

(कार्यालय प्रमुखसंग उजुरी गरी सूचना माग गर्ने ढाँचा)

मिति :

श्रीमान् कार्यालय प्रमुखज्यु

..... कार्यालय

..... |

विषय : सूचना उपलब्ध नगराउने वा गलत सूचना उपलब्ध गराउने सूचना अधिकारी उपर कारबाही गरी माग गरेको सूचना पाउं भन्ने बारे ।

महोदय,

उपर्युक्त सम्बन्धमा म/हामी निवेदकले यस कार्यालयका सूचना अधिकारीलाई सम्बोधन गरि मिति मा तपसिलमा उल्लिखित विवरण एवम् तथ्याङ्क सूचना माग गरी निवेदन गरेकोमा सो निवेदन दर्ता गर्नु भएन । ऐनको म्याद १५ दिन भित्र सूचना उपलब्ध गराउनु भएन । गलत वा अपुरो सूचना उपलब्ध गराउनु भयो । यसरी सूचना माग गरेको निवेदन दर्ता नगरेर । सूचना उपलब्ध_नगराएर । गलत वा अपुरो सूचना उपलब्ध गराएर निजले नेपालको संबिधान को धारा २७ मा प्रत्याभूत सुचनाको हक एवम् सुचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ३ अनुसारको हकमा आघात पुराएकोले सूचना माग गरेको सम्बन्धित निवेदन नै दर्ता नगर्ने । सूचना उपलब्ध नगराउने । गलत वा अपुरो सूचना उपलब्ध गराउने सूचना अधिकारीलाई कारबाही गरि माग गरेको सुचनाको प्रमाणित प्रतिलिपि उपलब्ध गराई दिनु हुन यो निवेदन गर्दछु । उल्लिखित सूचना उपलब्ध गराउदा लाग्ने कानुन बमोजिमको शुल्क बुझाउन तयार छु ।

माग गरिएको सूचना

१. |

२. |

निवेदक

.....

नाम :-

ठेगाना : -

फोन :-

इमेल :-