन कार्यक्रममा आवद्ध हुन आवेदन पेश गर्ने बारेको मिति ....मा प्रकाशित सूचना बमोजिम यस समितिमा दर्ता भएका जम्मा .... थान आवेदनहरुको कार्यविधिबमोजिम गरिएको मूल्याङ्कनको आधारमा तपशिल बमोजिमको प्रारम्भिक छनोट प्रतिवेदन देहायका कागजातहरू समेत संलग्न राखी सिफारिस साथ पठाईएको व्यहोरा अनुरोध गर्दछु।

तपशिल

क.सं	आवेदन दर्ता नं.	दर्ता मिति	आवेदकको नाम/ठेगाना	अन्तिम छनोट गर्न उपयुक्त या अनुपयुक्त	कैफियत

संलग्न कागजातहरु

क. दर्ता भएका सम्पूर्ण सक्कलै आवेदनहरु र त्यस साथ पेश भएका कागजातहरु

ख. हरेक आवेदनको अनुसूची १९ बमोजिमको मूल्याङ्कन

ग. स्थानीय तह समन्वय समितिका बैठकका निर्णयहरुको प्रतिलिपि

घ. अन्य भए खुलाउने

अध्यक्ष

....

स्थानीय तह समन्वय समिति,

..........................म.न.पा/न.पा/.गा.पा

सचिव

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

अनुसूची २२
(दफा १५ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)
सम्झौताको लागि छनोट भएका आवेदकलाई पठाउने पत्रको ढाँचा

मितिः ………….

श्री ……………………………..
…………………………………

विषय - सम्झौता गर्न आउनेबारे.।

प्रस्तुत विषयमा यस एकाइबाट मिति ……………………… मा प्रकाशित ………………………………. कार्यक्रममा आवद्ध हुन आवेदन पेश गर्ने सम्बन्धीसूचना बमोजिम तपाईले पेश गर्नुभएको आवेदन यस कार्यक्रमको लागि स्विकृत भएको हुँदा पत्रको मितिले ७ दिन भित्र उल्लिखित कागजातहरुसहित सम्झौता गर्नका लागि उपस्थित हुनुहुन अनुरोध छ।

कार्यक्रमको लागि स्वीकृत लाभग्राहीहरुको विवरण

क्र.सं.	लाभग्राहीको नाम थर	ठेगाना	नागरिकता प्रमाणपत्र नं/जारी जिल्ला	कार्यक्रमको नाम	बाली	जात	क्षेत्रफल (रोपनी)

स्विकृत भएको अनुदान रकमको विवरण

क्र.स.	क्रियाकलापको विवरण	एकाई	परिमाण	दर	स्विकृत कूल लागत रु.	स्विकृत अनुदान रकम रु.	आवेदकको लगानि रु.

परिमार्जन गर्नुपर्ने क्रियाकलापहरुको विवरण

क्र.स.	क्रियाकलापको विवरण	अनुमानित लागत रु.	आवेदकले व्यहोर्ने रकम रु.	आयोजनाबाट प्राप्त हुने अनुदान रकम रु.

पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु

१. सम्झौता गर्ने सम्बन्धी संस्थागत निर्णयको प्रतिलिपि

२. अन्य (आवश्यकताअनुसार उल्लेख गर्ने)

……………………
प्रमुख
केन्द्रीय आयोजना व्यवस्थापन एकाइ/आयोजना कार्यान्वयन एकाइ

सचिव

अनुसूची २३

(दफा १५ को उपदफा (२) सँग सम्बन्धित)

सम्झौताको लागि छनोट भएका आवेदकले सम्झौता गर्ने निकायमा पेश गर्ने निवेदनको ढाँचा

मिति: …………..

श्री केन्द्रीय आयोजना व्यवस्थापन एकाइ/आयोजना कार्यान्वयन एकाइ

………………………………

विषय - सम्झौता गर्ने बारे।

प्रस्तुत विषयमा तहाँको च.नं……… मिति ……………………… को पत्राअनुसार ………………………… ले पेश गरेको आवेदन बमोजिम ……………………………… कार्यक्रममा आवद्ध हुन तहाँबाट स्वीकृत भएअनुसार सम्झौता गर्न मन्जुर रहेको व्यहोरा जानकारी गराउँदै सम्झौताको लागि अनुरोध छ।

<u>संलग्न कागजातहरु</u>

१. कार्यक्रम सम्झौता गर्ने सम्बन्धी संस्थागत निर्णयको प्रतिलिपि

२. अन्य (आवश्यकताअनुसार उल्लेख गर्ने)

……………………

अनुदानप्राहीको नाम

ठेगाना

आधिकारिक प्रतिनिधीको नाम

ठेगाना

सम्पर्क नं

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

अनुसूची २४

(दफा १५ को उपदफा (३) सँग सम्बन्धित)

फलफूल बगैंचा स्थापना कार्यक्रम सञ्चालनको सम्झौताको ढाँचा

सम्झौता नं...............

मिति........................

कृषक समूह, सहकारी तथा कृषि उद्यमीहरुका लागि अनुदान व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१ अनुसार केन्द्रीय आयोजना व्यवस्थापन एकाइ/आयोजना कार्यान्वयन एकाइको मिति........................ को निर्णय बमोजिम .... उप/महा/नगरपालिका/ गाउँपालिका वडा नं .... स्थित .... (यस पछि दोश्रो पक्ष भनिने) र पहाडी क्षेत्र काष्ठफल तथा फलफूल विकास आयोजना, केन्द्रीय आयोजना व्यवस्थापन एकाइ/आयोजना कार्यान्वयन एकाइ (यस पछि प्रथम पक्ष भनिने) बिच लागत साझेदारीका आधारमा स्वीकृत फलफूल बगैंचा स्थापना कार्यक्रम सञ्चालन गर्न देहाय बमोजिमको शर्त पालना गर्ने गरी यो सम्झौता-पत्रमा दस्तखत गरी एक/एक प्रति लियौं/दियौं।

१. **सम्झौता गर्ने दोश्रो पक्षको विवरण**

(१) अनुदानग्राहिको तर्फबाट सम्झौता गर्ने आधिकारिक प्रतिनिधिः

(क) नामः

(ख) नागरिकता नं. र जारी भएको जिल्लाः

(ग) मोवाइल नं.:

(घ) ईमेलः

(ङ) आवेदको नाम:

(च) आवेदकको ठेगानाः

(छ) दर्ता भएको जिल्ला र दर्ता नं.:

(२) कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने स्थलको विवरण

(क) वार्ड नं. टोल/क्षेत्रः

(ख) टोल/क्षेत्रः

(३) कार्यक्रम कार्यान्वयन अवधि

(क) शुरु हुने मितिः

(ख) सम्पन्न हुने मिति:

(४) प्रत्यक्ष लाभग्राहीको विवरण

लाभान्वित (संख्या)				लैंगिक सहभागिता (संख्या)		
कृषक परिवार	महिला	पुरुष	जम्मा	दलित	जनजाती	अन्य

सचिव

२. **कार्यक्रमको विवरणः**

(क) कार्यक्रमको नामः.......................

(ख) कार्यक्रमको कूल लागत रु .---------------- (अक्षरेपी............)

(१) आयोजनाबाट उपलब्ध हुने अनुदान रकम रुः--------------- (अक्षरेपी............)

(२) आवेदकको लगानि रुः ---------------(अक्षरेपी............)

(ग) स्थापना हुने फलफूल बगैंचाको विवरण

क. सं.	बालीको नाम	जात	क्षेत्रफल (रोपनी)	कैफियत

३. **कार्यक्रममा आवद्ध हुने लाभग्राहीहरूको विस्तृत विवरणः**

क. स.	**नाम थर**	**ठेगाना**	**नागरिकता नं/जारी जिल्ला**	**बाली**	**जात**	**क्षेत्रफल (रोपनी)**	**जग्गाको कित्ता नं**	**जग्गाको स्वामित्व**	**मोवाईल नं**

४. **स्वीकृत क्रियाकलापहरुको विस्तृत विवरण**

स्थिर खर्च							
ग. बगैंचा स्थापनाको लागि खरिद गर्ने औजार उपकरण तथा अन्य सामाग्रीको विवरण							
क.स.	विवरण	परिमाण	एकाई	दर रु.	जम्मा लागत रु.	स्वीकृत अनुदान रकम रु.	आवेदकको लगानी रकम रु..
घ. बगैंचामा सिंचाई व्यवस्थापनको लागि पूर्वाधार स्थापना तथा सम्बन्धित सामाग्रीहरुको विवरण							
क.स.	विवरण	परिमाण	एकाई	दर रु.	जम्मा	स्वीकृत	आवेदकको

नेपाल सरकार ... तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय सिंहदरबार, काठमाण्डौं

सचिव

					लागत रु.	अनुदान रकम रु.	लगानी रकम रु.
जम्मा स्थिर खर्च (क +ख)							
चालु खर्च							
बगैंचा स्थापनको लागि सञ्चालन गरिने चालू प्रकृतिका क्रियाकलापहरु							
क.स.	विवरण	परिमाण	एकाई	दर रु.	जम्मा लागत रु.	माग गरिएको अनुदान रकम रु.	आवेदकको लगानी रकम रु.
जम्मा चालु खर्च (ग)							
कूल जम्मा लागत रु. (क+ख+ग)							

५. **कार्यक्रम सञ्चालनको विस्तृत कार्ययोजना**

क्र.सं.	**क्रियाकलापहरू**	**परिमाण**	**एकाइ**	**कार्यतालिका**						**कैफियत**
				महिना						
				१	२	३	४	५	६	

६. **सम्झौताका पक्षहरुले पालना गर्नुपर्ने शर्तहरु**

(१) दोश्रो पक्षले सम्झौतामा दस्तखत भएको मितिले १५ दिन भित्र काम शुरु गर्नुपर्नेछ । साथै कार्य प्रारम्भ भएको जानकारी प्रथम पक्षलाई अनिवार्य रुपमा दिनुपर्नेछ ।

(२) दोश्रो पक्षले यो सम्झौता बमोजिमको सम्पूर्ण काम कारवाही यस सम्झौताको बुँदा ३, ४ र ५ बमोजिम कार्यक्रम सञ्चालन गर्नुपर्नेछ।

(३) यस कार्यक्रमको कार्यान्वयनको निममित अनुगमन तथा निरिक्षण क्रममा प्रथम पक्षले दिएको पृष्ठपोषणका आधारमा दोश्रो पक्षले कार्यक्रम सञ्चालन गर्नुपर्नेछ।

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

सचिव

(४) प्रथम पक्षबाट हुने अनुगमन तथा निरिक्षण दोश्रो पक्षले अनिवार्य रुपमा प्रथम पक्षलाई आवश्यक सहयोग गर्नुपर्नेछ।

(५) दोश्रो पक्षले यस सम्झौतासँग सम्बन्धित नगदी, जिन्सी सामानको प्राप्ति, खर्च र बाँकी तथा कार्यक्रमको प्रगति विवरण अध्यावधिक गरिराख्नु पर्नेछ।

(६) दोश्रो पक्षले यस कार्यक्रमबाट स्थापना हुने बगैंचा स्थलमा अनुसूची ३३ बमोजिमको विवरण सहितको आयोजना सूचना पाटि सबैले देख्न सक्ने गरी राख्नुपर्नेछ।

(७) दोश्रो पक्षले कार्यक्रमसंग सम्वन्धित विल, भरपाईहरू, जिन्सी नगदी खाताहरू, संस्थाको निर्णय पुस्तिका लगायत अन्य सम्बन्धित कागजातहरू प्रथम पक्षले मागेको बखत उपलव्ध गराउनु पर्नेछ ।

(८) दोश्रो पक्षले सम्झौता बमोजिम कार्यसम्पन्न गरेपश्चात अनुदान रकम भुक्तानीको लागि देहायका कागजातहरु सहित प्रथम पक्षलाई निवेदन पेश गर्नुपर्नेछ :

(क) सम्झौता बमोजिमका क्रियाकलापहरु सञ्चालन गर्दा भएका खर्चहरुको सक्कल बिल तथा भरपाईहरु,

(ख) कार्यक्रम सञ्चालन गर्नु पूर्वको अवस्था, कार्यान्वयनको चरण र सम्पन्न भएका गतिविधिहरु झल्किने तस्विरहरु,

(ग) अनुदान रकम भुक्तानी माग गर्ने सम्बन्धी संस्थागत निर्णयको प्रतिलिपि,

(घ) अनुसूची २७ बमोजिमको कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन

(ङ) अनुसूची २९ बमोजिमको सिफारीस पत्र,

(च) अनुसूची ३१ बमोजिमको सार्वजनिक सुनुवाईको प्रतिवेदन

(९) दोश्रो पक्षले यस सम्झौता बमोजिमका क्रियाकलाप सञ्चालनका लागि सामाग्री खरिद गर्दा स्थायी लेखा नम्बर वा मूल्य अभिबृद्धि कर दर्ता प्रमाण पत्र प्राप्त व्यक्ति वा फर्म संस्था वा कम्पनीबाट खरिद गरी सोही अनुसारको विल, भरपाई तथा सम्बन्धित कागजातहरु आवेदकको आधिकारीक प्रतिनिधिबाट प्रमाणित गरी पेश गर्नु पर्नेछ ।

(१०) दोश्रो पक्षबाट निवेदन प्राप्त भएपश्चात प्रथम पक्षले स्थलगत अनुगमन (प्राविधिक नाप जाँच समेत) गरी अनुगमनको प्रतिवेदनको आधारमा सम्झौता बमोजिमको कार्य सम्पन्न भएको प्रमाणित भएको खण्डमा सम्झौता अनुसारको बाँकि अनुदान रकम दोश्रो पक्षलाई उपलब्ध गराउनेछ।

(११) स्वीकृत कूल लागत भन्दा घटी लागतमा तोकिएको क्रियाकलाप सम्पन्न भएको अवस्थामा सोही मुताविक नै अनुदान रकम भुक्तानी हुनेछ ।

(१२) दोश्रो पक्षले यस सम्झौता बमोजिम कार्यक्रम सम्पन्न गरेपश्चात प्रथम पक्षले अनुदान रकम एक किस्तामा भुक्तानी गर्नेछ।

(१३) प्रथम पक्षले दोस्रो पक्षलाई भुक्तानी गर्दा बैंक खातामा भुक्तानी दिनेछ। दोश्रो पक्षको बैङ्क खाता विवरण निम्न बमोजिम हुनेछ र यदि सम्झौता अवधिमा यी विवरणहरूमा कुनै परिवर्तन हुन गएको हकमा प्रथम पक्षलाई तत्काल जानकारी गराउनुपर्नेछ ।

नेपाल सरकार कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय सिंहदरबार, काठमाडौं

सचिव

बैङ्कको नाम र ठेगाना:
बैङ्क खाताको किसिम: खातावालाको नाम:
बैङ्क खाता नं .:
खाता सञ्चालक/हरुको नाम र पद :

(१४) प्रथम पक्षले दोश्रो पक्षलाई अनुदान रकम भुक्तानी गरेपश्चात कार्यसम्पन्न गरेको पत्र उपलब्ध गराउनेछ।

(१५) दोश्रो पक्षले समयमा कार्य सम्पन्न गर्न नसकेमा सम्झौता बमोजिमको रकम भुक्तानी दिन प्रथम पक्ष बाध्य हुनेछैन।

(१६) दोस्रो पक्षले यसै कार्यक्रमको लागि अन्य कुनै सरकारी, गैह्र सरकारी वा सो किसिमको अनुदान प्रदान गर्ने अन्य संघ संस्थाबाट सहयोग, अनुदान आदी लिन सक्नेछैन।

(१७) दोश्रो पक्षको लापरवाहीको कारणबाट कार्य सम्पन्न नभई हानी नोक्सानी भएमा त्यसको सम्पूर्ण जिम्मेवारी दोस्रो पक्षको हुनेछ।

(१८) # दोश्रो पक्षले यस कार्यक्रमका लागि प्राप्त गरेको अनुदान रकम सम्झौता बमोजिमको कार्यमा प्रयोग नगरी हिनामिना वा दुरुपयोग गरेको पाईएमा सो रकम दोश्रो पक्षबाट सरकारी बाँकी सरह असुल उपर गरिनेछ।

(१९) यस कार्यक्रममार्फत स्थापना हुने फलफूल बगैंचाको रेखदेख तथा व्यवस्थापनको जिम्मेवारी दोश्रो पक्षको हुनेछ।

(२०) सम्झौता अनुसारको कार्य सम्पन्न र भुक्तानी पश्चात कुनै प्राकृतिक विपदा, काबु बाहिरको परिस्थिति, आगजनी वा अन्य कारणले नोक्सान भएमा ३५ दिन भित्र स्थानीय तहको सिफारिस र प्रहरी मुचुल्का सहितको विवरण दोश्रो पक्षले प्रथम पक्षलाई पेश गर्नुपर्नेछ ।

(२१) सम्झौता सम्बन्धमा दोश्रो पक्ष र प्रथम पक्ष बीच कुनै विवाद आएमा सहमतिको प्रयास गरिनेछ तर सो बमोजिम हुन नसकेमा प्रथम पक्षको निर्णयनै अन्तिम हुनेछ।

(२२) सम्झौता बमोजिम दोश्रो पक्षबाट सम्पुर्ण कार्य हुन नसकि आयोजनाको उद्देश्य हासिल नभएमा फरफारक (Settlement) आयोजनाको नीति/निर्णय अनुसार हुनेछ ।

(२३) यस कार्यक्रमबाट अनुदान प्राप्त गरी कृषक समूह र सहकारीहरुमार्फत स्थापना भएको फलफूल बगैंचाको उचित हेरचाह र व्यवस्थापनको लागि प्रोत्साहन स्वरुप **"कृषक समूह, सहकारी तथा कृषि उद्यमीहरुका लागि अनुदान व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१"** बमोजिम प्रथम पक्षले दोश्रो पक्षलाई प्रोत्साहन अनुदान उपलब्ध गराउनेछ तर सो क्रियाकलाप यस कार्यक्रमको कार्यान्वयन अवधिमा गणना हुनेछैन।

(२४) यो सम्झौतामा उल्लेख भएका कुराहरुमा यसै बमोजिम र अन्य कुराहरुको हकमा **"कृषक समूह, सहकारी तथा कृषि उद्यमीहरुका लागि अनुदान व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१"** तथा प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ ।

 # पहिलो संशोधनबाट संसोधन गरिएको

प्रथम दोश्रो पक्षको तर्फबाट	**दोश्रो पक्षको तर्फबाट**
दस्तखतः	दस्तखतः
नाम :	आधिकारिक व्यक्तिको नामः
पद :	पदः
मितिः	नागरिकता नं./जारी भएको जिल्लाः
कार्यालयको छाप	मोवाईल नं.:
साक्षी	संस्था दर्ता भएको निकाय र दर्ता नं.:
	मितिः
	संस्थाको छापः
	साक्षी

दा.	बा.

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

सचिव

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

अनुसूची २५

(दफा १५ को उपदफा (३) सँग सम्बन्धित)

तरकारी तथा अन्य बालीहरुको उत्पादन प्रवर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालनको सम्झौताको ढाँचा

सम्झौता नं...............

मिति........................

कृषक समूह, सहकारी तथा कृषि उद्यमीहरुका लागि अनुदान व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१ अनुसार आयोजना कार्यान्वयन एकाइको मिति........................ को निर्णय बमोजिम .... उप/महा/नगरपालिका/ गाउँपालिका वडा नं .... स्थित .... समूह (यस पछि दोश्रो पक्ष भनिने) र पहाडी क्षेत्र काष्ठफल तथा फलफूल विकास आयोजना, आयोजना कार्यान्वयन एकाइ (यस पछि प्रथम पक्ष भनिने) बिच लागत साझेदारीका आधारमा स्वीकृत तरकारी तथा अन्य बालीहरुको उत्पादन प्रवर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने देहाय बमोजिमको शर्त पालना गर्ने गरी यो सम्झौता-पत्रमा दस्तखत गरी एक/एक प्रति लियौं/दियौं।

१. **सम्झौता गर्ने दोश्रो पक्षको विवरण**

(१) अनुदानग्राहिको तर्फबाट सम्झौता गर्ने आधिकारिक प्रतिनिधिः

(क) नामः

(ख) नागरिकता नं. र जारी भएको जिल्लाः

(ग) मोवाइल नं.:

(घ) ईमेलः

(ङ) आवेदको नाम:

(च) आवेदकको ठेगानाः

(छ) दर्ता भएको जिल्ला र दर्ता नं.:

(२) कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने स्थलको विवरण

(ग) वार्ड नं. टोल/क्षेत्रः

(घ) टोल/क्षेत्रः

(३) कार्यक्रम कार्यान्वयन अवधि

(ग) शुरु हुने मितिः

(घ) सम्पन्न हुने मिति:

(४) प्रत्यक्ष लाभग्राहीको विवरण

लाभान्वित (संख्या)				लैंगिक सहभागिता (संख्या)		
कृषक परिवार	महिला	पुरुष	जम्मा	दलित	जनजाती	अन्य

२. **कार्यक्रमको विवरणः**

(घ) कार्यक्रमको नामः........................

सचिव

(ङ) कार्यक्रमको कूल लागत रु .---------------- (अक्षरेपी............)

(१) आयोजनाबाट उपलब्ध हुने अनुदान रकम रु:--------------- (अक्षरेपी............)

(२) आवेदकको लगानि रु: ---------------(अक्षरेपी............)

३. **कार्यक्रममा सहभागी हुने लाभग्राहीको विवरण:**

क्र.स.	नामथर	ठेगाना	नागरिकता नं	सञ्चालन गर्ने कार्यक्रमको विवरण	कार्यक्रमको कूल लागत रु.	सम्बन्धित कृषकले व्यहोर्ने रकम रु.	माग गरिएको अनुदान रकम रु.
जम्मा							

४. **स्वीकृत क्रियाकलापहरुको विस्तृत विवरण**

क. सामुहिक रुपमा सञ्चालन हुने कार्यक्रमका क्रियाकलापहरुको विवरण

क्र.स	क्रियाकलाप	परिमाण	एकाई	दर (रु.)	जम्मा रकम (रु.)	स्विकृत अनुदान रकम (रु.)	समूहले व्यहोर्ने रकम (रु.)

ख. व्यक्तिगत रुपमा सञ्चालन हुने कार्यक्रमको विवरण

कार्यक्रमको नाम :
बालीको नाम:
क्षेत्रफल (रोपनी) :

क्र.स.	क्रियाकलाप	परिमाण	एकाई	दर रु.	जम्मा रकम रु.	अनुदान रकम रु.	सहभागी कृषकको लगानी रकम रु.
जम्मा							

नोटः हरेक लाभग्राहीको लागि छुट्टाछुट्टै भर्ने।

५. **कार्यक्रम सञ्चालनको विस्तृत कार्ययोजना**

नेपाल सरकार कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय सिंहदरबार, काठमाडौं

सचिव

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	परिमाण	एकाइ	कार्यतालिका						कैफियत
				महिना						
				१	२	३	४	५	६	

६. **सम्झौताका पक्षहरुले पालना गर्नुपर्ने शर्तहरु**

(१) दोश्रो पक्षले सम्झौतामा दस्तखत भएको मितिले १५ दिन भित्र काम शुरु गर्नुपर्नेछ। साथै कार्य प्रारम्भ भएको जानकारी प्रथम पक्षलाई अनिवार्य रुपमा दिनुपर्नेछ ।

(२) दोश्रो पक्षले यो सम्झौता बमोजिमको सम्पूर्ण काम कारवाही यस सम्झौताको बुँदा ३, ४ र ५ बमोजिम कार्यक्रम सञ्चालन गर्नुपर्नेछ।

(३) यस कार्यक्रमको कार्यान्वयनको निममित अनुगमन तथा निरिक्षण क्रममा प्रथम पक्षले दिएको पृष्ठपोषणका आधारमा दोश्रो पक्षले कार्यक्रम सञ्चालन गर्नुपर्नेछ।

(४) प्रथम पक्षबाट हुने अनुगमन तथा निरिक्षण दोश्रो पक्षले अनिवार्य रुपमा प्रथम पक्षलाई आवश्यक सहयोग गर्नुपर्नेछ।

(५) दोश्रो पक्षले यस सम्झौतासँग सम्बन्धित नगदी, जिन्सी सामानको प्राप्ति, खर्च र बाँकी तथा कार्यक्रमको प्रगति विवरण अध्यावधिक गरिराख्नु पर्नेछ।

(६) दोश्रो पक्षले कार्यक्रमसंग सम्वन्धित विल, भरपाईहरू, जिन्सी नगदी खाताहरू, संस्थाको निर्णय पुस्तिका लगायत अन्य सम्बन्धित कागजातहरू प्रथम पक्षले मागेको बखत उपलव्ध गराउनु पर्नेछ ।

(७) दोश्रो पक्षले सम्झौता बमोजिम कार्यसम्पन्न गरेपश्चात अनुदान रकम भुक्तानीको लागि देहायका कागजातहरु सहित प्रथम पक्षलाई निवेदन पेश गर्नुपर्नेछ :

(क) सम्झौता बमोजिमका क्रियाकलापहरु सञ्चालन गर्दा भएका खर्चहरुको सक्कल बिल तथा भरपाईहरु,

(ख) कार्यक्रम सञ्चालन गर्नु पूर्वको अवस्था, कार्यान्वयनको चरण र सम्पन्न भएका गतिविधिहरु झल्किने तस्विरहरु,

(ग) अनुदान रकम भुक्तानी माग गर्ने सम्बन्धी संस्थागत निर्णयको प्रतिलिपि,

(घ) अनुसूची २८ बमोजिमको कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन

(ङ) अनुसूची २९ बमोजिमको सिफारीस पत्र,

दोश्रो पक्षले यस सम्झौता बमोजिमका क्रियाकलाप सञ्चालनका लागि सामाग्री खरिद गर्दा स्थायी लेखा नम्वर वा मूल्य अभिबृद्धि कर दर्ता प्रमाण पत्र प्राप्त व्यक्ति वा फर्म संस्था वा कम्पनीबाट खरिद

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाण्डौ

सचिव

गरी सोही अनुसारको विल, भरपाई तथा सम्बन्धित कागजातहरु आवेदकको आधिकारीक प्रतिनिधिबाट प्रमाणित गरी पेश गर्नु पर्नेछ ।

(८) दोश्रो पक्षबाट निवेदन प्राप्त भएपश्चात प्रथम पक्षले स्थलगत अनुगमन (प्राविधिक नाप जाँच समेत) गरी अनुगमनको प्रतिवेदनको आधारमा सम्झौता बमोजिमको कार्य सम्पन्न भएको प्रमाणित भएको खण्डमा सम्झौता अनुसारको बाँकि अनुदान रकम दोश्रो पक्षलाई उपलब्ध गराउनेछ।

(९) स्वीकृत कूल लागत भन्दा घटी लागतमा तोकिएको क्रियाकलाप सम्पन्न भएको अवस्थामा सोही मुताविक नै अनुदान रकम भुक्तानी हुनेछ ।

(१०) दोश्रो पक्षले यस सम्झौता बमोजिम कार्यक्रम सम्पन्न गरेपश्चात प्रथम पक्षले अनुदान रकम एक किस्तामा भुक्तानी गर्नेछ।

(११) प्रथम पक्षले दोस्रो पक्षलाई भुक्तानी गर्दा बैंक खातामा भुक्तानी दिनेछ। दोश्रो पक्षको बैङ्क खाता विवरण निम्न बमोजिम हुनेछ र यदि सम्झौता अवधिमा यी विवरणहरूमा कुनै परिवर्तन हुन गएको हकमा प्रथम पक्षलाई तत्काल जानकारी गराउनुपर्नेछ ।

क.सं.	लाभग्राहीको नाम	बैङ्कको नाम तथा ठेगाना:	खातावालाको नाम	खाताको किसिम	बैङ्क खाता नं	कैफियत

(१२) प्रथम पक्षले दोश्रो पक्षलाई अनुदान रकम भुक्तानी गरेपश्चात कार्यसम्पन्न गरेको पत्र उपलब्ध गराउनेछ।

(१३) दोश्रो पक्षले समयमा कार्य सम्पन्न गर्न नसकेमा सम्झौता बमोजिमको रकम भुक्तानी दिन प्रथम पक्ष बाध्य हुनेछैन।

(१४) दोस्रो पक्षले यसै कार्यक्रमको लागि अन्य कुनै सरकारी, गैह्र सरकारी वा सो किसिमको अनुदान प्रदान गर्ने अन्य संघ संस्थाबाट सहयोग, अनुदान आदी लिन सक्नेछैन।

(१५) दोश्रो पक्षको लापरवाहीको कारणबाट कार्य सम्पन्न नभई हानी नोक्सानी भएमा त्यसको सम्पूर्ण जिम्मेवारी दोस्रो पक्षको हुनेछ।

(१६) सम्झौता अनुसारको कार्य सम्पन्न र भुक्तानी पश्चात कुनै प्राकृतिक विपदा, काबु बाहिरको परिस्थिति, आगजनी वा अन्य कारणले नोक्सान भएमा ३५ दिन भित्र स्थानीय तहको सिफारिस र प्रहरी मुचुल्का सहितको विवरण दोश्रो पक्षले प्रथम पक्षलाई पेश गर्नुपर्नेछ ।

(१७) सम्झौता सम्बन्धमा दोश्रो पक्ष र प्रथम पक्ष बीच कुनै विवाद आएमा सहमतिको प्रयास गरिनेछ तर सो बमोजिम हुन नसकेमा प्रथम पक्षको निर्णयनै अन्तिम हुनेछ।

(१८) सम्झौता बमोजिम दोश्रो पक्षबाट सम्पुर्ण कार्य हुन नसकि आयोजनाको उद्देश्य हासिल नभएमा फरफारक (Settlement) आयोजनाको नीति/निर्णय अनुसार हुनेछ ।

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरवार, काठमाण्डौ

सचिव

(१९) यो सम्झौतामा उल्लेख भएका कुराहरुमा यसै बमोजिम र अन्य कुराहरुमा **"कृषक समूह, सहकारी तथा कृषि उद्यमीहरुका लागि अनुदान व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१"** तथा प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ ।

प्रथम दोश्रो पक्षको तर्फबाट	**दोश्रो पक्षको तर्फबाट**
दस्तखतः	दस्तखतः
नाम :	आधिकारिक व्यक्तिको नामः
पद :	पदः
मितिः	नागरिकता नं./जारी भएको जिल्लाः
कार्यालयको छाप	मोवाईल नं.:
साक्षी	संस्था दर्ता भएको निकाय र दर्ता नं.:
	मितिः
	संस्थाको छापः
	साक्षी

दा:	बा:

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

सचिव

अनुसूची २६

(दफा १६ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)

अनुदान रकम भुक्तानीको लागि निवेदनको ढाँचा

मिति : ....

श्री पहाडी क्षेत्र काष्ठफल तथा फलफूल विकास आयोजना,

कन्द्रिय आयोजना व्यवस्थापन एकाइ /आयोजना कार्यान्वयन एकाइ

....

विषय : भुक्तानी सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा तहाँ बाट .... कार्यक्रम सञ्चालन सम्बन्धमा मिति ....मा भएको सम्झौता (सम्झौता नं .....) बमोजिम .... जिल्ला .... म.न.पा/न.पा./गा.पा. वडा नं .... स्थित .... ले सम्झौता बमोजिम देहाय बमोजिमका क्रियाकलापहरु सम्पन्न गरेको हुँदा तपशिल अनुसारका कागजातहरु सहित नियमानुसार अनुदान रकम भुक्तानीको लागि अनुरोध छ ।

क्र.स.	लाभग्राही को नाम थर	क्रियाकलाप को विवरण	परिमाण	एकाई	दर रु.	स्वीकृत कूल लागत रु.	वास्तविक खर्च रु.	लाभग्राही को लगानी रकम रु..	भुक्तानी माग गरेको अनुदान रकम रु..
जम्मा									

संलग्न कागजातको विवरण	छ	छैन
सम्झौता बमोजिमको गतिविधि सञ्चालन गर्दा भएका खर्चहरुको सक्कल बिल तथा भरपाई,		
कार्यक्रम सञ्चालन गर्नु पूर्वको अवस्था, कार्यान्वयनको चरण र सम्पन्न भएका सबै गतिविधिहरु झल्किने फोटोहरू,		
कृषक समूह र सहकारीको हकमा कार्य सम्पन्न तथा अनुदान रकम भुक्तानी माग गर्न सम्पूर्ण लाभग्राहीहरुलले प्राप्त गर्ने अनुदान रकम विवरण सहितको निर्णय प्रतिलिपि		

संलग्न कागजातको विवरण	छ	छैन
आयोजनाको कृषक सहजकर्ताले अनुसूची २७ वा २८ बमोजिम तयार गरेको कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन		
अनुसूची २९ बमोजिमको सिफारिस		
भुक्तानी माग सम्बन्धी संस्थाको अनुसूची ३० बमोजिमको निर्णयको प्रतिलिपि		

<u>आवेदक</u>

नाम :

ठेगाना :

हस्ताक्षर :

सहिछाप :

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाण्डौं

सचिव

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

अनुसूची २७

(दफा १६ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)

प्राविधिक उपसमितिले तयार गर्ने फलफूल बगैचा स्थापना कार्यक्रमको कार्य सम्पन्न प्रतिवेदनको ढाँचा

१. अनुदानग्राहीको नामः

२. ठेगानाः

प्रदेशः जिल्लाः

स्थानीय तहको नाम: वडा नं :

३. कार्यक्रममा सहभागी भएका अनुदानग्राही/लाभग्राहीहरुको विवरण

क.स.	नाम थर	ठेगाना	बाली	जात	क्षेत्रफल (रोपनी)

४. सम्झौता मिति र नं

५. कार्यक्रम सम्पन्न भएको मितिः

६. सम्झौता रकम

क. जम्मा लागत रु. ....

ख. आयोजनासँग सम्झौता भएको अनुदान रकम रु.............

ग. अनुदानग्राहीको लगानी रकम रु................

७. कूल यथार्थ खर्च रकम रु.............

क. आयोजनाको अनुदान तर्फ रु..........

ख. अनुदानग्राहीको लगानी रकम रु................

८. लक्षित क्रियाकलापहरुको प्रगती विवरण

क.सं.	क्रियाकलाप विवरण	सम्झौता अनुसारको लक्ष्य	प्रगती	प्राप्त उपलब्धी	कैफियत
जम्मा					

९ .यथार्थ खर्चको विस्तृत विवरण

क.सं.	क्रियाकलाप	एकाई	परिमाण	दर	जम्मा लागत रु.

सचिव

क्र.सं.	क्रियाकलाप	एकाई	परिमाण	दर	जम्मा लागत रु.

१०. प्रत्यक्ष लाभग्राहीको संख्या

क) प्रत्यक्षः

जम्माः

महिलाः पूरुषः

दलितः जनजातीः

११. सिर्जित रोजगारीको संख्याः

प्रत्यक्षः

जम्माः

महिलाः पूरुषः

दलितः जनजातीः

अप्रत्यक्षः

जम्माः

महिलाः पूरुषः

दलितः जनजातीः

१२. कार्यक्रम कार्यान्वयनमा देखिएका प्रमुख समस्याहरु

१३.सुझाबहरु

१४ सम्बन्धित तस्विरहरु

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

सचिव

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाण्डौ

अनुसूची २८

(दफा १६ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)

प्राविधिक उपसमितिले तयार गर्ने तरकारी तथा अन्य बालीहरुको उत्पादन प्रवर्द्धन कार्यक्रमको कार्य सम्पन्न प्रतिवेदनको ढाँचा

१. **अनुदानग्राहीको नामः**

२. **ठेगानाः**

प्रदेशः जिल्लाः

स्थानीय तहको नाम: वडा नं :

३. **कार्यक्रममा सहभागी भएका अनुदानग्राहीहरुको विवरण**

क.स.	समूहको नाम/समूह सदस्यको नाम थर	सञ्चालन गरेको कार्यक्रमको विवरण	उत्पादन गरिएका बालीहरु	सम्झौता रकम रु.	खास खर्च रु.

४. **सम्झौता मिति र नंः**

५. **कार्यक्रम सम्पन्न भएको मितिः**

६. **सम्झौता रकम**

क. जम्मा लागत रु. ....

ख. आयोजनासँग सम्झौता भएको अनुदान रकम रु.............

ग. अनुदानग्राहीको लगानी रकम रु................

७. **कूल यथार्थ खर्च रकम** रु.............

क. आयोजनाको अनुदान तर्फ रु..........

ख. अनुदानग्राहीको लगानी रकम रु................

८. **लक्षित क्रियाकलापहरुको प्रगती विवरण**

क.सं.	क्रियाकलाप विवरण	सम्झौता अनुसारको लक्ष्य	प्रगती	प्राप्त उपलब्धी	कैफियत
जम्मा					

९. **यथार्थ खर्चको विस्तृत विवरण**

क.सं.	क्रियाकलाप	एकाई	परिमाण	दर	जम्मा लागत रु.

सचिव

क्र.सं.	क्रियाकलाप	एकाई	परिमाण	दर	जम्मा लागत रु.

१०. प्रत्यक्ष लाभग्राहीको संख्या

जम्माः

महिलाः पूरुषः

दलितः जनजातीः

११. सिर्जित रोजगारीको संख्याः

प्रत्यक्षः

जम्माः

महिलाः पूरुषः

दलितः जनजातीः

अप्रत्यक्षः

जम्माः

महिलाः पूरुषः

दलितः जनजातीः

१२. कार्यक्रम कार्यान्वयनमा देखिएका प्रमुख समस्याहरु

१३.सुझावहरु

१४ सम्बन्धित तस्विरहरु

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

सचिव

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

अनुसूची २९

(दफा १६ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)

भुक्तानीको लागि स्थानीय तह समन्वय समितीको सिफारिसको ढाँचा

मिति : ....

श्री पहाडी क्षेत्र काष्ठफल तथा फलफूल विकास आयोजना,
केन्द्रीय आयोजना व्यवस्थापन एकाइ/आयोजना कार्यान्वयन एकाइ
.... ।

बिषय : सिफारिस सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा आ.व ....मा .... कार्यक्रम सञ्चालन गर्न मिति .... मा भएको सम्झौता भएको (सम्झौता नं ....) अनुसार ....जिल्ला .... म.न.पा/न.पा./गा.पा. वडा नं .... स्थित .... ले सम्पन्न गरेका कार्यहरुको प्राविधिक उपसमितीले स्थलगत निरीक्षण तथा अनुगमन गर्दा प्राविधिक रुपमा कार्य सम्पन्न भएको देखिन आएकोले कार्य सम्झौता बमोजिम रकम भुक्तानीको लागि सिफारिस साथ अनुरोध छ ।

....
अध्यक्ष
स्थानीय तह समन्वय समिती

म.न.पा/न.पा./गा.पा.

सचिव

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाण्डौं

अनुसूची ३०
(दफा १६ को उपदफा १ को (ग) सँग सम्बन्धित)
भूक्तानी माग सम्बन्धी संस्थागत निर्णयको ढाँचा

प्रस्तुत विषयका सम्बन्धमा पहाडी क्षेत्र काष्ठफल तथा फलफूल विकास आयोजना, केन्द्रीय आयोजना व्यवस्थापन एकाइ/आयोजना कार्यान्वयन एकाइ र यस .... बीच मिति .... मा .... कार्यक्रम सञ्चालन गर्न भएको सम्झौता (सम्झौता नं.....) अनुरुप कार्य सम्पन्न भईसकेको हुँदा तपशिल बमोजिमको रकम भूक्तानी माग गर्ने निर्णय गरियो।

क्र.स	नाम थर	सञ्चालन गरेको कार्यक्रम	बाली	क्षेत्रफल	सम्झौता रकम रु.	खास खर्च भएको रकम रु.	भूक्तानी माग गर्ने अनुदान रकम रु.
			जम्मा				

सचिव

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाण्डौ

अनुसूची ३१

(दफा २४ सँग सम्बन्धित)

कार्यक्रम सञ्चालन सम्बन्धी सार्वजनिक सुनुवाईको ढाँचा

आज मिति .... साल .... महिनाको .... गते .... प्रदेश, ... जिल्ला, ... म.न.पा/उ.म.न.पा./न.पा..गा.पा. वडा नं .... स्थित .... कृषक समूह/ सहकारी संस्था/निजी फर्म र पहाडी क्षेत्र काष्ठफल तथा फलफूल विकास आयोजनाको निम्नानुसारको अनुदान सहयोगमा सञ्चालन भएको क. .... ख........................... फलफूल बालीहरुको बगैंचा स्थापना कार्य अन्तर्गत म.न.पा/उ.म.न.पा./न.पा..गा.पा. वडा नं .... मा सञ्चालन गरेका क्रियाकलापहरुबाट क........................... ख........................... फलफूलबालीको .... रोपनी बगैंचा विस्तार भई .... घर परिवार प्रत्यक्ष रुपमा लाभान्वित भएको व्यहोरा जानकारी भयो ।

१. सम्झौता मितिः

२. सम्पन्न भएको मितिः

३. सम्झौता भएको रकम रु...........................

क. पहाडी क्षेत्र काष्ठफल तथा फलफूल विकास आयोजनासँग सम्झौता भएको पूरक अनुदान रकम रु...........................

ख. अनुदानग्राहीको लगानी रकम रु...........................

४. कूल यथार्थ खर्च रकम ....

क. पहाडी क्षेत्र काष्ठफल तथा फलफूल विकास आयोजनाको पूरक अनुदान तर्फ रु...........................

ख. अनुदानग्राहीको यथार्थ लगानी रकम रु...........................

उपस्थितिः

क्र.सं.	सहभागीको नाम थर	ठेगाना	मोबाईल नं.	दस्तखत
...				

सचिव

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरवार, काठमाडौं

अनुसूची ३२

(दफा २१ सँग सम्बन्धित)

अनुदान कार्यक्रमको विवरणको ढाँचा

<table>
<tr><th colspan="2">कार्यक्रम विवरण</th></tr>
<tr><td>अनुदान सहयोग कार्यक्रमको नामः
अनुदानग्राहिको नामः
आधिकारिक व्यक्तिको नाम र सम्पर्क नं.:
बगैंचा स्थापना भएको बाली :
रोपण भएका जातहरु र संख्या :
बगैंचाको क्षेत्रफलः</td><td>कार्यक्रमको कूल लागत रकम रुः
आयोजनाबाट स्वीकृत अनुदान रुः
अनुदानग्राहिले व्यहोर्ने रकम रुः
कार्यक्रम सम्झौता मितिः
कार्यक्रम सम्पन्न गर्ने मितिः
कार्यक्रमबाट लाभान्वित जनसंख्याः
महिलाः पुरुषः
दलितः जनजातीः अन्यः</td></tr>
<tr><td colspan="2">अनुदान सहयोग
नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
कृषि विभाग
राष्ट्रिय फलफूल विकास केन्द्र
पहाडी क्षेत्र काष्ठफल तथा फलफूल विकास आयोजना</td></tr>
</table>

कम्तीमा ५ x ४ वर्ग फिटको बोर्डलाई सार्वजनिक रुपमा स्पष्ट देखिने गरी बगैंचा स्थलमा राख्नुपर्नेछ

सचिव

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

अनुसूची ३२

दफा ४ को उपदफा (७) सँग सम्बन्धित

आयोजनाबाट अनुदान प्राप्त गरी कृषक समूह तथा सहकारीहरुलाई प्रोत्साहन अनुदान उपलब्ध गराउन गरिने स्थलगत अनुगमन प्रतिवेदनको ढाँचा

श्री आयोजना कार्यान्वयन एकाइ,
पहाडी क्षेत्र काष्ठफल तथा फलफूल विकास आयोजना
………………., प्रदेश, ………

अनुगमन गरिएको मितिः
अनुदानग्राही कृषक समूह/सहकारीको नाम/ठेगानाः
लाभग्राहीको नाम/ठेगानाः
अनुदान सम्झौता भएको मितिः
कार्यक्रम सम्पन्न भई अन्तिम भुक्तानी भएको मितिः
अनुदान प्राप्त फलफूल बगैचाको विवरणः

क्र.सं.	बाली	क्षेत्रफल (हेक्टर)	जात	रोपिएका विरुवा संख्या
कूल जम्मा				

अनुगमनका क्रममा अनुदानीत फलफूल बगैंचामा हुर्किएका विरुवाहरुको विवरण

क्र.सं.	बाली	क्षेत्रफल (हेक्टर)	जात	हुर्किएका विरुवाहरु संख्या	कैफियत

बगैंचा व्यवस्थापनको समग्र अवस्था र सुझावः

प्रोत्साहन अनुदान उपलब्ध गराउन सिफारिस गरिएको फलफूलको विरुवाको कूल संख्याः

प्रतिवेदन पेश गर्ने अनुगमनकर्ताको विवरणः

दस्तखतः

नामः पद कार्यालयः मिति

सचिव

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

अनुसूची ३४
दफा १७ को उपदफा (१) बमोजिम
अनुगमन/निरीक्षण प्रतिवेदनको ढाँचा

श्री केन्द्रीय आयोजना व्यवस्थापन एकाइ/आयोजना कार्यान्वयन एकाइ
....

विषय – अनुगमन/निरीक्षण प्रतिवेदन पेश गरिएको बारे।

अनुगमन/निरीक्षण टोलीको विवरण

अनुगमन/निरीक्षण अवधी

अनुगमन/निरिक्षण गरिएको कार्यक्रम तथा स्थान

उद्देश्य

सम्पादित मुख्य मुख्य कार्यहरु

सिकाइ तथा उपलब्धी

सारांश तथा सुझावहरु

अनुगमन/निरीक्षण कार्य पुष्टि गर्ने कागजातहरुको विवरण

....
हस्ताक्षर

सचिव

अनुसूची ३५
दफा १७ को उपदफा (२) सँग सम्बन्धित
कार्यक्रमको विस्तृत अभिलेख राख्ने ढाँचा

फलफूल बगैंचा स्थापना सम्बन्धी कार्यक्रमको विवरण

क्र. सं.	अनुदानग्राहीको नाम/ठेगाना	लाभग्राहीहरुको नाम/ठेगाना	सम्झौता भएको		छनौट निर्णय मिति	सम्झौता मिति	सम्झौता रकम रु.			कार्यसम्पन्न मिति	प्रगती		आयोजना बाट भुक्तानी भएको अनुदान रकम रु.	लाभग्राहीको संख्या					कैफियत
			बाली	क्षेत्रफल हे.			जम्मा	लाभग्राहीले व्यहोर्ने रकम	आयोजनाको पूरक अनुदान तर्फ		बाली	क्षेत्रफल हे.		जम्मा	महिला	पुरुष	दलित	जनजाती	

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरवार, काठमाण्डौं

सचिव

तरकारी तथा अन्य बालीहरुको उत्पादन प्रवर्द्धन सम्बन्धी कार्यक्रमको विवरण

क्र. सं.	अनुदानग्राहीको नाम/ठेगाना	लाभग्राहीहरुको नाम/ठेगाना	सञ्चालन गर्ने कार्यक्रम	छनौट निर्णय मिति	सम्झौता मिति	सम्झौता रकम रु.			कार्यसम्पन्न मिति	प्रगती		आयोजना बाट भुक्तानी भएको अनुदान रकम रु.	लाभग्राहीको संख्या					कैफियत
						जम्मा	लाभग्राहीले व्यहोर्ने रकम	आयोजनाको पूरक अनुदान तर्फ		बाली	क्षेत्रफल हे.		जम्मा	महिला	पुरुष	दलित	जनजाती	

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

सचिव

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाण्डौ

अनुसूची ३६
(परिच्छेद ३ र ४ सँग सम्बन्धित)
कार्यान्वयन एकाइबाट संचालन हुने कार्यक्रमको अनुदान प्रवाह प्रकृया

क्र.सं.	चरण	जिम्मेवारी
१	सूचना प्रकाशन	प्रादेशिक आयोजना कार्यान्वयन एकाइ (कम्तिमा ३० दिनको म्याद सहित)
२	आवेदन पेश गर्ने	सम्बन्धित स्थानीय तह
३	आवेदनको ग्राह्यता परिक्षण	स्थानीय तह समन्वय समिति (अनुदान रकम रु, १ करोड २० लाख भन्दा बढी माग भएमा ग्राह्य आवेदनहरु प्रादेशिक आयोजना कार्यान्वयन एकाइ मार्फत केन्द्रीय आयोजना व्यवस्थापन एकाइमा पेश गर्ने)
४	ग्राह्य आवेदनहरुको स्थलगत प्रमाणिकरण तथा प्रारम्भिक मूल्याङ्कन प्रतिवेदन पेश	स्थानीय तह समन्वय समिति (प्रादेशिक आयोजना कार्यान्वयन एकाइमा आवेदन पेश गर्ने अन्तिम म्याद सकिएको ४५ दिन भित्र)
५	आवेदनको पुनः स्थलगत प्रमाणिकरण	प्रादेशिक अनुदान व्यवस्थापन समिति (आवश्यकता अनुसार)
६	आवेदनको अन्तिम छनौट सिफारिस	प्रादेशिक अनुदान व्यवस्थापन समिति
७	आवेदनको अन्तिम छनौट निर्णय	प्रादेशिक आयोजना कार्यान्वयन एकाइ
८	छनौट भएका आवेदकहरुसँग वार्ता (Negotiation)	प्रादेशिक आयोजना कार्यान्वयन एकाइ र छनौट भएका आवेदक (आवश्यकता अनुसार)
९	छनौट भएका आवेदकहरुको सुची प्रकाशन	प्रादेशिक आयोजना कार्यान्वयन एकाइ
१०	सम्झौता	प्रादेशिक आयोजना कार्यान्वयन एकाइ र छनौट भएका आवेदक
११	सम्झौता कार्यान्वयन	अनुदानग्राही तथा लाभग्राही
१२	कार्यान्वयन चरणको अनुगमन	केन्द्रीय आयोजना व्यवस्थापन एकाइ, प्रादेशिक आयोजना कार्यान्वयन एकाइ, स्थानीय तह
१३	कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन तयार	अनुदानग्राही,स्थानीय तह, कृषक सहजकर्ता
१४	अनुदान भुक्तानी निवेदन पेश	अनुदानग्राहीले स्थानीय तह मार्फत वा सोझै प्रादेशिक आयोजना कार्यान्वयन एकाइ
१५	अनुदान भुक्तानी	प्रादेशिक आयोजना कार्यान्वयन एकाइले स्थलगत अनुगमन तथा मूल्याङ्कन पश्चात
१६	अनुदान भुक्तानी भएका अनुदानग्राहीहरुको सुची प्रकाशन तथा अभिलेखिकरण	प्रादेशिक आयोजना कार्यान्वयन एकाइ

सचिव

अनुसूची ३७
(परिच्छेद ३ र ४ सँग सम्बन्धित)
केन्द्रीय एकाइबाट संचालन हुने कार्यक्रमको अनुदान प्रवाह प्रकृया

क्र.सं.	चरण	जिम्मेवारी
१	अनुसूची ३६ को क्रम संख्या ३ बमोजिम आवेदन पेश गर्ने	प्रादेशिक आयोजना कार्यान्वयन एकाइ
२	प्राप्त आवेदनहरुको स्थलगत प्रमाणिकरण तथा मूल्याङ्कन प्रतिवेदन तयार	केन्द्रीय अनुदान व्यवस्थापन समिति
३	आवेदनहरुको अन्तिम छनौट सिफारिस	केन्द्रीय अनुदान व्यवस्थापन समितिले केन्द्रीय आयोजना व्यवस्थापन एकाइमा
४	आवेदनहरुको अन्तिम छनौट निर्णय	केन्द्रीय आयोजना व्यवस्थापन एकाइ
५	छनौट भएका आवेदक सँग वार्ता (Negotiation)	केन्द्रीय आयोजना व्यवस्थापन एकाइ र छनौट भएका आवेदकहरु (आवश्यकता अनुसार)
६	छनौट भएका आवेदकहरुको सुची प्रकाशन	केन्द्रीय आयोजना व्यवस्थापन एकाइ
७	सम्झौता	केन्द्रीय आयोजना व्यवस्थापन एकाइ र छनौट भएका आवेदकहरु
८	सम्झौता कार्यान्वयन	अनुदानग्राहीहरु तथा लाभग्राहीहरु
९	कार्यान्वयन चरणको अनुगमन	केन्द्रीय आयोजना व्यवस्थापन एकाइ, प्रादेशिक आयोजना कार्यान्वयन एकाइ, स्थानीय तह
१०	कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन	अनुदानग्राही, स्थानीय तह, कृषक सहजकर्ता
११	अनुदान भुक्तानी निवेदन पेश	अनुदानग्राहीले कृषक सहजकर्ता मार्फत वा सोझै केन्द्रीय आयोजना व्यवस्थापन एकाइमा
१२	अनुदान भुक्तानी	केन्द्रीय आयोजना व्यवस्थापन एकाइले स्थलगत अनुगमन तथा मूल्याङ्कन पश्चात
१३	अनुदान भुक्तानी भएका अनुदानग्राहीहरुको सुची प्रकाशन तथा अभिलेखिकरण	केन्द्रीय आयोजना व्यवस्थापन एकाइ

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

सचिव

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

अनुसूची ३८#

दफा ९ को उपदफा (१) (छ) सँग सम्बन्धित

कृषक पोषण पाठशाला सञ्चालनका लागि सहभागी पहिचान तथा छनौट सम्बन्धी प्रकृया

पहाडी क्षेत्र काष्ठफल तथा फलफूल विकास आयोजना अन्तरगत विश्व खाद्य कार्यक्रम (World Food Program) को प्राविधिक सहायतामार्फत आयोजना लागू भएका स्थानीय तहहरुमा तरकारी तथा अन्य बालीहरुमा आधारित भई संचालन हुने कृषक पोषण पाठशाला (पाठशाला) कार्यक्रममा सहभागी हुने कृषक पहिचान तथा छनौट प्रकृया देहाय बमोजिम हुनेछ।

क. कार्यक्रम संचालन हुने क्षेत्र तथा संख्या

आयोजना लागू भएका अनुसूची १ बमोजिमका स्थानीय तहहरुमा पाठशाला संचालन गरिनेछ। यसरी सञ्चालन गरिने पाठशाला प्रति स्थानीय तहमा बढिमा १०० जना कृषकहरु समावेश हुने गरी ४ वटा संचालन हुनेछन् भने प्रत्येक पाठशालामा २० देखी ३० जना कृषकहरू सहभागी हुनेछन्। पाठशालाका सहभागी कृषक छनोट गर्दा सम्बन्धित स्थानीय तहमा कम्तीमा ६० प्रतिशत महिला र ३० प्रतिशत सामाजिक तथा आर्थिक रुपमा सीमान्तकृत तथा अल्पसङख्यक समुदायको सहभागिता सुनिश्चित हुनुपर्नेछ।

ख. पाठशाला संचालन हुने कलष्टरको छनौट

आयोजना लागू भएका स्थानीय तहहरुमा रहेको स्थानीय तह समन्वय समिति (Local Level Coordination Committee) ले पाठशाला संचालनका लागि लक्षित वर्गहरुको सहभागिताको सुनिश्चितता तथा पाठशाला प्रभावकारी रुपमा संचालन गर्न सकिने सम्भाव्यतालाई समेत मध्यनजर गरी देहाय बमोजिमका आधारहरुमा ४ वटा उपयुक्त कलष्टरहरु छनोट गर्नेछ।

१. बुदाँ नं. ग बमोजिमका लक्षित वर्गमा पर्ने घरधुरीहरुको घनत्व तुलनात्मक रुपमा बढी भएको र खाद्य तथा पोषण सुरक्षाको दृष्टिकोणले जोखिममा रहेका बस्ति वा टोलहरु।

२. सामुदायिक विद्यालय नजिकका बस्ति वा टोलहरु जसले गर्दा विद्यालय दिवा खाजा कार्यक्रममा पाठशालाका सहभागी कृषकहरुले उत्पादन गरेका स्थानीय उत्पादनलाई समावेश गरी विद्यार्थीहरुको पोषण अवस्थामा सुधार ल्याउन सहयोग पुग्नुका साथै यसले कृषि उपजहरुको सहज बजारिकरणमा समेत टेवा पुर्याउनेछ।

३. पाठशाला संचालन हुने सम्भावित स्थानमा सहभागीहरुको नियमित सहभागिताको लागि पायक पर्ने सुनिश्चितता भएको।

ग. पाठशालामा सहभागी हुने कृषक घरधूरी तथा सहभागी छनौटका आधारहरु:

पाठशालामा बुँदा नं ख बमोजिम छनौट भएका कलष्टरभित्रका ४ रोपनीभन्दा कम जमिनको स्वामित्व भएका कृषक घरधूरीहरु सहभागी हुनेछन्। सहभागी हुने कृषक घरधूरीको प्राथमिकिकरण तथा छनौट देहाय बमोजिमका आधारहरुमा गरिनेछ।

१. कुपोषणको जोखिममा रहेका सदस्य (गर्भवती, स्तनपान गराउने महिला तथा दुई वर्ष मुनीका बालबालिकाका अभिभावक रहेको) रहेको घरधुरी।

सचिव

पहिलो संसोधनबाट थप गरिएको

२. सामाजिक तथा आर्थिक रुपमा सीमान्तकृत तथा अल्पसङख्यक समुदाय (दलित, आदिवासी जनजाती, लोपोन्मुख समुदाय, लैंगिक अल्पसंख्यक) अन्तरगत पर्ने घरधुरी ।

३. आर्थिक रूपमा बिपन्न (कृषि वा ज्याला मजदुरीमा आश्रित) घरधुरी ।

४. अपाङ्गता भएका व्यक्ति भएको घरधूरी।

घ. पाठशालाका सहभागीहरुको पहिचान तथा छनौट प्रकृया

पाठशालाका सहभागीहरुको पहिचान तथा छनोट प्रकृया देहाय बमोजिम हुनेछ।

१. बुँदा नं ख बमोजिम छनौट गरिएका कलष्टरहरुमा सम्बन्धित स्थानीय तह तथा आयोजनाबाट पाठशाला संचालन सम्बन्धमा सुचना प्रवाह गरी सरोकारवालाहरु (स्थानीय तह समन्वय समितिको संयोजक वा निजले तोकेको प्रतिनिधि, सम्बन्धित वडाको वडा अध्यक्ष/प्रतिनिधि, स्थानीय स्वास्थ्य स्वयंसेविका, सम्बन्धित स्थानीय तहका कृषि शाखाका प्रमूख/ प्रतिनिधि, सम्बन्धित स्थानीय तहको बहुक्षेत्रीय पोषण कार्यक्रमका सामाजिक परिचालक, सम्बन्धित स्थानीय तहको सामाजिक विकास शाखा प्रमुख/प्रतिनिधि, आयोजना कार्यान्वयन एकाईको प्रतिनिधि र सम्भावित लक्षित वर्गहरु) आदिको सहभागीतामा अन्तरकृया बैठक सञ्चालन गरिनेछ।

२. अन्तरकृया बैठकमा आयोजनाको बारेमा जानकारी गराउनुको साथै आयोजना मार्फत संचालन हुने पाठशाला, यसको उद्देश्य, लक्षित वर्गको छनौट र समूह गठनको प्रक्रिया बारे जानकारी गराई छलफल सञ्चालन गरिनेछ।

३. छलफलमा उपस्थित सम्पूर्ण सरोकारवालाहरुबाट पाठशालामा आवद्ध हुन इच्छुक कृषक घरधूरीहरुको विवरण तालिका नं १ बमोजिमको ढाँचामा सङ्कलन गरिनेछ।

४. तालिका नं १ बमोजिमको ढाँचामा सङ्कलन गरेको विवरणलाई तालिका नं २ बमोजिम प्राथमिकिकरण गरी प्राथमिकतामा परेका घरधुरीहरुबाट प्रति घरधूरी १ जना सदस्य सहभागी हुने गरी पाठशालामा सहभागी हुने सहभागीहरुको अन्तिम छनौट यस कार्यविधिको दफा ८ बमोजिमको स्थानीय तह समन्वय समितिले गर्नेछ।

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाण्डौ

सचिव

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाण्डौं

तालिका नं १: पाठशालामा सहभागी हुन ईच्छुक सहभागीहरुले पेश गर्ने विवरणको ढाँचा

क. आधारभूत विवरण

क्र.स.	विवरण	हो	हैन	कैफियत
१.	४ रोपनी भन्दा कम जमिन स्वामित्व भएको घरधुरी	( )	( )	खेती गरिरहेको जमिनको क्षेत्रफल (आफ्नै स्वामित्व वा जग्गा भाडा/ अँधीया/बन्धकी आदि) ..... रोपनी
२.	पाठशालामा नियमित सहभागी भई तरकारी तथा पोषणयुक्त बाली खेती गर्न इच्छुक कृषक	( )	( )	

ख. अन्य विवरण

क्र. स.	विवरण	हो	हैन
१.	गर्भवती महिला भएको घरधुरी हो?	( )	( )
२.	६ महिनासम्मको सुत्केरी महिला रहेको घरधुरी हो?	( )	( )
३.	स्तनपान गराउने महिला भएको घरधुरी हो?	( )	( )
४.	दुई वर्ष मुनीका बालबालिका भएको घरधुरी हो?	( )	( )
५.	सामाजिक तथा आर्थिक रुपमा सीमान्तकृत तथा अल्पसङख्यक समुदाय भित्रका घरधूरी	( )	( )
६.	आर्थिक रूपमा बिपन्न घरधूरी	( )	( )
७.	अपांगता भएका व्यक्ति भएको घरधूरी	( )	( )

माथि पेश गरेको विवरण ठिक/साँचो रहेको व्यहोरा स्वघोषणा गर्दछु र विवरण झुठा ठहरिएमा सो को जिम्मेवार म स्वयम् हुने कुरामा मन्जुर छु।

विवरण पेश गर्ने

नाम :

ठेगाना :

हस्ताक्षर :

पाठशालामा सहभागी हुनसक्ने व्यक्तिको विवरण

नाम :

ठेगाना :

उमेर :

लिंग :

सचिव

तालिका नं २: पाठशालामा सहभागी हुने घरधूरी छनौटको प्राथमिकता निर्धारणको ढाँचा

क्र. सं.	सहभागीको नाम	गर्भवती तथा स्तनपान गराउने महिला, दुई वर्ष मुनीका बालबालिकाका अभिभावक रहेको घरधूरी **गर्भवती र २ बर्ष मुनिका बच्चा भएको – ३०** **गर्भवती वा ६ महिनासम्मका सुत्केरी महिला - २०** **२ बर्ष मुनिका बच्चा भएको घरधूरी– १५** **कुनैपनि होईन - ५**	सामाजिक रुपमा पाछि परेका वा अल्पसङख्यक समुदाय भित्रका घरधुरी **हो — २० अंक** **होइन- ५ अंक**	आर्थिक रूपमा बिपन्न परिवार (कृषि तथा ज्याला मजदुरीमा आश्रीत) **हो — २० अंक** **होइन- ५ अंक**	अपांगता भएका व्यक्ति रहेको घरधूरी **हो — १५ अंक** **होइन- ५ अंक**	खेतीयोग्य जमिनको स्वामित्व **२ रोपनी वा सोभन्दा कम जमिन भएको – १५ अंक** **२ रोपनी भन्दा बढि जमिन भएको – १० अंक - ५ अंक**	जम्मा अंक	कैफियत
१								
२								
३								

नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

सचिव